

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: Mittetulundusühing VIITKA

registrikood: 80026284

tänava/talu nimi, Viitka küla, Vastseliina vald, Võru maakond
maja ja korteri number:

küla: Viitka küla

vald: Vastseliina vald

maakond: Võru maakond

postisihthnumber: 65256

telefon: +372 56225085, +372 7851308

e-posti aadress: Iija.sikk@mail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Materiaalne põhivara	9
Lisa 3 Liikmetelt saadud tasud	9
Lisa 4 Annetused ja toetused	10
Lisa 5 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Viitka MTÜ on registreeritud 16.12.2005.a. Tartu Maakohtu registriosakonnas ja alustas tegevust põhikirja järgi, mis kinnitati 02.12.2005.a.

Viitka MTÜ majandusaasta pikkuseks on 12 kuud. Viitka MTÜ põhitegevus alaks on külaliikumise arendamine, ühiste ürituste korraldamiseks tingimuste loomine ja küla looduskeskkonna parandamine.

MTÜ juhatuse liikme Tiit Lõhmuse algatusel tegutseb külakapell "MEIE ISE", mis jätkas 2014.a tegevust ja väga edukalt. Külakapelli edukaks tegevuseks on saadud toetusi Eesti Kultuurkapitalilt ja Eesti Rahvatantsu ja Rahvamuusika Seltsilt.

2014.a. aruandeaasta põhiliseks tegevuseks kujunes ürituste korraldamine ja küla territooriumi korrashoid.

1. Jaanuar- Uusaastapidu külakapelliga Vastseliina Rahvamajas.
2. Veebruar- Vastlapäev .
3. Märts - Naistepäev Viitka küla elanikele.
4. Aprill - Pesakastide valmistamine lindudele.
5. Mai - Koristustalgud "Teeme ära"- osalesid Viitka küla elanikud. Kapelli esinemine Vastseliina Rahvamajaks kevadkontserdil.
6. Juuni - Jaanipäev – esines külakapell.
7. Juuli - Külakapelli "MEIEISE" esinemine Tallinnas Pillipeol.
8. August - Kodukandipäev-Viitka algkooli kokkutulek.
9. September- Projekt "Suur-Peeter ja Väike-Peeter" läbiviimine.
10. Oktoober- Eakate võimlemishooaja avamine.
11. November - Tervisepäev.
12. Detsember- Eakate jõulupidu Vastseliinas.
Perepäev etenduse "Jäaaeg live" külastusel.
Perepäev Otepää seikluspargis.

Viitka Päevakeskuses on avatud raamatukogu, töötab eakate võimlemisrühm.

2014.a.MTÜ Viitka palgalist tööjõudu ei kasutanud. Juhatuse liikmetele tasu ei makstud.

Viitka MTÜ planeerib 2015.a. jätkata küla arengut, muutes piirkonda veelgi kultuursemaks ja tervisesportlikumaks.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	225	635	
Nõuded ja ettemaksed	80	0	
Kokku käibevara	305	635	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	8 058	12 266	2
Kokku põhivara	8 058	12 266	
Kokku varad	8 363	12 901	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	0	178	
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	250	273	
Kokku lühiajalised kohustused	250	451	
Pikaajalised kohustused			
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	8 058	12 266	
Kokku pikaajalised kohustused	8 058	12 266	
Kokku kohustused	8 308	12 717	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	184	261	
Aruandeaasta tulem	-129	-77	
Kokku netovara	55	184	
Kokku kohustused ja netovara	8 363	12 901	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	3	13	3
Annetused ja toetused	6 245	7 555	4
Muud tulud	892	414	
Kokku tulud	7 140	7 982	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-2 513	-2 354	
Mitmesugused tegevuskulud	-342	-408	
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-4 209	-4 209	
Muud kulud	-205	-1 088	
Kokku kulud	-7 269	-8 059	
Põhitegevuse tulem	-129	-77	
Aruandeaasta tulem	-129	-77	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	3	13
Laekunud annetused ja toetused	1 558	1 764
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	892	414
Muud põhitegevuse tulude laekumised	375	1 655
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-3 238	-3 822
Kokku rahavood põhitegevusest	-410	24
Kokku rahavood	-410	24
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	635	611
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-410	24
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	225	635

