

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: mittetulundusühing TUGITARE

registrikood: 80248180

küla: Muduri küla

vald: Rõuge vald

maakond: Võru maakond

postisihtnumber: 66202

telefon: +372 53989514

e-posti aadress: tugitare@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ostjate vastu	9
Lisa 4 Materiaalne põhivara	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Tööjõukulud	10
Lisa 7 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Tugitare MTÜ on loodud aastal 2007

- 2014 aastal nõustati töötuid, nõustamist finantseeris MTÜ LootusPluss, MTÜ Sotsiaalse Kapitali Koostöökeskus, Yes OÜ, MTÜ EVKoolitus ja MTÜ Aradena. Jätkus ka noorsootöö teenuse osutamine Sangaste Vallavalitsusele.
- 2015 aastal plaanis jätkata tööd projektidega sotsiaalses valdkonnas.
- 2014 aastal oli MTÜ Tugitares 1 töötaja, kellega on tänaseks lepingud lõppenud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	578	1 078	2
Nõuded ja ettemaksed	569	259	
Kokku käibevara	1 147	1 337	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	569	0	4
Kokku põhivara	569	0	
Kokku varad	1 716	1 337	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	14	27	5
Kokku lühiajalised kohustused	14	27	
Kokku kohustused	14	27	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 310	112	
Aruandeaasta tulem	392	1 198	
Kokku netovara	1 702	1 310	
Kokku kohustused ja netovara	1 716	1 337	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	13 565	0	
Tulu ettevõtlusest	0	6 831	
Kokku tulud	13 565	6 831	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-4 352	0	
Mitmesugused tegevuskulud	-7 791	-5 214	
Tööjõukulud	-950	-419	6
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-80	0	
Kokku kulud	-13 173	-5 633	
Põhitegevuse tulem	392	1 198	
Aruandeaasta tulem	392	1 198	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	392	1 198	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-80	0	
Kokku korrigeerimised	-80	0	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-310	-117	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-13	-200	
Muud rahavood põhitegevusest	160	0	
Kokku rahavood põhitegevusest	149	881	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-649	0	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-649	0	
Kokku rahavood	-500	881	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 078	197	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-500	881	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	578	1 078	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	112	112
Aruandeaasta tulem	1 198	1 198
31.12.2013	1 310	1 310
Aruandeaasta tulem	392	392
31.12.2014	1 702	1 702

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Tugitare 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtud järgmistest arvestuse ja aruandluse põhimõtete osaks olevatest alusprintsipidest: majandusüksuse, jätkuvuse, arusaadavuse, olulisuse, järjepidavuse ja võrreldavuse, tulude ja kulude vastavuse, objektiivsuse, konservatiivsuse, avalikustamise ning sisu ülimuslikkuse printsiip.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitul, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks on ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavad varad kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 290 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 290 euro on kajastatud kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja kantud vara kasutuselevõtmise hetkel kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle on peetud arvestust bilansiväliselt.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 290

Amortisatsiooni arvestamisel on kasutataud lineaarset meetodit.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele ja muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) on võetud algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on makstava tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Sularaha kassas	188	188
Arvelduskontod	390	890
Kokku raha	578	1 078

Lisa 3 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Ostjatelt laekumata arved	569	259
Kokku nõuded ostjate vastu	569	259

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

			Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Masinad ja seadmed	
31.12.2013			
Soetusmaksumus	0	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0	0
Jääkmaksumus	0	0	0
31.12.2014			
Soetusmaksumus	649	649	649
Akumuleeritud kulum	-80	-80	-80
Jääkmaksumus	569	569	569

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	14	14
Kokku võlad ja ettemaksed	14	14
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	27	27
Kokku võlad ja ettemaksed	27	27

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	709	317
Sotsiaalmaksud	241	102
Kokku tööjõukulud	950	419
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	950	0
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	1	1

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	4	4

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2015

mittetulundusühing TUGITARE (registrikood: 80248180) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARJU KARA VIN	Juhatuse liige	30.07.2015
HELINA KÄRGENBERG	Juhatuse liige	01.08.2015
ANGELA VIKS	Juhatuse liige	03.08.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Mujal liigitamata sotsiaalhoolekanne majutuseta	88991	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53989514
E-posti aadress	tugitare@gmail.com