

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2013

aruandeaasta lõpp: 31.12.2013

nimi: Eesti Juhi Abi Ühing

registrikood: 80088279

tänavatalu nimi, Akadeemia tee 3, X-337
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 12618

e-posti aadress: sirje.orvet@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 4 Liikmetelt saadud tasud	9
Lisa 5 Tulu ettevõtlusest	9
Lisa 6 Tööjõukulud	9
Lisa 7 Seotud osapooled	9

Tegevusaruanne

Tegevusaruanne

Eesti Juhi Abi Ühing (EJAÜ), sekretäritööd tegevate administratiivtöötajate ülevabariigiline liit on spetsialiseerunud:

- sekretäritööd tegevate spetsialistide konsulteerimisele, koolitamisele ja töölenõustamisele; juriidilisele, asjaajamist puudutavale ja psühholoogilisele nõustamisele; lühiajaliste täiendkoolituste, konverentside, teabepäevade korraldamisele),
- klubilisele tegevusele (infopäevad, ekskursioonid, kultuuri- ja spordiüritused),
- tasemetõendamisele (kutseksamite korraldamine, kutsetunnistuste väljastamine).

Juhatus koosneb juhatuse esimehest ja juhatuse liikmetest, kellele palka ja lisatasusid pole makstud.

Põhikohaga töötajaid pole.

Palku (käsunduslepingud) maksti kutseeksamitega seotud komisjonide liikmetele kogusummas 1 295 (üks tuhat kakssada üheksakümmend viis eurot).

Eritasusid ja -soodustusi pole ette nähtud.

Tulevikus on kavas EJAÜ tegevust jätkata, sest:

- huvi tuntakse nii ühingusse kuulumise kui ametiliidu kui ekspertgrupiga suhtlemise vastu - kõrgkoolide ja kutsehariduskoolide, samuti eraettevõtete tasemel (erialakoolitus, sekretäritöö õppekavad, dokumendihaldusega seotud materjalid, konsultatsioonid, trükised);
- ühingu nime tuntakse ja arvestatakse, senitehtut peetakse usaldusväärseks ja kvaliteetseks,
- EJAÜ on kaasatud Eesti kutsete süsteemi arendamisesse (kutsestandardid, kutseomistamine). Aruandeaastal väljastati 120 kutsetunnistust (5 tasemele juhiabi 6., 115 tasemele sekretär 5.).

EJAÜ senised õigused tegutseda kutset andva organiga lõppesid detsembris 2013. Ühing taotles õigusi uuesti ja SA Kutsekoja juures tegutsev Äriteeninduse ja Muu Äritegevuse kutsekojale kinnitas talle õigused olla kutseandjaks sekretär, tase 5. ja juhiabi, tase 6. ning esitas riiklikku kutseregistrisse kandmiseks tähtajaga 01.01.2019 (otsus 15, 02.01.2014).

Järgmised kutseksamid sekretäritöö erialatasemetele on välja kuulutatud ja toimuvad maikuus 2014.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	6 662	1 901	2
Nõuded ja ettemaksed	10	10	
Kokku käibevara	6 672	1 911	
Kokku varad	6 672	1 911	
Kohustused ja netovara			
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 911	1 916	
Aruandeaasta tulem	4 761	-5	
Kokku netovara	6 672	1 911	
Kokku kohustused ja netovara	6 672	1 911	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	775	1 119	4
Tulu ettevõtlusest	13 507	10 354	5
Kokku tulud	14 282	11 473	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-8 226	-2 953	
Tööjõukulud	-1 295	-8 526	6
Kokku kulud	-9 521	-11 479	
Põhitegevuse tulem	4 761	-6	
Aruandeaasta tulem	4 761	-6	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2013	2012	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Liikmetelt laekunud tasud	775	1 119	
Muud põhitegevuse tulude laekumised	13 507	10 354	
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-8 226	-2 959	
Väljamaksed töötajatele	-1 295	-8 526	
Laekunud intressid	0	1	
Kokku rahavood põhitegevusest	4 761	-11	
Kokku rahavood	4 761	-11	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 901	1 912	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	4 761	-11	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	6 662	1 901	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2011	1 916	1 916
Aruandeaasta tulem	-5	-5
31.12.2012	1 911	1 911
Aruandeaasta tulem	4 761	4 761
31.12.2013	6 672	6 672

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Eesti Juhi Abi Ühing 2013. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Eesti Juhi Abi Ühing kasutab tulude ja kulude aruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise toimkonna poolt soovitatud aruandevormi skeemi

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Tulud

Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
Pangakonto	6 385	177
Kassa	277	1 724
Kokku raha	6 662	1 901

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2013	31.12.2012
	Ettemaks	Ettemaks
Ettemaksukonto jääk	10	10
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10	10

Lisa 4 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2013	2012
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	775	940
õppesõidud	0	179
Kokku liikmetelt saadud tasud	775	1 119

Lisa 5 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2013	2012
Kutsequalifikatsiooni tõendamine	10 827	10 354
Õppesõidud	2 400	0
Täiendõpe	280	0
Kokku tulu ettevõtlusest	13 507	10 354

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2013	2012
Palgakulu	967	6 344
Sotsiaalmaksud	328	2 182
Kokku tööjõukulud	1 295	8 526

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2013	31.12.2012
Füüsilisest isikust liikmete arv	22	22
Juriidilisest isikust liikmete arv	9	13

MTÜ Eesti Juhi Abi Ühing ei ole 2013 aastal tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.03.2014

Eesti Juhi Abi Ühing (registrikood: 80088279) 01.01.2013 - 31.12.2013 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SIIRI KAHRO	Juhatuse liige	05.03.2014
JANNE KERDO	Juhatuse liige	05.03.2014
MARET AARLA-KASK	Juhatuse liige	06.05.2014

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Büroohaldus, kombineeritud sekretäriteenus	82111	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	sirje.orvet@gmail.com