

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: Clean Maker OÜ

registrikood: 10887808

tänava/talu nimi, Mäealuse 10
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 12618

telefon: +372 56642734

e-posti aadress: cleanmaker@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 3 Varud	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 5 Materiaalne põhivara	11
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Müügitulu	12
Lisa 8 Tööjõukulud	12
Lisa 9 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

2014 aastal jätkas osäühing **Clean Maker** majandustegevusega. 2014.a. ettevõtte käive oli 113 030 eurot (2013.a. 50 025 eurot), majandusaasta kasum summas 5 233 eurot (2013.a. 8 478 eurot). Majandusaasta resultaat oli hea.

Osäühing Clean Maker 2015 majandusaasta tegevusplaani kohaselt soovitakse jätkata tegevust samas valdkonnas, kuid juhtkond ei välista ka võimalust uute väljakutsete vastuvõtmises.

Majandusaasta jooksul oli ettevõtte palgal keskmiselt 2 töötajat. Ettevõtte juhatuse liikmele tasu ei makstud. Juhatus liikmetele ei ole väljastatud garantiisid ega ettenähtud soodustusi juhatuse liikme kohalt lahkumisel.

Clean Maker OÜ usaldusväärsus aruandeperioodil on äri- ja majandustegevuses püsinud laitmatu. Clean Maker OÜ on jätkuvalt täitnud kõiki tema poolt sõlmitud kokkuleppeid ja lepinguid korrektset, viivitamata ja heas usus tehingu poolte suhtes. Clean Maker OÜ on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.

Bilansikuupäevast kuni käesoleva aruande allakirjutamiseni ei ole toimunud sündmusi, mis ei ole kirjeldatud vastavates lisades ja mille tõttu tuleks korrigeerida aastaaruannet või mis tuleks avalikustada.

Aruande perioodil ettevõtte osaniku ja juhatuse liikme hulgas muudatusi ei toimunud.

Osäühingul Clean Maker oli ajavahemikul 01.01.2014 - 31.12.2014 üheliikmeline juhatuse, koosseisus Andrei Gudim.

Ettevõtte ainsusosanimine : Vladislav Gudim - 100%, osa nimiväärtus 2556 EUR.

Peamised finantssuhtarvud

	Arvutusmetoodika	2014	2013
Omakapitali rentaablus ROE	Puhaskasum/ Omakapital x 100	16%	31%
Varade puhasrentaablus ROA	Puhaskasum/ Varad kokku x 100	15%	28%
Omakapitali määr	Omakapital/ Varad x 100	91%	92%

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	12 581	1 452	
Nõuded ja ettemaksed	14 125	14 977	2
Varud	4 360	8 831	3
Kokku käibevara	31 066	25 260	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	4 992	4 930	5
Kokku põhivara	4 992	4 930	
Kokku varad	36 058	30 190	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	3 125	2 490	6
Kokku lühiajalised kohustused	3 125	2 490	
Kokku kohustused	3 125	2 490	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	25 144	16 666	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 233	8 478	
Kokku omakapital	32 933	27 700	
Kokku kohustused ja omakapital	36 058	30 190	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Müügitulu	113 030	50 025	7
Muud äritulud	456	650	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-67 401	-11 768	
Mitmesugused tegevuskulud	-27 701	-20 068	
Tööjõukulud	-11 432	-8 231	8
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 547	-2 413	
Muud ärikulud	-550	-5	
Kokku ärikasum (-kahjum)	4 855	8 190	
Muud finantstulud ja -kulud	378	288	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	5 233	8 478	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 233	8 478	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	4 855	8 190
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 547	2 413
Kokku korrigeerimised	1 547	2 413
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	852	1 044
Varude muutus	4 471	-8 831
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-780	-416
Kokku rahavood äritegevusest	10 945	2 400
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-1 609	-2 967
Antud laenud	-5 168	-15 850
Antud laenude tagasimaksed	6 583	10 602
Laekunud intressid	378	288
Kokku rahavood investeerimistegevusest	184	-7 927
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenude tagasimaksed	0	-1 127
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	-1 127
Kokku rahavood	11 129	-6 654
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 452	8 106
Raha ja raha ekvivalentide muutus	11 129	-6 654
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	12 581	1 452

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2012	2 556	16 666	19 222
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	8 478	8 478
31.12.2013	2 556	25 144	27 700
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	5 233	5 233
31.12.2014	2 556	30 377	32 933

