

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

ärinimi: Aktsiaselts Intral

registrikood: 10651201

tänava/talu nimi, Pärnu mnt 278

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 11624

telefon: +372 5168915, +372 6678220

faks: +372 6678221

e-posti aadress: martti.paju@intral.net, info@intral.ee

veebilehe aadress: www.intral.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 3 Nõuded ostjate vastu	11
Lisa 4 Materiaalne põhivara	11
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 6 Aktsiakapital	12
Lisa 7 Müügitulu	12
Lisa 8 Tööjõukulud	13
Lisa 9 Seotud osapooled	13

Tegevusaruanne

Aktsiaselts Intral on asutatud 14.03.2000, peamisteks tegevusaladeks on AS Intral`il IT haldamise, CRM tarkvaralahenduse ja CRM-ASP teenuste osutamine klientidele. Käive jaguneb antud valdkondade vahel üldjoontes võrdselt kolmeks. Väiksem osa marginaalist tuleb ka riistvara müügist, siiski tuleb tõdeda, et viimastel aastatel antud valdkond pidevalt langeb. Ka ei ole AS Intral erakliendile orienteeritud ettevõtte, seega müük erakliendile praktiliselt puudub.

Majandusaasta lõpetati väikese kasumiga 25 199 eurot ja bilansimahuga 115 142 eurot. 2013 aasta müügitulu oli 159 894 eurot.

Intrali peamiseks turuks on Eesti äriettevõtete turg, suurim eksportturg on Sveits. 2014 aastal on plaanis täielikult keskenduda IT teenuste valdkonna arendamisele ning selleks viia läbi mitmeid koolitusi tehnoloogilise taseme tõstmiseks ning palgata täiendavaid tippspetsialiste.

2013. aastal oli aktsiaselts Intral töötajate keskmine arv 2 ning tööjõu kulu koos sotsiaalmaksuga oli 45 282 eurot.

Ettevõtte eraldiseisvaid uurimis või arendamisväljaminekuid ei teinud.

Juhatusse kuulus üks isik. Juhatuse liikmetasu tasuti 2013 aastal juhatuse liikmele 27 382 eurot. Ametist vabastamisel või tagasikutsumisel juhatuse liikmele makstakse kompensatsiooni.

Juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	6 083	17 197	
Nõuded ja ettemaksed	82 683	33 172	2,3
Kokku käibevara	88 766	50 369	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	26 376	33 804	4
Kokku põhivara	26 376	33 804	
Kokku varad	115 142	84 173	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	12 852	7 082	5
Kokku lühiajalised kohustused	12 852	7 082	
Kokku kohustused	12 852	7 082	
Omakapital			
Aksiakapital nimiväärtuses	25 600	25 600	6
Ülekurss	1 202 694	1 202 694	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-1 151 203	-1 187 519	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 199	36 316	
Kokku omakapital	102 290	77 091	
Kokku kohustused ja omakapital	115 142	84 173	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Müügitulu	159 894	83 630	7
Muud äritulud	2 602	13	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-38 702	-7 508	
Mitmesugused tegevuskulud	-45 627	-21 777	
Tööjõukulud	-45 282	-14 351	8
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-7 428	-3 680	
Muud ärikulud	0	-9	
Kokku ärikasum (-kahjum)	25 457	36 318	
Intressikulud	-258	-2	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	25 199	36 316	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 199	36 316	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	25 457	36 318
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	7 428	3 680
Kokku korrigeerimised	7 428	3 680
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	17 489	1 123
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	5 770	5 211
Makstud intressid	0	-2
Muud rahavood äritegevusest	-258	0
Kokku rahavood äritegevusest	55 886	46 330
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-37 137
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-37 137
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	-67 000	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-67 000	0
Kokku rahavood	-11 114	9 193
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	17 197	8 004
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-11 114	9 193
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	6 083	17 197

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

				Kokku
	Aktiikapital nimiväärtuses	Ülekurs	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2011	25 600	1 202 694	-1 187 519	40 775
Korrigeeritud saldo 31.12.2011	25 600	1 202 694	-1 187 519	40 775
Aruandeaasta kasum (kahjum)			36 316	36 316
31.12.2012	25 600	1 202 694	-1 151 203	77 091
Korrigeeritud saldo 31.12.2012	25 600	1 202 694	-1 151 203	77 091
Aruandeaasta kasum (kahjum)			25 199	25 199
31.12.2013	25 600	1 202 694	-1 126 004	102 290

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Aktsiaselts Intral raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit).

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitul, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 euro, kantakse kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Muu inventar ja IT seadmed 2-5 aastat

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Määramata kasuliku elueaga immateriaalseid põhivarasid (äriühenduse käigus tekkinud firmaväärtus) ei amortiseerita, kuid nende väärtuse kontrollimiseks viiakse igal bilansipäeval läbi väärtuse test ning juhul kui nende kaetav väärtus osutub väiksemaks bilansilisest jääkmaksumusest, hinnatakse vara alla kaetava väärtuseni.

