

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

nimi: Sootaga Maanaiste Selts

registrikood: 80079033

alevik: Lähte alevik

vald: Tartu vald

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 60502

telefon: +372 7494251

e-posti aadress: urvekaasik@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Materiaalne põhivara	10
Lisa 5 Laenukohustused	11
Lisa 6 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

Sootaga Maanaiste Seltsi kuulub 40 liiget..

Oluliseks tegevuseks oli 2012 a. seltsil leida uusi lahendusi seltsielu mitmekesistamiseks. Selleks kirjutati Leader-programmile projekt laste mängutoa avamiseks ja antud projekt sai positiivse vastuse. Laste mängutoa sisustamine jääb 2013 aastasse. Edukalt käivitus projekt "Meie kodukandi talendid" Selle projekti raamides on toimunud fotonäitus "Talvised looduspildid kodukohas" Projekt jätkub 2013 a.

Seltsi juures tegutseb edukalt Lähte naiskoor ja naisrahvatantsurühm. Töötab käsitööring, kangakudumisring ja laste lauluring. Viidi läbi Tartu valla laste lauluvõistlus ja piirkonna külapäev. Toimus suhtlemiskoolitus ja inglise keele kursus täiskasvanutele.

Selts arendab edukalt kohalikku elu, pakkudes piirkonna inimestele soovikohaseid üritusi ja tegevusi. Toimuvad täiskasvanute täiendkoolitused ja selts osutab teenust ka piirkonna ürituste läbiviimisel.

Juhatuse esinaine U.Kaasik

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	1 447	226	2
Nõuded ja ettemaksed	1 447	0	3
Kokku käibevara	2 894	226	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	109 528	121 190	4
Kokku põhivara	109 528	121 190	
Kokku varad	112 422	121 416	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	78 165	79 396	5
Kokku lühiajalised kohustused	78 165	79 396	
Pikaajalised kohustused			
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	32 785	43 149	
Kokku pikaajalised kohustused	32 785	43 149	
Kokku kohustused	110 950	122 545	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	13 965	13 965	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-15 094	-6 296	
Aruandeaasta tulem	2 601	-8 798	
Kokku netovara	1 472	-1 129	
Kokku kohustused ja netovara	112 422	121 416	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	175	180	
Annetused ja toetused	15 369	11 991	
Tulu ettevõtlusest	5 356	1 294	
Kokku tulud	20 900	13 465	
Kulud			
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-124	-861	
Mitmesugused tegevuskulud	-5 280	-2 208	
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-11 662	-11 662	
Kokku kulud	-17 066	-14 731	
Põhitegevuse tulem	3 834	-1 266	
Finantstulud ja -kulud	-1 233	-7 532	
Aruandeaasta tulem	2 601	-8 798	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	3 834	-1 266
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	11 662	11 662
Kokku korrigeerimised	11 662	11 662
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-1 447	13 058
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-10 364	-23 925
Kokku rahavood põhitegevusest	3 685	-471
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	41 196	49 564
Saadud laenude tagasimaksed	-42 427	-42 112
Makstud intressid	-1 233	-7 532
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-2 464	-80
Kokku rahavood	1 221	-551
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	226	777
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 221	-551
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 447	226

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2010	13 965	-6 296	7 669
Aruandeaasta tulem		-8 798	-8 798
31.12.2011	13 965	-15 094	-1 129
Aruandeaasta tulem		2 601	2 601
31.12.2012	13 965	-12 493	1 472

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sootaga Maanaiste Selts 2012. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning paigutusi rahaturufondidesse ja muudesse üllilikviidsetesse fondidesse, mis investeerivad instrumentidesse, mis individuaalselt vastavad raha ja raha ekvivalendi mõistele. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõuded, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eur. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 eur, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikkust tööeas. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 3-5%
- Tootmisseadmed 8-10%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara õiglane väärtus (miinus müügikulutused) või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele

Põhivara arvelevõtmise alampiir 640

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Raha (eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Arvelduskontod	1 447	226
Kokku raha	1 447	226

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Ettemaksed	1 447	1 447		
Tulevaste perioodide kulud	1 447	1 447		
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 447	1 447		
	31.12.2011	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Ettemaksed		0		
Tulevaste perioodide kulud		0		

Lisa 4 Materiaalne põhivara (eurodes)

						Kokku
	Maa	Ehitised	Arvutid ja arvuti-süsteemid	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2010						
Soetusmaksumus	677	160 524	1 847	1 847	12 541	175 589
Akumuleeritud kulum		-36 826	-369	-369	-5 542	-42 737
Jääkmaksumus	677	123 698	1 478	1 478	6 999	132 852
Amortisatsioonikulu		-10 365	-369	-369	-928	-11 662
31.12.2011						
Soetusmaksumus	677	160 524	1 847	1 847	12 541	175 589
Akumuleeritud kulum	0	-47 191	-738	-738	-6 470	-54 399
Jääkmaksumus	677	113 333	1 109	1 109	6 071	121 190
Amortisatsioonikulu		-10 365	-369	-369	-928	-11 662
31.12.2012						
Soetusmaksumus	677	160 524	1 847	1 847	12 541	175 589
Akumuleeritud kulum		-57 556	-1 107	-1 107	-7 398	-66 061
Jääkmaksumus	677	102 968	740	740	5 143	109 528

Lisa 5 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Muud laenud	78 165	78 165		
Lühiajalised laenud kokku	78 165	78 165		
Laenukohustused kokku	78 165	78 165		

	31.12.2011	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Swwedbank	42 427	42 427		
Muud laenud	36 969	36 969		
Lühiajalised laenud kokku	79 396	79 396		
Laenukohustused kokku	79 396	79 396		

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2012	31.12.2011
Füüsilisest isikust liikmete arv	40	40

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2012	31.12.2011
	Kohustused	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	78 165	36 969

2012	Saadud laenud
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	41 146

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.06.2013

Sootaga Maanaiste Selts (registrikood: 80079033) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
URVE KAASIK	Juhatuse liige	28.06.2013
MIIA MURD	Juhatuse liige	28.06.2013

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud lõbustus- ja vaba aja tegevused	9329	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7494251
E-posti aadress	urvekaasik@hotmail.ee