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Clean Maker OÜ 2014 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Clean Maker OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel kasumiaruande skeemi 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse individuaalse maksumuse meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 192 euro. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 192 euro, kantakse 100%-liselt kulusse.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Muud masinad ja seadmed 20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 192 eurot

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 110	2 110
Ostjatelt laekumata arved	2 110	2 110
Muud nõuded	12 015	12 015
Laenunõuded	11 679	11 679
Intressinõuded	336	336
Kokku nõuded ja ettemaksed	14 125	14 125
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 977	1 977
Ostjatelt laekumata arved	1 977	1 977
Muud nõuded	13 000	13 000
Laenunõuded	13 000	13 000
Kokku nõuded ja ettemaksed	14 977	14 977

Lisa 3 Varud

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Müügiks ostetud kaubad	0	8 831
Kokku varud	4 360	8 831

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014		31.12.2013	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	0	394	0	356
Üksikisiku tulumaks	0	170	0	48
Sotsiaalmaks	0	492	0	129
Kohustuslik kogumispension	0	37	0	8
Töötuskindlustusmaksed	0	40	0	12
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	0	1 133	0	553

Lisa 5 Materiaalne põhivara

(eurodes)

						Kokku
	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2012						
Soetusmaksumus	4 426	4 426	6 400	3 826	3 826	14 652
Akumuleeritud kulum	-2 734	-2 734	-4 635	-2 906	-2 906	-10 275
Jääkmaksumus	1 692	1 692	1 765	920	920	4 377
Ostud ja parendused	0	0	1 967	1 000	1 000	2 967
Amortisatsioonikulu	1 528	1 528	1 481	-808	-808	2 201
Allahindlused väärtuse languse tõttu	-2 013	-2 013	-2 602	0	0	-4 615
31.12.2013						
Soetusmaksumus	2 413	2 413	5 765	4 826	4 826	13 004
Akumuleeritud kulum	-1 206	-1 206	-3 154	-3 714	-3 714	-8 074
Jääkmaksumus	1 207	1 207	2 611	1 112	1 112	4 930
Ostud ja parendused	1 609	1 609	0	0	0	1 609
Amortisatsioonikulu	-470	-470	-877	-200	-200	-1 547
31.12.2014						
Soetusmaksumus	4 022	4 022	5 765	4 826	4 826	14 613
Akumuleeritud kulum	-1 676	-1 676	-4 031	-3 914	-3 914	-9 621
Jääkmaksumus	2 346	2 346	1 734	912	912	4 992

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	944	944
Võlad töövõtjatele	1 048	1 048
Maksuvõlad	1 133	1 133
Muud võlad	0	0
Muud viitvõlad	0	0
Kokku võlad ja ettemaksed	3 125	3 125
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	974	974
Võlad töövõtjatele	734	734
Maksuvõlad	553	553
Muud võlad	229	229
Muud viitvõlad	229	229
Kokku võlad ja ettemaksed	2 490	2 490

Lisa 7 Müügitulu

(eurodes)

	2014	2013
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	112 960	49 973
Soome	70	52
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	113 030	50 025
Kokku müügitulu	113 030	50 025
Müügitulu tegevusalade lõikes		
4520 Mootorsõidukite hooldus ja remont	53 025	50 025
4511 Mootorsõidukite ost - müük	60 005	0
Kokku müügitulu	113 030	50 025

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	8 540	6 168
Sotsiaalmaksud	2 892	2 063
Kokku tööjõukulud	11 432	8 231
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2014		31.12.2013	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0	0	0

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	0	375

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 16.05.2015

Clean Maker OÜ (registrikood: 10887808) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANDREI GUDIM	Juhatuse liige	02.06.2015
Resolutsioon:	Clean Maker on on jätkusuutlik ettevõtte ning tema majanduslikud väljavaated on tugevad	

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	25 144
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 233
Kokku	30 377
Katmine	
Teiste reservide suurendamine (vähendamine)	5 233
Eelmise perioodi kasumist	
Kokku	5 233

Aastaruanne kasumi suunata eelmiste perioodi jaotamata kasumisse

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	25 144
Aruandeaasta kasum (kahjum)	5 233
Kokku	30 377

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Sõiduautode ja väikebusside (täismassiga alla 3,5 t) müük	45111	60005	53.09%	Jah
Mootorsõidukite hooldus ja remont	4520	53025	46.91%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Vladislav Gudim	37806010285		2556 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56642734
E-posti aadress	cleanmaker@gmail.com