

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 05.07.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid

registrikood: 90012432

tänava/talu nimi, Kooli tn 5

maja ja korteri number:

linn: Haapsalu linn**maakond:** Lääne maakond

postsihtnumber: 90502

telefon: +372 4737065

e-posti aadress: info@muuseum.haapsalu.ee

veebilehe aadress: www.muuseum.haapsalu.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	6
Bilanss	6
Tulemiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Varud	11
Lisa 5 Materiaalne põhivara	12
Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 7 Võlad tarnijatele	13
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 9 Muud võlad	13
Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	13
Lisa 11 Annetused ja toetused	14
Lisa 12 Tulu ettevõtlusest	14
Lisa 13 Jagatud annetused ja toetused	14
Lisa 14 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 15 Tööjõukulud	15
Lisa 16 Seotud osapooled	15

Tegevusaruanne

Tegevuskava täitmise aruanne: eesmärkide täitmine ja tulemuste saavutamine taotluses esitatud tegevuste kaupa

Kavandatud tegevused:

1. Jätkub Läänemaa Muuseumi 2013. aasta tööplaanis kavandatu elluviimine ning SA Haapsalu Piiskopilinnus ja Haapsalu Raudteemuuseum ettevalmistamine SA Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid liitumise ettevalmistamine.

Täitmine:

29.08.2013 a. kinnitas sihtasutuse nõukogu 2013 a. tekkepõhise eelarve, mis põhines endise Läänemaa Muuseumi eelarvele.

01.10.13 a. toimus uute töölepingute ja ametijuhendite ettevalmistamine ja sõlmimine Piiskopilinnuse ja Raudteemuuseumi töötajatega.

03.10.13 a. toimus sihtasutuse esimene ühine koosolek koos Raudteemuuseumi ja Piiskopilinnuse töötajatega.

25.10.13 a. 2013 a. tekkepõhise eelarve kinnitamine, mis hõlmas endise Läänemaa Muuseumi, Haapsalu Raudteemuuseumi ja Piiskopilinnuse.

25.10.13 a. sihtasutuse uue struktuuri kinnitamine seoses Haapsalu piiskopilinnuse töötajate (SA Haapsalu piiskopilinnus likvideerimisega) ja Haapsalu Raudteemuuseumi töötajate (likvideeriti 31.10.13) tulekuga SA Haapsalu ja Läänemaa koosseisu alates 01.10.13 a.

19.12.13 a. kinnitas sihtasutuse nõukogu 2014. aasta eelarve ja tegevuskava.

2. Jätkub Iloni imedemaa fuajee ja galeeri remondi ja uue ekspositsiooni ettevalmistamine, mille avamine on kavandatud detsembris 2013. Ajavahemikus august-september viiakse läbi ehitushange ning septembrist kuni detsembri alguseni toimub fuajee ja galerii remont.

Täitmine:

29.07.13 toimus Stockholmis kohtumine kunstnik Ilon Wikland'iga seoses Iloni Imedemaa galerii remondi ja uue ekspositsiooni koostamisega.

03.09.13 avaldati hanketeade riigihangete registris; pakkumuste esitamise tähtajaks 10.09.13. laekus üks pakkumine.

15.09.13. seoses Iloni Imedemaa galerii ja fuajee remondi läbiviimisega suleti külastuskeskus

25.09.13. a koosoleku protokolli kohaselt tehti SA Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid juhatajale ettepanek tunnistada edukaks OÜ Resteh pakkumus.

08.10.13. sõlmiti ehitusleping täitmise tähtajaga 3 kuud ehk 08.12.13. Töö maksumus 65 172 EUR.

24.10.13. sõlmiti Iloni Imedemaa I korruse ekspositsiooni- ja sisekujunduse ehitusaegne autorijärelevalve ja 1. korruse ekspositsiooniga seotud kunstnikutöö töövõtuleping Tea Tammelaanega (Tore OÜ).

