

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

ärinimi: OÜ Villu Mööbel

registrikood: 12412162

tänava/talu nimi, Kadaka tee 50
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 12915

telefon: +372 55682175

e-posti aadress: info@villumoobel.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 3 Materiaalne põhivara	10
Lisa 4 Laenukohustused	11
Lisa 5 Kapitalirent	11
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused	13
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 10 Tööjõukulud	13
Lisa 11 Intressikulud	14
Lisa 12 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	15

Tegevusaruanne

Tegevusvaldkond

Ettevõtte Villu Mööbel OÜ loodi 28 jaanuar 2013 aastal. Villu Mööbel OÜ tegevusvaldkonnaks on mööbli, peamiselt köögimööbli valmistamine ja müük.

Tegevusaruanne

2013 aastal sai hoo sisse Villu Mööbel OÜ traditsiooniline äritegevus. Sõlmiti koostöölepingud mitmete firmadega ja toodetakse ka mööblit eraisikutele. 2014 aastal investeeriti masinatesse ja seadmetesse, koliti ümber suurtematesse ruumidesse ja laiendati tootmisnimekirja. Lisaks köögimööblile toodetakse kontori- ja mujal vaja minevat mööblit. 2014 aastal toodeti kontorimööblit summas 18 636 €, muu mööbli tootmine oli summas 12 458 € ja põhitegevus köögimööbli tootmine ning müük oli summas 61 221 €.

Tulud,kulud ja kasum

2014. aastal moodustas Villu Mööbel OÜ müügitulu 92 315 eurot ja ärikasumiks kujunes 2 291 eurot.

Personal

Ettevõttes töötas 2 töötajat. 2014. aastal moodustasid ettevõtte tööjõukulud koos sotsiaalmaksudega 10 267 eurot.

Osaühingu juhatus on üheliikmeline. Juhatusel liikmele tasu ei makstud.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

2015 aastal plaanib ettevõtte eelkõige investeerida masinate ja seadmete, et muuta tootmine efektiivsemaks. Töötajate arvu planeerib suurendada kolme inimeseni. Plaan on tootma hakata ka lükanduksi.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	7 140	6 548	
Nõuded ja ettemaksed	3 263	794	2
Varud	6 578	5 268	
Kokku käibevara	16 981	12 610	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	19 421	0	3
Kokku põhivara	19 421	0	
Kokku varad	36 402	12 610	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	12 688	0	4
Võlad ja ettemaksed	8 145	6 072	6
Kokku lühiajalised kohustused	20 833	6 072	
Pikaajalised kohustused			
Laenukohustused	7 795	0	4
Kokku pikaajalised kohustused	7 795	0	
Kokku kohustused	28 628	6 072	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	4 038	0	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 236	4 038	
Kokku omakapital	7 774	6 538	
Kokku kohustused ja omakapital	36 402	12 610	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2014	28.01.2013 - 31.12.2013	Lisa nr
Müügitulu	92 315	30 310	
Muud äritulud	5 000	0	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-65 214	-21 523	8
Mitmesugused tegevuskulud	-16 373	-2 602	9
Tööjõukulud	-10 267	-2 144	10
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-3 130	0	
Muud ärikulud	-40	-3	
Kokku ärikasum (-kahjum)	2 291	4 038	
Intressikulud	-1 055	0	11
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	1 236	4 038	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 236	4 038	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	28.01.2013 - 31.12.2013
Rahavood äritegevusest		
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	109 809	41 859
Muud äritegevuse tulude laekumised	5 000	0
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-99 855	-35 023
Väljamaksed töötajatele	-8 207	-1 559
Muud rahavood äritegevusest	-158	-1 229
Kokku rahavood äritegevusest	6 589	4 048
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-17 976	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-17 976	0
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	24 250	0
Saadud laenude tagasimaksed	-9 446	0
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	-1 791	0
Makstud intressid	-1 034	0
Laekunud omaaktsiate või -osade müügist	0	2 500
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	11 979	2 500
Kokku rahavood	592	6 548
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	6 548	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus	592	6 548
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	7 140	6 548

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
Aruandeaasta kasum (kahjum)		4 038	4 038
Emiteeritud osakapital	2 500		2 500
31.12.2013	2 500	4 038	6 538
Aruandeaasta kasum (kahjum)		1 236	1 236
31.12.2014	2 500	5 274	7 774

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

VILLU MÖÖBEL OÜ 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Villu Mööbel OÜ kasumiaruanne on koostatud EV Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1 alusel. Majandustehingud kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas arvelduskontol. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest otsesel meetodil. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse samuti otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (so. nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Varud

Varud võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Lõpetamata toodang võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega seotud veo ning teistest otsestest väljaminekutest, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 300 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 300 eurot, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- hooned 4% aastas
- masinad ja seadmed 20% aastas
- arvutustehnika 20% aastas

- kontorimööbel 20% aastas
- transpordivahendid 20% aastas
- tööriistad ja inventar 20% aastas

Maad ei amortiseerita

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 300

Rendid

Kapitalirendina kajastatakse selliseid renditehinguid, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Kõiki ülejäänud renditehinguid kajastatakse kasutusrendina. Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused). Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena.

