

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

nimi: Tusti Külaselts

registrikood: 80262211

tänava/talu nimi, Puujala vahtkonna kordon

maja ja korteri number:

küla: Tusti küla

vald: Viljandi vald

maakond: Viljandi maakond

postisihthnumber: 70113

telefon: +372 53913513

e-posti aadress: aivo.kase@mail.ee, ainar317@hotmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalne põhivara	9
Lisa 4 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	10
Lisa 5 Tööjõukulud	10
Lisa 6 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruannae 2015

MTÜ Tusti külaselts on vabatahtliku tahte alusel moodustatud selts, mille eesmärgiks on ühistegevuse kaudu küla jätkusuutlikule arengule kaasaaitamine, külaelu traditsioonide säilitamine ja edendamine ning ühiste huvide kaitsmine. Tusti külast suure osa moodustab Tusti mõisapark. Park on nii muinsus- kui ka looduskaitse all. Meie eesmärgiks on pargis olemasoleva olukorra säilitamine ja parendamine, et tagada ka vaatamisväärtus tulevastele põlvedele.

2015.a tegelesime Tusti seltsimaja haldamisega ja külaplatsi korrashoiuga. Aasta jooksul pidasime erinevaid koosolekuid. Maikuus käisime aktiivsete külaelanikega metsa istutamas. Oktoobrikuus kirjutasime kohaliku omaalgatusprogrammi 2015a. sügisvooru toetusavalduse, mille abil soovisime saada Tusti seltsimajale korstna veemütsi ning veemõõdulatti Tusti paisjärvele ja Tusti metsapargis läbi viia liivakivi paljandi uuringu. Toetuse taotlused rahuldati ja käesoleva aruande esitamise ajaks on projektid lõpetatud: sai soetatud Tusti seltsimajale korstna veemüts ja Tusti paisjärvele veemõõdulatt. Lõpetatud on ka Tusti metsapargi liivakivi paljandi uuringu projekt. Plaanis on läbi viia veel külapäev ning toetada eluterve ja elamisväärse keskkonna kujunemist. Üldiselt jätkame ka 2016. aastal põhikirjalist tegevust.

Ainar Veere
juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Varad		
Käibevara		
Raha	1 438	913
Nõuded ja ettemaksed	68	408
Kokku käibevara	1 506	1 321
Põhivara		
Materiaalne põhivara	36 228	46 055
Kokku põhivara	36 228	46 055
Kokku varad	37 734	47 376
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	0	72
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	10 855	11 855
Kokku lühiajalised kohustused	10 855	11 927
Pikaajalised kohustused		
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	13 856	23 711
Kokku pikaajalised kohustused	13 856	23 711
Kokku kohustused	24 711	35 638
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	11 738	10 822
Aruandeaasta tulem	1 285	916
Kokku netovara	13 023	11 738
Kokku kohustused ja netovara	37 734	47 376

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2015	2014
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	0	53
Annetused ja toetused	11 295	12 565
Muud tulud	402	603
Kokku tulud	11 697	13 221
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-585	-1 057
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-9 827	-11 248
Kokku kulud	-10 412	-12 305
Põhitegevuse tulem	1 285	916
Aruandeaasta tulem	1 285	916

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	1 285	916
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	9 827	11 248
Kokku korrigeerimised	9 827	11 248
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	340	-400
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-10 927	-11 825
Kokku rahavood põhitegevusest	525	-61
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenude tagasimaksed	0	-2 850
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	-2 850
Kokku rahavood	525	-2 911
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	913	3 824
Raha ja raha ekvivalentide muutus	525	-2 911
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 438	913

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2013	10 822	10 822
Aruandeaasta tulem	916	916
31.12.2014	11 738	11 738
Aruandeaasta tulem	1 285	1 285
31.12.2015	13 023	13 023

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ TUSTI KÜLASELTS korraldab raamatupidamisarvestust kooskõlas Raamatupidamise seaduse (edaspidi RS) paragrahvida 17 Eesti hea raamatu-pidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava aluseks on Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadus ja selle täiendamiseks välja antud Eesti Raamatupidamise Toimkonna juhendid (RTJ–d). Raamatupidamisarvestuse korraldamisel võetakse aluseks ka Eesti Vabariigis kehtivaid maksuseadusi ning EV Valitsuse ning Rahandusministri poolt välja antud määrusi nende seaduste täiendamiseks, samuti muid raamatupidamist puudutavaid seadusi ja ametkondlikke akte.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Ostjatelt laekumata arveid hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Hindamisel vaadeldakse igat arvet eraldi. Kogumina finantsvarade allahindlusi ei teostata. Ebatõenäoliselt laekuvad ostjate arved kirjendatakse põhitegevuse kuludesse.

Viitlaekumistena kajastatakse intressinõuded pangahoiustelt, samuti muud intressi- ja viivisenõuded. Intressi- ja viivisenõudeid kajastatakse tekkepõhiselt, korrespondeeruvalt vastavate tulude kontodega. Siin kajastatakse ka tuludesse arvatud, kuid bilansipäevaks veel laekumata annetused ja toetused

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Soetus-maksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (k.a. tollimaks ja muud mittetagastuvad maksud). Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asukohta: projekteerimise tasud, transpordikulud, installeerimise kulud, testimise kulud, soetamisega seotud teenustasud (näit. notari-tasud, riigilõivud), jne.

