

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

nimi: Mittetulundusühing Dormitorium

registrikood: 80255108

tänavanimi, maja number: Karu 17

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 10120

telefon: +372 6623745, +372 6623751

e-posti aadress: dormitorium@tlu.ee

veebilehe aadress: <http://dormitorium.ee/>

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	11
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 6 Materiaalne põhivara	12
Lisa 7 Immateriaalne põhivara	13
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	14
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	15
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 12 Tööjõukulud	15
Lisa 13 Seotud osapooled	15

Tegevusaruanne

2013. aastal MTÜ Dormitorium organisatsioonis muudatusi ei toimunud.

2013.a suuremaks investeeringuks oli Räägu 49a üliõpilaselamu toimunud remonditööd ühiskasutusega san sõlmedes. Remonditööde eesmärgiks oli luua rohkem nii wc kui pesemisvõimalusi. Igal korrusel (III – V korrus) asub kaks sansõlme, kus kokku olemasolevate 5 wc ja kahe duššikoha asemele ehitatakse vastavalt arhitekti koostatud projekti alusel 9 wc ja 4 duššikohta. Kõik wc- ja dušši kabiinid on täielikult üldruumidest eraldatud ja ventileeritud. Aasta lõpuks oli remonditud kõigi kolme korruse väiksemad sansõlmed ja V korruse suurem sansõlm. IV korruse suurem sansõlm on lõpetamisel ja viimane III korruse suurem sansõlm remonditakse 2014 aasta alguses.

Samuti viidi Räägu 49a üliõpilaselamu turvalisemaks muutmiseks Archimedes SA poolt rahastatava projekti alusel läbi ehitustööd, mille tulemusel paigaldati ühiselamusse eluruumide ja trepikodade tulekindlad uksed, automaatne tulekahju tuvastamise süsteem ja turvalgustus. Ehitajaks oli Ehitus5Eco OÜ (lepingu sõlmis TLÜ, Archimedes rahastab TLÜ-d). Tööde kogumaksumus oli 184 559 eurot. Ehitustööd on Päästeameti poolt vastu võetud ja väljastatud kasutusluba. Algatatud on tulekahju häire automaatse ühendamise protsess Päästeametiga. 2013. aastal oli samuti tähelepanu all internetiühenduste ja selle kvaliteedi parandamine kõigis üliõpilaselamutes – paigaldati uusi seadmeid ja teostati seadistusi.

Tulevast arenduste jaoks valmis QP Arhitektid OÜ poolt Karu 17 üliõpilaselamu võimaliku juurdeehituse mahuline analüüs ja linn on selle kohta väljastanud projekteerimistingimused ning eskiis Räägu 49a eluruumide remondiks. Üldisema plaani kohaselt on kavas säilitada TLÜ ühiselamutes erineva hinnatasemega majutuskohad, aga seda mitte ruumide seisukorra arvelt. Madalam hind tuleneb väiksemast üldpinnast üürniku kohta, sh. ühiskasutuses sansõlmed ja köök. Viimaste aastate kohataotlusi hinnates on selge, et üürnike on kasvav huvi privaatsemate eluruumide järgi ja kolmekohalisi tube on raske välja üürida. Sellest tulenevalt on Räägu ühiselamus planeeritud rajada kahekohalised toad, kus on olemas ka kraanikauss ja väike tööpind köögi funktsiooni tarbeks.

Västriku 8 üliõpilaselamu staatuses osas (vara tasuta kasutamise lepingu või hoone üleandmise) vaatamata püüdlustele ja kontaktidele Haridus- ja Teadusministeeriumiga mingit muutust ei toimunud.

MTÜ Dormitoriumi 2013. aasta põhitegevuse käive oli 845 892 eurot. Aruande aasta tulem oli 13 835 eurot.

Seisuga 31.12.2013 oli MTÜ Dormitoriumis töötajaid 27. Palgakulu oli 194 553 eurot. Juhatusel liikmele maksti juhatuse liikme tasu summas 28 773 eurot.