Tulud

Tulu kaupade ja teenuste müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Kulud

Kulude arvestust peetakse vastavalt Raamatupidamise Toimkonna juhendile nr.7 "Raamatupidamise aastaaruande kasumiaruande kirjete sisu". Kulud kajastatakse põhiliste kululiikide lõikes.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	2 220	2 220
Ostjatelt laekumata arved	2 220	2 220
Ettemaksed	1 043	1 043
Tulevaste perioodide kulud	1 043	1 043
Kokku nõuded ja ettemaksed	3 263	3 263
	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	794	794
Ostjatelt laekumata arved	794	794
Kokku nõuded ja ettemaksed	794	794

Lisa 3 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
	Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
Ostud ja parendused	7 571	14 980	22 551	22 551
Amortisatsioonikulu	-883	-2 247	-3 130	-3 130
31.12.2014				
Soetusmaksumus	7 571	14 980	22 551	22 551
Akumuleeritud kulum	-883	-2 247	-3 130	-3 130
Jääkmaksumus	6 688	12 733	19 421	19 421

Lisa 4 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2014	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Lühiajalised laenud					
Lühiajaline laen	9 167	9 167			
Lühiajalised laenud kokku	9 167	9 167			
Pikaajalised laenud					
Pikaajaline laen	5 638	2 274	3 364		
Pikaajalised laenud kokku	5 638	2 274	3 364		
Kapitalirendikohustused kokku	5 678	1 247	4 431		5
Laenukohustused kokku	20 483	12 688	7 795		

Lisa 5 Kapitalirent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	31.12.2014	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Kapitalirent	5 678	1 247	4 431
Kapitalirendikohustused kokku	5 678	1 247	4 431

Renditud varade bilansiline jääkmaksumus		
	31.12.2014	31.12.2013
Masinad ja seadmed	6 688	0
Kokku	6 688	0

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	407	407	
Võlad töövõtjatele	606	606	
Maksuvõlad	762	762	7
Muud võlad	344	344	
Muud viitvõlad	344	344	
Saadud ettemaksed	6 026	6 026	
Tulevaste perioodide tulud	6 026	6 026	
Kokku võlad ja ettemaksed	8 145	8 145	

	31.12.2013	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	14	14	
Võlad töövõtjatele	270	270	
Maksuvõlad	362	362	7
Muud võlad	158	158	
Muud viitvõlad	158	158	
Saadud ettemaksed	5 268	5 268	
Tulevaste perioodide tulud	5 268	5 268	
Kokku võlad ja ettemaksed	6 072	6 072	

Lisa 7 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	407	206
Üksikisiku tulumaks	82	34
Sotsiaalmaks	234	106
Kohustuslik kogumispension	18	6
Töötuskindlustusmaksed	21	10
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	762	362

Lisa 8 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2014	28.01.2013 - 31.12.2013
Tooraine ja materjal	60 101	19 877
Müügi eesmärgil ostetud teenused	2 781	61
Transpordikulud	1 094	15
Üür ja rent	67	0
Väheväärtuslik põhivara	856	1 470
Muud	315	100
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	65 214	21 523

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2014	28.01.2013 - 31.12.2013
Üür ja rent	10 327	195
Energia	2 467	1 790
Kütus	2 467	1 790
Mitmesugused bürookulud	1 095	100
Riiklikud ja kohalikud maksud	703	118
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	454	0
Reklaamikulu	612	319
Valvekulu	188	0
Muud	527	80
Kokku mitmesugused tegevuskulud	16 373	2 602

Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	28.01.2013 - 31.12.2013
Palgakulu	7 663	1 600
Sotsiaalmaksud	2 604	544
Kokku tööjõukulud	10 267	2 144
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	2	1

Lisa 11 Intressikulud

(eurodes)

	2014	28.01.2013 - 31.12.2013
Intressikulu laenudelt	880	0
Intressikulu kapitalirendilt	175	0
Kokku intressikulud	1 055	0

Lisa 12 Seotud osapooled

(eurodes)

Seotud osapooltega tehinguid pole.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.04.2015

OÜ Villu Mööbel (registrikood: 12412162) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VILLU LAURIK	Juhatuse liige	23.04.2015
Resolutsioon:	Kinnitan 2014 aasta majandusaasta aruande	

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2014
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	4 038
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 236
Kokku	5 274

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Köögimööbli tootmine	31021	61221	66.32%	Jah
Kontori- ja kauplusemööbli tootmine	31011	18636	20.19%	Ei
Mujal liigitamata mööbli tootmine	31091	12458	13.50%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Villu Laurik	38806220273	Eesti	2500 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55682175
E-posti aadress	info@villumoobel.ee