

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: osäühing MÕISATALLI

registrikood: 11286850

küla: Lompka küla

vald: Võru vald

maakond: Võru maakond

postisihnumber: 65502

telefon: +372 5011789, +372 5137142

e-posti aadress: tallid@tamulataallid.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Rahavoogude aruanne	5
Omakapitali muutuste aruanne	6
Raamatupidamise aastaaruande lisad	7
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	7
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Materiaalne põhivara	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

OÜ Mõisatalli on asutatud 2006 septembris. Põhitegevusalaks on kinnisvara hooldus ja arendamine.

2014. majandustegevust ei toimunud

2015. on kavas Vana-Nursi mõisakompleksi hoonete rekonstrueerimise jätkamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Varad		
Käibevara		
Raha	1 253	1 253
Kokku käibevara	1 253	1 253
Põhivara		
Materiaalne põhivara	4 184	4 184
Kokku põhivara	4 184	4 184
Kokku varad	5 437	5 437
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	3 196	3 196
Kokku lühiajalised kohustused	3 196	3 196
Kokku kohustused	3 196	3 196
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-315	-315
Kokku omakapital	2 241	2 241
Kokku kohustused ja omakapital	5 437	5 437

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 253	1 253
Raha ja raha ekvivalentide muutus	0	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 253	1 253

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	2 556	-315	2 241
Korrigeeritud saldo 31.12.2012	2 556	-315	2 241
Aruandeaasta kasum (kahjum)		0	0
31.12.2013	2 556	-315	2 241
Korrigeeritud saldo 31.12.2013	2 556	-315	2 241
Aruandeaasta kasum (kahjum)		0	0
31.12.2014	2 556	-315	2 241

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mõisatalli OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid. Majandustehingud kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded koostatakse ebatäielise arvestusprintsiibi kohaselt. Kasumiaruanne on esitatud skeemi 1 alusel.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatäielisest laekumist kajastatakse ebatäieliselt laekuvate nõuete kulu vähendamiseks. Ostjatelt laekumata arved, mille sissenõudmine ei ole võimalik või ei ole kasulik majanduslikult, on hinnatud lootusetuks ning kantud bilansist välja.

Varud

Kuna ettevõtte puuduvad võimalused materjalide ladustamiseks, ei soetata laovarusid. Aasta lõpu seisuga olid kõik põhimaterjalid tellijatele üle antud. Abimaterjalid kantakse kuluks nende soetamisel. Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Kuna ettevõtte puuduvad võimalused materjalide ladustamiseks, ei soetata laovarusid. Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuleeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 1500 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Amortisatsiooni arvestatakse protsentides soetusmaksumusest lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

- ehitised ja rajatised 3 – 5 %
- masinad ja seadmed 10 – 20 %
- bürooseadmed 10 – 20 %
- arvutid ja tarvikud 33 – 50 %
- sõidua autod 25 %
- muu materiaalne põhivara 10 – 20 %

Maad ei amortiseerita.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale. Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele. Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse

langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestatakse protsentides soetusmaksumusest lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1500

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Kokku raha	1 253	1 253

Lisa 3 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
	Maa	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2012				
Soetusmaksumus	959	3 225	3 225	4 184
Akumuleeritud kulum	0	0	0	0
Jääkmaksumus	959	3 225	3 225	4 184
31.12.2013				
Soetusmaksumus	959	3 225	3 225	4 184
Akumuleeritud kulum	0	0		
Jääkmaksumus	959	3 225	3 225	4 184
31.12.2014				
Soetusmaksumus	959	3 225	3 225	4 184
Akumuleeritud kulum	0		0	0
Jääkmaksumus	959	3 225	3 225	4 184

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2015

osaühing MÕISATALLI (registrikood: 11286850) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LEMBIT REIMAL	Juhatuse liige	03.07.2015

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-315
Kokku	-315

Kahjum kaetakse eelnevate perioodide kasumist.

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-315
Kokku	-315

Kahjum kaetakse eelnevate perioodide kasumist.

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Lembit Reimal	33708260221	Kesklinna linnaosa, Tallinn, Harju maakond, Eesti	1278 EUR
Vello Kikas	35909086514		1278 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5011789
Mobiiltelefon	+372 5137142
E-posti aadress	tallid@tamulatallid.ee