

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2016

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2016

**ärinimi:** Sool ja Pipar OÜ

**registrikood:** 12371724

**tänavatänu nimi,** Viu tn 3-5

**maja ja korteri number:**

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihthnumber:** 13417

**e-posti aadress:** sooljapipar@gmail.com

## Sisukord

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                     | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4 |
| Bilanss                            | 4 |
| Kasumiaruanne                      | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 6 |
| Lisa 2 Tööjõukulud                 | 7 |
| Lisa 3 Seotud osapooled            | 7 |
| Aruande allkirjad                  | 8 |

## Tegevusaruanne

Sool ja Pipar OÜ on 01.11.2012 aastal loodud ettevõte. 2016 aasta peamiseks tegevusalaks oli lauanõude laenutamine, kõrvaltegevusalaks konsultatsioonid.

Järgmisel majandusaastal on plaan jätkata peamise tegevusalaga, milleks on lauanõude laenutamine, samuti ka konsultatsioonidega. Plaanis on klientuuri laiendada, soetada juurde põhivara, et oma klientidele paremat teenust pakkuda. Eesmärgiks on laiendada tegevust koolituste, konsultatsioonide ja toitlustamise alal.

Aruandeaastal ei töötanud ettevõttes inimesi ning juhatuse liikmetele töötasusid ei makstud.

-----  
Juhan Heinsalu  
Juhatuse liige

-----  
Laura Tsugart  
Juhatuse liige

-----  
Karol Kõrm  
Juhatuse liige

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2016    | 31.12.2015   |
|----------------------------------------------|---------------|--------------|
| Varad                                        |               |              |
| Käibevarad                                   |               |              |
| Raha                                         | 7 044         | 2 853        |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 21            | 0            |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>7 065</b>  | <b>2 853</b> |
| Põhivarad                                    |               |              |
| Materiaalsed põhivarad                       | 6 552         | 6 731        |
| <b>Kokku põhivarad</b>                       | <b>6 552</b>  | <b>6 731</b> |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>13 617</b> | <b>9 584</b> |
| Kohustised ja omakapital                     |               |              |
| Kohustised                                   |               |              |
| Lühiajalised kohustised                      |               |              |
| Võlad ja ettemaksed                          | 29            | 0            |
| <b>Kokku lühiajalised kohustised</b>         | <b>29</b>     | <b>0</b>     |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>29</b>     | <b>0</b>     |
| Omakapital                                   |               |              |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 2 500         | 2 500        |
| Kohustuslik reservkapital                    | 250           | 250          |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 6 834         | 3 242        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 4 004         | 3 592        |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>13 588</b> | <b>9 584</b> |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>13 617</b> | <b>9 584</b> |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2016         | 2015         |
|---------------------------------------------|--------------|--------------|
| Müügitulu                                   | 7 887        | 4 652        |
| Mitmesugused tegevuskulud                   | -1 964       | -222         |
| Põhivarade kulum ja väärtuse langus         | -387         | -596         |
| Muud ärikulud                               | -1 532       | -242         |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>4 004</b> | <b>3 592</b> |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>4 004</b> | <b>3 592</b> |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>4 004</b> | <b>3 592</b> |

## Raamatupidamise aastaaruande lisad

### Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

#### Üldine informatsioon

Sool ja Pipar OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava on IFRS standarditele, kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele, tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Sool ja Pipar OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel raamatupidamise seaduse 2. lisas toodud kasumiaruande skeemi nr 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

#### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke ning kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil.

#### Nõuded ja ettemaksed

Ostjate tasumata summad kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil, lähtudes laekumise tõenäosusest. Seejuures hinnatakse nõuet iga konkreetse kliendi vastu eraldi, arvestades teadaolevat infot kliendi maksevõime kohta. Nõuded hinnatakse alla bilansis tõenäoliselt laekuva summani ning allahindlus kajastatakse bilansireal "Ebatõenäoliselt laekuvad summad". Aruandeperioodil laekunud, eelnevalt kuludesse kantud nõuded kajastatakse ebatõenäoliste nõuete summa korrigeerimisena ja kulu vähendusena aruandeperioodi kasumiaruandes. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

#### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Ettevõtte tegevusalast tulenevalt antud materiaalsele põhivarale amortisatsiooni ei arvestata. Põhivara purunemisel või kadumisel kantakse otse kuludesse.

#### Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest kohustuslik reservkapital. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osanike sissemaksete suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

#### Tulud

Tulu teenuse osutamisest kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu teenuse osutamisest kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel. Finantsaruannete koostamisel on ettevõtte põhitegevuseks loetud lauanõude laenutamine.

#### Seotud osapooled

Sool ja Pipar OÜ aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. omanikke;
- b. tegev- ja kõrgemat juhtkonda
- c. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

## **Lisa 2 Tööjõukulud**

(eurodes)

Aruandeaastal ei töötanud ettevõttes ühtegi töötajat ning seetõttu ei arvestatud ka vastavaid tasusid.

## **Lisa 3 Seotud osapooled**

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemjuhtkonnale ei arvestatud arvestusaastal tasusid.

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.01.2017

**Sool ja Pipar OÜ (registrikood: 12371724) 01.01.2016 - 31.12.2016 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| LAURA TSUGART      | Juhatuse liige     | 28.01.2017           |

## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

|                                              | 31.12.2016    |
|----------------------------------------------|---------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 6 834         |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 4 004         |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>10 838</b> |
| Jaotamine                                    |               |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>10 838</b> |

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

| Tegevusala                                                                  | EMTAK kood | Müügitulu (EUR) | Müügitulu % | Põhitegevusala |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|-------------|----------------|
| Muude tarbeesemete ja kodumasinade väljaüürimine ja kasutusrent             | 77291      | 4530            | 57.44%      | Jah            |
| Intellektuaalomandi ja sarnaste toodete (v.a autoriõigusega tööd) rentimine | 77401      | 3357            | 42.56%      | Ei             |

## Osanikud

| Nimi / ärinimi | Isikukood / registrikood / sünniaeg | Elukoht / Asukoht                                 | Osaluse suurus ja valuuta |
|----------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------|
| Juhan Heinsalu | 38202204928                         | Kristiine linnaosa, Tallinn, Harju maakond, Eesti | 1750 EUR (Lihtomand)      |
| Laura Tsugart  | 48608210303                         | Haabersti linnaosa, Tallinn, Harju maakond, Eesti | 750 EUR (Lihtomand)       |

## Sidevahendid

|                 |                       |
|-----------------|-----------------------|
| Liik            | Sisu                  |
| E-posti aadress | sooljapipar@gmail.com |