Finantssuhtarvud

	Metoodika	2013	2012
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades)	Käibevara/lühiajalised kohustused	5,63	5,66
Puhasrentaablus	Tulem/Tulud kokku*100	1,6%	5,1%
Vara puhasrentaablus	Tulem/Koguvara*100	1,4%	4,0%

Toomas Henk
Juhatusel liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	648 559	589 075	2
Nõuded ja ettemaksed	66 947	61 502	3
Kokku käibevara	715 506	650 577	
Põhivara			
Nõuded ja ettemaksed	17	17	3
Materiaalne põhivara	280 268	318 283	6
Immateriaalne põhivara	12 083	13 173	7
Kokku põhivara	292 368	331 473	
Kokku varad	1 007 874	982 050	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	127 022	115 033	8
Kokku lühiajalised kohustused	127 022	115 033	
Kokku kohustused	127 022	115 033	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	10	10	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	867 007	827 737	
Aruandeaasta tulem	13 835	39 270	
Kokku netovara	880 852	867 017	
Kokku kohustused ja netovara	1 007 874	982 050	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Tulud			
Tulu ettevõtlusest	845 892	760 884	10
Muud tulud	2 446	4 045	
Kokku tulud	848 338	764 929	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-525 917	-462 212	11
Tööjõukulud	-260 323	-214 557	12
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-49 097	-51 664	6,7
Kokku kulud	-835 337	-728 433	
Põhitegevuse tulem	13 001	36 496	
Muud finantstulud ja -kulud	834	2 774	
Aruandeaasta tulem	13 835	39 270	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	13 001	36 496	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	49 097	51 664	
Kokku korrigeerimised	49 097	51 664	6,7
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-5 566	-18 656	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	11 989	19 707	
Muud rahavood põhitegevusest	4	10	
Kokku rahavood põhitegevusest	68 525	89 221	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-9 993	-3 900	6
Laekunud intressid	952	3 337	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-9 041	-563	
Kokku rahavood	59 484	88 658	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	589 075	500 402	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	59 484	88 658	
Valuutakursside muutuste mõju	0	15	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	648 559	589 075	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2011	10	827 737	827 747
Aruandeaasta tulem	0	39 270	39 270
31.12.2012	10	867 007	867 017
Aruandeaasta tulem	0	13 835	13 835
31.12.2013	10	880 842	880 852

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Dormitorium 2013. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamise tavaga ja riigi raamatupidamise üldeeskirjaga. Hea raamatupidamise tava põhinõuded on kehtestatud Eesti raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

MTÜ Dormitorium lähtub tulemiaruarande koostamisel Raamatupidamise Toimkonna juhendi RTJ 14 põhimõtetest.

Majandusaasta algas 01.01.2013 ja lõppes 31.12.2013, majandusaasta pikkuseks oli 12 kuud.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades ja lühiajalisi pangadeposiite ning rahaturufondi osakuid.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale arvestusvaluuta euro. Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja -kohustused (rahas tasutavad nõuded ja laenud), hinnatakse bilansipäeval ümber arvestusvaluutasse bilansipäeval kehtivate Euroopa Keskpanga valuutakurssidega.

Ümberhindamise tulemusena tekkinud kursikasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi tulemiaruanandes.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse mittetulundusühingu tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegade mittekiinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse tulemiaruanandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara on vara, mida kasutatakse majandustegevuses pikemat aega, üldjuhul rohkem kui aasta ja milline soetusmaksumus ühiku kohta on suurem kui 2000 eurot. Materiaalne põhivara võetakse arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt seotud kulutustest. Põhivaraga seotud käibemaks põhivara koosseisu ei arvestata, vaid kantakse ostumomendil kuluks. Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asukohta.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Põhivara liik Eeldatav kasulik eluiga aastates Amortisatsiooni norm protsentides

Masinad ja seadmed 5-20 a 5-20%

Inventar	8-10 a 10-12,5%
Arvutustehnika	3-5 a 20-33%
Immateriaalne põhivara	15 a 6,67%

Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Seoses ettevõtte spetsiifikaga on tavaline põhivarade soetus kogumina (nt ühiselamute mööbel), kus üksikute esemete soetusmaksumus on alla põhivara soetusmaksumuse piirmäära. Selliseid kogumeid ei inventeerita ja kantakse maha, kui kogum on amortiseerunud

Põhivara arvelevõtmise alampiir 2000

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamise järel tekkepõhiselt. Kauba müügi puhul on müügitulu tekkimise momendiks kauba omandiõiguse üleminek ostjale, seega siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Kui intressi laekumine on ebakindel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Liikmemaksude kajastamine

(a) liikme- ja sisseastumismakse ning muid mittesihotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud;

(b) sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt kajastatakse lähtudes sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks liikmetasud on mõeldud).

Seotud osapooled

Aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

Tegev- ja kõrgemat juhtkonda;

Eelpool loetletud isikute lähikondlasi ning nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid;

Asutajaid, kellel on oluline mõju MTÜ Dormitorium otsustele.

