

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: mittetulundusühing VAHTRA HOOLDEMAJA

registrikood: 80033172

tänava/talu nimi, Vahtra 2

maja ja korteri number:

linn: Kiviõli linn

maakond: Ida-Viru maakond

postsihtnumber:

telefon: +372 3358921

faks: +372 3358921

e-posti aadress: info@hooldemaja.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 3 Varud	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 5 Materiaalne põhivara	11
Lisa 6 Laenukohustused	12
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 9 Tulu ettevõtlusest	13
Lisa 10 Tööjõukulud	13
Lisa 11 Seotud osapooled	13
Lisa 12 Revideerimise tulemuse otsus	15
Aruande allkirjad	16

Tegevusaruanne

MTÜ Vahtra Hooldemaja asutati 18. märtsil 1998.a.

Mittetulundusühingu majandusaasta algas 01.01.2014 ja lõppes 31.12.2014. Mittetulundusühingu põhitegevuseks on sotsiaalhooldusteenuse pakkumine vanuritele ja invaliididele.

2014.a. kasumist moodustas omaavalitsuste finantseerimine 47 %, vanurite ja nende omaste sissemaksed 53 %. Koostööd tegime 2014.aastal Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuametiga, Jõhvi, Lüganeuse, Ambla, Alajõe, Vaivara ja Kohtla-Nõmme Vallavalitsusega ning Kiviõli, Kunda, Saue, Kohtla-Järve, Narva, Türi, Loxa ja Rakvere Linnavalitsusega.

Septembris 2014 lõppes kohtuvaidlus Lüganeuse Vallavalitsuse ja Häcke OÜ vahel ja me saime õiguse osta Aa Hooldekodu kinnistu, kohustusega tegeleda seal vähemalt 10 aastat sotsiaalhooldusteenusega. Alustasime Aa Hooldekodu ruumides teenuse pakkumist alates 01.november 2014. Novembris 2014 alustas Häcke OÜ meie vastu uue kohtumenetluse investeeringusumma 495 000 EUR sissenõudmiseks. Summa 495 000 EUR on meil notari kontol Häcke OÜ kasuks ka reserveeritud, kuid kuna Häcke OÜ keeldus meile investeeringuid akti alusel üle andmast, siis on see summa käesoleva ajani notar Tiit Juse arvelduskontol.

Meie ettevõtte eesmärk on pakkuda vanuritele ja puudega inimestele kvaliteetset teenust ja luua oma klientidele inimväärsed elamistingimused.

Oma tegevuse korraldamiseks omab MTÜ Vahtra Hooldemaja Kiviõli linnas ühte kahekorruselist hoonet, mis on hooldemaja peahooneks ja kahte elumajatüüpi hoonet, kus on 45 hoolduskohta ja Lüganeuse vallas Aa külas AA Hooldekodu elamiskorpust, kus on 160 hoolduskohta.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	15 797	14 002	
Nõuded ja ettemaksed	546 418	5 987	2
Varud	5 012	2 203	3
Kokku käibevara	567 227	22 192	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	381 913	28 857	5
Kokku põhivara	381 913	28 857	
Kokku varad	949 140	51 049	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	560 620	0	6
Võlad ja ettemaksed	60 890	24 495	4, 7, 8
Kokku lühiajalised kohustused	621 510	24 495	
Pikaajalised kohustused			
Laenukohustused	288 880	0	
Kokku pikaajalised kohustused	288 880	0	6
Kokku kohustused	910 390	24 495	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	26 554	21 615	
Aruandeaasta tulem	12 196	4 939	
Kokku netovara	38 750	26 554	
Kokku kohustused ja netovara	949 140	51 049	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Tulu ettevõtlusest	303 931	243 766	9
Muud tulud	43 027	6 498	
Kokku tulud	346 958	250 264	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-142 156	-104 229	
Tööjõukulud	-172 563	-135 205	8
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-10 441	-4 410	5
Muud kulud	-438	-1 303	
Kokku kulud	-325 598	-245 147	
Põhitegevuse tulem	21 360	5 117	
Intressikulud	-4 994	-83	
Muud finantstulud ja -kulud	-4 170	-95	
Aruandeaasta tulem	12 196	4 939	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	21 360	5 117	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	10 441	4 410	5
Muud korrigeerimised	20	0	
Kokku korrigeerimised	10 461	4 410	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-540 431	4 102	
Varude muutus	-2 809	-990	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	36 395	-4 092	
Kokku rahavood põhitegevusest	-475 024	8 547	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-363 517	-12 679	5
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-363 517	-12 679	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenud	849 500	5 000	
Saadud laenude tagasimaksed	0	-5 000	
Makstud intressid	-4 994	-83	
Muud väljamaksed finantseerimistegevusest	-4 170	-95	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	840 336	-178	
Kokku rahavood	1 795	-4 310	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	14 002	18 312	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 795	-4 310	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	15 797	14 002	

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	21 615	21 615
Korrigeeritud saldo 31.12.2012	21 615	21 615
Aruandeaasta tulem	4 939	4 939
31.12.2013	26 554	26 554
Korrigeeritud saldo 31.12.2013	26 554	26 554
Aruandeaasta tulem	12 196	12 196
31.12.2014	38 750	38 750

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Vahtra Hooldemaja 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke pankades.