14.11.13 a. toimus Stockholmis kohtumine kunstnik Ilon Wikland'iga seoses Iloni Imedemaa galerii remondi ja uue ekspositsiooni koostamisega.

09.12.13 a. lõppes Iloni Imedemaa fuajee ja galerii remont ning algas mööbli paigaldamine ja näituseruumide sisustamine.

02.01.14 a. avati Iloni Imedemaa fuajee ja galerii

11.01.14 a. toimus Iloni Imedemaa pidulik avamine koos Ilon Wiklandiga.

3. Tagatakse muuseumi kogude säilitamine ning museaalide sisestamine MuIS-i vastavalt tööplaanile, samuti Läänemaa kultuuripärandiga seotud materjalide kasutamine, konsulteerimine ja infopäringutele vastamine.

Täitmine:

25.10.13 a. kinnitati sihtasutuse struktuur, mis nägi ette koguhoidja töökoha loomist senise Iloni Imedemaa kassapidaja töökoha asemel.

Selle tulemusena suurenes kogude digiteerimine – 2013 a. algself planeeritud 200 objektilt 2000 objektini.

4. Seoses Ants Laikmaa majamuuseumi tuletõrjesignalisatsiooni avariisusega valmistatakse ette projekt turvalisuse tagamiseks kogu hoone ulatuses. Samuti tehakse ekspertiis hoone elektrijuhtmetistiku seisundi kontrollimiseks (osaliselt pärineb 70-80-ndatest aastatest).

Täitmine:

08.08.13 a. lõpetati Laikmaa muuseumi peahoones tuletõrjesignalisatsiooni (sh suitsudetektorite paigaldamine) remont – taastati ATS-i süsteem.

10.-11.13 a. paigaldati täiendavad suitsuandurid muuseumi peahoonesse (G4S).

Muuseumi elektrijuhtmetistiku ekspertiis ühes kalkultatsiooni koostamisega lõkati 2014. aasta veebruari.

5. Teise poolaasta jooksul toimub SA ühise tegevus- ja näituste plaani koostamine 2014. aastaks. Koostatakse kõiki muuseume koondav SA veebileht.

Täitmine:

11.10.13 a. uuendati sihtasutuse veebileht vana veebilehe baasil eesmärgiga ühendada kõigi senini eraldiseisnud muuseumide veebilehed.

19.12.13 a. kinnitati sihtasutuse 2014 a. tegevuskava sh 2014 näituste plaan.

6. Toimub jooksev asutuse dokumendihalduse korraldamine, seoses Läänemaa Muuseumi tegevuse lõpetamisega ebavajaliku dokumentatsiooni arhiveerimine ja ettevalmistamine Kultuuriministeeriumi arhiivi üleandmiseks.

Täitmine:

Läänemaa Muuseumi dokumentatsioon on arhiveeritud.

7. Tagatakse hoonete ja kinnistute igapäevane haldamine ja korrashoid.

Täitmine:

13.09.13 a. võeti vastu end Läänemaa Muuseumi ehk Raekojas tehtud nõrkvoolutööd.

16.09.13 a. lõpetati Keskonnainvesteeringute Keskuse toetatava projekti (nr 2701) „A. Laikmaa pargi hooldamine ja liigniiskuse probleemi kõrvaldamine” raames pargi hooldustööd.

30.09.13 koostati 2 projektitaotlust (koostöös Haapsalu LV-ga):

1) Haapsalu toomkiriku katuse restaureerimine; taotletav summa 79 032 EUR (Muinsuskaitseamet, pühakodade programm);

2) Haapsalu piiskopilinnuse ringmüüri varisemisohhtlike lõikude avarii-konserveerimistööd; taotletav summa 5 000 EUR (kogumaksumus 20 769 EUR; Muinsuskaitseamet);

16.09.13 a. esitati taotlus Haapsalu piiskopilinnuse toomkiriku ja konvendihoone väljaarendamiseks kaasaja tehnilistele lahendustele vastavaks atraktiivseks teadmiste põhiseks museaalseks külastuskeskkonnaks. I etapp: muinsuskaitsete eritingimuste, muuseumikeskkonda toetava restaureerimiskontseptsiooni, tehnovõrkude vajaduse kontseptsiooni koostamine. Taotletav summa 7370 EUR (Kultuuriministeerium, Muuseumide arendamise programmi taotlusvoor).

