

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

nimi: Eesti Spaaliit

registrikood: 80002119

tänavatalu nimi, Sadama 9/11

maja ja korteri number:

linn: Haapsalu linn

maakond: Lääne maakond

postisihthnumber: 90502

telefon: +372 5084020

e-posti aadress: aire.toffer@estonianspas.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ostjate vastu	10
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Tööjõukulud	11
Lisa 6 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

MTÜ Eesti Spaaliit on asutatud 06. novembril 1996. aastal.

Eesti Spaaliidu tegevuse eesmärgiks on taastusravi, kehahooldus-ja lõõgastusteenuste arendamine, avalikkusele nende teenuste olulisuse teadvustamine teenuseid pakkuvate juriidiliste isikute ühiste tegevuste kaudu, taastusraviga tegelevate juriidiliste isikute ühiste huvide realiseerimine ning taastusravi kui meditsiinilise teenindamise olulise osa teadvustamine nii riigiorganitele kui ka elanikkonnale.

Eesti Spaaliidul on seisuga 31.12.2012.a. 16 liiget – juriidilist isikut. 2012. aastal liikmete osas muutusi ei toimunud.

Eesti Spaaliidu eelarvest on tehtud 2012. aastal väljamakseid ESPA liikmemaksu tasumiseks, messidel ja workshopidel osalemiskuludeks ja muudeks tegevuskuludeks. Eesti Spaaliidus on 1 töötaja.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Eesti Spaaliidu juhatus ja tegevjuhtkond kinnitab oma vastutust 2012. aasta raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab oma parimas teadmises, et:

- aruande koostamisel on rakendatud arvestusmeetodeid, mis vastavad heale raamatupidamistavale;
- aruanne kajastab organisatsiooni finantsseisundit ja majandustulemust õigesti ja õiglaselt;
- Eesti Spaaliit on jätkuvalt tegutsev organisatsioon.

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Varad		
Käibevara		
Raha	35 193	172
Nõuded ja ettemaksed	20 691	43 272
Kokku käibevara	55 884	43 444
Kokku varad	55 884	43 444
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	11 943	5 108
Kokku lühiajalised kohustused	11 943	5 108
Kokku kohustused	11 943	5 108
Netovara		
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	38 336	38 203
Aruandeaasta tulem	5 605	133
Kokku netovara	43 941	38 336
Kokku kohustused ja netovara	55 884	43 444

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2012	2011
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	24 800	25 092
Annetused ja toetused	3 384	38 679
Tulu ettevõtlusest	55 233	57 911
Muud tulud	0	1 428
Kokku tulud	83 417	123 110
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-952	-51 333
Mitmesugused tegevuskulud	-62 146	-49 930
Tööjõukulud	-14 714	-21 538
Kokku kulud	-77 812	-122 801
Põhitegevuse tulem	5 605	309
Finantstulud ja -kulud	0	-176
Aruandeaasta tulem	5 605	133

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	5 605	309
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	22 581	8 515
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	6 835	-10 870
Kokku rahavood põhitegevusest	35 021	-2 046
Rahavood finantseerimistegevusest		
Makstud intressid	0	-176
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	-176
Kokku rahavood	35 021	-2 222
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	172	2 394
Raha ja raha ekvivalentide muutus	35 021	-2 222
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	35 193	172

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2010	38 203	38 203
Aruandeaasta tulem	133	133
31.12.2011	38 336	38 336
Aruandeaasta tulem	5 605	5 605
31.12.2012	43 941	43 941

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühingu (lühendatult: MTÜ) EESTI SPAALIIT (lühendatult ESPAL) tegevuse ees- märk on: kuurort-ja taastusravi arendamine MTÜ EESTI SPAALIIT raamatupidamise sise-eeskiri kehtestab raamatupidamise ja aruandluse korraldamise põhinõuded.

MTÜ EESTI SPAALIIT korraldab raamatupidamisarvestust kooskõlas 01.01.2003 kehtima hakanud Raamatupidamise seaduse (edaspidi RS) paragrahviga 17 Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava aluseks on Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadus ja selle täiendamiseks välja antud Eesti Raamatupidamise Toimkonna juhendid (RTJ–d).

Raamatupidamisarvestuse korraldamisel võetakse

aluseks ka Eesti Vabariigis kehtivaid maksuseadusi ning EV Valitsuse ning Rahandusministri poolt välja antud määrusi nende seaduste täiendamiseks, samuti muid raamatupidamist puudutavaid seadusi ja ametkondlikke akte.

Raamatupidamise korraldamise eest vastutab MTÜ juhatus, kes on võtnud töölepinguga tööle tegevjuhi kes täidab ka raamatupidaja kohuseid.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

MTÜ EESTI SPAALIIT korraldab raamatupidamisarvestust kooskõlas 01.01.2003 kehtima hakanud Raamatupidamise seaduse (edaspidi RS) paragrahviga 17 Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava aluseks on Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadus ja selle täiendamiseks välja antud Eesti Raamatupidamise Toimkonna juhendid (RTJ–d).

Raamatupidamisarvestuse korraldamisel võetakse aluseks ka Eesti Vabariigis kehtivaid maksuseadusi ning EV Valitsuse ning Rahandusministri poolt välja antud määrusi nende seaduste täiendamiseks, samuti muid raamatupidamist puudutavaid seadusi ja ametkondlikke akte.

Raha

Rahalised vahendid hoitakse pangas arvelduskontol ja sularaha kassas.

Liidus vastutab sularaha säilimise eest juhatuse esimees. Sularaha operatsioone tehakse mittetulundusühingus minimaalselt, ainult hädavajadusel. Liikmetasud tasutakse MTÜ liikmete poolt sularahata arvelduste korras.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani (allahindlus kajastatakse bilansis eraldi real "Ebatõenäoliselt laekuvad arved") ja lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseselt toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1500 krooni. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1500 krooni kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1500

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse

õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Arvelduskontod	35 193	172
Kokku raha	35 193	172

Lisa 3 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Ostjatelt laekumata arved	13 614	40 479
Kokku nõuded ostjate vastu	13 614	40 479

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	956	956		
Võlad töövõtjatele	2 108	2 108		
Maksuvõlad	8 879	8 879		
Kokku võlad ja ettemaksed	11 943	11 943		

	31.12.2011	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	1 741	1 741		
Võlad töövõtjatele	2 200	2 200		
Maksuvõlad	1 167	1 167		
Kokku võlad ja ettemaksed	5 108	5 108		

Lisa 5 Tööjõukulud

(eurodes)

	2012	2011
Palgakulu	11 259	16 481
Sotsiaalmaksud	3 454	5 057
Kokku tööjõukulud	14 713	21 538
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	1	1

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2012	31.12.2011
Juriidilisest isikust liikmete arv	16	16

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2012		31.12.2011	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	11 918	126	3 339	811

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 10.06.2013

Eesti Spaaliit (registrikood: 80002119) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
IRENE VÄLI	Juhatuse liige	10.06.2013
VELLO SAAR	Juhatuse liige	12.06.2013
JAAN RATNIK	Juhatuse liige	26.06.2013

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Ettevõtjate ja tööandjate organisatsioonide tegevus	9411	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5084020
E-posti aadress	aire.toffer@estonianspas.eu