Finantsinvesteeringud

Finantsinvesteeringuid (antud laenud) kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud

nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas.

Varud

Tooraine ja materjal võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega seotud veo ning teistest otsestest väljaminekutest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus. Varude kulusse kandmisel kasutatakse FIFO-meetodit.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 100 eurot. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 100 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Immateriaalset varaobjekti kajastatakse bilansis ainult juhul, kui objekt on ettevõtte poolt kontrollitav ja on tõenäoline, et ettevõtte saab objekti kasutamisest tulevikus majanduslikku kasu ja kui objekti soetusmaksumus on usaldusväärselt hinnatav. Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kulutustest. Amortiseeritava immateriaalse põhivara

amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 100

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
hooned ja ehitised	25 aastat
masinad ja seadmed	kuni 7 aastat
muu inventar	kuni 7 aastat

Maad ei amortiseerita.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle ettevõttele. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksede miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Annetused ja toetused

Annetusi ja toetusi kajastatakse raamatupidamisarvestuses ettevõtte tuluna. Annetuteks ja toetusteks loetakse teistelt ettevõtetest ja riigieelarvest eraldatud vahendeid, mis on annetatud konkreetse projekti teostamiseks. Samuti kajastatakse raamatupidamises konkreetse projekti kulusid eraldi kontodel.

Ettevõtte võib ka oma vahenditest jagada annetusi või toetusi, mida kajastatakse ettevõtte kuluna.

Tulud

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist. Tulud koosnevad annetustest, toetustest (ka sihtotstarbelised), liikmemaksudest, hooldustasudest ja ettevõtlusest. Mittetulundusühingu klientide poolt makstavad hooldustasud kajastatakse tuluna nendel perioodidel, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks tasud on mõeldud. Muudes tuludes kajastatakse ebaregulaarselt tekkivaid tulusid (põhivara müük, trahvid ja viivised).

Kulud

Kulusid kajastatakse kululiikide kaupa. Kulud võetakse arvele kuludokumendi alusel ja tekkepõhiselt. Kulud jagunevad põhitegevuskuludeks ja mitmesugusteks tegevuskuludeks. Majandusaasta aruandes kasutatakse tulemiaruaande skeemi 1

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende ja erisoodustusi maksumääraga 21/79.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks on TMS seaduse § 8 nimetatud isikud. Seotud isikute vaheliste tehingute hindamine toimub Rahandusministri määrus nr. 53 10.11. 2006. a alusel.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	49 785	49 785
Ostjatelt laekumata arved	49 785	49 785
Muud nõuded	544	544
Viitlaekumised	544	544
Ettemaksed	1 089	1 089
Tulevaste perioodide kulud	1 089	1 089
Ettemaks põhivara eest	495 000	495 000
Kokku nõuded ja ettemaksed	546 418	546 418
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	4 694	4 694
Ostjatelt laekumata arved	4 694	4 694
Ettemaksed	1 293	1 293
Tulevaste perioodide kulud	1 293	1 293
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 987	5 987

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Tooraine ja materjal	5 012	2 203
millest toidukaup	2 502	2 203
ja küttematerjal	2 510	0
Kokku varud	5 012	2 203

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	2 879	1 094
Erisoodustuse tulumaks	17	
Sotsiaalmaks	6 028	2 462
Kohustuslik kogumispension	164	70
Töötuskindlustusmaksed	496	184
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9 584	3 810

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

							Kokku
	Maa	Ehitised	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2012							
Soetusmaksumus	5 167	5 100	1 024	22 988	24 012	2 617	36 896
Akumuleeritud kulum		-1 849	-1 024	-12 069	-13 093	-1 366	-16 308
Jääkmaksumus	5 167	3 251	0	10 919	10 919	1 251	20 588
Ostud ja parendused				12 679	12 679		12 679
Amortisatsioonikulu		-204		-3 967	-3 967	-239	-4 410
31.12.2013							
Soetusmaksumus	5 167	5 100	1 024	35 667	36 691	2 617	49 575
Akumuleeritud kulum		-2 053	-1 024	-16 036	-17 060	-1 605	-20 718
Jääkmaksumus	5 167	3 047	0	19 631	19 631	1 012	28 857
Ostud ja parendused	4 500	355 500	399	2 311	2 710	807	363 517
Maa ja varem kasutusel olnud ehitiste ost	4 500	355 500					360 000
Muud ostud ja parendused			399	2 311	2 710	807	3 517
Amortisatsioonikulu		-4 611	-6	-5 483	-5 489	-341	-10 441
Muud muutused				-20	-20		-20
31.12.2014							
Soetusmaksumus	9 667	360 600	1 423	37 958	39 381	3 424	413 072
Akumuleeritud kulum		-6 664	-1 030	-21 519	-22 549	-1 946	-31 159
Jääkmaksumus	9 667	353 936	393	16 439	16 832	1 478	381 913

