

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

nimi: Tusti Külaselts

registrikood: 80262211

tänava/talu nimi, Puujala vahtkonna kordon
maja ja korteri number:

küla: Tusti küla

vald: Viiratsi vald

maakond: Viljandi maakond

postisihthnumber: 70113

telefon: +372 53913513

e-posti aadress: aivo.kase@mail.ee, ainar317@hotmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalne põhivara	10
Lisa 4 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	10
Lisa 5 Tööjõukulud	11
Lisa 6 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

MTÜ Tusti Külaselts jätkas 2012 aastal oma põhikirjalist tegevust, mille eesmärgiks on külaelu edendamine ja elanike vabaaja sisustamine.

Maikuus istutasime külaseltsi aktiivsemate liikmetega RMK langile kuuseistikuid, millest teenisime külaseltsile omavahenditeks raha.

Maist kuni detsembrini tegelesime Tusti seltsimaja ehituse läbiviimisega.

MTÜ Tusti külaseltsi märgiti ära Viiratsi valla aukirjaga aktiivse tegevuse eest.

Alustasime Tusti mõisapargi paisjärve KMH uuringute läbiviimisega.

Avasime 2. adventil pidulikult Tusti seltsimaja külahahvale kasutamiseks.

2013 aastal jätkame külaseltsi tavapärast tegevust.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	1 243	8 748	2
Nõuded ja ettemaksed	48	0	
Kokku käibevara	1 291	8 748	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	63 448	7 290	3
Kokku põhivara	63 448	7 290	
Kokku varad	64 739	16 038	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	1 000	0	
Võlad ja ettemaksed	165	0	
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	10 634	5 962	4
Kokku lühiajalised kohustused	11 799	5 962	
Pikaajalised kohustused			
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	42 536	0	4
Kokku pikaajalised kohustused	42 536	0	
Kokku kohustused	54 335	5 962	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	10 076	5 987	
Aruandeaasta tulem	328	4 089	
Kokku netovara	10 404	10 076	
Kokku kohustused ja netovara	64 739	16 038	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	28	5	
Annetused ja toetused	9 811	6 899	
Muud tulud	1 898	896	
Kokku tulud	11 737	7 800	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-5 290	-1 460	
Mitmesugused tegevuskulud	-374	-72	
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-5 396	-2 181	
Kokku kulud	-11 060	-3 713	
Põhitegevuse tulem	677	4 087	
Finantstulud ja -kulud	-349	2	
Aruandeaasta tulem	328	4 089	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	677	4 087
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	5 396	2 181
Kokku korrigeerimised	5 396	2 181
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-48	0
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	47 373	5 962
Laekunud intressid	2	2
Makstud intressid	-351	0
Kokku rahavood põhitegevusest	53 049	12 232
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-61 554	-2 738
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-61 554	-2 738
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	38 903	1 300
Saadud laenude tagasimaksed	-37 903	-2 131
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	1 000	-831
Kokku rahavood	-7 505	8 663
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	8 748	85
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-7 505	8 663
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 243	8 748

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2010	5 987	5 987
Aruandeaasta tulem	4 089	4 089
31.12.2011	10 076	10 076
Aruandeaasta tulem	328	328
31.12.2012	10 404	10 404

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ TUSTI KÜLASELTS korraldab raamatupidamisarvestust kooskõlas 01.01.2003 kehtima hakanud Raamatupidamise seaduse (edaspidi RS) paragrahviga 17 Eesti hea raamatu-pidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava aluseks on Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadus ja selle täiendamiseks välja antud Eesti Raamatupidamise Toimkonna juhendid (RTJ–d). Raamatupidamisarvestuse korraldamisel võetakse aluseks ka Eesti Vabariigis kehtivaid maksuseadusi ning EV Valitsuse ning Rahandusministri poolt välja antud määrusi nende seaduste täiendamiseks, samuti muid raamatupidamist puudutavaid seadusi ja ametkondlikke akte.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arveid hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Hindamisel vaadeldakse igat arvet eraldi. Kogumina finantsvarade allahindlusi ei teostata. Ebatõenäoliselt laekuvad ostjate arved kirjendatakse põhitegevuse kuludesse. Viitlaekumistena kajastatakse intressinõuded pangahoiustelt, samuti muud intressi- ja viivisenõuded. Intressi- ja viivisenõudeid kajastatakse tekkepõhiselt, korrespondeeruvalt vastavate tulude kontodega. Siin kajastatakse ka tuludesse arvatud, kuid bilansipäevaks veel laekumata annetused ja toetused

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Soetus-maksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (k.a. tollimaks ja muud mittetagastuvad maksud). Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asukohta: projekteerimise tasud, transpordikulud, installeerimise kulud, testimise kulud, soetamisega seotud teenustasud (näit. notari-tasud, riigilõivud), jne. Iga materiaalse põhivara objekti kohta peetakse individuaalset arvestust.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640 EUR