Sihtkapital

MTÜ Dormitorium asutamislepingu järgi olid asutajad kohustatud mittetulundusühingule eraldama 50 krooni asutaja kohta, millest

moodustati sihtkapital. Täna sel päeval peetakse arvestust erodes.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Arvelduskonto	196 944	140 118
Sularaha kassas	4 233	1 575
Tähtajalised hoiused	447 382	447 382
Kokku raha	648 559	589 075

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	46 349	46 349		4
Ostjatelt laekumata arved	63 561	63 561		4
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-17 212	-17 212		4
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	65	65		5
Muud nõuded	18 795	18 795		
Intressinõuded		0		
Viitlaekumised	18 795	18 795		
Ettemaksed	1 738	1 738		
Tulevaste perioodide kulud	1 738	1 738		
Muud nõuded ja ettemaksed	17	0	17	
Kokku nõuded ja ettemaksed	66 964	66 947	17	

	31.12.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	33 477	33 477		4
Ostjatelt laekumata arved	48 402	48 402		4
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-14 925	-14 925		4
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 445	1 445		5
Muud nõuded	24 902	24 902		
Intressinõuded	122	122		
Viitlaekumised	24 780	24 780		
Ettemaksed	1 678	1 678		
Tulevaste perioodide kulud	1 678	1 678		
Muud nõuded ja ettemaksed	17	0	17	
Kokku nõuded ja ettemaksed	61 519	61 502	17	

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	Lisa nr
Ostjatelt laekumata arved	61 274	48 402	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-14 925	-14 925	
Kokku nõuded ostjate vastu	46 349	33 477	3
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded			
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi alguses	-14 925	-17 959	
Laekunud ebatõenäoliselt laekuvaks tunnistatud nõuded	0	658	11
Ebatõenäoliselt laekuvaks tunnistatud nõuded	0	-812	11
Lootusetuks tunnistatud nõuded	0	3 188	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded perioodi lõpuks	-14 925	-14 925	

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2013		31.12.2012	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	0	0	10
Käibemaks	0	107	299	0
Üksikisiku tulumaks	0	5 319	0	4 968
Sotsiaalmaks	0	10 977	0	10 130
Kohustuslik kogumispension	0	158	0	152
Töötuskindlustusmaksed	0	617	0	699
Intress	0	0	0	1
Ettemaksukonto jääk	65		1 146	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	65	17 178	1 445	15 960

Lisa 6 Materiaalne põhivara

(eurodes)

						Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2011						
Soetusmaksumus	16 360	154 097	170 457	282 935	0	453 392
Akumuleeritud kulum	-9 551	-9 639	-19 190	-69 244	0	-88 434
Jääkmaksumus	6 809	144 458	151 267	213 691	0	364 958
Ostud ja parendused	0	0	0	0	3 900	3 900
Amortisatsioonikulu	-4 846	-10 994	-15 840	-34 735	0	-50 575
31.12.2012						
Soetusmaksumus	16 360	154 097	170 457	282 935	3 900	457 292
Akumuleeritud kulum	-14 397	-20 633	-35 030	-103 979	0	-139 009
Jääkmaksumus	1 963	133 464	135 427	178 956	3 900	318 283
Ostud ja parendused	0	9 993	9 993	0	0	9 993
Amortisatsioonikulu	-971	-12 302	-13 273	-34 735		-48 008
31.12.2013						
Soetusmaksumus	16 360	164 090	180 450	282 935	3 900	467 285
Akumuleeritud kulum	-15 368	-32 935	-48 303	-138 714	0	-187 017
Jääkmaksumus	992	131 155	132 147	144 221	3 900	280 268

Lisa 7 Immateriaalne põhivara

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2011		
Soetusmaksumus	16 337	16 337
Akumuleeritud kulum	-2 075	-2 075
Jääkmaksumus	14 262	14 262
Amortisatsioonikulu	-1 089	-1 089
31.12.2012		
Soetusmaksumus	16 337	16 337
Akumuleeritud kulum	-3 164	-3 164
Jääkmaksumus	13 173	13 173
Amortisatsioonikulu	-1 090	-1 090
31.12.2013		
Soetusmaksumus	16 337	16 337
Akumuleeritud kulum	-4 254	-4 254
Jääkmaksumus	12 083	12 083

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	39 516	39 516			
Võlad töövõtjatele	12 499	12 499			9
Maksuvõlad	17 178	17 178			5
Muud võlad	105	105			
Muud viitvõlad	105	105			
Saadud ettemaksed	57 724	57 724			
Muud saadud ettemaksed	57 724	57 724			
Kokku võlad ja ettemaksed	127 022	127 022			

