

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

ärinimi: OÜ Organic Saaremaa

registrikood: 12100422

tänava/talu nimi, Piiri 39-8

maja ja korteri number:

linn: Kuressaare linn

maakond: Saare maakond

postisihthnumber: 93815

telefon: +372 5146963, +372 55670107

e-posti aadress: organicsaaremaa@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	10

Tegevusaruanne

OÜ Organic Saaremaa asutati Kuressaares 2011.aastal. Ettevõtte põhitegevus on jaemüük (naturaalsed kehahooldustooted, käsitöö, küünlad, riided) - EMTAK 47191, kõrvaltegevusala on keraamika valmistamine ja õpitoad. Ettevõtte kavatseb 2014.aastal olla jätkuvalt tegutsev ning jätkata samadel tegevusaladel.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Varad		
Käibevara		
Raha	269	384
Nõuded ja ettemaksed	50	28
Varud	1 695	970
Kokku käibevara	2 014	1 382
Põhivara		
Materiaalne põhivara	3 006	3 370
Kokku põhivara	3 006	3 370
Kokku varad	5 020	4 752
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	7 145	7 655
Võlad ja ettemaksed	405	6 750
Kokku lühiajalised kohustused	7 550	14 405
Kokku kohustused	7 550	14 405
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-12 209	-5 732
Aruandeaasta kasum (kahjum)	7 123	-6 477
Kokku omakapital	-2 530	-9 653
Kokku kohustused ja omakapital	5 020	4 752

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2013	2012
Müügitulu	3 117	7 165
Muud äritulud	10 202	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-1 685	-5 566
Mitmesugused tegevuskulud	-3 190	-3 776
Tööjõukulud	-957	-3 901
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-363	-396
Muud ärikulud	-1	-3
Kokku ärikasum (-kahjum)	7 123	-6 477
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	7 123	-6 477
Aruandeaasta kasum (kahjum)	7 123	-6 477

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	7 123	-6 477
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	363	396
Muud korrigeerimised	-4 000	0
Kokku korrigeerimised	-3 637	396
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-22	-28
Varude muutus	-725	641
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-6 344	509
Kokku rahavood äritegevusest	-3 605	-4 959
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	3 490	3 790
Saadud laenude tagasimaksed	0	-20
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	3 490	3 770
Kokku rahavood	-115	-1 189
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	384	1 573
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-115	-1 189
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	269	384

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2011	2 556	-5 732	-3 176
Aruandeaasta kasum (kahjum)		-6 477	-6 477
31.12.2012	2 556	-12 209	-9 653
Aruandeaasta kasum (kahjum)		7 123	7 123
31.12.2013	2 556	-5 086	-2 530

Ettevõtte on jätkuvalt tegutsev. Omakapital taastatakse seaduses kehtestatud normi piiridesse 2014.aasta kasumi arvelt või omanike täiendavate sissemaksetega osakapitali.

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Organic Saaremaa raamatupidamise aastaaruanne 2013 on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IFRS) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamiseseaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Põhivara kasuliku tööea hindamine tugineb juhatuse liikme hinnangutele. Juhatuse liikme hinnang on tehtud juhatuse liikmete parimate teadmiste kohaselt, kuid need ei pruugi osutada täpseiks. Raamatupidamishinnangute muutuste mõju kajastatakse muutuse toimumise perioodi kasumiaruandes. Kasumiaruandes on ärikulud liigendatud lähtudes kulude funktsioonist (skeem 1). Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Ettevõtte finantsvarad on raha ja ekvivalendid, nõuded ostjate vastu ja muud nõuded.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse tehingupäeval s.t päeval, mil ettevõtte võtab endale kohustuse (näiteks sõlmib lepingu) teatud finantsvara ostuks või müügiks.

Raha ja raha ekvivalendid, nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõuded, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke. Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded on bilansis kajastatud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete soetusmaksumus on võrdne saadaoleva summa nimiväärtusega. Nõuded on hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb tõendeid selle kohta, et nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja.

Varud

Varud on varad, mida hoitakse müügiks tavapärase äritegevuse käigus. Varusid kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses või siis neto realiseerimisväärtuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude arvestamisel kasutatakse perioodilist arvestussüsteemi, kus varude lõppjäägi ja müüdud kaupade soetushinna kohta pidevat arvestust ei peeta. Peetakse arvestust varude sissetuleku osas. Perioodi lõpul teostatakse inventuur ja saadakse perioodi lõppjääk. Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit (eeldatakse, et tooteid müüakse nende soetamise järjekorras). FIFO meetodi rakendamisel kajastatakse varude lõppjääki bilansis viimasena saabunud ja veel müümata (kasutamata) partiide soetusmaksumuses.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara on materiaalne vara, mida kasutatakse teenuse osutamisel või halduseesmärkidel pikema perioodi jooksul, kui üks aasta. Olulise printsiibist lähtuvalt võetakse materiaalse põhivarana arvele varasid soetusmaksumusega alates 40 eurot. Soetusmaksumus

koosneb vara ostuhinnast ja muudest otseselt soetamisega seotud kuludest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 40 euro, loetakse väheolulise maksumusega varaks ja kantakse soetamisel kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum (näidatakse eraldi real) ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalset põhivara amortiseeritakse lineaarselt lähtudes eeldatavast kasulikust tööeest järgnevalt:

masinad ja seadmed 5-10 aastat;

muu materiaalne põhivara 5-10 aastat.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara hakatakse kasutama vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui akumulieeritud kulum võrdsustub soetusmaksumusega. Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 40 eurot

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluv summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

Tulud

Tulud on aruandeperioodi sissetulekud (majandusliku kasu suurenemised), millega kaasneb varade suurenemine või kohustuste vähenemine ja mis suurendavad raamatupidamiskohustuslase omakapitali, välja arvatud omanike poolt teostatud sissemaksed omakapitali.

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenuse osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulud on aruandeperioodi väljaminekud (majandusliku kasu vähenemised), millega kaasneb varade vähenemine või kohustuste suurenemine ja mis vähendavad raamatupidamiskohustuslase omakapitali, välja arvatud omanikele teostatud väljamaksed omakapitalist.

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid. Kulutused, mis osalevad majandusliku kasu tekitamisel aruande perioodil või ei osale majandusliku kasu tekitamisel, kajastatakse kuluna nende tekkimise perioodil.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele.

Seotud osapoolteks on osühingu juhatus, lisaks on seotud osapoolteks juhatuse liikmete lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Tööjõukulud (eurodes)

	2013	2012
Palgakulu	0	1 668
Sotsiaalmaksud	957	2 233
Kokku tööjõukulud	957	3 901
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2013	2012
Arvestatud tasu	0	1 668

Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 19.06.2014

OÜ Organic Saaremaa (registrikood: 12100422) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KIRSTI TIIDERMANN	Juhatuse liige	19.06.2014

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2013
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-12 209
Aruandeaasta kasum (kahjum)	7 123
Kokku	-5 086
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-5 086
Kokku	-5 086

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2013
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-12 209
Aruandeaasta kasum (kahjum)	7 123
Kokku	-5 086
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-5 086
Kokku	-5 086

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Jaemüük muudes spetsialiseerimata kauplustes	47191	2451	78.63%	Jah
Kunstialane loometegevus	90031	666	21.37%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Helen Ilmast	47902200241		1278 EUR
Kirsti Tiidermann	47310020034		1278 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5146963
Mobiiltelefon	+372 55670107
E-posti aadress	organicsaaremaa@gmail.com