

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: aiandusühistu TÜRISALU 7

registrikood: 80064511

küla: Türisalu küla

vald: Harku vald

maakond: Harju maakond

postisihnumber:

telefon: +372 53418307, +372 53475513, +372 6404552

e-posti aadress: terkov@yandex.com, prov@hot.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Tööjõukulud	9
Lisa 4 Seotud osapooled	10
Lisa 5 Tulud ja kulud 2014	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

AÜ Türisalu 7 tegutseb iseseisva juriidilise isikuna. Aiandusühistu tegevuse eesmärk on aiandi ja selle juurde kuuluva maa ühine haldamine ja hooldamine ning aiandusühistu liikmete ühiste huvide esindamine.

2014 üldkoosolekul otsustasime, et kogutud sihtotstarbelised maksud ei ole veel piisavat et teostada teeremont ja paigaldada automaatikaga liugvärav ühistu sissesõiduteele, otsustasime need tööd edasi lükata.

2014 Juulis tellisime kaks autokoormat asfalt freespuru siseteede aukude lappamiseks. Mis ühistu liikmed käsitsi ise teostasid.

Koos AÜ Türisalu 8 ja AÜ Türisalu 6 teeme koostööd ühistute elektri liinide ja seadmete üleanmist otseklientideks enda alltarbijad Elektrilevi OÜ-le.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	10 499	7 988	2
Nõuded ja ettemaksed	5 507	5 313	
Kokku käibevara	16 006	13 301	
Kokku varad	16 006	13 301	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	1 800	1 549	
Kokku lühiajalised kohustused	1 800	1 549	
Kokku kohustused	1 800	1 549	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	8 506	5 892	
Aruandeaasta tulem	5 700	5 860	
Kokku netovara	14 206	11 752	
Kokku kohustused ja netovara	16 006	13 301	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	21 851	25 147
Kokku tulud	21 851	25 147
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-16 151	-19 287
Kokku kulud	-16 151	-19 287
Põhitegevuse tulem	5 700	5 860
Aruandeaasta tulem	5 700	5 860

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	5 700	5 860
Korrigeerimised		
Muud korrigeerimised	-3 246	-2 368
Kokku korrigeerimised	-3 246	-2 368
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-194	-1 649
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	251	-260
Kokku rahavood põhitegevusest	2 511	1 583
Kokku rahavood	2 511	1 583
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	7 988	6 405
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 511	1 583
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	10 499	7 988

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	8 260	8 260
Aruandeaasta tulem	5 860	5 860
Muud muutused netovaras	-2 368	-2 368
31.12.2013	11 752	11 752
Aruandeaasta tulem	5 700	5 700
Muud muutused netovaras	-3 246	-3 246
31.12.2014	14 206	14 206

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

AÜ Türisalu 7 2014 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

2013 aasta raamatupidamise aastaaruanne on esitatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseselt toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit .

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Ettevõtte moodustab eraldisi nende kohustuste osas, mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad.

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustusi, mis on tekkinud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta.

Tingimuslike kohustuseks klassifitseeritakse need kohustused, mille realiseerimise tõenäosus jääb alla 50% või mille suurus ei saa usaldusväärselt hinnata. Tingimuslike kohustuste üle peetakse arvestust bilansiväliselt

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Tulu pikema perioodi jooksul osutatavate ühekordsete teenuste müügist kajastatakse lähtuvalt osutatava teenuse valmidusastmest bilansipäeval, eeldusel, et teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust (s.o tehinguga seotud tulusid ja kulusid) on võimalik usaldusväärselt prognoosida ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulud.

Juhul kui bilansipäeval ületab ostjale esitatud vahearvete summa projektile tehtud kulutused ja sellele vastava tuluosa, kajastatakse vahe bilansis lühiajalise kohustuse real "Ettemakstud pikaajaliste teenustööde tulud". Juhul kui ostjale esitatud vahearvete summa on väiksem kui projektile tehtud kulutused ja sellele vastav tuluosa, kajastatakse vahe bilansis viitlaekumiste real "Pikaajalistest teenustöödest saadaolevad tulud".

Kulud

Kulude hulka kuuluvad perioodi jooksul realiseeritud kaupade ja teenustega seotud väljaminekud. Kulud on arvestatud tekkepõhiselt.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Kokku raha	10 499	7 988

Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

2014.a AÜ Türisalu 7 liikmetele tasu ei makstud

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	33	33

Aruandeaastal ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

AÜ Türisalu 7
Reg.nr.80064511
Selgitus tulude ja kulude aruanne

Tulud	2014.a. EUR
Liikmetelt saadud haldustasude maksed	6981,12
Liikmetelt saadud hooldustasude maksed	14713,08
Muud äritulud	156,89
Tulud kokku	21851,09
 Kulud	
 Mitmesugused tegevuskulud	
FIE Angela Šikina, raamatupidamisteenused	770,00
Pangateenus Swedbank	6,64
AÜ Türisalu 8 poolt esitatud arvete alusel elektrikulud	13221,00
Veolia Keskonnateenused AS esitatud arved prügivedu	1492,08
Herne Mööbel OÜ, haljastustööd	160,00
Ivan Jaštšuk veetrassi hoold. 2014	99,00
Herne Mööbel OÜ tee parandus	400,00
 Muud ärikulud	
Ümardamised	2,51
 Mitmesugused tegevuskulud kokku	16151,23
 Kulud kokku	16151,23
 2014.a.aasta tulu	5699,86

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 05.06.2015

aiandusühistu TÜRISALU 7 (registrikood: 80064511) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VIKTOR DEMIDOV	Juhatuse liige	05.06.2015
ALEKSEI TEREŠTŠENKOV	Juhatuse liige	30.06.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Aiandus- ja suvilaühistute jms haldus	68322	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6404552
Mobiiltelefon	+372 53475513
Mobiiltelefon	+372 53418307
E-posti aadress	terkov@yandex.com
E-posti aadress	prov@hot.ee