

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

nimi: Lihula Gümnaasiumi Spordiklubi

registrikood: 80100046

tänava/talu nimi, Jaama 9

maja ja korteri number:

linn: Lihula vallasisene linn

vald: Lihula vald

maakond: Lääne maakond

postisihnumber: 90302

telefon: +372 55674748

e-posti aadress: janar.sober@mail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalne põhivara	9
Lisa 4 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	10
Lisa 5 Annetused ja toetused	10
Lisa 6 Tulu ettevõtlusest	10
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 8 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

Lihula Gümnaasiumi Spordiklubi on loodud 1999.aastal. Klubi põhieesmärgiks on kaasa aidata kooli õpilaste sportlike huvid realiseerumisele väljaspool õppetööd ja selle eesmärgil spordiürituste korraldamine ja kontaktide loomine teiste koolisportorganisatsioonidega.

Klubi liikmeteks võivad olla Lihula gümnaasiumiga seotud isikud, kes vastavad klubi põhikirja nõuetele.

Klubi saab oma vahendid kohalikust omavalitsusest eraldistena, firmade sponsorlusest või omatuluna ürituste organiseerimisest. Põhilised kulud on õpilastele spordivahendite ostmise, et võimaldada õpilastel treeningutel ja võistlustel osalemine.

2010.aastal teostati Lihula Gümnaasiumi staadioni renoveerimine mahus 1034623 krooni/64964 eurot. Renoveerimist rahastas PRIA ja omaosalusega Lihula vald.

Klubil palgalisi töötajaid pole.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	157	480	2
Kokku käibevara	157	480	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	51 672	58 268	3
Kokku põhivara	51 672	58 268	
Kokku varad	51 829	58 748	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Pikaajalised kohustused			
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	51 672	58 268	4
Kokku pikaajalised kohustused	51 672	58 268	
Kokku kohustused	51 672	58 268	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	480	1 244	
Aruandeaasta tulem	-323	-764	
Kokku netovara	157	480	
Kokku kohustused ja netovara	51 829	58 748	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	6 756	6 596	5
Tulu ettevõtlusest	140	580	6
Kokku tulud	6 896	7 176	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-623	-1 006	7
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-6 596	-6 596	3
Kokku kulud	-7 219	-7 602	
Põhitegevuse tulem	-323	-426	
Finantstulud ja -kulud	0	-338	
Aruandeaasta tulem	-323	-764	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-323	-426	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	6 596	6 596	3
Kokku korrigeerimised	6 596	6 596	
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	-6 596	-6 596	4
Kokku rahavood põhitegevusest	-323	-426	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	0	28 298	
Laekunud intressid	0	3	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	28 301	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenude tagasimaksed	0	-28 298	
Makstud intressid	0	-341	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	-28 639	
Kokku rahavood	-323	-764	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	480	1 244	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-323	-764	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	157	480	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2010	1 244	1 244
Aruandeaasta tulem	-764	-764
31.12.2011	480	480
Aruandeaasta tulem	-323	-323
31.12.2012	157	157

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Lihula Gümnaasiumi Spordiklubi raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavalt Eesti heale raamatupidamistavale ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi, v.a. juhtudel, kui arvestuspõhimõtetes alljärgnevalt on kirjeldatud teisiti. Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Aruande koostamisel on kasutatud soetusmaksumuse printsiipi. Aruanne on koostatud lähtudes põhimõttest, et MTÜ on jätkuvalt tegutsev. 2012. aasta majandusaastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulust, kasutades sisemise intressimäära meetodit kasutades

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 600

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Rajatis	5

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole

tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Sularaha kassas	57	57
Arvelduskontod	100	423
Kokku raha	157	480

Lisa 3 Materiaalne põhivara

(eurodes)

	Ehitised	Kokku
31.12.2010		
Soetusmaksumus	65 964	65 964
Akumuleeritud kulum	-1 100	-1 100
Jääkmaksumus	64 864	64 864
Amortisatsioonikulu	-6 596	-6 596
31.12.2011		
Soetusmaksumus	65 964	65 964
Akumuleeritud kulum	-7 696	-7 696
Jääkmaksumus	58 268	58 268
Amortisatsioonikulu	-6 596	-6 596
31.12.2012		
Soetusmaksumus	65 964	65 964
Akumuleeritud kulum	-14 292	-14 292
Jääkmaksumus	51 672	51 672

Lisa 4 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused (eurodes)

Brutomeetod

	31.12.2010	Tulu/ amortisatsioon	31.12.2011
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks			
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	64 864	-6 596	58 268
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	64 864	-6 596	58 268
	31.12.2011	Tulu/ amortisatsioon	31.12.2012
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks			
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	58 268	6 596	51 672
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	58 268	6 596	51 672

Lisa 5 Annetused ja toetused (eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	150	0	
Sihtfinantseerimise amortisatsioon	6 596	6 596	4
Mittesihtotstarbelised annetused ja toetused	10	0	
Kokku annetused ja toetused	6 756	6 596	
sh eraldi riigieelarvest	150	0	

Lisa 6 Tulu ettevõtlusest (eurodes)

	2012	2011
Võistluste organiseerimine	140	560
Inventari rent	0	20
Kokku tulu ettevõtlusest	140	580

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2012	2011
Spordivahendid	248	328
Võistlustel käimine	141	241
Pangateenused	3	3
Raamatupidamine	43	43
Lepingutasu/tagatistasu	0	391
Võistluste korraldus	188	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	623	1 006

Lisa 8 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2012	31.12.2011
Füüsilisest isikust liikmete arv	8	8

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 13.05.2013

Lihula Gümnaasiumi Spordiklubi (registrikood: 80100046) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JANAR SÕBER	Juhatuse liige	13.05.2013

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Spordiklubide tegevus	93121	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55674748
E-posti aadress	janar.sober@mail.ee