- 28.10.13 a. allkirjastati toetuse leping Kultuuriministeeriumiga;

- 22.-23.11.13 a. toimus muinsuskaitse eritingimuste seminar Haapsalus (eringimuste koostaja on OÜ Vana Tallinn).

Peamised finantssuhtarvud:

- Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja (käibevara / lühiajalised kohustused) 31.12.2013.a. = 1,68

- Võlakordaja (kohustused / koguvarad) 31.12.2013.a. = 0,04

- Omakapitali määr (omakapital / aktiva) 31.12.2013.a. = 0,96

Finantssuhtarvude lähteandmed 2013.a.:

Käibevara	77 857
Varad	1 220 975
Lühiajalised kohustused	46 401
Netovara	1 174 574

Lugupidamisega

Anton Pärn

Haapsalus, 15.04.2014.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	05.07.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	41 767	0	2
Nõuded ja ettemaksed	27 870	0	3
Varud	8 220	0	4
Kokku käibevara	77 857	0	
Põhivara			
Nõuded ja ettemaksed	5 700	0	3
Materiaalne põhivara	1 137 418	1 061 098	5
Kokku põhivara	1 143 118	1 061 098	
Kokku varad	1 220 975	1 061 098	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	34 808	0	6,7,8,9
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	11 593	0	10
Kokku lühiajalised kohustused	46 401	0	
Kokku kohustused	46 401	0	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	1 064 598	1 061 098	
Aruandeaasta tulem	109 976	0	
Kokku netovara	1 174 574	1 061 098	
Kokku kohustused ja netovara	1 220 975	1 061 098	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	05.07.2013 - 31.12.2013
Tulud	
Annetused ja toetused	343 289
Tulu ettevõtlusest	24 403
Kokku tulud	367 692
Kulud	
Jagatud annetused ja toetused	-3 186
Mitmesugused tegevuskulud	-78 637
Tööjõukulud	-140 660
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-35 233
Kokku kulud	-257 716
Põhitegevuse tulem	109 976
Aruandeaasta tulem	109 976

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	05.07.2013 - 31.12.2013
Rahavood põhitegevusest	
Laekunud annetused ja toetused	186 463
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	27 329
Muud põhitegevuse tulude laekumised	2 715
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-77 201
Väljamaksed töötajatele	-113 642
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	12 193
Muud rahavood põhitegevusest	8
Kokku rahavood põhitegevusest	37 865
Rahavood investeerimistegevusest	
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-93 764
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	70 000
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-23 764
Rahavood finantseerimistegevusest	
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	27 666
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	27 666
Kokku rahavood	41 767
Raha ja raha ekvivalentide muutus	41 767
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	41 767

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
05.07.2013	1 061 098		1 061 098
Korrigeeritud saldo 05.07.2013	1 061 098		1 061 098
Aruandeaasta tulem		109 976	109 976
Asutajate ja liikmete sissemaksed	3 500		3 500
31.12.2013	1 064 598	109 976	1 174 574

05.07.2013 sihtkapitali saldost kajastub Kultuuriminsiteeriumi poolt Sihtasutusele Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid asutamisel mitterahalise sissemaksena üle antud põhivarad bilansilises maksumuses.

Täiendavalt andis Kultuuriministeerium 16.10.2013 sihtasutusele mitterahalise sissemaksena üle sõiduauto, mis kajastati saamisel õiglases väärtuses.

