

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: MTÜ Vileri

registrikood: 80217435

tänava/talu nimi, Kase tee 2

maja ja korteri number:

küla: Jämejala küla

vald: Pärsti vald

maakond: Viljandi maakond

postisihthnumber: 71024

telefon: +372 55513618

e-posti aadress: vileri@hot.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ostjate vastu	9
Lisa 4 Võlad tarnijatele	9
Lisa 5 Annetused ja toetused	9
Lisa 6 Tulu ettevõtlusest	9
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 8 Tööjõukulud	10
Lisa 9 Muud kulud	10
Lisa 10 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Tegevusaruanne

MTÜ Vileri põhitegevusalaks on erivajadusega lastele hariduse andmine.

01.07.2008.a anti välja Jaagu Lasteaed-Põhikoolile esmakordne koolitusluba. Hetkel kehtiv koolitusluba nr 5863HTM anti välja Haridus- ja

Teadusministeeriumi käskkirjaga nr 480 ja see kehtib kuni 31.08.2015.a.

Koolil on üks liitpuudega laste lasteaierühm, kaks toimetulekuklassi, neli hoidusklassi. Aruandeaasta detsembrikuu lõpu seisuga oli kooli

nimekirjas 32 last. Õppe- ja kasvatus töö läbiviimiseks on kõikide laste elukohajärgsete omavalitsuste ja lapsevanematega sõlmitud vastavad

lepingud.

Koolil on koduleht, mis asub aadressil: www.jaagu.ee.

Koostöölepingu alusel ostab MTÜ Vileri kooli pidamiseks vajaminevad lisateenused SA Perekodult. 30.08.2013 leping jaanuar-august 2014 kohta ja 29.08.2014 (leping alates sept 2014 kuni aug 2015).

Aruande perioodil osteti järgmisi teenuseid: abipersonal koolile (õpetajate abid), raamatupidamisteenus, majandusjuhataja teenus, köögiteenus,

meditsiinilise teenus, jooksva remondi teostamine, tarvikute, puhastusvahendite ja bürootarvetega varustamine, hoonete korrahoid ja remont..

Ruumide üürileping on sõlmitud 30.08.2013 MTÜ Vileri ja SA Perekodu vahel, mis kehtib 01. sept 2013. - 31. aug 2018.a.

See leping sisaldab kooli pidamiseks vajaminevaid üüri- ja kõrvalkulusid (küte, elekter, vesi, prügivedu, sidekulud, tuletõrjehäiresüsteemi hoolduskulud).

MTÜ Vileri tasub eelnevate teenuste eest vastavalt esitatud arvetele ja lisatud arvestusele.

Töötajad 31.12.2014.a seisuga töötas töölepinguga MTÜ Vileris 13 inimest. Nendest põhikohaga ja täiskoomusel 11 inimest (1-kooli

direktor, 8 - pedagoogi 1.0 koormusega ja 1 inimene - 0.9 koormusega eripedagoogina ja 0.1 koormusega õpetajana ning 1 inimene

0.58 koormusega õpetajana ja 0.42 koormusega ringijuhina) ning 2 inimest töötasid osakoormustega (0.33 ringijuht; 0.25 muusikaõpetaja).

31.12.2013 seisuga oli kaks täiskohaga töötavat õpetajat siirdunud lapsehoolduspuhkusele ja asendatud samadel tingimustel töötajatega. Alates 01.09.2014 tuli atagasi 1 lasteaia õpetaja ja alates 06.11.2014 tuli tagasi üks õpetaja. Asendajatega lõppesid töölepingud vastavalt.

Kooli tööd koordineerib alates 1.09.2013 kooli nõukogu (alus: 15.02.2013 MTÜ Vileri juhatus koosoleku otsus nr 2).

Kooli õppe- ja kasvatus tööd juhib kõigist kooli töötajatest koosnev õppenõukogu ja lasteaia tööd pedagoogiline nõukogu.

