

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: mittetulundusühing Maarja-Magdaleena Gild

registrikood: 80254766

tänava/talu nimi, Uus 5

maja ja korteri number:

linn: Pärnu linn

maakond: Pärnu maakond

postisihthnumber: 80011

telefon: +372 5278099

e-posti aadress: info@maarjamagdaleenagild.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Võlad töövõtjatele	10
Lisa 6 Tulu ettevõtlusest	11
Lisa 7 Tööjõukulud	11
Lisa 8 Seotud osapooled	11
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

MTÜ Maarja-Magdaleena Gild asutati 2007. aastal. 2009. aasta sügisest tegutseb Gild Pärnu vanalinnas Uus tn. 5 asuvas majas, kuhu on loodud avatud loomekeskus. Gildi peamisteks eesmärkideks on aastaringselt toimiva oskusteabe- ja loomekeskuse käimashoidmine ning igakülgne arendamine, samuti kunsti- ja käsitööalade tutvustamine laiemale avalikkusele. Gild on avatud viiel päeval nädalas. Gildi 14 kojas tegutsevad meistrid erinevatelt käsitööaladelt (keraamika, tekstiil, klaas, nahk, paber, kangakudumine, viltimine, puitesemete dekoreerimine jne.). Lisaks käsitöökodadele on majas pood, tervisetoidukohvik ja Korter13 helistuudio. Gildist saab osta või tellida kohalike meistrite loomingut ja osaleda töötubades. Gild korraldab aasta läbi käsitöö- ja kultuuriüritusi nii majas kui ka maja ees asuvas Steineri aias ning on hinnatud ka teiste poolt kontserdite, seminaride ja koolituste korraldamise kohana.

2014. aasta tegevusaruanne

Nagu eelnevatel aastatel, nii panustasid ka 2014. aastal Gildis töötavad meistrid käsitöö ja tarbekunsti edendamisse Pärnus ja Pärnumaal. Toimused regulaarsed töötoad, hästi on käima läinud täiskasvanutele suunatud koolitused. Suurima tunnustuse osaliseks sai Gildis tegutsev keraamik Eddi Leet, kes valiti Eesti Rahvakunsti ja Käsitöö Liidu poolt Aasta Käsitööettevõtjaks.

Gildimaja loomisest peale on majja oodatud kohvikut, sel aastal see suur ootus ka täitus. Gildis alustas tegevust tervisetoiduspetsialist Ülle Niilik. Ülle Tervisetoidukojast on saanud üks Gildi aktiivsemaid tegutsejaid, pea iga nädal toimused huvitavad toidu- ja tervise teemalised loengud ja grupid. Tervisetoidukoja pakutavad erilised kohvi- ja söögipausid pakkusid põnevust paljudele Gildis üritusi korraldanutele ja nendel osalenutele.

Gildi Nahakoja alustas tegevust Jane Nikolai, kelle erialaks on arhailised vaselised.

Korter13 helistuudio laiendas oma tegevust Gildimajas.

Alates maikuust on Gildil uuendatud koduleht, mis on oluliselt funktsionaalsem ja aitab kaasa Gildi tegevuste tutvustamisele ning sellele, et kõik huvilised meid üles leiaksid.

Augustini vedas Gildi tegevusi ja üritusi ning koordineeris maja igapäevatööd tegevjuht Jaanika Rannula. Jaanika andis oma aktiivsuse ja energiaga suure panuse Gildi arengusse.

2014. aastal lõpetasid Gildimajas tegutsemise mikromakrameega tegelev Jorge Ramos, Kadri Tekstiilkoda, Vitraažikoda, IseKids Stuudio ja Nukukoda.

01. märtsil toimus Gildis Eva-Liisa Kriis'i raamatu „Läbi lõimede“ esitus.

Märtsis, aprillis, mais ja detsembris pakkusid Gildi ärklisaalis Pärnu Nukuteatri ja Pärnu Kunstide maja etendused suurt rõõmu paljudele lastele.

Aprillikuus käisid Gildi meistrid silmaringi laiendamas ja uusi koostööpartnereid otsimas Tartu Loomemajanduskeskuses ja Antoniuse Gildis.

