

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

nimi: Mittetulundusühing Pintslid ja Pasunad

registrikood: 80291187

tänava/talu nimi, Maakri 28A

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10145

telefon: +372 56159987, +372 56156456

e-posti aadress: pintslid@gmail.com, kusti2@hotmail.ee, kadrikangilaski@gmail.com

veebilehe aadress: pintslid.blogspot.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud	10
Lisa 6 Annetused ja toetused	11
Lisa 7 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	11
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 9 Tööjõukulud	11
Lisa 10 Seotud osapooled	12

Tegevusaruanne

MTÜ Pintsliid ja Pasunad asutati 01.septembril 2009 aastal. MTÜ Pintsliid ja Pasunad peamiseks tegevuseks on loominguline tegevus MTÜs Loovala.

Pintsliid ja Pasunad kuulub kunstnike ühendusse Loovala. Eesmärk: töötada avatud ateljeena, kunstnike loomingu tutvustamine, töötubade korraldamine.

MTÜ Pintsliid ja Pasunad tegevust juhib kaheliikmeline juhatuse. Juhatuse liikmetele 2012 aastal töö eest juhatuses tasusid makstud ei ole. 2012. aastal töötati Loovalal Maakri 28a avatud ateljeena.

Samas olid üleval ka järgmised Kadri Kangilaski ja Anneli Särel isiknäitused: Kadri Kangilaskil juunis Estonia Kontserdisaalis ja novembris Klutmarki avatud ateljees (Skellefteas Rootsis) ja Anneli Särel oli näitus novembris ja detsembris Estonia Kontserdisaalis.

2012 korraldati järgmisi töötubasid: aktimaal, pastellmaal, sõejoonistus, viltimine, kollaaž. Juhendati ka maali laagreid, augustis Saaremaal ning juulis ja augustis Tartus.

2013 aastal on plaanis jätkata tegevust Loovala koosseisus Maakri 28a ateljees ja korraldada ka maalilaagreid.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	2 235	1 680	2
Nõuded ja ettemaksed	120	1 189	3
Kokku käibevara	2 355	2 869	
Kokku varad	2 355	2 869	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	1 342	333	4
Kokku lühiajalised kohustused	1 342	333	
Kokku kohustused	1 342	333	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	2 536	358	
Aruandeaasta tulem	-1 523	2 178	
Kokku netovara	1 013	2 536	
Kokku kohustused ja netovara	2 355	2 869	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	59	1 240	5
Annetused ja toetused	2 978	967	6
Tulu ettevõtlusest	0	2 643	
Kokku tulud	3 037	4 850	
Kulud			
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-3 909	-2 639	7
Mitmesugused tegevuskulud	-653	-33	8
Kokku kulud	-4 562	-2 672	
Põhitegevuse tulem	-1 525	2 178	
Finantstulud ja -kulud	2	0	
Aruandeaasta tulem	-1 523	2 178	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-1 525	2 178	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	1 069	-1 189	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	1 008	35	
Kokku rahavood põhitegevusest	552	1 024	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud intressid	3	0	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	3	0	
Kokku rahavood	555	1 024	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 680	656	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	555	1 024	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2 235	1 680	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2010	358	358
Korrigeeritud saldo 31.12.2010	358	358
Aruandeaasta tulem	2 178	2 178
31.12.2011	2 536	2 536
Aruandeaasta tulem	-1 523	-1 523
31.12.2012	1 013	1 013

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühing Pintsliid ja Pasunad 2012. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded ostjate vastu on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuses, mis lühiajaliste nõuete ja kohustuste puhul on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajalised nõuded kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Nõuete inventeerimisel hinnatakse iga nõuet eraldi.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega seotud otsestest veokuludest (millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid). Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus/tootmisomahind või netorealiseerimismaksumus

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivarana on bilansis kajastatud varad maksumusega üle 1500 euro ühiku kohta ning kasuliku elueaga üle ühe aasta.

Varad, mille kasulik eluiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1500 euro, kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade kohta peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ning vara soetamisega seotud otsestest kuludest: teenustasud, mittetagastuvad maksud, jne. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis jääkmaksumuses.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt tema kasulikust elueast.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- masinad ja seadmed 20%
- muu materiaalne põhivara 20%

Maad ei amortiseerita.