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid 2013. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud nõuded. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Bilansis kajastatakse raha ja pangakontode kirjel kassas ning Riigikassas olevat raha jääki.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igal bilansipäeval hinnatakse nõuete laekumise tõenäosust. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus allahindlused), see tähendab lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Varud

Varudena kajastatakse müügi eesmärgil soetatud kaupu.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosseeb ostuhinnast ja muudest seotamisega seotud otsestest kuludest.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivara soetusmaksumusse võetakse arvele kulutused, mis on vajalikud selle viimiseks tööseisukorda ja –asukohta (vara soetusmaksumus, kulutused transpordile, paigaldamisele).

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum. Amortisatsiooni arvestamisel kajastatakse lineaarset meetodit. Materiaalse ja immateriaalse põhivara objektide soetusmaksumus amortiseeritakse kuluks nende hinnangulise kasuliku eluea jooksul. Maad ei amortiseerita.

Üldjuhul lähtutakse järgmistest vahemikest:

Põhivara liik	Eeldatav kasulik eluiga	Amortisatsiooni norm
Hooned ja rajatised	10–50 a	2–10%
Masinad ja seadmed	5–10 a	10–25%
Inventar	2–10 a	10–50%
Arvutustehnika	2-3 a	33-50%

Põhivara arvelevõtmise alampiir 2000

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbelistelt antud toetusi.

Mittesihtotstarbelisena kajastatakse toetusi, mille puhul andja ei ole toetuse kasutamisele sihtotstarvet ette määranud.

Seoses sihtasutuse tegevuse alustamisega riigimuuseumi Läänemaa Muuseum baasilt kajastuvad antud ja saadud toetustes 2013. aastal ka mitterahalise toetusena riigimuuseumilt sihtasutusele üle tulnud varud, nõuded, ettemaksed ja kohustused.

Riigimuuseumi likvideerimisel allesjäänud nõuded ja ettemaksed võeti sihtasutuse poolt üle mitterahalise saadud toetusena ja kohustused antud mitterahalise toetusena.

Tulud

Tulud arvestatakse realiseerimismomendil või lepingus fikseeritud perioodi(de) kohta. Tulu kajastatakse siis, kui SA-l tekib summale nõudeõigus.

Kulud

Kuludesse kantakse kõik aruandeperioodil tehtud kulud, sealhulgas perioodilised kulud.

Tulude ja kulude kajastamine tulude-kulude vastavuse printsiibil. Kulusid kajastatakse samal perioodil kui nendega seotud tulusid.

Seotud osapooled

Seotus osapooltena käsitletakse tegev- ja kõrgemat juhtkonda, tegev- ja kõrgema juhtkonna pereliikmeid ning nendega seotud äriühinguid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2013
Sularaha kassas	224
Arvelduskontod	41 543
Kokku raha	41 767

Sihtasutusel iseseivat pangakontot kommertspankades ei ole. Arvelduskontona kajastub aruandes Riigikassa konto.

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Nõuded ostjate vastu	3 470	3 470	
Ostjatelt laekumata arved	3 470	3 470	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	20 334	20 334	
Ettemaksed	9 552	3 852	5 700
Tulevaste perioodide kulud	3 852	3 852	
Muud makstud ettemaksed	5 700		5 700
Saamata seadusest tulenevad toetused	214	214	
Kokku nõuded ja ettemaksed	33 570	27 870	5 700

Saamata seadusest tuleneva toetusena kajastub riigieelarvest Sotsiaalkindlustusameti kaudu finantseeritav täiendav puhkus

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2013
Müügiks ostetud kaubad	8 220
Ostetud kaubad müügiks	8 220
Kokku varud	8 220

Varudena kajastuvad müügi eesmärgil soetatud meened ja trükised.

