

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: Mittetulundusühing Rahvamuusik

registrikood: 80231209

tänavatalu nimi, Muru 7-2a

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 11614

telefon: +372 56508789

e-posti aadress: enrik.visla@rahvamuusik.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalne põhivara	10
Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 5 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

MTÜ Rahvamuusik tegevusalaks on rahvamuusika propageerimine, rahvamuusikakontsertide korraldamine ja plaatide väljaandmine.

Mittetulundusühing Rahvamuusik missiooniks on aidata kaasa eesti rahvusliku identiteedi säilimisele läbi eesti rahvamuusika ja pärimuse väärtustamise, säilitamise, arendamise, teadvustamise ja levitamise nii Eestimaal kui ka väljaspool.

2014.a. põhitegevused:

- * Rahvamuusikat ja -pille tutvustavad loeng-kontserdid lasteaedades
- * Rahvamuusika ja -pillidealane koolitus Ahtme Kaunite kunstide kooli õpetajatele
- * Osalemine Kihnu Viulifestivalil
- * Pärimusmuusikaringi organiseerimine Ristil, uue torupilli soetamine selle tarbeks
- * Rahvapillide hoolduse teostamine
- * Vanemaid seltskonnatantse tutvustavate tantsuklubide ja muude ürituste läbiviimine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	531	863	2
Kokku käibevara	531	863	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	168	391	3
Kokku põhivara	168	391	
Kokku varad	699	1 254	
Kohustused ja netovara			
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 254	1 943	
Aruandeaasta tulem	-555	-689	
Kokku netovara	699	1 254	
Kokku kohustused ja netovara	699	1 254	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	450	0	
Tulu ettevõtlusest	2 775	2 715	
Kokku tulud	3 225	2 715	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-450	0	
Mitmesugused tegevuskulud	-3 107	-3 180	
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-223	-224	3
Kokku kulud	-3 780	-3 404	
Põhitegevuse tulem	-555	-689	
Aruandeaasta tulem	-555	-689	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-555	-689	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	223	224	3
Kokku korrigeerimised	223	224	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	0	290	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	0	-343	
Kokku rahavood põhitegevusest	-332	-518	
Kokku rahavood	-332	-518	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	863	1 381	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-332	-518	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	531	863	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	1 943	1 943
Aruandeaasta tulem	-689	-689
31.12.2013	1 254	1 254
Aruandeaasta tulem	-555	-555
31.12.2014	699	699

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Rahvamuusik raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamisetavaga.

Hea raamatupidamisetava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad

Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ning arvelduskontode jääke (v.a.arvelduskrediit).

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Ostjate laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arved eraldi, arvestades teada olevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad summad kantakse kulusse. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta ja mille soetusmaksumus on alla 1000 euro, kajastatakse väheväärtusliku varana ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse kulusse. Kulusse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Masinad, seadmed, inventar 20%

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1000

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse

tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtutakse valmidusastme meetodist.

Tulud liikmemaksudelt on kirjendatud tekkepõhiselt.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata

Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil – majandustegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud tulemit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja majandustegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Pank	506	607
Kassa	25	256
Kokku raha	531	863

Lisa 3 Materiaalne põhivara (eurodes)

		Masinad ja seadmed	Kokku
	Muud masinad ja seadmed		
31.12.2012			
Soetusmaksumus	1 119	1 119	1 119
Akumuleeritud kulum	-504	-504	-504
Jääkmaksumus	615	615	615
Amortisatsioonikulu	-224	-224	-224
31.12.2013			
Soetusmaksumus	1 119	1 119	1 119
Akumuleeritud kulum	-728	-728	-728
Jääkmaksumus	391	391	391
Amortisatsioonikulu	-223	-223	-223
31.12.2014			
Soetusmaksumus	1 119	1 119	1 119
Akumuleeritud kulum	-951	-951	-951
Jääkmaksumus	168	168	168

Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2014	2013
Mitmesugused bürookulud	445	71
Transpordikulud	0	1 686
Veebimajutuskulud	76	105
Väikevahendite ostukulud	1 139	184
Tööriistade, telkide rendikulud	12	400
Muud	1 435	734
Kokku mitmesugused tegevuskulud	3 107	3 180

Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2

Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 08.09.2016

Mittetulundusühing Rahvamuusik (registrikood: 80231209) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KAIL VISLA	Juhatuse liige	08.09.2016
ENRIK VISLA	Juhatuse liige	08.09.2016

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kontsertide lavastamine ja esitamine, muusikaline loometegevus jms tegevus	90012	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56508789
E-posti aadress	tiu@laantre.ee
E-posti aadress	enrik.visla@rahvamuusik.ee