

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

ärinimi: TIMETMÖÖBEL OÜ

registrikood: 11759159

tänava/talu nimi, Karukeldri,
maja ja korteri number:

küla: Metsanurga küla

vald: Vihula vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihthnumber: 45426

telefon: +372 53331097

e-posti aadress: ylo@timmet.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 4 Materiaalne põhivara	11
Lisa 5 Kasutusrent	11
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Võlad töövõtjatele	12
Lisa 8 Osakapital	12
Lisa 9 Müügitulu	13
Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused	13
Lisa 11 Tööjõukulud	13
Lisa 12 Seotud osapooled	14

Tegevusaruanne

Timetmööbel OÜ alustas majandustegevust novembris 2009.a. Timetmööbel OÜ põhitegevuseks on mööbli ja puitdetailide valmistamine nii era- kui ka juriidilistele isikutele. Timetmööbel OÜ 2012.aasta käive oli 453 288 eurot. Kogu käibest moodustas 2012.aastal Eesti tellijatele valmistatud toodete osakaal 95,21% ja Soome tellijatele 4,79%. Timetmööbel OÜ-s töötas 2012.aastal keskmiselt 9 töötajat kuus ja töötasu maksti 77876 eurot. Juhatuse liikmele juhatuse liikmetasu ei makstud.

Timetmööbel OÜ on jätkuvalt tegutsev majandusüksus. 2013.aastal on plaanis jätkata koostööd vanade klientidega ja leida juurde hulgaliselt uusi kliente ning suurendada käivet. 2013. aastal on plaanis investeerida põhivarasse.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	33 141	700	
Nõuded ja ettemaksed	35 236	28 301	2,3
Kokku käibevara	68 377	29 001	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	13 598	0	4
Kokku põhivara	13 598	0	
Kokku varad	81 975	29 001	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	35 475	17 068	3,6,7
Kokku lühiajalised kohustused	35 475	17 068	
Kokku kohustused	35 475	17 068	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	8
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	9 377	39	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	34 567	9 338	
Kokku omakapital	46 500	11 933	
Kokku kohustused ja omakapital	81 975	29 001	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Müügitulu	453 288	233 889	9
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-302 615	-167 327	10
Mitmesugused tegevuskulud	-11 335	-6 220	
Tööjõukulud	-104 463	-51 004	11
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-308	0	4
Ärikasum (kahjum)	34 567	9 338	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	34 567	9 338	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	34 567	9 338	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	34 567	9 338	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	308	0	4
Kokku korrigeerimised	308	0	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-6 935	-19 173	
Varude muutus	0	2 009	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	18 407	6 445	
Kokku rahavood äritegevusest	46 347	-1 381	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-13 906	0	4
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-13 906	0	
Kokku rahavood	32 441	-1 381	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	700	2 081	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	32 441	-1 381	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	33 141	700	

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2010	2 556	39	2 595
Aruandeaasta kasum (kahjum)		9 338	9 338
31.12.2011	2 556	9 377	11 933
Aruandeaasta kasum (kahjum)		34 567	34 567
31.12.2012	2 556	43 944	46 500

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Timetmööbel OÜ 2012 aasta majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks on võlad hankijatele ja viitvõlad. Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi. Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga ostja kohta eraldi.

Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 650 eurot. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 650 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja tööasukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatud amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Transpordivahendid	7 aastat
Muud masinad ja seadmed	10 aastat

Rendid

Kasutusrendimakseid kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, viitvõlad) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Maksustamine

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 21/79 netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist. Osutatava teenuse valmidusaste määratakse kasutades teenuse osutamisega seotud tegelike kulude suhet võrreldes eelarveliste kogukuludega.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudmeetodil - äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Nõuded ostjate vastu	35 040	35 040		
Ostjatelt laekumata arved	35 040	35 040		
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	196	196		
Kokku nõuded ja ettemaksed	35 236	35 236		

	31.12.2011	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Nõuded ostjate vastu	28 301	28 301		
Ostjatelt laekumata arved	28 301	28 301		
Kokku nõuded ja ettemaksed	28 301	28 301		