Lisa 5 Materiaalne põhivara (eurodes)

	Maa	Ehitised				Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	Kokku
			Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed					
05.07.2013										
Soetusmaksumus	6 338	1 334 067	9 123	4 744	5 214	19 081	50 873			1 410 359
Akumuleeritud kulum		-282 656	-9 123	-3 303	-4 594	-17 020	-49 585			-349 261
Jääkmaksumus	6 338	1 051 411	0	1 441	620	2 061	1 288			1 061 098
Ostud ja parendused								82 287	82 287	82 287
Muud ostud ja parendused								82 287	82 287	82 287
Amortisatsioonikulu		-33 033	-175	-310	-310	-795	-1 405			-35 233
Muud muutused			3 500			3 500	25 766			29 266
31.12.2013										
Soetusmaksumus	6 338	1 334 067	12 623	2 658	2 658	17 939	76 639	82 287	82 287	1 517 270
Akumuleeritud kulum		-315 689	-9 298	-1 527	-2 348	-13 173	-50 990			-379 852
Jääkmaksumus	6 338	1 018 378	3 325	1 131	310	4 766	25 649	82 287	82 287	1 137 418

Muude muutustena transpordivahendite grupis kajastub 16.10.2013 Kultuuriministeeriumilt täiendavalt mitterahalise sissemaksena saadud sõiduauto.

Muu materiaalse vara grupi muu muutus on seotud varade arvelevõtmisega tehtud ettemakse arvelt. Ettemakse varade eest tegi riigimuuseum, ettemakse saldo tuli riigimuuseumi likvideerumisel 22.07.2013 sihtastusele üle. Vara valmis ja anti sihtastutusele hankija poolt üle 29.12.2013.

Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2013	
	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	11 087	
Üksikisiku tulumaks		3 623
Erisoodustuse tulumaks		5
Sotsiaalmaks		6 860
Kohustuslik kogumispension		263
Töötuskindlustusmaksed		481
Ettemaksukonto jääk	9 247	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	20 334	11 232

Lisa 7 Võlad tarnijatele

(eurodes)

	31.12.2013
Võlad hankijatele	18 312
Kokku võlad tarnijatele	18 312

Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2013
Töötasude kohustus	1 883
Puhkusetasude kohustus	2 000
Võlad töövõtjatele majanduskulude eest	4
Kokku võlad töövõtjatele	3 887

Lisa 9 Muud võlad

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Muud viitvõlad	1 377	1 377		
Muud viitvõlad	1 377	1 377		
Kokku muud võlad	1 377	1 377		

Muu viitvõlana kajastub nõue kulude edasiandmisest.

Kulude eest esitati arve jaanuarikuus ja tulu kajastati jaanuaris, kuna kulude periood haaras ka jaanuarikuud.

Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	Saadud	31.12.2013
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		
Kasutamata sihtfinatseering	11 593	11 593
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	11 593	11 593
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	11 593	11 593

Aasta lõpus saadi tegevuskulude sihtfinantseeringuna vahendid Haapsalu Piiskopilinnuse ja Raudteemuuseumi projektidele, mida 2013.a veel ei kasutatud.

Lisa 11 Annetused ja toetused

(eurodes)

	05.07.2013 - 31.12.2013
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	270 181
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	70 000
Mittesihtotsatabelised annetused ja toetused	3 108
Kokku annetused ja toetused	343 289
sh eraldi riigieelarvest	181 925
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	74 538

Rahalised ja mitterahalised annetused	
	05.07.2013 - 31.12.2013
Rahaline annetus	284 529
Mitterahaline annetus	58 760
Kokku annetused ja toetused	343 289

Mitterahalise annetusena kajastuvad riigimuseumilt Läänemaa Muuseum ning Haapsalu Piiskopilinnuse Sihtasutuselt likvideerumisel üle tulnud varud, nõuded ja ettemaksed.

Lisa 12 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	05.07.2013 - 31.12.2013
Tulud piletimüügist	16 194
Tulud meenete ja trükiste müügist	4 467
Muud tulud majandustegevusest	3 742
Kokku tulu ettevõtlusest	24 403

Lisa 13 Jagatud annetused ja toetused

(eurodes)

	05.07.2013 - 31.12.2013
Mitterahaline toetus	3 186
Kokku jagatud annetused ja toetused	3 186

Mitterahalise toetusena on aruandes kajastatud tulemiarunde kaudu riigimuseumilt üle tulnud puhkusetasude kohustus.

