

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

ärinimi: **Osaühing Jermo**

registrikood: 10297610

tänava/talu nimi, Posti 35

maja ja korteri number:

alevik: Mustla alevik

vald: Tarvastu vald

maakond: Viljandi maakond

postsihtnumber: 69701

telefon: +372 5065022

e-posti aadress: uunoj@hot.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Rahavoogude aruanne	5
Omakapitali muutuste aruanne	6
Raamatupidamise aastaaruande lisad	7
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	7
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 4 Materiaalne põhivara	9
Lisa 5 Osakapital	9
Lisa 6 Tööjõukulud	9
Lisa 7 Seotud osapooled	9

Tegevusaruanne

2012 aasta OÜ Jermo majandustegevus puudus.

2012.a. aastal pole kasutatud palgatööjõudu.

Juhatus on üheliikmeline. Juhatuse liikmele pole tasusid makstud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Varad		
Käibevara		
Raha	4 888	4 888
Kokku käibevara	4 888	4 888
Kokku varad	4 888	4 888
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Pikaajalised kohustused		
Võlad ja ettemaksed	209	209
Kokku pikaajalised kohustused	209	209
Kokku kohustused	209	209
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	4 154	4 154
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	525	525
Kokku omakapital	4 679	4 679
Kokku kohustused ja omakapital	4 888	4 888

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011
Rahavood äritegevusest		
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	0	-29
Kokku rahavood äritegevusest	0	-29
Kokku rahavood	0	-29
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	4 888	4 917
Raha ja raha ekvivalentide muutus	0	-29
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	4 888	4 888

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2010	4 154	525	4 679
Korrigeeritud saldo 31.12.2010	4 154	525	4 679
31.12.2011	4 154	525	4 679
31.12.2012	4 154	525	4 679

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

2012.a. raamatupidamise aastaaruanne on koostatud arvestades EV raamatupidamise seaduse nõudeid ja raamatupidamise hea tava põhimõtteid. Aastaaruanne koosneb bilansist, kasumiaruandest ja aastaaruande lisadest. Aastaaruande koostamise aluseks on majandusaasta majandustehingud. Bilanss on koostatud vastavalt raamatupidamis-seadusega kehtestatud bilansiskeemile ja kasutatakse kasumiaruande skeemi nr. 2. Osaühingul ei ole bilansivälist vara ega kohustusi, mis pole bilansis kajastatud. Aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 2 000 krooni.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 320

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksamisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Tulud

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi.

Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Sularaha kassas	4 887	4 887
Arvelduskontod	1	1
Kokku raha	4 888	4 888

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Intress	209	209
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	209	209

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(eurodes)

		Kokku
	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2010		
Soetusmaksumus	1 055	1 055
Akumuleeritud kulum	-1 055	-1 055
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2011		
Soetusmaksumus	1 055	1 055
Akumuleeritud kulum	-1 055	-1 055
Jääkmaksumus	0	0
31.12.2012		
Soetusmaksumus	1 055	1 055
Akumuleeritud kulum	-1 055	-1 055
Jääkmaksumus	0	0

Lisa 5 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Osakapital	4 154	4 154
Osade arv (tk)	1	1

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

2012.a ei ole kasutatud palgatööjõudu.

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Juhatuse liikmele ei ole 2012.a. tasusid makstud.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 09.06.2013

Osaühing Jermo (registrikood: 10297610) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
UUNO JERMANN	Juhatuse liige	12.06.2013

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2012
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	525
Kokku	525
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	525
Kokku	525

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2012
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	525
Kokku	525
Jaotamine	
Kokku	525

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Uuno Jermann	36002076012		4154 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5065022
E-posti aadress	uunoj@hot.ee