

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: AM Lihaloom OÜ

registrikood: 12142840

küla: Kaagjärve küla

vald: Karula vald

maakond: Valga maakond

postisihtnumber: 68115

telefon: +372 55648322

e-posti aadress: anne74@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

AM Lihaloom OÜ loodi eesmärgiga kasvatada lihaveiseid ja tegeleda põllumajandusega.

Põllumajanduslikul tegevusel on olemas ammlehm ja 1,7ha maad. Teenuseid ostetakse sisse. Tegeletakse mahetootmisega.

2015.a. AM Lihaloom plaanib ettevõttele kuuluvate hoonete taastamist turistidele rentimiseks. Selleks otsitakse koostööpartnereid ja erinevaid rahastusallikaid.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Varad		
Käibevara		
Raha	266	529
Nõuded ja ettemaksed	2 059	927
Varud	20	5 791
Bioloogilised varad	0	200
Kokku käibevara	2 345	7 447
Põhivara		
Kinnisvarainvesteeringud	13 800	0
Materiaalne põhivara	3 000	20 641
Bioloogilised varad	1 200	830
Kokku põhivara	18 000	21 471
Kokku varad	20 345	28 918
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	0	482
Võlad ja ettemaksed	2 315	3 791
Kokku lühiajalised kohustused	2 315	4 273
Pikaajalised kohustused		
Laenukohustused	0	7 000
Kokku pikaajalised kohustused	0	7 000
Kokku kohustused	2 315	11 273
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	15 145	-228
Aruandeaasta kasum (kahjum)	385	15 373
Kokku omakapital	18 030	17 645
Kokku kohustused ja omakapital	20 345	28 918

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu	82 122	64 924
Muud äritulud	14 344	20 571
Kasum (kahjum) bioloogilistelt varadelt	370	200
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-67 130	-57 571
Mitmesugused tegevuskulud	-2 180	-1 889
Tööjõukulud	-16 287	-7 145
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-2 274	-3 420
Muud ärikulud	-8 580	0
Kokku ärikasum (-kahjum)	385	15 670
Intressikulud	0	-297
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	385	15 373
Aruandeaasta kasum (kahjum)	385	15 373

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood äritegevusest		
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	97 457	85 480
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-88 714	-69 186
Väljamaksed töötajatele	-15 759	-7 235
Makstud intressid	0	-298
Kokku rahavood äritegevusest	-7 016	8 761
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-1 320
Laekunud materiaalse ja immateriaalse põhivara müügist	6 771	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	6 771	-1 320
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	0	3 136
Saadud laenude tagasimaksed	-18	-10 794
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	0	33
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-18	-7 625
Kokku rahavood	-263	-184
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	529	713
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-263	-184
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	266	529

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	2 500	-228	2 272
Korrigeeritud saldo 31.12.2012	2 500	-228	2 272
Aruandeaasta kasum (kahjum)		15 373	15 373
31.12.2013	2 500	15 145	17 645
Korrigeeritud saldo 31.12.2013	2 500	15 145	17 645
Aruandeaasta kasum (kahjum)		385	385
31.12.2014	2 500	15 530	18 030

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

AM Lihaloom OÜ 2014 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise Seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhised.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Bioloogilised varad

Bioloogilisi varasid kajastatakse nii esmasel arvele võtmisel kui ka järgnevatel finantsipäevadel nende õiglases väärtuses. Bioloogilised varad kajastatakse bilansis eraldi kirjetel kas põhivara või käibevara rühmas. Käibevarana kajastatakse ainult sellist bioloogilist vara, mis on soetatud edasimüümise eesmärgil või realiseeritakse ettevõtte tavapärase äritüklil käigus. Bioloogilised varad klassifitseeritakse tarbivateks varadeks (lihakari, noored jäärad) ja tootvateks varadeks (uted, ammlehmad, märad). Tootvaid varasid kajastatakse põhivara rühmas. Tarbivaid varasid kas põhi- või käibevara rühmas, lähtuvalt varade kasutamise perioodist.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks on vara, mida kasutatakse enda majandustegevuses pikema ajavahemiku jooksul kui 1 aasta ja mille soetusmaksumus on üle 64 (kuuekümmne nelja) euro ühiku kohta.

Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastavatest maksudest ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Maa võetakse arvele soetusmaksumustes.

Põhivara arvele võtmine toimub põhivara eest vastutava isiku poolt allkirjastatud algdokumendi alusel.

Omatarbeks valmistatud põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis on võrdne tootmis- omahinnaga.

Hilisemate parandustega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetus maksumusele ainult juhul, kui need tõstavad vara objekti tootlustaset kõrgemale objektiäegsest tootlustasemest. Kulutused, mis taastavad objekti algset tootlustaset (näiteks remont, hooldus jms kulutused), kajastatakse perioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestus toimub lineaarsel meetodil. Amortisatsiooni arvestatakse kord kuus kogu kasutusaasta jooksul.

Vara hakatakse amortiseerima tema kasutusele võtmise hetkest ning seda tehakse kuni amortiseeritava osa täieliku amortiseerumiseni või vara eemaldamiseni kasutusest.

Kui täielikult amortiseerinu vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui akumuliseeritud kulumit seni, kuni vara on lõplikult kasutusest eemaldatud.

Põhivara amortisatsiooni arvestamisel lähtutakse üldjuhul järgmisest amortisatsiooni määrade vahemikkudest:

ehitised 5 - 8% aastas

masinad ja seadmed 20 - 25% aastas

Põhivara arvelevõtmise alampiiir 64**Tulud**

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt..

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	12 093	5 105
Sotsiaalmaksud	4 194	2 040
Kokku tööjõukulud	16 287	7 145
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	3	2

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.07.2015

AM Lihaloom OÜ (registrikood: 12142840) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANNE MARKVART	Juhatuse liige	28.07.2015

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	15 145
Aruandeaasta kasum (kahjum)	385
Kokku	15 530
Jaotamine	
investeeringuteks	15 530
Kokku	15 530

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu toidukaupade jaemüük	47291	81922	99.76%	Jah
Muu veislaste ja pühvlikasvatus	01421	200	0.24%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Anne Markvart	47405176516		2500 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55648322
E-posti aadress	anne74@hotmail.ee