

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

nimi: Mittetulundusühing Eesti Trükimuuseum

registrikood: 80305446

tänavanimi, maja ja korteri number: Kastani 38

linn: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihthumber: 50410

telefon: +372 5118619

e-posti aadress: lemmiit@kaplinski.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Annetused ja toetused	10
Lisa 7 Tulu ettevõtlusest	10
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 9 Tööjõukulud	11
Lisa 10 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

Mittetulundusühing Eesti trükimuseumi alustas 2010. a. tegevust ühingu põhikirjalistest eesmärkide täitmiseks. 2013.a.majandusaastal jätkas ühing põhikirjalistel tegevusaladel tegutsemist.

Peamised tegevused 2013. a. olid seotud tegevuse arendamisega, sh seadmete ja eksponaatide transpordiga, üldsuse teavitamisega oma tegevusest, sh erinevate ürituste korraldamine või üritustel osalemine, ning erinevate projektitoetuste abil mitmete erialaste projektide käivitamine, mille prognoositavad lõppkuupäevad on tulevastes perioodides. Muuseumi ekspositsiooni külastas ja õpitubades osales 2013. a. jooksul ligikaudu 3300 inimest.

2013. a. peamiseks väljakutseks ühingule oli graafika õppeklassi töö jätkuv korraldamine koostöös Tartu kunstiõppeasutustega ning katte leidmine jooksvatele majanduskuludele, ennekõike üüri- ja kommunaalmaksete tarbeks (38% kogu ühingu tegevuskuludest). Selle eesmärgi täitmiseks pööras ühing suuremat tähelepanu tootmisele ja müügitegevusele.

Ühingu juhatuse töötasu aruandeaastal oli 0 eurot.

Mittetulundusühing Eesti Trükimuseum juhatuse hinnangul endiselt tegutsev majandusüksus.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	1 552	281	2
Nõuded ja ettemaksed	627	364	3
Kokku käibevara	2 179	645	
Kokku varad	2 179	645	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	22 052	14 772	5
Kokku lühiajalised kohustused	22 052	14 772	
Kokku kohustused	22 052	14 772	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-14 127	3 480	
Aruandeaasta tulem	-5 746	-17 607	
Kokku netovara	-19 873	-14 127	
Kokku kohustused ja netovara	2 179	645	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	5 750	5 630	6
Tulu ettevõtlusest	27 338	14 192	7
Kokku tulud	33 088	19 822	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-7 900	-5 374	
Mitmesugused tegevuskulud	-17 732	-20 661	8
Tööjõukulud	-11 965	-11 099	9
Kokku kulud	-37 597	-37 134	
Põhitegevuse tulem	-4 509	-17 312	
Intressikulud	-1 145	0	
Muud finantstulud ja -kulud	-92	0	
Aruandeaasta tulem	-5 746	-17 312	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-4 509	-17 312	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-263	3 310	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	7 280	14 362	
Laekunud intressid	0	30	
Makstud intressid	-1 237	-325	
Kokku rahavood põhitegevusest	1 271	65	
Kokku rahavood	1 271	65	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	281	216	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 271	65	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 552	281	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2011	3 480	3 480
Aruandeaasta tulem	-17 607	-17 607
31.12.2012	-14 127	-14 127
Aruandeaasta tulem	-5 746	-5 746
31.12.2013	-19 873	-19 873

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühing Eesti Trükimuseum (80305446) raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Majandustehinguid kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt. Vara ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks. Lühiajaliste varadena on näidatud varad, mis eeldatavasti realiseeritakse järgmisel majandusaastal. Lühiajaliste kohustustena on näidatud kohustused, mille maksetähtaeg on 12 kuu jooksul alates bilansipäevast. Ülejäänud varad ja kohustused on näidatud pikaajalistena. Tulude, kulude ja tulemi kajastamiseks on järgitud Raamatupidamise Toimkonna juhendis „Mittetulundusühingud ja sihtasutused“ toodud tulemiaruaruande skeemi. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Kõik finantsvarad võetakse algul arvele soetusmaksumuses, milleks on vara eest makstud tasu õiglane väärtus. Soetusmaksumuse hulka loetakse kõik finantsvara soetamisega otseselt kaasnenud kulutused, sealhulgas vahendajate ja nõustajate tasud, tehinguga kaasnevad mittetagastatavad maksud ja muud sellesarnased väljaminekud.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus. Finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtusest (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused

Ühingu tehtud annetused ja ühingu poolt saadud toetused kajastatakse selle perioodi tuludes, millal annetused ja toetused tegelikult laekusid. Saadud toetustega seotud sihtkulud perioodiseeritakse vastavalt tulude laekumisele samasse perioodi.

Tulud

Tulu müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist. Ühingu liikmetelt saadavaid tasusid ja mitte-sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid ei kajastata tuluna enne, kui nende laekumine on

praktiliselt kindel. Juhul, kui tasu laekumine on ebakindel kuni laekumise hetkeni, kajastatakse tasu tuluna laekumise hetkel või hiljem (juhul, kui tegemist on ettemaksega järgmiste perioodide eest).

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Kokku raha	1 552	281

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Nõuded ostjate vastu	267	267		
Ostjatelt laekumata arved	267	267		
Muud nõuded	95	95		
Laenunõuded	95	95		
Ettemaksed	265	265		
Tulevaste perioodide kulud	75	75		
Muud makstud ettemaksed	190	190		
Kokku nõuded ja ettemaksed	627	627		

	31.12.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Nõuded ostjate vastu	174	174		
Ostjatelt laekumata arved	174	174		
Ettemaksed	190	190		
Muud makstud ettemaksed	190	190		
Kokku nõuded ja ettemaksed	364	364		

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	339	45
Sotsiaalmaks	554	536
Kohustuslik kogumispension	31	
Töötuskindlustusmaksed	50	9
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	278	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	1 252	590

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	20 728	20 728		
Maksuvõlad	1 252	1 252		
Muud võlad	72	72		
Muud viitvõlad	72	72		
Kokku võlad ja ettemaksed	22 052	22 052		

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	13 946	13 946		
Maksuvõlad	590	590		
Muud võlad	236	236		
Muud viitvõlad	236	236		
Kokku võlad ja ettemaksed	14 772	14 772		

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2013	2012
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	5 750	5 630
Kokku annetused ja toetused	5 750	5 630

Lisa 7 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2013	2012
Graafika õppeklasside korraldamine ja trükimuseumi õpitubade organiseerimine, muuseumiteenused	27 338	14 192
Kokku tulu ettevõtlusest	27 338	14 192

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2013	2012
Ruumide üür ning kaasnevad kommunaalkulud	14 139	18 607
Muud	3 593	2 054
Kokku mitmesugused tegevuskulud	17 732	20 661

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2013	2012
Palgakulu	8 929	8 258
Sotsiaalmaksud	3 036	2 841
Kokku tööjõukulud	11 965	11 099
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2013	31.12.2012
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2013	31.12.2012
	Nõuded	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	95	236

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 10.02.2014

Mittetulundusühing Eesti Trükimuuseum (registrikood: 80305446) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LEMMIT KAPLINSKI	Juhatuse liige	15.07.2014
MADIS MIKKOR	Juhatuse liige	15.07.2014

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muuseumide tegevus	91021	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5118619
E-posti aadress	lemmit@kaplinski.com