

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.10.2011

aruandeaasta lõpp: 30.09.2012

nimi: mittetulundusühing Eesti Karate-Do Shotokai

registrikood: 80077809

tänava/talu nimi, Romantiku tee 18

maja ja korteri number:

küla: Ilmandu küla

vald: Harku vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 76904

e-posti aadress: info@ekds.ee

veebilehe aadress: www.ekds.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud	10
Lisa 6 Seotud osapooled	10

Tegevusaruanne

MTÜ Eesti Karate-do Shotokai majandusaastaruanne on koostatud osaühingu juhatuse poolt. Kõik aruanded on koostatud lähtudes Eesti Vabariigi seadusandlusest ja heast raamatupidamistavast.

MTÜ Eesti Karate-Do Shotokai tegevusalaks on õpetada, propageerida ja arendada idamaist võitluskunsti ja filosoofiat. Organisatsioonis tegutseb kolm klubi - Tallinnas, Tartus ja Otepääl.

Klubi liikmed maksavad liikmetasu, mille eest tasutakse ruumide üür, reklaam, raamatupidamisteenus. Reklaami tulemusena on liikmete arv aasta-aastalt suurenenud.

Juhatuse liikmetele töötasu ei makstud, palgalisi töötajaid mittetulundusühingus ei olnud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	30.09.2012	30.09.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	1 053	1 311	2
Nõuded ja ettemaksed	14	0	3
Varud	746	789	
Kokku käibevara	1 813	2 100	
Kokku varad	1 813	2 100	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	140	185	4
Kokku lühiajalised kohustused	140	185	
Kokku kohustused	140	185	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 915	1 169	
Aruandeaasta tulem	-242	746	
Kokku netovara	1 673	1 915	
Kokku kohustused ja netovara	1 813	2 100	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	01.10.2011 - 30.09.2012	01.10.2010 - 30.09.2011
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	7 328	6 654
Tulu ettevõtlusest	416	1 313
Muud tulud	0	52
Kokku tulud	7 744	8 019
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-7 986	-7 262
Kokku kulud	-7 986	-7 262
Põhitegevuse tulem	-242	757
Finantstulud ja -kulud	0	-11
Aruandeaasta tulem	-242	746

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	01.10.2011 - 30.09.2012	01.10.2010 - 30.09.2011
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-242	757
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-14	-115
Varude muutus	44	-789
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-46	184
Muud rahavood põhitegevusest	0	-11
Kokku rahavood põhitegevusest	-258	26
Kokku rahavood	-258	26
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1 311	1 285
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-258	26
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 053	1 311

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
30.09.2010	1 169	1 169
Aruandeaasta tulem	746	746
30.09.2011	1 915	1 915
Aruandeaasta tulem	-242	-242
30.09.2012	1 673	1 673

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Eesti Karate-do Shotokai raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamis-tavaga lähtudes olulisuse printsiibist. Eesti hea raamatupidamis-tava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamis-tava, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ja ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Tehingud välisvaluutas kajastatakse tehingu toimumise päeval kehtinud Eesti Panga kursi alusel. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja -kohustused ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber Eurodesse ametlikult kehtivate Eesti Panga valuutakursside alusel. Tehingutest saadud netokasum või -kahjum kajastatakse tulude ja kulude aruandes netosummas periooditulu või -kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena liikmete vastu kajastatakse mittetulundusühingu liikmete liikmemakse.

Nõuded liikmete vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse liikme laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni liikme maksevõime kohta. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõuded, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varudena kajastatakse müügiks ostetud kaupsid, materjale, lõpetamata ja valmistoodangut ka selliseid objekte nagu müügiks hoitavad seadmed, kinnisvara ja teenused.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Juhul kui üksikud varude objektid on üksteisest selgelt eristatavad, lähtutakse nende soetusmaksumuse kindlaksmääramisel konkreetsetl iga objekti soetamiseks tehtud kulutustest (individuaalmaksumuse meetod) Juhul kui üksikud varude objektid ei ole üksteisest selgelt eristatavad, kasutatakse soetusmaksumuse kindlaksmääramiseks FIFO meetodit. Varusid kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimismaksumuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta ja maksumuse alammäär 319,56 Euro. Vara, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 319,56 Euro, kajastatakse väheväärtusliku inventarina ja kantakse kuludesse selle soetamise hetkel. Kuludesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjoudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Maad ei amortiseerita. Kasum ja kahjum põhivara müügist kajastatakse kasumiaruandes netosummana.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 319,56

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised kohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Kohustused, millede tähtaeg on bilansi kuupäevast arvestatuna üle ühe aasta, kajastatakse bilansis pikaajaliste kohustustena, ülejäänud lühiajaliste kohustustena. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	30.09.2012	30.09.2011
Arvelduskontod	1 053	1 311
Kokku raha	1 053	1 311

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	30.09.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Nõuded ostjate vastu	14	14		
Ostjatelt laekumata arved	14	14		
Kokku nõuded ja ettemaksed	14	14		

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	30.09.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	140	140		
Kokku võlad ja ettemaksed	140	140		

	30.09.2011	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	185	185		
Kokku võlad ja ettemaksed	185	185		

Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	01.10.2011 - 30.09.2012	01.10.2010 - 30.09.2011
Mittesihetstarbelised tasud		
Liikmemaksud	7 328	6 654
Kokku liikmetelt saadud tasud	7 328	6 654

Lisa 6 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	30.09.2012	30.09.2011
Füüsilisest isikust liikmete arv	55	55

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.03.2013

mittetulundusühing Eesti Karate-Do Shotokai (registrikood: 80077809) 01.10.2011 - 30.09.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PRIIT JAAGANT	Juhatuse liige	26.06.2013
TAIVO RUUS	Juhatuse liige	26.06.2013

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Spordiklubide tegevus	93121	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	silver.salonen@gmail.com
E-posti aadress	toomas@ekds.ee
E-posti aadress	info@ekds.ee
Veebilehe aadress	www.ekds.ee