17. mail toimus traditsiooniline Vanade Raamatute Laat, kus kõik raamatud olid tasuta võtmiseks ja võimalik oli osta-müüa-vahetada ka vanu vinüülplaate. Selle ürituse raames esitleti Siiri Metsamägi raamatut „Nurrikud Pärnus“ ja oma tegevusi tutvustasid Gildi tagahoovi kojad.

07. juunil said kõik taaskasutushuvilised kaubelda ja ostelda Gildi Täikal.

Suvi läbi jätkus eelmisel aastal ellu kutsutud Kunstiturg. Kunstiturg pakkus Pärnu linna elanikele ja külalistele võimalust osta, nautida ja tellida kunsti otse loojatelt. Alles õppivatel noortel kui ka tegevkunstnikel oli võimalus otse huvilistega suhelda ja esitleda oma töid. Kunstiturg toimus viiel päeval juulis ja augustis ja igal päeval oli oma fookus: muusika, fotograafia, moe- ja tekstiilkunst, disain ja kujutav kunst.

01.-02. august toimusid traditsioonilised Pärnu Gildipäevad, seekord juba 17ndat korda. Kauplemine toimus Steineri aias ja selle ümber Uuel ja Pühavaimu tänaval, suurt huvi näitasid üles nii kauplejad kui ostjad.

Oktoober oli Gildi jaoks väga tegus kuu. 11. oktoobril toimus Gildis ERKLi VII Käsitööettevõtjate foorum, mille peateemaks oli „Koostöö“. 25. oktoobril toimusid Käsitöökojad üle maa raames Meistrite Aasta tähistamiseks Gildi meistrite töötoad. Oktoobri lõpus-novembri alguses lõi Gild kaasa Briti Päevade tegevustes. Tervisetoidukoda pakkus britipäraseid roogasid, toimus orienteerumismäng „Lambajaht“, brititeemalised töötoad ja 31. oktoobril Loomemajanduspäeva seminar, kus peasinejaks oli West Kilbride'i käsitöölina tutvustav Maggie Broadley Šotimaalt.

Ka sel aastal toimusid ERKLi mentorprogrammi koolitused. Mentoritena arendasid Pärnu ja Pärnumaa käsitöömeistreid, -ettevõtjaid ja -õpetajaid Sandra Urvak ning Kadi Pajupuu.

Olulisemad laadad, kus Gildi meistrid sel aastal osalesid, olid Pärnu Hansapäevad juunis ja Mardilaat novembris. Kauplemas käidi muuhulgas ka Sõmeru Lambafestivalil ning Lauupeol.

Loodi Pärnumaa käsitöölise infolist aadressiga kasitoo@maarjamagdaleenagild.ee.

Tänu Uue ja Pühavaimu tänava nurgal oleva maja külge paigaldatud vimplile muutus Gild linnapildis nähtavamaks.

Novembris sõlmiti kokkulepe Pärnumaa Ettevõtlus- ja Arenduskeskusega (PEAK) ettevõtluse inkubatsioonikeskuse loomiseks Gildis.

Detsembri alguses said kõik tulla Gildi töötubadesse, et oma käega lähedastele jõulukingitusi valmistada.

