

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

nimi: Korterühistu Maipõrnikas

registrikood: 80264500

tänavatalu nimi, Mai tn 2

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 11621

telefon: +372 5099789, +372 5039905, +372 5280524

faks: +372 6776580

e-posti aadress: info@vihman.ee, marko.pyya@postimees.ee, priit@trev2.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Seotud osapooled	9

Tegevusaruanne

Korteriühistu Maipõrnikas toimib aastast 2008 ning haldab ja hoiab korras elamut aadressil Mai 2/Raudtee 15 Tallinnas.

Maja renoveerimiseks kogutakse igakuiselt remondifondi raha.

Korteriühistu Maipõrnikas juhatus koosneb 3 liikmest. Juhatuse liikmetele 2012 aastal tasusid ei makstud, soodustusi ei tehtud ega antud garantiisid. Samuti pole teisi töölepinguga töötavaid isikuid.

2012 a. korraldati kinnistu territooriumit ja prügikasti ümbrust,

Plaanis on teostada katuse vahetus, fassaadi renoveerimine, vundamendi soojustamine, laste mänguväljaku renoveerimine, kuuride elektrifitseerimine, piirdeaia korraldamine. Valmistada ette välisvoodri renoveerimise projekt, saada laenupakkumised ning esitada toetuste taotlused Kredex'ile ja Muinsuskaitseametile.

Töodes osalevad KÜ liikmed ja elanikud.

Aastaruande koostamise perioodil ei toimunud olulisi sündmusi, mis ei kajastu raamatupidamise aastaruandes, kuid mis oluliselt võiksid mõjutada järgmiste majandusaastate tulemusi.

Korteriomanike üldkoosolekuid kutsuti 2012 aastal kokku ühel korral,

Ühistul on 9. liiget, 2012 aastal toimus liikmete seas muutus. Liikmete seast arvati välja Priit Raud, uueks liikmeks astus Helve Kotsalainen

Korteriomanike üldkoosolekul 24.03.2013 võeti vastu otsus kinnitada 2012 a majandusaasta aruanne ja tehti järgmised otsused

1. Arvata juhatuselt välja Priit Raud (i.k 37611180301)
2. Kinnitada uueks juhatuse liikmeks Magnus Hillermaa (i.k 38405250288)
3. Pikendada juhatuse liikmete Gerri Vihman'i (i.k 37906020262) ja Marko Püüa (i.k 37412110023) volitusi järgmiseks ametiajaks
4. Vahetada katus kinnistul asukohaga Mai 2, Tallinn 11621
5. Katusekatte tööde teostajaks on Rasmuse Plekitööde OÜ

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011	31.12.2010
Varad			
Käibevara			
Raha	928	0	0
Nõuded ja ettemaksed	513	0	
Kokku käibevara	1 441	0	0
Kokku varad	1 441	0	0
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	-20	0	
Kokku lühiajalised kohustused	-20	0	
Kokku kohustused	-20	0	
Netovara			
Aruandeaasta tulem	1 461	0	0
Kokku netovara	1 461	0	0
Kokku kohustused ja netovara	1 441	0	0

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2012	2011
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	2 634	0
Kokku tulud	2 634	0
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-1 163	0
Mitmesugused tegevuskulud	-10	0
Kokku kulud	-1 173	0
Põhitegevuse tulem	1 461	0
Aruandeaasta tulem	1 461	0

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	1 461	0
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-513	0
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-20	0
Kokku rahavood põhitegevusest	928	0
Kokku rahavood	928	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus	928	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	928	0

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
Aruandeaasta tulem	0		0
Korrigeeritud saldo 31.12.2011	0		0
Aruandeaasta tulem		1 461	1 461
Asutajate ja liikmete sissemaksed	0		0
Asutajate ja liikmete väljamaksed	0		0
31.12.2012	0	1 461	1 461

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted.

Käesolev KÜ Maipõrnikas raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Seadusest tulenevalt esitatakse aruanne elektrooniliselt ja on koostatud vastavuses kehtestatud elektroonilise taksonoomia vormidele.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse korteriomanike arvestusperioodi jooksul tekkinud lühiajalisi võlgnevusi.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ühistu enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 euri. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 euri, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Maksustamine

Maksude arvestus kajastatakse tasude arvestamise kuul. Maksude võlakohustus kajastatakse tasude väljamaksmisel.

Tulud

Tulevaste perioodide ettemakstud tulud:

Sellel kontol on kogutud rahalised vahendid tulevaste perioodide kulude katteks

Tulevaste perioodide ettemakstud tulude kirjel on kajastatud tulu viivistest, mis on arvestatud korteriomanike tasumata nõuete järgi ning tulud mis on kogutud hoolduskulude katteks.

Juhul, kui hooldus seisneb ühekordses suuremas toimingus, kajastatakse tulu antud toimingu teostamise järel. Juhul, kui hooldust

tehakse Korteriühistus teatud pikema ajaperioodi jooksul, kajastatakse hooldustasud tuluna lineaarselt lepingus ettenähtud hooldusperioodi jooksul/valmidusastme meetodil.

Hooldus- ja haldustasud

Üldhaldus- ja hoolduskulude katteks kogutakse vahendeid kord aastas korteri(garaaži)omanike otsusega kehtestatud määras.RTJ 14 nimetatakse neid liikmemaksudeks hooldus- ja halduskulude katteks.

Sihtotstarbelised tulud

Sellel kontol on kogutud rahalised vahendid suuremate remonditööde tegemise katteks. Maksete määrad kehtestatakse eraldi konkreetsete tööde tegemiseks. Remonditasud on RTJ 14 järgi sihtotstarbelised liikmetasud.

Kulud

Kommunaalmakseid ei ole tulude ja kulude aruandes kajastatud.Samad summad on kantud kortriomanike arvetele,kusjuures võlad on kajastatud bilansikirjel "Hankijatele tasumata arved" ja "Liikmetelt laekumata arved".Eraldi vahendustasu ei võeta. Ümardamisest tekkinud tulud või kulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes.

Sihtotstarbelised kulud on remondikulud mis on seotud hoone, piirete või taristu renoveerimise või remondiga

Mitmesugused tegevuskulud on pangateenused, kantseleikulud, hoolduskulud, majanduskulud, heakorrakulud.

Tööjõukulud on tasu koos seaduses sätestatud maksudega nii ühistu liikmetele kui palgatud töötajatele.

Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga	
	31.12.2012
Füüsilisest isikust liikmete arv	7
Juriidilisest isikust liikmete arv	2

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2012	
	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	0	0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0

2012	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	0	0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.10.2013

Korteriühistu Maipõrnikas (registrikood: 80264500) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
GERRI VIHMAN	Juhatuse liige	30.10.2013
MARKO PÜÜA	Juhatuse liige	21.11.2013
MAGNUS HILLERMAA	Juhatuse liige	25.11.2013

Sidevahendid

Liik	Sisu
Faks	+372 6776580
Mobiiltelefon	+372 5280524
Mobiiltelefon	+372 5039905
Mobiiltelefon	+372 5099789
E-posti aadress	priit@trev2.ee
E-posti aadress	marko.pyya@postimees.ee
E-posti aadress	info@vihman.ee