Lisa 14 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	05.07.2013 - 31.12.2013
Üür ja rent	5 428
Energia	15 369
Elektrienergia	5 556
Soojusenergia	8 196
Kütus	1 617
Mitmesugused bürookulud	9 448
Uurimis- ja arengukulud	2 991
Lähetuskulud	806
Koolituskulud	988
Riiklikud ja kohalikud maksud	438
Riigilõivud	178
Museaalidega seotud kulud	705
Muud	42 286
Kokku mitmesugused tegevuskulud	78 637

Lisa 15 Tööjõukulud

(eurodes)

	05.07.2013 - 31.12.2013
Palgakulu	105 467
Sotsiaalmaksud	35 076
Erisoodustused	117
Kokku tööjõukulud	140 660
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	21

Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga	
	31.12.2013
Juriidilisest isikust liikmete arv	2

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2013	
	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	3 052	1 377

05.07.2013 - 31.12.2013	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	10	4 464

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	
	05.07.2013 - 31.12.2013
Arvestatud tasu	16 760
kütusekulu	653
muud kulud	270

Juhatuse liikmele arvestatud töötasu kokku 2013. aastal oli 12200 eurot. Lisaks kompenseeriti juhatuse liikmele sõidukulusid ja muude kuludena tasuti sideteenuste ja lähetuste eest kokku 923 eurot.

Nõukogule arvestatud tasud kokku 2013. aastal olid 4560 eurot. Nõukogu on viieliikmeline.

Sihtasutus on asutatud Kultuuriministeeriumi ja Haapsalu Linnavalitsuse poolt.

Nõuded seotud osapoolte vastu kajastuvad bilansi real "Nõuded ja ettemaksed" ja Lisa 3 real "Ostjatelt laekumata nõuded". Kohustused seotud osapooltele bilansi real "Võlad ja ettemaksed" ja Lisa 9 "Muud viitvõlad".

Müügid seotud osapooltele on kajastatud tulemiaruanDES real "Tulu ettevõtlusest", ostud real "Mitmesugused tegevuskulud"

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 21.04.2014

Sihtasutus Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid (registrikood: 90012432) 05.07.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANTON PÄRN	Juhatuse liige	21.04.2014
Resolutsioon:	Kinnitan majandusaasta aruande 2013.	

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid nõukogule

Oleme auditeerinud Sihtasutus Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2013, tulemiaruanne, netovara muutuste aruanne ja rahavoogude aruanne eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisa. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 6 kuni 16, on kaasatud käesolevale aruandele.

Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada oma auditi põhjal arvamust selle raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime oma auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimisstandarditega (Eesti). Nende standardite kohaselt on nõutav, et oleme kooskõlas eetikanõuetega ning planeerime ja viime auditi läbi omandamaks põhjendatud kindluse selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne on olulise väärkajastamiseta.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnahtajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali hankimiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Valitud protseduurid sõltuvad vandeaudiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Nende riskihinnangute tegemisel võtab vandeaudiitor arvesse sisekontrolli, mis on relevantne majandusüksuse raamatupidamise aastaaruande koostamisel ja õiglasel kajastamisel, kavandamaks antud tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamise eesmärgil majandusüksuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab samuti juhtkonna poolt kasutatud arvestuspoliitika asjakohasuse ja tehtud arvestushinnangute põhjendatuse ning ka raamatupidamise aastaaruande üldise esitusviisi hindamist.

Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie auditiarvamusele.

Arvamus

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt Sihtasutus Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid finantsseisundit seisuga 31.12.2013 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

/digitaalselt allkirjastatud/

Merike Kiisk

Vandeaudiitori number 117

OÜ AMC Audit

Audiitorettevõtja tegevusloa number 34

Roseni 13

Tallinn

21.04.2014

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid (registrikood: 90012432) 05.07.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MERIKE KIISK	Vandeaudiitor	21.04.2014

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muuseumide tegevus	91021	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 4737065
E-posti aadress	info@muuseum.haapsalu.ee
Veebilehe aadress	www.muuseum.haapsalu.ee