2015. aasta olulisemaid tegevusi on koostöö arendamine PEAKi ja Pärnumaa Ettevõtluse Inkubatsioonikeskusega PEIN. Jätkub igapäevane loominguline tegevus ja tootmine, Gildi kojad jäävad avatuks kõigile huvilistele. Koostöös Pärnumaa Rahvakultuuri Keskuse spetsialistiga on plaanis Pärnu paikkonna aktiivsete käsitöömeistrite ning kollektiivide andmete uuendamine ja korrastamine Rahvakultuuri Keskuse veebilehel asuvas andmebaasis. Vajalik on uue tegevjuhi leidmine, kes korraldaks Gildi igapäevaseid tegevusi ning oleks abiks juhatusel Gildi strateegiliste eesmärkide täitmisel. Aastateemast "Loomast loodud" tulenevalt on Pärnu paikkonna prioriteediks loomseid materjale kasutavate meistrite esiletoomine ja tutvustamine ning teemat käsitlevate koolituste, ürituste, näituste ja loengute korraldamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	11 657	9 121	
Nõuded ja ettemaksed	380	1 296	2
Kokku käibevara	12 037	10 417	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	503	716	
Kokku põhivara	503	716	
Kokku varad	12 540	11 133	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	6 573	9 545	4,5
Kokku lühiajalised kohustused	6 573	9 545	
Pikaajalised kohustused			
Laenukohustused	902	0	
Kokku pikaajalised kohustused	902	0	
Kokku kohustused	7 475	9 545	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 588	-3 240	
Aruandeaasta tulem	3 477	4 828	
Kokku netovara	5 065	1 588	
Kokku kohustused ja netovara	12 540	11 133	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	230	0	
Annetused ja toetused	13 068	11 971	
Tulu ettevõtlusest	35 587	37 842	6
Muud tulud	823	0	
Kokku tulud	49 708	49 813	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-34 513	-35 260	
Tööjõukulud	-11 508	-9 512	7
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-213	-213	
Kokku kulud	-46 234	-44 985	
Põhitegevuse tulem	3 474	4 828	
Intressikulud	3	0	
Aruandeaasta tulem	3 477	4 828	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	3 474	4 828
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	213	213
Kokku korrigeerimised	213	213
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	916	299
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-2 972	40
Makstud intressid	3	0
Kokku rahavood põhitegevusest	1 634	5 380
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	902	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	902	0
Kokku rahavood	2 536	5 380
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	9 121	3 741
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 536	5 380
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	11 657	9 121

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	-3 240	-3 240
Aruandeaasta tulem	4 828	4 828
31.12.2013	1 588	1 588
Aruandeaasta tulem	3 477	3 477
31.12.2014	5 065	5 065

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Maarja-Magdaleena Gild raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 750 euri. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 750 euri, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 750

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Inventar, tööriistad jm	5

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulud arvestus on tekkepõhine.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	308	308
Ostjatelt laekumata arved	308	308
Ettemaksed	72	72
Tulevaste perioodide kulud	72	72
Kokku nõuded ja ettemaksed	380	380
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 296	1 296
Ostjatelt laekumata arved	1 296	1 296
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 296	1 296

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	37	242
Sotsiaalmaks	63	496
Kohustuslik kogumispension		30
Töötuskindlustusmaksed	5	45
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	105	813

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	2 938	2 938
Võlad töövõtjatele	150	150
Maksuvõlad	105	105
Muud võlad	380	380
Muud viitvõlad	380	380
Saadud ettemaksed	3 000	3 000
Tulevaste perioodide tulud	3 000	3 000
Kokku võlad ja ettemaksed	6 573	6 573
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	4 180	4 180
Võlad töövõtjatele	600	600
Maksuvõlad	813	813
Saadud ettemaksed	3 952	3 952
Tulevaste perioodide tulud	3 952	3 952
Kokku võlad ja ettemaksed	9 545	9 545

Lisa 5 Võlad töövõtjatele (eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Töötasude kohustus	150	600
Kokku võlad töövõtjatele	150	600

Lisa 6 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2014	2013
ürituste korraldamine	14 396	13 628
ruumide rent	20 933	24 023
käsitöötoodete müük	258	191
Kokku tulu ettevõtlusest	35 587	37 842

Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	8 610	7 119
Sotsiaalmaksud	2 898	2 393
Kokku tööjõukulud	11 508	9 512
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 8 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	18	10
Juriidilisest isikust liikmete arv	10	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 04.04.2015

mittetulundusühing Maarja-Magdaleena Gild (registrikood: 80254766) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LIIS LUHAMAA	Juhatuseliige	12.05.2015
ENE RISO	Juhatuseliige	12.05.2015
HELLE TÖLP	Juhatuseliige	15.05.2015
Resolutsioon:	juhatuse liige	
KARIN SUSI	Juhatuseliige	18.05.2015
KATI KOPPEL	Juhatuseliige	19.05.2015
Resolutsioon:	Juhatuseliige	

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud lõbustus- ja vaba aja tegevused	9329	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5278099
E-posti aadress	info@maarjamagdaleenagild.ee