

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: Meefarm OÜ

registrikood: 12308986

tänavatalu nimi, Pargi tee 2

maja ja korteri number:

küla: Ervita küla

vald: Koeru vald

maakond: Järva maakond

postisihthumber: 73002

telefon: +372 3856678, +372 55580339

e-posti aadress: kallevihtre@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Kaubad, toore, materjal ja teenused	10
Lisa 3 Mitmesugused tegevuskulud	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

OÜ Meefarm asutati 02.07.2012. Osaühing tegeleb põhiliselt mee tootmise ja müügiga.

2013 ja 2014 aasta tulemusi iseloomustavad järgmised näitajad:

		2013	2014
Investeeringud põhivarasse	eur	32 887	0
Müügitulu		3 317	46 461
Puhaskasum		32 148	23 564
Käibevara		23 123	46 359
Lühiajalised kohustused		10 664	8 124

Järgmistel aastatel plaanime jätkata praegust tootmisuuna, suurendada müügitulu ning säilitada vanu ja leida uusi kliente.

Juhatusel juhatusel liikme tasusid ega mingeid muid soodustuse ei ole tasutud.

Teadus - ja arendustegevusega ei ole siiani tegeletud ning ei ole plaanis sellega ka edaspidi tegeleda.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Varad		
Käibevara		
Raha	31 907	2 595
Nõuded ja ettemaksed	2 818	1 606
Varud	11 634	18 922
Kokku käibevara	46 359	23 123
Põhivara		
Materiaalne põhivara	30 541	32 753
Kokku põhivara	30 541	32 753
Kokku varad	76 900	55 876
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	8 124	10 664
Kokku lühiajalised kohustused	8 124	10 664
Kokku kohustused	8 124	10 664
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	42 712	10 564
Aruandeaasta kasum (kahjum)	23 564	32 148
Kokku omakapital	68 776	45 212
Kokku kohustused ja omakapital	76 900	55 876

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Müügitulu	46 461	3 317	
Muud äritulud	0	506	
Valmis- ja lõpetamata toodangu varude jääkide muutus	-9 079	40 800	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-10 586	-6 594	2
Mitmesugused tegevuskulud	-995	-5 014	3
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-2 213	-844	
Kokku ärikasum (-kahjum)	23 588	32 171	
Intressikulud	-24	-23	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	23 564	32 148	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	23 564	32 148	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	23 588	32 171
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	2 213	844
Kokku korrigeerimised	2 213	844
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-1 212	0
Varude muutus	7 288	-18 488
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-2 565	7 025
Kokku rahavood äritegevusest	29 312	21 552
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-33 597
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-33 597
Kokku rahavood	29 312	-12 045
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 595	14 640
Raha ja raha ekvivalentide muutus	29 312	-12 045
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	31 907	2 595

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Sissemaksmata osakapital	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	2 500	0	10 564	13 064
Aruandeaasta kasum (kahjum)			32 148	32 148
31.12.2013	2 500	0	42 712	45 212
Aruandeaasta kasum (kahjum)			23 564	23 564
31.12.2014	2 500		66 276	68 776

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Meefarm 2014 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. OÜ Meefarm kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringisja finantseerimistgevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud müüdüd toodangu kulus. Ostjatelt laekumata arved, mille maksetähtaeg on ületatud rohkem kui 180 päeva võrra, on kantud kuludesse täies ulatuses.

Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatudebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisenä.

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud kajastatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või netto realiseerimismaksumus. Materjalid ja lõpetamata toodang hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate valmistoodete hinnanguline soetusmaksumus ületab samade valmistoodete netto realiseerimismaksumuse.

Varude allahindlusi nende netto realiseerimismaksumusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdüd toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Varude kuludes kajastamise ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse kulupõhist meetodit. Selle alusel toimub varude soetamismaksumuse kuluna kajastamine.

Lõpetamata- ja valmistoodamgu puhul on tootmise üldkulud varudele jagatud ettevõtte normaalsetest tootmismahitudest lähtudes.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest, maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 700 euro ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objektisoetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha.

Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumise.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 700 eurot

Finantskohustused

Finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Ettevõtte moodustab eraldisi nende kohustuste osas, mille realiseerumise aeg või summa pole kindlad. Eraldise suuruse ja realiseerumisaaja määramisel tuginetakse juhtkonna hinnangutele.

Eraldis kajastatakse juhul, kui ettevõtte on enne bilansipäeva tekkinud juriidiline või tegevusest tingitud kohustus, eraldise realiseerumine ressursside väljamineku näol on tõenäoline (üle 50%) ning eraldise suurus on usaldusväärselt määratav.

Eraldise realiseerumisega kaasnevaid kulutusi hinnatakse bilansipäeva seisuga ning eraldise suurust hinnatakse uuesti igal bilansipäeval. Juhul kui eraldis realiseerub tõenäoliselt rohkem kui ühe aasta pärast, kajastatakse seda diskonteeritud nüüdisväärtuses. Diskonteerimisel võetakse aluseks sarnaste kohustuste suhtes turul valitsev intressimäär.

Tingimuslikud kohustusteks klassifitseeritakse need kohustused, mille realiseerumise tõenäosus jääb alla 50% või mille suurust ei saa usaldusväärselt hinnata. Tingimuslike kohustuste üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtudes valmidusastme meetodist.

Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividende määraga 21/79 netodividendina väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksukuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse.

Maksimaalne võimalik tulumaksukohustuse summa, mis võiks kaasneda dividendide väljamaksmisega, on ära toodud aastaaruande lisades.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriolukordadele. Seotud osapooled on:

Osaühingu tegevdirektor ja juhatus ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutele puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2014	2013
Tooraine ja materjal	7 408	3 249
Energia	3 094	2 265
Elektrienergia	501	302
Kütus	2 593	1 963
Transpordikulud	0	1 003
Muud	84	77
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	10 586	6 594

Lisa 3 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Mitmesugused bürookulud	291	518
Koolituskulud	224	1 417
Raamatupidamiseteenus	480	480
Muud	0	2 599
Kokku mitmesugused tegevuskulud	995	5 014

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 09.06.2015

Meefarm OÜ (registrikood: 12308986) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KALLE VIHTRE	Juhatuse liige	25.06.2015

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	42 712
Aruandeaasta kasum (kahjum)	23 564
Kokku	66 276

Jätta kasum jaotamata.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu loomakasvatus	0149	46461	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kalle Vihtre	35708174911		2500 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3856678
Mobiiltelefon	+372 55580339
E-posti aadress	kallevihtre@gmail.com