Iga materiaalse põhivara objekti kohta peetakse individuaalset arvestust.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640 EUR

Materiaalse põhivara objektidelt arvutatakse amortisatsiooni (kulumit) lineaarsel meetodil. Põhivara soetamisel määratakse juhatusesimehe poolt igale põhivarale kasulik eluiga (kuludesse kandmise ajavahemik), mille jooksul on materiaalsel põhivara majanduslikult otstarbekas kasutada. Kasulik eluiga märgitakse ostuarvele ja viseeritakse juhatusesimehe allkirjaga. Raamatupidamises määratakse kasuliku eluea järgi amortisatsiooni norm aastaks ja arvutatakse selle järgi kord aastas põhivara soetusmaksumuselt kulumit. Esiialgselt määratud kasulikkude eluiga võib muuta juhatusesimehe (või juhatusesimehe) otsusega.

Amortisatsiooni hakatakse arvutama põhivara arvelevõtmise kuust, amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse väljalangemisele järgnevat kuust. Täielikult amortiseerunud põhivaralt amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui kulumit ühes ja samas summas. Kui põhivara enam ei kasutata, tuleb see bilansist eemaldada.

Materiaalne põhivara kantakse bilansist välja juhatusesimehe poolt kinnitatud akti alusel.

Finantskohustused

Siin arvestatakse saadud lühiajalisi laenusid, mille tagasimaksmise tähtaeg on bilansipäevast arvates kuni 12 kuud.

Pangast saadud pikaajalise laenu tagasimaksmise kohustus, mille maksetähtaeg on bilansipäevast arvates kuni 12 kuud, kajastatakse konto "Pikaajaliste laenude tagasimaksed järgmisel perioodil". Pikaajalise loetakse laenukohustus, mille tagasimaksmise tähtaeg bilansipäevast arvates on üle ühe aasta.

Aruandeperioodil tasumisele kuuluvad laenuintressid kantakse tekkepõhiselt finantskuludesse

Annetused ja toetused

Valitsuse sihtfinantseerimise toetuseid saadakse üldriiklike ürituste korraldamiseks: looduskaitseks, samuti selleks otstarbeks instruktorite koolitamiseks; loomade haiguste leviku tõkestamiseks, keskkonna-alase jms. teabe levitamiseks (ajakiri), jne. Sihtfinantseerimise toetusi eraldatakse vabariigile vajalike ühisürituste korraldamiseks ja programmide elluviimiseks näiteks SA Keskkonna Investeeringute Keskus

kaudu.

Projektide finantseerimiseks saadud sihtfinantseerimise toetused kantakse tuludesse nende arvelt kulude tegemise aastal.

Sihtfinantseerimise vahendid põhivara soetamiseks kantakse tuludesse nende arvelt soetatud põhivara kasuliku eluea jooksul, ehk ühes ja samas summas sihtfinantseerimise arvelt soetatud põhivaradelt aasta jooksul arvutatud kulumiga.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud, kui ühel osapoolel on kontroll teise osapoolle üle või oluline mõju teise osapoolle äriliste otsustele. MTÜ käsitleb seotud osapooltena:

- tegevjuhtkonda ja kõrgemat juhtkonda;
- tegevjuhtkonna ja kõrgema juhtkonna lähisugulasi ja nendega seotud ettevõtteid;

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Sularaha kassas	11	11
Arveduskonto jääk	1 427	902
Kokku raha	1 438	913

Lisa 3 Materiaalne põhivara

(eurodes)

	Muu materiaalne põhivara	Kokku
31.12.2013		
Soetusmaksumus	82 970	82 970
Akumuleeritud kulum	-25 667	-25 667
Jääkmaksumus	57 303	57 303
Amortisatsioonikulu	-11 248	-11 248
31.12.2014		
Soetusmaksumus	82 970	82 970
Akumuleeritud kulum	-36 915	-36 915
Jääkmaksumus	46 055	46 055
Amortisatsioonikulu	-9 827	-9 827
31.12.2015		
Soetusmaksumus	82 970	82 970
Akumuleeritud kulum	-46 742	-46 742
Jääkmaksumus	36 228	36 228

Lisa 4 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2013	Saadud	Tulu	31.12.2014
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks				
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	47 421		11 855	35 566
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		710	710	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	47 421	710	12 565	35 566
	31.12.2014	Saadud	Tulu	31.12.2015
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks				
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	35 566		10 855	24 711
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		440	440	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	35 566	440	11 295	24 711

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

Raamatupidamiskohustuslasel ei ole töötajaid.

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2015	31.12.2014
Füüsilisest isikust liikmete arv	20	20

Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ega muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.06.2016

Tusti Külaselts (registrikood: 80262211) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AINAR VEERE	Juhatuse liige	25.06.2016
KALLE RIITMURU	Juhatuse liige	28.06.2016

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kultuurikeskused ja rahvamajad	93291	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53913513
E-posti aadress	ainar317@hotmail.com
E-posti aadress	aivo.kase@mail.ee