

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: Eesti Juhi Abi Ühing

registrikood: 80088279

tänavatalu nimi, Akadeemia tee 3, X-337

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 12618

e-posti aadress: sirje.orvet@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Liikmetelt saadud tasud	10
Lisa 5 Tulu ettevõtlusest	10
Lisa 6 Tööjõukulud	10
Lisa 7 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Tegevusaruanne

ETegevusaruanne

Eesti Juhi Abi Ühing (EJAÜ), sekretäritööd tegevate administratiivtöötajate ülevabariigiline liit

on spetsialiseerunud:

- sekretäritööd tegevate spetsialistide konsulteerimisele, koolitamisele ja töölenõustamisele; juriidilisele, asjaajamist puudutavale ja psühholoogilisele nõustamisele; lühiajaliste täiendkoolituste, konverentside, teabepäevade korraldamisele),
- klubilisele tegevusele (infopäevad, ekskursioonid, kultuuri- ja spordiüritused),
- tasemetõendamisele (kutseksamite korraldamine, kutsetunnistuste väljastamine),

■ osalemisele sekretäritöö erialalise väljaõppega seotud koolitustega (eeskätt kutseharidussüsteemi õppekavade väljatöötamine ja uuendamine, nõustamine).

Juhatus koosneb juhatuse esimehest ja juhatuse liikmetest, kellele palka ja lisatasusid pole makstud.

Põhikohaga töötajaid pole.

Palku (käsunduslepingud) maksti kutseksamitega seotud komisjonide liikmetele

kogusummas 2 408 (kaks tuhat nelisada kaheksa eurot).

Eritasusid ja -soodustusi pole ette nähtud.

Tulevikus on kavas EJAÜ tegevust jätkata, sest:

- huvi tuntakse nii ühingusse kuulumise kui ametiliidu kui ekspertgrupiga suhtlemise vastu - kõrgkoolide ja kutsehariduskoolide, samuti eraettevõtete tasemel (erialakoolitus, sekretäritöö õppekavad, dokumendihaldusega seotud materjalid, konsultatsioonid, trükised);
- ühingu nime tuntakse ja arvestatakse, senitehtut peetakse usaldusväärseks ja kvaliteetseks,
- EJAÜ on kaasatud Eesti kutsete süsteemi arendamisesse (kutsestandardid, kutseandmine).

Aruandeaastal väljastati 102 kutsetunnistust (8 tasemele juhiabi 6., 94 tasemele sekretär 5.).

EJAÜ õigused tegutseda kutset andva organiga lõppesid detsembris 2013. Ühing taotles

õigusi uuesti ja SA Kutsekoja juures tegutsev Äriteeninduse ja Muu Äritegevuse

kutsenõukogu kinnitas talle õigused olla kutseandjaks sekretär, tase 5. ja juhiabi, tase 6. ning

esitas riiklikku kutseregistrisse kandmiseks tähtajaga 01.01.2019 (otsus 15, 02.01.2014).

Järgmised kutseeksamid sekretäritöö erialatasemetele on välja kuulutatud ja toimuvad

maikuu 2015.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	3 354	6 662	2
Nõuded ja ettemaksed	10	10	
Kokku käibevara	3 364	6 672	
Kokku varad	3 364	6 672	
Kohustused ja netovara			
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	6 672	1 911	
Aruandeaasta tulem	-3 308	4 761	
Kokku netovara	3 364	6 672	
Kokku kohustused ja netovara	3 364	6 672	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	1 053	775	4
Tulu ettevõtlusest	7 315	13 507	5
Muud tulud	102	0	
Kokku tulud	8 470	14 282	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-9 370	-8 226	
Tööjõukulud	-2 408	-1 295	6
Kokku kulud	-11 778	-9 521	
Põhitegevuse tulem	-3 308	4 761	
Aruandeaasta tulem	-3 308	4 761	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Liikmetelt laekunud tasud	1 053	775	
Muud põhitegevuse tulude laekumised	7 315	13 507	
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-9 370	-8 226	
Väljamaksed töötajatele	-2 408	-1 295	
Muud rahavood põhitegevusest	102	0	
Kokku rahavood põhitegevusest	-3 308	4 761	
Kokku rahavood	-3 308	4 761	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	6 662	1 901	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-3 308	4 761	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	3 354	6 662	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	1 911	1 911
Aruandeaasta tulem	4 761	4 761
31.12.2013	6 672	6 672
Aruandeaasta tulem	-3 308	-3 308
31.12.2014	3 364	3 364

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Eesti Juhi Abi Ühing 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Eesti Juhi Abi Ühing kasutab tulude ja kulude aruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise toimkonna poolt soovitatud aruandevormi skeemi

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Pangakonto	3 124	6 385
Kassa	128	277
Pangakonto	102	0
Kokku raha	3 354	6 662

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
	Ettemaks	Ettemaks
Ettemaksukonto jääk	10	10
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10	10

Lisa 4 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2014	2013
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	555	775
Sisseastumistasud	14	0
õppesõidud	78	0
teabepäevad	406	0
Kokku liikmetelt saadud tasud	1 053	775

Lisa 5 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2014	2013
Kutsevalifikatsiooni tõendamine	7 005	10 827
Täiendõpe	310	280
Õppesõidud	0	2 400
Kokku tulu ettevõtlusest	7 315	13 507

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	1 797	967
Sotsiaalmaksud	611	328
Kokku tööjõukulud	2 408	1 295

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	50	22
Juriidilisest isikust liikmete arv	0	9

MTÜ Eesti Juhi Abi Ühing ei ole 2014 aastal tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2015

Eesti Juhi Abi Ühing (registrikood: 80088279) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JANNE KERDO	Juhatuse liige	08.08.2015
SIIRI KAHRO	Juhatuse liige	08.08.2015
MARET AARLA-KASK	Juhatuse liige	09.08.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Büroohaldus, kombineeritud sekretäriteenus	82111	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	sirje.orvet@gmail.com