MTÜ juhatus liikmetele ei ole muid tasusid antud aruandeaastal arvestatud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Varad		
Käibevara		
Raha	298 726	268 183
Nõuded ja ettemaksed	4 872	4 199
Kokku käibevara	303 598	272 382
Kokku varad	303 598	272 382
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	26 377	18 331
Eraldised	1 947	3 995
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	2 676	1 170
Kokku lühiajalised kohustused	31 000	23 496
Kokku kohustused	31 000	23 496
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	248 886	246 504
Aruandeaasta tulem	23 712	2 382
Kokku netovara	272 598	248 886
Kokku kohustused ja netovara	303 598	272 382

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013
Tulud		
Annetused ja toetused	144 021	110 152
Tulu ettevõtlusest	148 965	136 772
Kokku tulud	292 986	246 924
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-10 172	-2 664
Mitmesugused tegevuskulud	-95 257	-100 973
Tööjõukulud	-160 344	-137 543
Muud kulud	-3 531	-3 390
Kokku kulud	-269 304	-244 570
Põhitegevuse tulem	23 682	2 354
Muud finantstulud ja -kulud	30	28
Aruandeaasta tulem	23 712	2 382

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	23 682	2 354
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-673	-156
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	5 998	1 069
Kokku rahavood põhitegevusest	29 007	3 267
Rahavood investeerimistegevusest		
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	1 506	1 170
Laekunud intressid	30	28
Kokku rahavood investeerimistegevusest	1 536	1 198
Kokku rahavood	30 543	4 465
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	268 183	263 718
Raha ja raha ekvivalentide muutus	30 543	4 465
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	298 726	268 183

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	246 504	246 504
Aruandeaasta tulem	2 382	2 382
31.12.2013	248 886	248 886
Aruandeaasta tulem	23 712	23 712
31.12.2014	272 598	272 598

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

2014 aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid (RTJ). Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetamismaksumuse printsiibist.

Aruanne on koostatud eurodes.

Kasumiaruanne on koostatud RTJ 2 lisas toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks on viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused. Finantsvara ja -kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil.

Raha

Raha ja selle ekvivalendina kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes arvelduskontode jääke. Aruandeaastal toimunud arveldused EUR-des.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetamismaksumuses. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Rendid

Rendileping kajastatakse kasutusrendina. Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, viitvõlad) võetakse algselt arvele nende soetamismaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetamismaksumuse meetodil. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõttel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansipäeva.

Annetused ja toetused

Kõik annetused, toetused ja riigipoolsed toetused võetakse arvele dokumenteeritult ja kajastatakse tuluna vastavatel tulu kontodel. Rahade sihipärase kasutamise üle teostatakse pidevat kontrolli.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse saadud või saada oleva tasu õiglasel väärtuses. Tulud kajastatakse perioodi tuludes nende tekkimisel. Tulud kajastatakse vastavatel tulukontodel.

Kulud

Asutuse kulude arvestus toimub kuludokumendi alusel. Kulutuste teostamine toimub vastavalt kinnitatud eelarvele. Kulud kajastatakse vastavatel kulukontodel. Kulud kajastatakse perioodi kuludeks nende tekkimisel.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
hansa	298 726	268 183
Kokku raha	298 726	268 183

Lisa 3 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Ostjatelt laekumata arved	4 872	4 199
Kokku nõuded ostjate vastu	4 872	4 199

Lisa 4 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
lühiajalised kohustused	28 325	22 326
Kokku võlad tarnijatele	28 325	22 326

Lisa 5 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2014	2013
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	133 799	107 353
Mittesihtotstarbelised annetused ja toetused	10 222	2 799
Kokku annetused ja toetused	144 021	110 152

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2014	2013
Rahaline annetus	144 021	110 152
Kokku annetused ja toetused	144 021	110 152

Lisa 6 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2014	2013
kooli õppemaks	148 965	136 772
Kokku tulu ettevõtlusest	148 965	136 772

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	2013
Üür ja rent	960	1 052
Energia	7 105	7 276
Elektrienergia	2 643	2 416
Soojusenergia	4 462	4 860
Mitmesugused bürookulud	184	225
Koolituskulud	1 449	1 090
Muud	85 559	91 330
Kokku mitmesugused tegevuskulud	95 257	100 973

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	120 670	103 546
Sotsiaalmaksud	39 674	33 996
Kokku tööjõukulud	160 344	137 542
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	12	12

Lisa 9 Muud kulud

(eurodes)

	2014	2013
Muud	3 531	3 390
Kokku muud kulud	3 531	3 390

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	8	8
Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	22 459	29 537

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.06.2015

MTÜ Vileri (registrikood: 80217435) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SIGNE VAABEL	Juhatuse liige	25.06.2015
Resolutsioon:	kinnitan	
MARIKA LELLEP	Juhatuse liige	26.06.2015
Resolutsioon:	kinnitan	
MARIS SIIMAN	Juhatuse liige	26.06.2015
Resolutsioon:	Kinnitan	

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Põhikoolide tegevus	85312	Jah
Lasteaedade tegevus	85102	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55513618
E-posti aadress	vileri@hot.ee