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Inventar	5 aastat

Materiaalse põhivara objektidelt arvutatakse amortisatsiooni (kulumit) lineaarsel meetodil. Põhivara soetamisel määratakse juhatuse esimehe poolt igale põhivarale kasulik eluiga (kuludesse kandmise ajavahemik), mille jooksul on materiaalselt põhivara majanduslikult otstarbekas kasutada. Kasulik eluiga märgitakse ostuarvele ja viseeritakse juhatuse esimehe allkirjaga. Raamatupidamises määratakse kasuliku eluea järgi amortisatsiooni norm aastaks ja arvutatakse selle järgi kord aastas põhivara soetusmaksumuselt kulumit. Esialgselt määratud kasulikkude eluiga võib muuta juhatuse esimehe (või juhatuse)otsusega. Amortisatsiooni hakatakse arvutama põhivara arvelevõtmise kuust, amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse väljalangemisele järgnevast kuust. Täielikult amortiseerunud põhivaralt amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui kulumit ühes ja samas summas. Kui põhivara enam ei kasutata, tuleb see bilansist eemaldada. Materiaalne põhivara kantakse bilansist välja juhatuse poolt kinnitatud akti alusel.

Finantskohustused

Siin arvestatakse saadud lühiajalisi laenusid, mille tagasimaksmise tähtaeg on bilansipäevast arvates kuni 12 kuud. Pangast saadud pikaajalise laenu tagasimaksmise kohustus, mille maksetähtaeg on bilansipäevast arvates kuni 12 kuud, kajastatakse konto "Pikaajaliste laenude tagasimaksed järgmisel perioodil". Pikaajalise loetakse laenukohustus, mille tagasimaksmise tähtaeg bilansipäevast arvates on üle ühe aasta.

Aruandeperioodil tasumisele kuuluvad laenuintressid kantakse tekkepõhiselt finatskuludesse

Annetused ja toetused

Valitsuse sihtfinantseerimise toetuseid saadakse üldriiklike ürituste korraldamiseks: looduskaitseks, samuti selleks otstarbeks instruktorite koolitamiseks; loomade haiguste leviku tõkestamiseks, keskkonna-alase jms. teabe levitamiseks (ajakiri), jne. Sihtfinantseerimise toetusi eraldatakse vabariigile vajalike ühisürituste korraldamiseks ja programmide elluviimiseks näiteks SA Keskkonna Investeeringute Keskus kaudu.

Projektide finantseerimiseks saadud sihtfinantseerimise toetused kantakse tuludesse nende arvelt kulude tegemise aastal.

Sihtfinantseerimise vahendid põhivara soetamiseks kantakse tuludesse nende arvelt soetatud põhivara kasuliku eluea jooksul, ehk ühes ja samas summas sihtfinantseerimise arvelt soetatud põhivaradelt aasta jooksul arvutatud kulumiga.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud, kui ühel osapoolel on kontroll teise osapoole üle või oluline mõju teise osapoole ärilistele otsustele. MTÜ käsitleb seotud osapooltena:

- tegevjuhtkonda ja kõrgemat juhtkonda;
- tegevjuhtkonna ja kõrgema juhtkonna lähisugulasi ja nendega seotud ettevõtteid;

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Sularaha kassas	11	11
Arvelduskontod	1 232	8 737
Kokku raha	1 243	8 748

Lisa 3 Materiaalne põhivara (eurodes)

		Kokku
	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2010		
Soetusmaksumus	8 854	8 854
Akumuleeritud kulum	-2 121	-2 121
Jääkmaksumus	6 733	6 733
Ostud ja parendused	2 738	2 738
Amortisatsioonikulu	-2 181	-2 181
31.12.2011		
Soetusmaksumus	11 592	11 592
Akumuleeritud kulum	-4 302	-4 302
Jääkmaksumus	7 290	7 290
Ostud ja parendused	61 554	61 554
Amortisatsioonikulu	-5 396	-5 396
31.12.2012		
Soetusmaksumus	73 146	73 146
Akumuleeritud kulum	-9 698	-9 698
Jääkmaksumus	63 448	63 448

Lisa 4 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused (eurodes)

Brutomeetod

	Saadud	Tulu/ amortisatsioon
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks		
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	2 738	2 738
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	2 738	2 738
	Saadud	Tulu/ amortisatsioon
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks		
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	61 554	4 849

Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	61 554	4 849
--	--------	-------

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

Raamatupidamiskohustuslasel ei ole töötajaid.

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2012	31.12.2011
Füüsilisest isikust liikmete arv	20	21

Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ega muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 10.06.2013

Tusti Külaselts (registrikood: 80262211) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AIVO KASE	Juhatuse liige	28.06.2013
KALLE RIITMURU	Juhatuse liige	29.06.2013
AINAR VEERE	Juhatuse liige	30.06.2013

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kultuurikeskused ja rahvamajad	93291	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53913513
E-posti aadress	ainar317@hotmail.com
E-posti aadress	aivo.kase@mail.ee