

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 13.07.2011

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

ärinimi: Spark OÜ

registrikood: 12133278

tänavatalu nimi, Abara 47

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 13516

telefon: +372 5137523

e-posti aadress: itedre@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalne põhivara	10
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Osakapital	11
Lisa 6 Müügitulu	11
Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 9 Tööjõukulud	12
Lisa 10 Seotud osapooled	12

Tegevusaruanne

Ettevõtte loodi juulis 2011 aastal, eesmärgiga osutada teenust erinevates valdkondades. Tegevusete arenemisel selgusid välja kindlad suunad, mis tundusid olevat klientide poolt nõutavad ja loobuti mõningatest esialgsetest mõtetest. Valdkond, mille juurde tegevustega jäädi said olema ennekõike kinnisvara sektoris.

Esimene aasta oli ettevõtte omanikule väljaminekute rohke ning ettevõtte jäi kahjumisse (-1 tuhat eurot). Kahjum iseenesest on kehv tulemus, kuid kuna ettevõtte on plaeninud oma tegevust jätkata mitmeid aastaid siis esimese aasta numbriline kahjum ei ole mitte väga halb tulem. Majandusaasta realiseerimise netokäive oli pea 15 tuhat eurot.

Töötajad:

Ettevõttes alustas tööd just aasta lõpus 1 lepinguline töötaja. Ettevõtte juhatusele palka ega palgaga võrdseid makseid ei tehtud.

2013 aastal on ettevõttel plaanis oma tegevust laiendada ning soovitakse suurendada käivet ja saavutada ka kasum aasta lõpuks.

Imbi Tedrekin
juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	13.07.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	1 799	2 600	2
Kokku käibevara	1 799	2 600	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	12 830	0	3
Kokku põhivara	12 830	0	
Kokku varad	14 629	2 600	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	622	0	4
Kokku lühiajalised kohustused	622	0	
Pikaajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	12 500	0	4
Kokku pikaajalised kohustused	12 500	0	
Kokku kohustused	13 122	0	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 600	2 600	5
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 093	0	
Kokku omakapital	1 507	2 600	
Kokku kohustused ja omakapital	14 629	2 600	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	13.07.2011 - 31.12.2012	13.07.2011 - 13.07.2011	Lisa nr
Müügitulu	14 755	0	6
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-12 952	0	7
Mitmesugused tegevuskulud	-2 312	0	8
Tööjõukulud	-34	0	9
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-556	0	3
Ärikasum (kahjum)	-1 099	0	
Finantstulud ja -kulud	6	0	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-1 093	0	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 093	0	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	13.07.2011 - 31.12.2012	13.07.2011 - 13.07.2011	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	-1 099	0	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	556	0	3
Kokku korrigeerimised	556	0	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	13 122	0	
Laekunud intressid	6	0	
Kokku rahavood äritegevusest	12 585	0	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-13 386	0	3
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-13 386	0	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Laekunud aktsiate või osade emiteerimisest	0	2 600	5
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	2 600	
Kokku rahavood	-801	2 600	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 600	0	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-801	2 600	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 799	2 600	2

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
13.07.2011	0	0	0
Emiteeritud osakapital	2 600	0	2 600
13.07.2011	2 600	0	2 600
Aruandeaasta kasum (kahjum)	0	-1 093	-1 093
31.12.2012	2 600	-1 093	1 507

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Spark OÜ on loodud juulis 2011 aastal. Ettevõtte kuulub ühele Eesti Vabariigi residendile. Tegevus toimub suuremalt jaolt ja on suunatud ennekõike kohalikule turule.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevides arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Spark OÜ tegevuse esimene, pikendatud majandusaasta (18 kuud) raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga.

Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu:

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta.

Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1 000.-euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale

eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust.

Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1000.-eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Sisustus	3 kuni 10 aastat

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Tulu teenuslepingutelt

Tulu osutatavate ühekordsete teenuste müügist kajastatakse lähtuvalt osutatava teenuse valmidusastmest bilansipäeval, eeldusel, et teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust (s.o tehinguga seotud tulusid ja kulusid) on võimalik usaldusväärselt prognoosida ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulud.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2012	13.07.2011
Arvelduskontod	1 799	2 600
Kokku raha	1 799	2 600

Lisa 3 Materiaalne põhivara (eurodes)

	Muu materiaalne põhivara	Kokku
13.07.2011		
Soetusmaksumus	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0
Jääkmaksumus	0	0
Ostud ja parendused	13 386	13 386
Amortisatsioonikulu	-556	-556
31.12.2012		
Soetusmaksumus	13 386	13 386
Akumuleeritud kulum	-556	-556
Jääkmaksumus	12 830	12 830

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	12 876	376	12 500	0
Muud võlad	211	211	0	0
Muud viitvõlad	211	211	0	0
Saadud ettemaksed	35	35	0	0
Tulevaste perioodide tulud	35	35	0	0
Kokku võlad ja ettemaksed	13 122	622	12 500	0
	13.07.2011	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	0	0	0	0
Muud võlad	0	0	0	0
Muud viitvõlad	0	0	0	0
Saadud ettemaksed	0	0	0	0
Tulevaste perioodide tulud	0	0	0	0
Kokku võlad ja ettemaksed	0	0	0	0

Lisa 5 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2012	13.07.2011
Osakapital	2 600	2 600
Osade arv (tk)	1	1
Osa kuulub ühele Eesti Vabriigi residendile. Osa eest maksti ülekandega.		

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	13.07.2011 - 31.12.2012	13.07.2011 - 13.07.2011
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	14 755	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	14 755	0
Kokku müügitulu	14 755	0
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Kinnisvara haldus	14 755	0
Kokku müügitulu	14 755	0

Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	13.07.2011 - 31.12.2012	13.07.2011 - 13.07.2011
Tooraine ja materjal	12 952	0
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	12 952	0

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	13.07.2011 - 31.12.2012	13.07.2011 - 13.07.2011
Mitmesugused bürookulud	141	0
Lähetuskulud	1 966	0
Riiklikud ja kohalikud maksud	205	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	2 312	0

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	13.07.2011 - 31.12.2012	13.07.2011 - 13.07.2011
Palgakulu	34	0
Kokku tööjõukulud	34	0
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2012		13.07.2011	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	123	0	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 18.01.2013

Spark OÜ (registrikood: 12133278) 13.07.2011 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
IMBI TEDREKIN	Juhatuse liige	24.06.2013
Resolutsioon:	Kinnitan majandusaasta aruande.	

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2012
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 093
Kokku	-1 093
Katmine	
Kokku	-1 093

Tekkinud kahjum kaetakse 2013 aasta positiivse tulemuse arvelt.

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2012
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 093
Kokku	-1 093
Katmine	
Kokku	-1 093

Tekkinud kahjum kaetakse 2013 aasta positiivse tulemuse arvelt.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Hoonehalduse abitegevused	81101	8997	60.98%	Jah
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	5758	39.02%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Imbi Tedrekin	46904085223		2600 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5137523
E-posti aadress	itedre@gmail.com