

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

nimi: mittetulundusühing TUGITARE

registrikood: 80248180

tänava/talu nimi, Muduri-Jakobi

maja ja korteri number:

küla: Muduri küla

vald: Rõuge vald

maakond: Võru maakond

postisihthnumber: 66202

telefon: +372 53989514

e-posti aadress: tugitare@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ostjate vastu	9
Lisa 4 Materiaalne põhivara	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Tööjõukulud	10
Lisa 7 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Tugitare MTÜ on loodud aastal 2007

- 2015 aastal jätkus noorsootöö teenuse osutamine Sangaste Vallavalitsusele ning lisandus koduhooldusteenuse pakkumine.
- 2016 aastal plaanis jätkata tööd projektidega sotsiaalses ja kohalikus omavalitsuses koduhooldusteenuse pakkumist.
- 2015 aastal oli MTÜ Tugitares üks töötajat.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Varad		
Käibevara		
Raha	453	578
Nõuded ja ettemaksed	537	569
Kokku käibevara	990	1 147
Põhivara		
Materiaalne põhivara	407	569
Kokku põhivara	407	569
Kokku varad	1 397	1 716
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	751	14
Kokku lühiajalised kohustused	751	14
Kokku kohustused	751	14
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 702	1 310
Aruandeaasta tulem	-1 056	392
Kokku netovara	646	1 702
Kokku kohustused ja netovara	1 397	1 716

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2015	2014
Tulud		
Annetused ja toetused	3 879	13 565
Kokku tulud	3 879	13 565
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	0	-4 352
Mitmesugused tegevuskulud	-2 132	-7 791
Tööjõukulud	-2 628	-950
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-162	-80
Muud kulud	-10	0
Kokku kulud	-4 932	-13 173
Põhitegevuse tulem	-1 053	392
Intressikulud	-3	0
Aruandeaasta tulem	-1 056	392

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-1 053	392	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-162	-80	
Kokku korrigeerimised	-162	-80	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	32	-310	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	737	-13	
Muud rahavood põhitegevusest	321	160	
Kokku rahavood põhitegevusest	-125	149	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-649	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-649	
Kokku rahavood	-125	-500	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	578	1 078	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-125	-500	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	453	578	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2013	1 310	1 310
Aruandeaasta tulem	392	392
31.12.2014	1 702	1 702
Aruandeaasta tulem	-1 056	-1 056
31.12.2015	646	646

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Tugitare 2015. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt väljaantavad juhendid.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtud järgmistest arvestuse ja aruandluse põhimõtete osaks olevatest alusprintsipidest: majandusüksuse, jätkuvuse, arusaadavuse, olulisuse, järjepidavuse ja võrreldavuse, tulude ja kulude vastavuse, objektiivsuse, konservatiivsuse, avalikustamise ning sisu ülimuslikkuse printsiip.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks on ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavad varad kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 290 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 290 euro on kajastatud kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja kantud vara kasutuselevõtmise hetkel kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle on peetud arvestust bilansiväliselt.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 290

Amortisatsiooni arvestamisel on kasutataud lineaarset meetodit.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele ja muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) on võetud algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on makstava tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Sularaha kassas	188	188
Arvelduskontod	265	390
Kokku raha	453	578

Lisa 3 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Ostjatelt laekumata arved	537	569
Kokku nõuded ostjate vastu	537	569

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

			Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	
31.12.2014			
Soetusmaksumus	649	649	649
Akumuleeritud kulum	-80	-80	-80
Jääkmaksumus	569	569	569
Amortisatsioonikulu	-162	-162	-162
31.12.2015			
Soetusmaksumus	569	569	569
Akumuleeritud kulum	-162	-162	-162
Jääkmaksumus	407	407	407

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	17	17
Võlad töövõtjatele	332	332
Maksuvõlad	402	402
Kokku võlad ja ettemaksed	751	751
	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	14	14
Kokku võlad ja ettemaksed	14	14

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	1 956	709
Sotsiaalmaksud	673	241
Kokku tööjõukulud	2 629	950
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	0	950
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	1	1

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2015	31.12.2014
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	4

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2016

mittetulundusühing TUGITARE (registrikood: 80248180) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARJU KARAVIN	Juhatuse liige	18.10.2016

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Mujal liigitamata sotsiaalhoolekanne majutuseta	88991	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53989514
E-posti aadress	tugitare@gmail.com