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2012		31.12.2011	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		7 741		3 034
Üksikisiku tulumaks		1 483		607
Sotsiaalmaks		2 903		1 819
Kohustuslik kogumispension		92		34
Töötuskindlustusmaksed		302		208
Ettemaksukonto jääk	196		0	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	196	12 521	0	5 702

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

				Kokku
			Masinad ja seadmed	
	Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed		
31.12.2011				
Soetusmaksumus	0	0	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0	0	0
Jääkmaksumus	0	0	0	0
Ostud ja parendused	4 598	9 308	13 906	13 906
Amortisatsioonikulu	-153	-155	-308	-308
31.12.2012				
Soetusmaksumus	4 598	9 308	13 906	13 906
Akumuleeritud kulum	-153	-155	-308	-308
Jääkmaksumus	4 445	9 153	13 598	13 598

Lisa 5 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2012	2011
Kasutusrendikulu	4 596	4 596
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2012	31.12.2011
12 kuu jooksul	4 596	4 596

Timetmööbel OÜ on kasutusrendile võtnud mööbli tootmiseks vajalikud seadmed.

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	3 773	3 773		
Võlad töövõtjatele	16 619	16 619		
Maksuvõlad	12 521	12 521		
Muud võlad	2 562	2 562		
Muud viitvõlad	2 562	2 562		
Kokku võlad ja ettemaksed	35 475	35 475		

	31.12.2011	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	9 359	9 359		
Võlad töövõtjatele	2 007	2 007		
Maksuvõlad	5 702	5 702		
Kokku võlad ja ettemaksed	17 068	17 068		

Lisa 7 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Töötasude kohustus	7 574	2 007
Puhkusetasude kohustus	9 045	0
Kokku võlad töövõtjatele	16 619	2 007

Lisa 8 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Osakapital	2 556	2 556
Osade arv (tk)	1	1
Osa nimiväärtus 2556 eurot.		

Lisa 9 Müügitulu

(eurodes)

	2012	2011
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	431 578	199 074
Läti	0	10 636
Soome	21 710	22 273
Rootsi	0	1 906
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	453 288	233 889
Kokku müügitulu	453 288	233 889
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Puitdetailide ja muu mööbli valmistamine	67 694	138 063
Kontori-,kaupluse- ja apteegimööbli valmistamine	361 276	86 884
Köögi- ja vannitoamööbli valmistamine	24 318	8 942
Kokku müügitulu	453 288	233 889

Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2012	2011
Tooraine ja materjal	250 936	132 929
Energia	9 228	8 482
Elektrienergia	9 228	8 482
Alltöövõtutööd	4 971	993
Transpordikulud	5 205	0
Üür ja rent	17 876	13 229
Tööriided,töökaitsevahendid	1 622	1 074
Töövahendid ja nende hooldus	8 181	6 024
Seadmete rent	4 596	4 596
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	302 615	167 327

Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	2012	2011
Palgakulu	77 876	37 995
Sotsiaalmaksud	26 587	13 009
Kokku tööjõukulud	104 463	51 004
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	9	8

Lisa 12 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustustlase emaettevõtja nimetus	puudub
---	--------

Seotud osapooled puuduvad.

Raamatupidamiskohuslane ei ole juhatuse liikmele arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 10.06.2013

TIMETMÖÖBEL OÜ (registrikood: 11759159) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ÜLO KALJUVEE	Juhatuse liige	28.06.2013

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2012
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	9 377
Aruandeaasta kasum (kahjum)	34 567
Kokku	43 944
Jaotamine	
järgnevate perioodide kuludeks	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	43 944
Kokku	43 944

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kontori- ja kauplusemööbli tootmine	31011	361276	79.70%	Jah
Mujal liigitamata mööbli tootmine	31091	67694	14.93%	Ei
Köögimööbli tootmine	31021	24318	5.36%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Ülo Kaljuvee	35710080213	Jürirahva, Ilumäe küla, Vihula vald, Lääne-Viru maakond, Eesti	2556 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53331097
E-posti aadress	ylo@timmet.ee