	31.12.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta	
Võlad tarnijatele	37 971	37 971			
Võlad töövõtjatele	14 677	14 677			9
Maksuvõlad	15 960	15 960			5
Muud võlad	105	105			
Muud viitvõlad	105	105			
Saadud ettemaksed	46 320	46 320			
Muud saadud ettemaksed	46 320	46 320			
Kokku võlad ja ettemaksed	115 033	115 033			

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	Lisa nr
Töötasude kohustus	11 716	11 358	
Puhkusetasude kohustus	739	3 319	
Muud võlad töötajatele	44	0	
Kokku võlad töövõtjatele	12 499	14 677	8

Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2013	2012
Majutus	551 334	486 442
Enda või rendile antud kinnisvara üürileandmine ja käitus	211 471	199 007
Hostelid	72 308	65 431
Muud tulud	10 779	10 004
Kokku tulu ettevõtlusest	845 892	760 884

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Energia	203 598	186 896	
Elektrienergia	65 041	47 479	
Soojusenergia	138 557	139 417	
Koolituskulud	234	153	
Riiklikud ja kohalikud maksud	45 511	38 462	
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	0	153	4
Vee- ja kanalisatsioonikulud	51 401	46 883	
Remondi- ja hoolduskulud	128 594	85 071	
Administreerimiskulud	33 159	24 087	
Muud	63 420	80 507	
Kokku mitmesugused tegevuskulud	525 917	462 212	

Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2013	2012
Palgakulu	194 553	159 375
Sotsiaalmaksud	65 770	54 967
Muud erisoodustused, hüved	0	215
Kokku tööjõukulud	260 323	214 557
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	17	17

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2013	31.12.2012
Juriidilisest isikust liikmete arv	3	3

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2013		31.12.2012	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	0	0	141	66

2013	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	22 463	660
2012	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	18 165	18 700

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2013	2012
Arvestatud tasu	38 556	37 259
Autokompensatsioon	768	855

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.04.2014

Mittetulundusühing Dormitorium (registrikood: 80255108) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOOMAS HENK	Juhatuse liige	17.04.2014

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Mittetulundusühingu Dormitorium üldkoosolekule

Oleme auditeerinud mittetulundusühingu Dormitorium raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2013, tulemiaruanne, netovara muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisa. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 4 kuni 16, on kaasatud käesolevale aruandele.

Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti raamatupidamise seaduse ja Raamatupidamise Toimkonna juhenditega ning sellise sisekontrollisüsteemi kujundamise, kehtestamise ja haldamise eest, mida juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist ja õiglast esitamist. Juhatuse kohustuseks on ka asjakohaste arvestuspõhimõtete valimine ja rakendamine ning põhjendatud raamatupidamislike hinnangute andmine.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada auditi põhjal arvamust selle raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime oma auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimisstandarditega (Eesti). Nende standardite kohaselt on nõutav, et oleme kooskõlas eetikanõuetega ning planeerime ja viime auditi läbi omandamaks põhjendatud kindlustunnet, et raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi väärkajastamisi.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnahtajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali kogumiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Nende protseduuride hulk ja sisu sõltuvad vandeaudiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Asjakohaste auditi protseduuride kavandamiseks võtab vandeaudiitor nende riskihinnangute tegemisel arvesse raamatupidamise aastaaruande koostamiseks ning õigeks ja õiglaseks esitamiseks juurutatud sisekontrollisüsteemi, kuid mitte selleks, et avaldada arvamust sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab ka juhtkonna poolt kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasuse, juhtkonna poolt antud raamatupidamislike hinnangute põhjendatuse ja raamatupidamise aastaaruande üldise esituslaadi hindamist.

Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane meie arvamuse avaldamiseks.

Arvamus

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistel osades õiglaselt mittetulundusühingu Dormitorium finantsseisundit seisuga 31.12.2013 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta tulemit ja rahavoogusid kooskõlas Eesti raamatupidamise seaduse ja Raamatupidamise Toimkonna juhenditega.

/digitaalselt allkirjastatud/

Toomas Villem

Vandeaudiitori number 74

Villems & Partnerid OÜ

Auditiorettevõtja tegevusloa number 80

Pärnu mnt. 463, Tallinn 10916

17.04.2014

Audiitorite digitaalallkirjad

Mittetulundusühing Dormitorium (registrikood: 80255108) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOOMAS VILLEMS	Vandeaudiitor	17.04.2014

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muu majutus	55901	Jah
Hostelid	55201	Ei
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6623751
Telefon	+372 6623745
E-posti aadress	dormitorium@tlu.ee
Veebilehe aadress	http://dormitorium.ee/