

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

ärinimi: OÜ Veebiaken

registrikood: 12029523

tänava/talu nimi, Sakala 5-4

maja ja korteri number:

alevik: Viiratsi alevik

vald: Viljandi vald

maakond: Viljandi maakond

postisihtnumber: 70101

telefon: +372 5238749

e-posti aadress: sten@veebiaken.ee

veebilehe aadress: <http://veebiaken.ee>

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Materiaalne põhivara	9
Lisa 3 Immateriaalne põhivara	10
Lisa 4 Sihtfinantseerimine	10
Lisa 5 Osakapital	11
Lisa 6 Tööjõukulud	11
Lisa 7 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

OÜ Veebiaken alustas tegevust 15.12.2010. Ettevõtte põhitegevusalaks on programmeerimine ja muud arvutiteenused.

Rakendatud on käsundus- ja litsentsilepinguid. Majandusaastal seotud osapooltega tehinguid ei teostatud.

Uurimis- ja arenguväljaminekuid ei olnud. Aruande koostamisperioodil ei ilmnenu juhtkonna hinnangul täiendavalt selliseid sündmusi, mis võiksid oluliselt mõjutada järgmiste majandusaastate tulemusi.

2015. aasta finantssuhtearvud on järgmised.

Varade käibekordaja 0.62, põhivarade käibekordaja 1.95, omakapitali tootlus (ROE) 2.37, varade tootlus (ROA) 0.33.

OÜ Veebiaken on jätkuvalt tegutsev ja elujõuline ettevõtte.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Varad		
Käibevara		
Raha	11 495	7 493
Nõuded ja ettemaksed	1 071	250
Kokku käibevara	12 566	7 743
Põhivara		
Materiaalne põhivara	3 771	3 171
Immateriaalne põhivara	2 105	2 765
Kokku põhivara	5 876	5 936
Kokku varad	18 442	13 679
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	0	659
Kokku lühiajalised kohustused	0	659
Pikaajalised kohustused		
Sihtfinantseerimine	2 019	2 643
Kokku pikaajalised kohustused	2 019	2 643
Kokku kohustused	2 019	3 302
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	256	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	7 565	3 650
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 046	3 915
Kokku omakapital	16 423	10 377
Kokku kohustused ja omakapital	18 442	13 679

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2015	2014
Müügitulu	11 441	14 099
Muud äritulud	624	624
Mitmesugused tegevuskulud	-4 356	-3 317
Tööjõukulud	-154	-6 450
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 509	-1 041
Kokku ärikasum (-kahjum)	6 046	3 915
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	6 046	3 915
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 046	3 915

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	6 046	3 915
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 509	1 041
Kokku korrigeerimised	1 509	1 041
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-822	-130
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-1 283	-617
Kokku rahavood äritegevusest	5 450	4 209
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-1 448	-2 000
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-1 448	-2 000
Kokku rahavood	4 002	2 209
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	7 493	5 284
Raha ja raha ekvivalentide muutus	4 002	2 209
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	11 495	7 493

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2013	2 556	256	3 650	6 462
Aruandeaasta kasum (kahjum)			3 915	3 915
31.12.2014	2 556	256	7 565	10 377
Aruandeaasta kasum (kahjum)			6 046	6 046
31.12.2015	2 556	256	13 611	16 423

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja nõudmiseni hoiuseid pankades.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tuleviku laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulust, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varudena on arvele võetud varud ja väikevahendid.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 400 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 400 euro kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised: Muu inventar ja IT seadmed 20-33%. Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita. Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses). Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimaksetähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse brutomeetodil. Varade sihtfinantseerimisel võetakse soetatud vara bilansis arvele soetusmaksumuses. Varade soetamise toetus kajastatakse bilansis kohustusena. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksiteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele.

Kohustuslik reservkapital

Põhikirjas on ette nähtud kohustusliku reservkapitali moodustamine ja kohustuslikku reservkapitali moodustatakse vastavalt põhikirjale.

Lisa 2 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2013				
Soetusmaksumus	2 082	2 082	570	2 652
Akumuleeritud kulum	-1 043	-1 043	-57	-1 100
Jääkmaksumus	1 039	1 039	513	1 552
Ostud ja parendused	950	950	1 050	2 000
Amortisatsioonikulu	-214	-214	-167	-381
31.12.2014				
Soetusmaksumus	3 032	3 032	1 620	4 652
Akumuleeritud kulum	-1 257	-1 257	-224	-1 481
Jääkmaksumus	1 775	1 775	1 396	3 171
Ostud ja parendused	1 448	1 448		1 448
Amortisatsioonikulu	-472	-472	-376	-848
31.12.2015				
Soetusmaksumus	4 480	4 480	1 620	6 100
Akumuleeritud kulum	-1 729	-1 729	-600	-2 329
Jääkmaksumus	2 751	2 751	1 020	3 771

Lisa 3 Immateriaalne põhivara (eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2013		
Soetusmaksumus	4 403	4 403
Akumuleeritud kulum	-978	-978
Jääkmaksumus	3 425	3 425
Amortisatsioonikulu	-660	-660
31.12.2014		
Soetusmaksumus	4 403	4 403
Akumuleeritud kulum	-1 638	-1 638
Jääkmaksumus	2 765	2 765
Amortisatsioonikulu	-660	-660
31.12.2015		
Soetusmaksumus	4 403	4 403
Akumuleeritud kulum	-2 298	-2 298
Jääkmaksumus	2 105	2 105

Lisa 4 Sihtfinantseerimine (eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2013	Tulu	31.12.2014
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks			
Materiaalne põhivara	527	-96	431
Immateriaalne põhivara	2 740	-528	2 212
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	3 267	-624	2 643
Kokku sihtfinantseerimine	3 267	-624	2 643

	31.12.2014	Tulu	31.12.2015
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks			
Materiaalne põhivara	431	-96	335
Immateriaalne põhivara	2 212	-528	1 684
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	2 643	-624	2 019
Kokku sihtfinantseerimine	2 643	-624	2 019

Lisa 5 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	100	100

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	474	5 050
Sotsiaalmaksud	109	1 448
Puhkusetasu reserv	-429	-48
Kokku tööjõukulud	154	6 450
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	0	1

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Seotud osapooltega tehinguid toimunud ei ole.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 04.06.2016

OÜ Veebiaken (registrikood: 12029523) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
STEN AUS	Juhatuse liige	04.06.2016
PIRET AUS	Juhatuse liige	07.06.2016
Resolutsioon:	Nõus aruandega	

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2015
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	7 565
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 046
Kokku	13 611
Jaotamine	
Dividendideks	5 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	8 611
Kokku	13 611

Ettepanek maksta dividende 5000€, mis jaotatakse võrdselt kaheks osaks ettevõtte osanike vahel (50%/50%).

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2015
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	7 565
Aruandeaasta kasum (kahjum)	6 046
Kokku	13 611
Jaotamine	
Dividendideks	5 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	8 611
Kokku	13 611

Otsus maksta dividende 5000€, mis jaotatakse ettevõtte osanike vahel kahes võrdses osas (50%/50%). Ülejäänud kasum jääb tulevaste perioodide katteks.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Programmeerimine	62011	11246	98.30%	Jah
Kontsertide lavastamine ja esitamine, muusikaline loometegevus jms tegevus	90012	195	1.70%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Piret Aus	47106106017	Eesti	1278 EUR
Sten Aus	39207014213		1278 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5238749
E-posti aadress	sten@veebiaken.ee
Veebilehe aadress	http://veebiaken.ee