

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

nimi: aiandusühistu TÜRISALU 7

registrikood: 80064511

küla: Türisalu küla

vald: Harku vald

maakond: Harju maakond

postisihnumber:

telefon: +372 53418307, +372 53475513, +372 6404552

e-posti aadress: terkov@yandex.com, prov@hot.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Tööjõukulud	9
Lisa 4 Seotud osapooled	10
Lisa 5 Selgitus tulude ja kulude aruanne	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

AÜ Türisalu 7 tegutseb iseseisva juriidilise isikuna. Aiandusühistu tegevuse eesmärk on aiandi ja selle juurde kuuluva maa ühine haldamine ja hooldamine ning aiandusühistu liikmete ühiste huvide esindamine.

2015 aprillis oli renoveeritud ühistule kuuluvate õhuelektriliinide elektrijaotuskilp. Tänu sellele sai võimalikuks kolme AÜ-te /Türisalu 6, Türisalu 7 ja Türisalu 8/ elektrimajanduse eraldamine. Juunis oli sõlmitud elektrienergia tarnimiseleping Elektrilevi OÜ-ga.

Ühistu territooriumi sissesõiduteele automaatikaga liugvärava paigaldamine on edasi lükatud, vajaliku rahasumma puudumise tõttu.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	11 471	10 499	2
Nõuded ja ettemaksed	9 551	5 507	
Kokku käibevara	21 022	16 006	
Kokku varad	21 022	16 006	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	1 466	1 800	
Kokku lühiajalised kohustused	1 466	1 800	
Kokku kohustused	1 466	1 800	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	14 206	8 506	
Aruandeaasta tulem	5 350	5 700	
Kokku netovara	19 556	14 206	
Kokku kohustused ja netovara	21 022	16 006	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2015	2014
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	22 765	21 851
Kokku tulud	22 765	21 851
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-17 415	-16 151
Kokku kulud	-17 415	-16 151
Põhitegevuse tulem	5 350	5 700
Aruandeaasta tulem	5 350	5 700

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	5 350	5 700	
Korrigeerimised			
Muud korrigeerimised	0	-3 246	
Kokku korrigeerimised	0	-3 246	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-4 044	-194	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-334	251	
Kokku rahavood põhitegevusest	972	2 511	
Kokku rahavood	972	2 511	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	10 499	7 988	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	972	2 511	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	11 471	10 499	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2013	11 752	11 752
Aruandeaasta tulem	5 700	5 700
Muud muutused netovaras	-3 246	-3 246
31.12.2014	14 206	14 206
Aruandeaasta tulem	5 350	5 350
31.12.2015	19 556	19 556

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

AÜ Türisalu 7 2015 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

2015 aasta raamatupidamise aastaaruanne on esitatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit .

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksamisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Ettevõtte moodustab eraldisi nende kohustuste osas, mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad.

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustusi, mis on tekkinud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta.

Tingimuslike kohustuseks klassifitseeritakse need kohustused, mille realiseerimise tõenäosus jääb alla 50% või mille suurus ei saa usaldusväärselt hinnata. Tingimuslike kohustuste üle peetakse arvestust bilansiväliselt

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Tulu pikema perioodi jooksul osutatavate ühekordsete teenuste müügist kajastatakse lähtuvalt osutatava teenuse valmidusastmest bilansipäeval, eeldusel, et teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust (s.o tehinguga seotud tulusid ja kulusid) on võimalik usaldusväärselt prognoosida ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulud.

Juhul kui bilansipäeval ületab ostjale esitatud vahearvete summa projektile tehtud kulutused ja sellele vastava tuluosa, kajastatakse vahe bilansis lühiajalise kohustuse real "Ettemakstud pikaajaliste teenustööde tulud". Juhul kui ostjale esitatud vahearvete summa on väiksem kui projektile tehtud kulutused ja sellele vastav tuluosa, kajastatakse vahe bilansis viitlaekumiste real "Pikaajalistest teenustöödest saadaolevad tulud".

Kulud

Kulude hulka kuuluvad perioodi jooksul realiseeritud kaupade ja teenustega seotud väljaminekud. Kulud on arvestatud tekkepõhiselt.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Kokku raha	11 471	10 499

Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

2015.a AÜ Türisalu 7 liikmetele tasu ei makstud

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2015	31.12.2014
Füüsilisest isikust liikmete arv	33	33

Aruandeaastal ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Lisa 5 Selgitus tulude ja kulude aruanne

Tulud	EUR
Liikmetelt saadud haldustasude maksed	6951,12
Liikmetelt saadud hooldustasude maksed	15814,10
Muud finantstulud	0,09
Kulud	
FIE Angela Šikina, raamatupidamisteenused	910,00
Pangateenus Swedbank	6,36
AÜ Ttürisalu 8 poolt esitatud arvete alusel elektrikulud	11035,03
Eesti Energia AS poolt esitatud arvete alusel elektrikulud	7117,71
Eesti Keskkonnateenused AS esitatud arved prügivedu	1391,81
Tomis OÜ, sanitaartechnilisi tööd	182,65
Ivan Jaštšuk veetrassi hoold. 2015	99,00
Romeida OÜ, hooldustööd	400,00

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2016

aiandusühistu TÜRISALU 7 (registrikood: 80064511) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ALEKSEI TEREŠTŠENKOV	Juhatuse liige	30.06.2016

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Aiandus- ja suvilaühistute jms haldus	68322	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6404552
Mobiiltelefon	+372 53475513
Mobiiltelefon	+372 53418307
E-posti aadress	prov@hot.ee
E-posti aadress	terkov@yandex.com