

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

ärinimi: OÜ Kaia arhiivitööd

registrikood: 11571131

tänava/talu nimi, Kivi 4-15

maja ja korteri number:

alevik: Nõo alevik

vald: Nõo vald

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 61601

telefon: +372 5549766

e-posti aadress: kaia68@hotmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Tööjõukulud	10
Lisa 3 Seotud osapooled	10

Tegevusaruanne

OÜ Kaia Arhiivitööd tegeleb okumendi- ja arhiivihalduse ning väikeettevõtete raamatupidamisteenuse pakkumisega. Põhiliselt on pakutud dokumentide korrastamise teenust ja väiksemal määral väikeettevõtetele raamatupidamisteenust. OÜ jätkab oma tegevust 2012.a.

Juhatusse kuulub 1 liige, palgalisi töötajaid seni ei ole olnud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

OÜ Kaia Arhiivitööd juhatus on äriseadustikust lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt äriühingu finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses raamatupidamise seaduse ja Eesti hea raamatupidamistava nõuetega. Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmsid bilansi kuupäeva 31.12.2012 ja aastaaruande koostamispäeva 05.06.2013 vahemikul. Vara ja kohustusi on hinnatud kaalutletud ja konservatiivsetel alustel. Raamatupidamise aastaaruande koostamine nõuab hinnangute andmist. Need hinnangud põhinevad aktuaalsel informatsioonil äriühingu seisundist ning kavatsustest ja riskidest raamatupidamise aastaaruande koostamispäeva seisuga. Majandusaastal või varasematel perioodidel kajastatud majandustehingute lõplik tulemus võib erineda käesoleval perioodil antud hinnangust.

Juhatus hinnangul on xxxjätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Juhatus kinnitab 2013.a. aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Varad		
Käibevara		
Raha	4 473	2 101
Kokku käibevara	4 473	2 101
Põhivara		
Materiaalne põhivara	1 358	0
Kokku põhivara	1 358	2 496
Kokku varad	5 831	4 597
Kohustused ja omakapital		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	1 598	1 598
Kokku lühiajalised kohustused	1 598	1 598
Kokku kohustused	1 598	1 598
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	444	81
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 233	362
Kokku omakapital	4 233	2 999
Kokku kohustused ja omakapital	5 831	4 597

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2012	2011
Müügitulu	3 480	4 249
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-903	-965
Mitmesugused tegevuskulud	-205	-1 791
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 139	-1 131
Ärikasum (kahjum)	1 233	362
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	1 233	362
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 233	362

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum (kahjum)	1 233	362
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 139	1 131
Kokku korrigeerimised	1 139	1 131
Kokku rahavood äritegevusest	2 372	1 493
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-567
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-567
Rahavood finantseerimistegevusest		
Muud väljamaksed finantseerimistegevusest	0	1
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	1
Kokku rahavood	2 372	927
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 101	1 174
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 372	927
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	4 473	2 101

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2010	2 556	81	2 637
Aruandeaasta kasum (kahjum)		362	362
31.12.2011	2 556	443	2 999
Aruandeaasta kasum (kahjum)		1 234	1 234
31.12.2012	2 556	1 677	4 233

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava on IFRS standarditele kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamisseadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

OÜ Kaia Arhiivitööd kasutab kasumiaruande skeemi nr 1. Aasta aruanne on koostatud Eesti kroonides.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Majandustehingud kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivarad on varad, mille kasulik eluiga on üle ühe aasta ja maksumus alates 700.- eurost, Varad, mille kasulik eluiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus alla 700.-, kantakse kasutusele võtmise hetkel täielikult kulusse. Kuludesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalset põhivara OÜ Kaia Arhiivitööd on järgmine:

lauarvuti
sülearvutid
dokumendi kapp
dokumentide riiulid
töölaud+töötoidid
klienditoolid
Raamatupidamisprogrammid

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit ning amortisatsiooni määrad jagunevad gruppide lõikes:

materiaalse põhivara grupp	Amortisatsiooni määr
Muu materiaalne põhivara	20-25%

Amortisatsioonimäärasid vaadatakse aastas kord üle.3,

Seotud osapooled

Seotud osapooli ei ole

Tulud

Tulu toodete müügist kajastatakse raamatupidamises siis kui on täidetud kõik järgnevad loetletud tingimused:

- * olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud müüjalt ostjale;
- * müüjal ei ole jätkuvalt niisugust haldamisvastutust, mida seostatakse omandiga ning puudub kontrolli kauba või toote üle;
- * tlu müügitehingust saab usaldusväärselt mõõta;
- * tehingust saadav tasu laekumine on tõenäoline;
- * tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Intressitulud, dividenditulud ja litsentsitasud kajastatakse tluna siis kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

Palgalisi töötajaid ei ole

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Seotud osapooli ei ole

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 05.06.2013

OÜ Kaia arhiivitööd (registrikood: 11571131) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KAIA TOHU	Juhatuse liige	11.06.2013
Resolutsioon:	kinnitan	

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2012
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	444
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 233
Kokku	1 677

jääb fondi

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Büroohaldus, kombineeritud sekretäriteenus	82111	3480	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Kaia Tohu	46812062732		2556 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5549766
E-posti aadress	kaia68@hotmail.com