Lisa 6 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Seotud osapoolet	490 000	490 000			9,8%	EUR	01.09.2015
Lühiajalised laenud kokku	490 000	490 000					
Pikaajalised laenud							
Nordea Pank Eesti	359 500	70 620	288 880		3,083%	EUR	20.09.2015
Pikaajalised laenud kokku	359 500	70 620	288 880				
Laenukohustused kokku	849 500	560 620	288 880				

Tagatiseks panditud varade bilansiline (jääk)maksumus

	31.12.2014	
Maa	9 667	
Ehitised	353 936	
Kokku	363 603	

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	14 668	14 668
Võlad töövõtjatele	35 936	35 936
Maksuvõlad	9 584	9 584
Saadud ettemaksed	702	702
Muud saadud ettemaksed	702	702
Kokku võlad ja ettemaksed	60 890	60 890
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	3 775	3 775
Võlad töövõtjatele	13 925	13 925
Maksuvõlad	3 810	3 810
Muud võlad	2 985	2 985
Muud viitvõlad	2 985	2 985
Kokku võlad ja ettemaksed	24 495	24 495

Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Töötasude kohustus	21 838	8 851
Puhkusetasude kohustus	7 560	5 074
Tulevase perioodi maksud palkadelt	6 538	2 985
Võlg aruandvatele isikutele	0	0
Võlg klientidele	0	0
Kokku võlad töövõtjatele	35 936	16 910

Lisa 9 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2014	2013
Tulud teenustelt	303 931	243 766
Kokku tulu ettevõtlusest	303 931	243 766

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	133 964	103 874
Sotsiaalmaksud	38 599	31 331
Kokku tööjõukulud	172 563	135 205
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	14	16

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2014	31.12.2013
	Kohustused	Kohustused
Asutajad ja liikmed	486	480
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõttjad	1 583	
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõttjad	490 000	

2014	Ostud	Saadud laenud
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõttjad	12 035	
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõttjad		490 000

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	7 027	7 204

REVIDEERIMISE TULEMUSE OTSUS MTÜ VAHTRA HOOLDEMAJA JUHATUSELE

Revisjoni komisjon on kontrollinud MTÜ Vahtra Hooldemaja (edaspidi Ühing) 31. detsembril 2014.a. lõppenud majandusaasta kohta koostatud tegevuse ja raamatupidamise aruannet, mis on esitatud lehekülgedel 2 kuni 14. Nimetatud majandamise ja haldamise raamatupidamise aastaaruande õigsuse eest vastutab Ühingu juhatus. Juhatus kohustus on teavitada omanikke, kuidas majandamise ja haldamise eest laekunud rahalisi vahendeid on kulutatud.

Revisjoni komisjoni kohustus on avaldada revisjoni tulemustele tuginedes hinnang aastaaruande kohta.

Revisjon on läbi viidud kooskõlas Eesti Vabariigi seadusega ning seda täiendavate Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhenditega.

Revideerimise käigus on hoolikalt kontrollitud väljavõtteliselt tõendusmaterjale, millel põhineb majandustegevuse aastaaruandes esitatud informatsioon. Arvame, et revisjoni poolt ülevaadatud tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane arvamuse avaldamiseks.

Raamatupidamise aruanded on koostatud arusaadavalt ja korrektselt. Kõik tulud ja kulud on kronoloogilises järjekorras sisse kantud ja arusaadavalt kirjas.

Oleme seisukohal, et ülalmainitud aastaaruanne kajastab kooskõlas Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega olulises osas õigesti ja õiglaselt Ühingu finantsseisundit seisuga 31. detsember 2014.a. ning nimetatud kuupäeval lõppenud aruandeperioodi tegevuse tulemust.

Revideerinud:

Helle Rebane



29.05.2015

Vilma-Aliide Soomer



29.05.2015

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 15.06.2015

mittetulundusühing VAHTRA HOOLDEMAJA (registrikood: 80033172) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JANEK LAINJÄRV	Juhatuse liige	15.06.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	87301	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 3358921
Faks	+372 3358921
E-posti aadress	info@hooldemaja.ee