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1500 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Hooned ja ehitised	20 aastat
Masinad ja seadmed	5 aastat

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalised finantskohustused kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimine ja muud sihtlaekumised

Sihtfinantseerimist ja -laekumisi kajastatakse brutomeetodil. Sihtfinantseerimist ja -laekumisi kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine ja –laekumised on mõeldud. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub.

Mitterahalisel sihtfinantseerimisel ja –laekumisel võetakse saadud vara bilansis arvele tema õiglasest väärtusest ning samas summas kajastatakse bilansis kohustusena tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest ja tulevaste perioodide tulu sihtlaekumistest. Saadud vara amortiseeritakse kulusse ning sihtfinantseerimise ja –laekumise kohustus tulusse saadud vara järelejäänud kasuliku eluea jooksul.

Varade sihtfinantseerimise ja –laekumiste korral võetakse sihtfinantseerimise ja –laekumiste abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise ja –laekumiste summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest ja -laekumistest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ning sihtfinantseerimise ja -laekumise kohustus tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Seotud osapooled

Seotud isikuteks on töötajad, juhatuse liikmed, nendega seotud ettevõtted ja nende lähisugulased.

Tulud

Liikmemaksude kajastamisel tuluna on võetud arvesse ka seda, kas laekumine on selles perioodis tegelikult kindel. Sihtotstarbelised annetused ja tasud kajastatakse tuluna sellel perioodil, kui nende arvelt tehakse vastavad kulud.

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Kulud

Tulud ja kulud on kirjendatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes.

Tulude ja kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist.

Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruande koostamisel rühmitatakse laekumised ja väljamaksed nende eesmärgi järgi põhitegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks. Põhitegevuse rahavoogude kajastamisel kasutatakse kaudset meetodit, mille puhul korrigeeritakse põhitegevuse rahavoogude leidmiseks põhitegevuse tulemit, elimineerides mitterahaliste majandustehingute mõju, põhitegevusega seotud varade ning kohustuste saldode muutused ning investeerimis- ja finantseerimistegevusega seotud tulud ja kulud. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevad rahavood kajastatakse otsemeetodil.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega kajastatakse raamatupidamise aruandes.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Sularaha kassas	0	30
Kassa	0	30
Arvelduskontod	2 235	1 650
Swedbank	2 235	1 650
Kokku raha	2 235	1 680

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Nõuded ostjate vastu	120	120		
Ostjatelt laekumata arved	120	120		
Kokku nõuded ja ettemaksed	120	120		

	31.12.2011	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Nõuded ostjate vastu	1 189	1 189		
Ostjatelt laekumata arved	1 189	1 189		
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 189	1 189		

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	1 342	1 342		
Kokku võlad ja ettemaksed	1 342	1 342		

	31.12.2011	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	333	333		
Kokku võlad ja ettemaksed	333	333		

Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud (eurodes)

	2012	2011
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	0	10
Hooldustasud	59	1 230
Kokku liikmetelt saadud tasud	59	1 240

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2012	2011
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	2 978	967
Kokku annetused ja toetused	2 978	967

2012. aastal on sihtfinantseerimise all kajastatud tulud töötubade läbiviimiseks.

Lisa 7 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2012	2011
Tooraine ja materjal	1 149	39
Üür ja rent	1 628	2 600
Laagrite ja töötubade läbiviimise kulud	1 132	0
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	3 909	2 639

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2012	2011
Mitmesugused bürookulud	26	0
Pangateenused	17	14
Juriidilised teenused	0	19
Väikevara	60	0
Remont ja hooldusteenused	550	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	653	33

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

2012. aastal töötasusid ei makstud.

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2012	31.12.2011
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3

Seotud isikud

Seotud isikuteks on töötajad, juhatuse liikmed, nendega seotud ettevõtted ja nende lähisugulased.

Seotud isikutele osutatakse teenuseid turuhinnas.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.06.2013

Mittetulundusühing Pintsliid ja Pasunad (registrikood: 80291187) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANNELI SÄRE	Juhatuse liige	26.06.2013
KADRI KANGILASKI	Juhatuse liige	27.06.2013

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kunstialane loometegevus	90031	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56156456
Mobiiltelefon	+372 56159987
E-posti aadress	kusti2@hotmail.ee
E-posti aadress	kadrikangilaski@gmail.com
E-posti aadress	pintslid@gmail.com
Veebilehe aadress	pintslid.blogspot.com