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	261	261
Korrigeeritud saldo 31.12.2012	261	261
Aruandeaasta tulem	-77	-77
31.12.2013	184	184
Korrigeeritud saldo 31.12.2013	184	184
Aruandeaasta tulem	-129	-129
31.12.2014	55	55

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ majandusaasta algab 01. jaanuar ja lõpeb 31. detsember.

Aruande koostamisel on võetud aluseks 2003.a. jõustunud ERS-is esitatud põhimõtted ja 2005.a. jõustunud

raamatupidamise seaduse muudatused, Raamatupidamise Toimkonna Juhendites

RTJ 12 ja RTJ 14 arvestuspõhimõtted lähtuvalt heast raamatupidamistavast.

Aruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis arvelduskonto jääki.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle aasta ja maksumusega 1278 eurot. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1278 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kuludesse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulu- tustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta.

Muid hooldus- ja remondikulutusi kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise

lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eritatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Amortisatsioonimäärad on järgmised:

- Ehitised ja rajatised 10-20%
- Renoveerimine 14,29%
- Masinad ja seadmed 20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Finantskohustused

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtustega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajalisteks, kui selle tasumise tähtaeg on 12 kuu jooksul alates bilansikuupäevast või ühingul pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajalisteks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruane kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Annetused ja toetused

MTÜ liikmetelt saadud liikmemaksude ning muude tasude arvestusel kajastatakse need tuluna sellel perioodil, mille eest on need tasutud.

Varade sihtfinantseerimise kajastamisel kasutatakse brutomeetodit.

Sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema õiglase väärtuses ning saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena.

Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja finantseerimise tulusse tema kasuliku eluea jooksul. Amortisatsiooni arvutatakse lineaarsel meetodil.

Sihtfinantseerimine.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist (tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega).

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse tulemiaruanDES kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetuse saaja vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine leiab aset.

Lisa 2 Materiaalne põhivara

(eurodes)

	Ehitised	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Kokku
31.12.2012				
Soetusmaksumus	29 451	0	0	29 451
Akumuleeritud kulum	-12 976	0	0	-12 976
Jääkmaksumus	16 475	0	0	16 475
Amortisatsioonikulu	-4 209	0	0	-4 209
31.12.2013				
Soetusmaksumus	29 451	0	0	29 451
Akumuleeritud kulum	-17 185	0	0	-17 185
Jääkmaksumus	12 266	0	0	12 266
Amortisatsioonikulu	-4 208	0	0	-4 208
31.12.2014				
Soetusmaksumus	29 451	0	0	29 451
Akumuleeritud kulum	-21 393	0	0	-21 393
Jääkmaksumus	8 058	0	0	8 058

Lisa 3 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2014	2013
Mittesihetstarbelised tasud		
Liikmemaksud	3	13
Kokku liikmetelt saadud tasud	3	13

Lisa 4 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2014	2013
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	2 036	3 347
Sihtfinantseerimise amortisatsioon	4 209	4 208
Kokku annetused ja toetused	6 245	7 555
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	1 558	1 664

Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	MTÜ Viitka
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	1	2

Tehinguid seotud osapooltega ei ole tehtud.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.04.2015

Mittetulundusühing VIITKA (registrikood: 80026284) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TIIT LÕHMUS	Juhatuse liige	06.05.2015
MIHKEL TIIGI	Juhatuse liige	07.05.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud mujal liigitamata lõbustus- ja vaba aja tegevused	93299	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7851308
Mobiiltelefon	+372 56225085
E-posti aadress	lija.sikk@mail.ee