

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: mittetulundusühing Männivälja

registrikood: 80212220

tänavatalu nimi, Vanamõisa tee 6
maja ja korteri number:

küla: Vanamõisa küla

vald: Saue vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 76505

e-posti aadress: mannivaljamt@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Materiaalne põhivara	10
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 6 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	11
Lisa 7 Liikmetelt saadud tasud	12
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 9 Muud kulud	12
Lisa 10 Tööjõukulud	12
Lisa 11 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

MTÜ Männivälja on asutatud 2004. aasta lõpus esindamaks enda liikmete (Vanamõisa külas Saue vallas asuvate kinnistute Männivälja tee 1 kuni 8 ja Vanamõisa tee 8 kuni 16 omanike) huvisid ühiskasutusse kuuluva maa ning vara majandamisel, eluasemeteenuste osutamisel, vaba aja veetmise rajatiste ehitamisel ning ürituste korraldamisel. MTÜ peamiseks funktsiooniks on elurajooni varustamine veega.

2014. aasta tulemiks kujunes -19 eurot. Remondifondi laekus 2014. aastal 240 eurot ning arendusfondi 180 eurot. 31.12.2014 seisuga on remondifondi maht 2560 eurot ja arendusfondi maht 1627 eurot. 2014. aastal kasutati arendusfondi vahendeid 256 euro ulatuses.

2014. aastal otsustati peatada arendusfondi vahendite kogumist. Remondifondi vahendite kogumises muudatusi ei tehtud.

2014. aastal toimusid muudatused MTÜ Männivälja juhatuses. 31.12.2014 seisuga koosneb juhatus 11 liikmest.

MTÜ Männivälja tööjõukulud moodustasid 2014. aastal 265 eurot.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	4 290	3 835	2
Nõuded ja ettemaksed	295	590	3
Kokku käibevara	4 585	4 425	
Kokku varad	4 585	4 425	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	127	103	5
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	4 187	4 032	6
Kokku lühiajalised kohustused	4 314	4 135	
Kokku kohustused	4 314	4 135	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	290	296	
Aruandeaasta tulem	-19	-6	
Kokku netovara	271	290	
Kokku kohustused ja netovara	4 585	4 425	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	1 314	1 117	7
Muud tulud	0	1	
Kokku tulud	1 314	1 118	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	0	-28	
Mitmesugused tegevuskulud	-1 051	-1 090	8
Tööjõukulud	-265	0	10
Muud kulud	-17	-6	9
Kokku kulud	-1 333	-1 124	
Põhitegevuse tulem	-19	-6	
Aruandeaasta tulem	-19	-6	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-19	-6	
Korrigeerimised			
Muud korrigeerimised	-265	-28	
Kokku korrigeerimised	-265	-28	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	295	-111	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	24	34	
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	420	960	6
Kokku rahavood põhitegevusest	455	849	
Kokku rahavood	455	849	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	3 835	2 986	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	455	849	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	4 290	3 835	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	296	296
Aruandeaasta tulem	-6	-6
31.12.2013	290	290
Aruandeaasta tulem	-19	-19
31.12.2014	271	271

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Männivälja 2014 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud EV Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi 1 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegade mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 192 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 192 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar 20-30%

- IT seadmed 30-40%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara õiglane väärtus (miinus müügikulutused) või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude tulude või muude kulude real.

Materiaalse põhivara objektid, mis väga tõenäoliselt müüakse lähema 12 kuu jooksul, klassifitseeritakse ümber müügiootel põhivaraks.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 192EUR

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
SEB arvelduskonto	4 290	3 835
Kokku raha	4 290	3 835

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Laekumata nõuded MTÜ liikmetelt	87	87
Viitlaekumised MTÜ liikmetelt	208	208
Kokku nõuded ja ettemaksed	295	295
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Laekumata nõuded MTÜ liikmetelt	211	211
Viitlaekumised MTÜ liikmetelt	379	379
Kokku nõuded ja ettemaksed	590	590

Viitlaekumiste all on kajastatud nõuded, mille maksetähtaeg 31.12.2013 ja 31.12.2014 seisuga ei ole saabunud.

Seisuga 31.12.2014 on MTÜ Männivälja bilansis maksetähtaja ületanud nõudeid summas 87 eurot (2013: 211 eurot). Aruande koostamise ajaks on nimetatud nõuded laekunud.

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

MTÜ-le Männivälja kuuluvad järgmised kinnistud (sulgudes katastriüksuse number):

- 1.Vanamõisa tee 6 (73166);
- 2.Vanamõisa tee 18 (73172)

Nimetatud kinnistud on soetusmaksumusega 0EUR.

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	69	69
Liikmetelt saadud ettemaksed	58	58
Kokku võlad ja ettemaksed	127	127
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	41	41
Liikmetelt saadud ettemaksed	62	62
Kokku võlad ja ettemaksed	103	103

Lisa 6 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2012	Saadud	Tulu	31.12.2013
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Remondifond	2 080	240	0	2 320
Arendusfond	1 020	720	-28	1 712
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	3 100	960	-28	4 032
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	3 100	960	-28	4 032
	31.12.2013	Saadud	Tulu	31.12.2014
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Remondifond	2 320	240	0	2 560
Arendusfond	1 712	180	-265	1 627
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	4 032	420	-265	4 187
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	4 032	420	-265	4 187

2014. a. kasutas MTÜ Männivälja 265 eurot arendusfondi vahenditest pumbajaama kinnistu hoolduseks, milleks olid muru niitmise tööd. Remondifondi vahendeid 2014. aastal ei kasutatud.

Vt. ka lisa 10 ja lisa 11.

Lisa 7 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2014	2013
Mittesihotstarbelised tasud		
Hooldustasud	1 049	1 089
Sihotstarbelised tasud		
Remondifondi kasutamine	0	0
Arendusfondi kasutamine	265	28
Kokku liikmetelt saadud tasud	1 314	1 117

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Energia	759	800
Elektrienergia	759	800
Riiklikud ja kohalikud maksud	290	290
Muud	2	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	1 051	1 090

Lisa 9 Muud kulud

(eurodes)

	2014	2013
Riigilõivud	6	6
Liikmemaksud	11	0
Kokku muud kulud	17	6

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	198	0
Sotsiaalmaksud	67	0
Kokku tööjõukulud	265	0
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	265	0

Palgakuluna on näidatud 15.06.2014 sõlmitud töövõtulepingu alusel teostatud pumbajaama kinnistu muru niitmise tööde kulu.

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	12	12

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2014		31.12.2013	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	295	58	590	62

2014	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	0	1 314
2013	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	0	1 117

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	265	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.06.2015

mittetulundusühing Männivälja (registrikood: 80212220) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MART VESKIMÄGI	Juhatuse liige	26.06.2015
EIDO SEIL	Juhatuse liige	26.06.2015
VIKTOR VUKS	Juhatuse liige	27.06.2015
JAANUS OLEV	Juhatuse liige	27.06.2015
KUIDO OTT	Juhatuse liige	28.06.2015
HASSE LUUD	Juhatuse liige	28.06.2015
ANDREI LITVINOV	Juhatuse liige	29.06.2015
AIRE TILK	Juhatuse liige	29.06.2015
TRIIN HALLAP	Juhatuse liige	29.06.2015
PIRET MÖLLITS	Juhatuse liige	29.06.2015
JANEK MARTIN	Juhatuse liige	01.07.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	mannivaljamt@gmail.com