Määratud kasuliku elueaga immateriaalsete põhivarade amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale immateriaalse põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust elueast. Amortisatsioonimäärade vahemikud on immateriaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Tarkvara, patendid, litsentsid, kaubamärgid ja muu immateriaalne põhivara 4-20 aastat

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1000

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu

on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Alates 1.01.2008 on dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks 21/79 (2007. aastal kehtis maksumäär 22/78) väljamakstavalt netosummalt. Teatud tingimustel on võimalik saadud dividende jaotada edasi ilma täiendava tulumaksukuluta. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Seotud osapooled

Aktsiaselts Intral aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. omanikke (emaettevõtja ning emaettevõtjat kontrollivad või selle üle olulist mõju omavad isikud));
- b. teisi samasse konsolideerimisgruppi kuuluvaid ettevõtteid (s.h emaettevõtja teised tütarettevõtjad);
- c. tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- d. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2013	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	14 409	14 409
Ostjatelt laekumata arved	37 908	37 908
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-23 499	-23 499
Muud nõuded	67 268	67 268
Laenunõuded	67 000	67 000
Intressinõuded	268	268
Ettemaksed	1 006	1 006
Tulevaste perioodide kulud	1 006	1 006
Kokku nõuded ja ettemaksed	82 683	82 683
	31.12.2012	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	17 299	17 299
Ostjatelt laekumata arved	55 105	55 105
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-37 806	-37 806
Muud nõuded	830	830
Viitlaekumised	830	830
Ettemaksed	15 043	15 043
Tulevaste perioodide kulud	15 043	15 043
Kokku nõuded ja ettemaksed	33 172	33 172

Lisa 3 Nõuded ostjate vastu (eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Ostjatelt laekumata arved	37 908	55 105
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-23 499	-37 806
Kokku nõuded ostjate vastu	14 409	17 299
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded		
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi alguses	-37 806	-20 963
Laekunud ebatõenäoliselt laekuvaks tunnistatud nõuded	14 307	0
Ebatõenäoliselt laekuvaks tunnistatud nõuded	0	-16 843
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi lõpuks	-23 499	-37 806

Lisa 4 Materiaalne põhivara (eurodes)

	Muu materiaalne põhivara	Kokku
31.12.2011		
Soetusmaksumus	10 794	10 794
Akumuleeritud kulum	-10 447	-10 447
Jääkmaksumus	347	347
Ostud ja parendused	37 137	37 137
Amortisatsioonikulu	-3 680	-3 680
31.12.2012		
Soetusmaksumus	47 931	47 931
Akumuleeritud kulum	-14 127	-14 127
Jääkmaksumus	33 804	33 804
Amortisatsioonikulu	-7 428	-7 428
31.12.2013		
Soetusmaksumus	47 931	47 931
Akumuleeritud kulum	-21 555	-21 555
Jääkmaksumus	26 376	26 376

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	5 929	5 929		
Võlad töövõtjatele	4 019	4 019		
Maksuvõlad	2 904	2 904		
Kokku võlad ja ettemaksed	12 852	12 852		

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	2 962	2 962		
Võlad töövõtjatele	970	970		
Maksuvõlad	2 406	2 406		
Muud võlad	744	744		
Muud viitvõlad	744	744		
Kokku võlad ja ettemaksed	7 082	7 082		

Lisa 6 Aktsiakapital

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Aktsiakapital	25 600	25 600
Aktsiate arv (tk)	2 560	2 560
Aktsiate nimiväärtus	10	10

Lisa 7 Müügitulu

(eurodes)

	2013	2012
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	154 892	74 526
Soome	5 002	9 104
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	159 894	83 630
Kokku müügitulu	159 894	83 630
Müügitulu tegevusalade lõikes		
62031	159 894	83 630
Kokku müügitulu	159 894	83 630

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2013	2012
Palgakulu	34 054	10 600
Sotsiaalmaksud	11 228	3 751
Kokku tööjõukulud	45 282	14 351
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	1

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2013	2012
Arvestatud tasu	27 382	14 351

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 12.06.2014

Aktsiaselts Intral (registrikood: 10651201) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARTTI PAJU	Juhatuse liige	10.03.2015

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Aktsiaselts Intral aktsionäridele

Olen auditeerinud Aktsiaselts Intral raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2013, kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 4 - 13 on kaasatud käesolevale aruandele.

Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Vandeaudiitori kohustus

Minu kohustuseks on avaldada oma auditi põhjal arvamust selle raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisin oma auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimisstandarditega (Eesti). Nende standardite kohaselt on nõutav, et olen kooskõlas eetikanõuetega ning planeerin ja viin auditi läbi omandamaks põhjendatud kindluse selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne on olulise väärkajastamiseta.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnaõtjate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali hankimiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Valitud protseduurid sõltuvad vandeaudiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Nende riskihinnangute tegemisel võtab vandeaudiitor arvesse sisekontrolli, mis on relevantne majandusüksuse raamatupidamise aastaaruande koostamisel ja õiglasel kajastamisel, kavandamaks antud tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamise eesmärgil majandusüksuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab samuti juhtkonna poolt kasutatud arvestuspoliitika asjakohasuse ja tehtud arvestushinnangute põhjendatuse ning ka raamatupidamise aastaaruande üldise esitusviisi hindamist.

Usun, et auditi tõendusmaterjal, mille olen hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks minu auditiarvamusele.

Märkusega arvamuse alus

Puuduvad kõik nõutavad lisad aastaruandes, vormistamise küsimus.

Märkusega arvamus

/digitaalselt allkirjastatud/
Aivi Velleste

Vandeaudiitori number 92
Lemmur OÜ
Audiitorettevõtja tegevusloa number 151
Viimsi Vald
14.03.2015

Audiitorite digitaalallkirjad

Aktsiaselts Intral (registrikood: 10651201) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AIVI VELLESTE	Vandeaudiitor	14.03.2015

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2013
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-1 151 203
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 199
Kokku	-1 126 004

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2013
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-1 151 203
Aruandeaasta kasum (kahjum)	25 199
Kokku	-1 126 004

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Arvutisüsteemide ja andmebaaside haldus	62031	159894	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6678220
Faks	+372 6678221
Mobiiltelefon	+372 5168915
E-posti aadress	martti.paju@intral.net
E-posti aadress	info@intral.ee
Veebilehe aadress	www.intral.ee