

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2015

aruandeaasta lõpp: 31.12.2015

ärinimi: Butterfly Saloon OÜ

registrikood: 11430347

tänava/talu nimi, Retke tee 24-59
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 13419

telefon: +372 56496385

e-posti aadress: kristina@smail.ee, info@butterfly.ee

veebilehe aadress: www.butterfly.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 3 Materiaalne põhivara	11
Lisa 4 Immateriaalne põhivara	12
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 6 Müügitulu	13
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 8 Tööjõukulud	13
Lisa 9 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	15

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

OÜ Butterfly Saloon tegeleb isevalmistatud käsitöö ja kunsti müügiga nii interneti vahendusel kui laatadel. Tootevalik hõlmab naisteriideid, kodutekstiili, helmesehteid, klaasvitraaze ja õlimaale. 2010. aastal alustas OÜ Butterfly Saloon ka raamatupidamisteenuste pakkumist väikeettevõtetele.

Tulud, kulud ja kasum

2015. aastal moodustas OÜ Butterfly Saloon müügitulu 1752 eurot.

OÜ Butterfly Saloon müügitulust moodustas 100% müük Eestisse.

Kauba, toore, materjal ja teenuste kulu oli 604 eurot ja mitmesugused tegevuskulud 1571 eurot.

Personal

OÜ Butterfly Saloon`'s töölepinguga töötajaid ei olnud.

Ettevõtte juhatusele juhtimistasusid ei makstud.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

OÜ Butterfly Saloon`i põhieesmärgiks järgmisel majandusaastal on suurendada kauba ja teenuste müüki ning kasvatada klientide arvu.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2015	31.12.2014
Varad		
Käibevara		
Raha	9 020	8 346
Nõuded ja ettemaksed	391	1 577
Kokku käibevara	9 411	9 923
Põhivara		
Materiaalne põhivara	950	1 178
Immateriaalne põhivara	282	451
Kokku põhivara	1 232	1 629
Kokku varad	10 643	11 552
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	782	902
Kokku lühiajalised kohustused	782	902
Kokku kohustused	782	902
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	256	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	7 838	4 504
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-789	3 334
Kokku omakapital	9 861	10 650
Kokku kohustused ja omakapital	10 643	11 552

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2015	2014
Müügitulu	1 752	10 904
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-604	-383
Mitmesugused tegevuskulud	-1 571	-4 921
Tööjõukulud	0	-597
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-397	-397
Kokku ärikasum (-kahjum)	-820	4 606
Muud finantstulud ja -kulud	31	31
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-789	4 637
Tulumaks	0	-1 303
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-789	3 334

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2015	2014
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	-820	4 606
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	397	397
Kokku korrigeerimised	397	397
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	1 186	197
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-121	646
Kokku rahavood äritegevusest	642	5 846
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-373
Laekunud intressid	32	31
Kokku rahavood investeerimistegevusest	32	-342
Rahavood finantseerimistegevusest		
Makstud dividendid	0	-6 150
Makstud ettevõtte tulumaks	0	-1 303
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	-7 453
Kokku rahavood	674	-1 949
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	8 346	10 295
Raha ja raha ekvivalentide muutus	674	-1 949
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	9 020	8 346

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2013	2 556	256	10 654	13 466
Aruandeaasta kasum (kahjum)			3 334	3 334
Makstud dividendid			-6 150	-6 150
31.12.2014	2 556	256	7 838	10 650
Aruandeaasta kasum (kahjum)			-789	-789
31.12.2015	2 556	256	7 049	9 861

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamiselused

OÜ Butterfly Saloon 2015. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

OÜ Butterfly Saloon kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduses toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvara võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud tasu õiglase väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga otseselt seotud kulutusi.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab selle üle kontrolli.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes.

Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 320 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamist on finantseeritud laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Materiaalse põhivara grupp Kasulik eluiga

Muu inventar 2 - 3 aastat

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnunud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikke eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid parendustöid, mis tõstavad objekti võimet osaleda tulevikus majandusliku kasu loomisel, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Muud kulutused, mis pigem säilitavad põhivara võimet luua majanduslikku kasu, kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara neto müügihinnast või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testimise tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Kui varem alla hinnatud varade kaetava väärtuse testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalne põhivara võetakse arvele ja kajastatakse bilansis lähtudes samadest põhimõtetest, mida rakendatakse materiaalsetele põhivaradele.

Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Immateriaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Immateriaalse põhivara grupp Kasulik eluiga

Litsentsid, patendid 4-20 aastat

Teatud juhtudel võib vara omandada nii materiaalse kui ka immateriaalse põhivara tunnuseid. Sellisel juhul klassifitseeritakse vara vastavalt sellele, kumma tunnustele vastab see rohkem.

Immateriaalse vara väärtuse languse kahtluse korral viiakse läbi vara väärtuse test samadel alustel kui materiaalse põhivara puhul.

Finantskohustused

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantskohustusega otseselt seotud kulutusi.

Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum

kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intrassitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriliste otsustele.

Seotud osapooled on:

Emaettevõtte (ning emaettevõtte omanikud);

Tütär- ja sidusettevõtted;

Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted;

Osaühingu juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud,

välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju

ettevõtte äriliste otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt

kirjeldatud isikute lähisugulased ja nendega seotud ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	378	378
Ostjatelt laekumata arved	378	378
Ettemaksed	13	13
Tulevaste perioodide kulud	13	13
Kokku nõuded ja ettemaksed	391	391
	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 577	1 577
Ostjatelt laekumata arved	1 577	1 577
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 577	1 577

Lisa 3 Materiaalne põhivara

(eurodes)

		Kokku
	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2013		
Soetusmaksumus	1 146	1 146
Akumuleeritud kulum	-113	-113
Jääkmaksumus	1 033	1 033
Ostud ja parendused	373	373
Amortisatsioonikulu	-228	-228
31.12.2014		
Soetusmaksumus	1 519	1 519
Akumuleeritud kulum	-341	-341
Jääkmaksumus	1 178	1 178
Amortisatsioonikulu	-228	-228
31.12.2015		
Soetusmaksumus	1 519	1 519
Akumuleeritud kulum	-569	-569
Jääkmaksumus	950	950

Lisa 4 Immateriaalne põhivara

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2013		
Soetusmaksumus	1 127	1 127
Akumuleeritud kulum	-507	-507
Jääkmaksumus	620	620
Amortisatsioonikulu	-169	-169
31.12.2014		
Soetusmaksumus	1 127	1 127
Akumuleeritud kulum	-676	-676
Jääkmaksumus	451	451
Amortisatsioonikulu	-169	-169
31.12.2015		
Soetusmaksumus	1 127	1 127
Akumuleeritud kulum	-845	-845
Jääkmaksumus	282	282

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2015	12 kuu jooksul
Muud võlad	782	782
Muud viitvõlad	782	782
Kokku võlad ja ettemaksed	782	782
	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	30	30
Maksuvõlad	242	242
Muud võlad	630	630
Muud viitvõlad	630	630
Kokku võlad ja ettemaksed	902	902

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2015	2014
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	1 752	10 904
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	1 752	10 904
Kokku müügitulu	1 752	10 904
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Õmblusteenused	15	30
Raamatupidamisteenused	1 061	10 874
Õlimaalide ja klaasvitraazide müük	676	0
Kokku müügitulu	1 752	10 904

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2015	2014
Maarent	0	5
Energia	0	1 260
Elektrienergia	0	94
Kütus	0	1 166
Mitmesugused bürookulud	161	1 422
Uurimis- ja arengukulud	64	246
Lähetuskulud	835	102
Koolituskulud	0	806
Väikevahendid	285	430
Transpordikulud	12	185
Muud	214	465
Kokku mitmesugused tegevuskulud	1 571	4 921

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2015	2014
Palgakulu	0	449
Sotsiaalmaksud	0	148
Kokku tööjõukulud	0	597

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2015	31.12.2014
	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	782	630

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2015	2014
Arvestatud tasu	0	449

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 05.03.2016

Butterfly Saloon OÜ (registrikood: 11430347) 01.01.2015 - 31.12.2015 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KRISTINA SUIT	Juhatuse liige	05.03.2016

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2015
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	7 838
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-789
Kokku	7 049

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Raamatupidamine, maksualane nõustamine	69202	1061	60.56%	Jah
Muu jaemüük väljaspool kauplusi, kioskeid ja turge	47991	676	38.58%	Ei
Rõivaste jaemüük	47711	15	0.86%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Eve Lill	46507050242	Mustamäe linnaosa, Tallinn, Harju maakond, Eesti	1278 EUR
Kristina Suit	47607250302	Tallinn, Harju maakond, Eesti	1278 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56496385
E-posti aadress	info@butterfly.ee
E-posti aadress	kristina@smail.ee
Veebilehe aadress	www.butterfly.ee