

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2012

aruandeaasta lõpp: 31.12.2012

nimi: Eesti Sotsiaaltöö Assotsiatsioon

registrikood: 80212395

tänavatalu nimi, Kaupmehe 4
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 10114

telefon: +372 6457920, +372 6457921

faks: +372 6457925

e-posti aadress: helen.peeker@swcenter.ee, eswa@eswa.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	10
Bilanss	10
Tulemiaruanne	11
Rahavoogude aruanne	12
Netovara muutuste aruanne	13
Raamatupidamise aastaaruande lisad	14
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	14
Lisa 2 Raha	15
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	15
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	16
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	16
Lisa 6 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	16
Lisa 7 Liikmetelt saadud tasud	17
Lisa 8 Annetused ja toetused	17
Lisa 9 Tulu ettevõtlusest	17
Lisa 10 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	18
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	18
Lisa 12 Tööjõukulud	18
Lisa 13 Finantstulud ja -kulud	18
Lisa 14 Seotud osapooled	19

ESTA 2012.a. tegevusaruanne

Projekti „ESTA tegevusprogramm 2012” läbiviimiseks andis Hasartmängumaksu Nõukogu toetust 18 400 eurot, millest kasutati ära 16 553,66 eurot.

Projekti „System Based AudTrain” läbiviimiseks andis Baltimeremaade Nõukogu toetust 6114 eurot, millest kasutati ära 4404,80 eurot.

ESTA 2012.a. tegevusprogramm koosnes 18 allprojektist / tegevusest:

1. Üleilmse sotsiaaltöö päeva korraldamine.
2. Koolituse „Sotsiaaltöö professiooni edendamine” korraldamine.
3. ESTA-sse uute liikmete ja sotsiaalvaldkonna erialaorganisatsioonide värbamine.
4. Eesti parimate sotsiaalala töötajate konkursi läbiviimine.
5. ESTA liikmete aktiveerimine osalemaks ESTA korraldatavatel üle-eestilistel üritustel, liikmete rahulolu selgitamine, liikmemaksu tasumise tõhustamine.
6. Töö- ja palgatingimuste parandamise eest seismine.
7. Sotsiaaltöö eetika küsimustes nõustamine ja seisukohtade avaldamine.
8. Avalikkuse teavitamine sotsiaaltööst (esinemised, artiklid jms).
9. Teemapäevade korraldamine.
10. Hoolekande terminoloogia korrastamine.
11. Täiendkoolituse ja kutsekvalifikatsiooni alane arendustöö ja nõustamine.
12. Hoolekande valdkondade põhine arendustöö ja nõustamine.
13. Ettepanekute esitamine sotsiaalministrile ja riigikogu sotsiaalkomisjonile.
14. ESTA esindatuse tagamine sotsiaalvaldkonda ja sotsiaalpoliitikat mõjutavate asutuste / organisatsioonide juures.
15. Sotsiaaltöö edendamine uurimuste kaudu.
16. ESTA struktuuriüksuste aasta tööplaanide ja eelarve koostamine, tööplaanide kohusetundlik täitmine, piirkondade juhatuste regulaarsete koosolekute läbiviimine, ESTA informatsiooni avaldamine ajakirjas Sotsiaaltöö, rahvusvaheliste koostöösuhete arendamine.
17. Struktuuriüksuste juhtide koolituse korraldamine.
18. Muud tegevused (tegevuskava täitmise koordineerimine, raamatupidamine, kodulehe administreerimine, muu asjaajamine).

1. Üleilmse sotsiaaltöö päeva korraldamine.

Sotsiaaltöö päeva korraldatakse alates 2007.a. Eesmärgiks on sotsiaaltööd väärtustavate isikute ja organisatsioonide ühendamise.

Sotsiaaltöö päeva pidulik üritus toimus 20.03.2012 Jõhvis, kuhu registreerus 210 inimest (kohale tuli 178 inimest, sh 48 ESTA liiget).

Tervitustega esinesid sotsiaalminister, Riigikogu sotsiaalkomisjoni ja Jõhvi vallavalitsuse esindajad.

Kui algselt oli üritus planeeritud läbi viia väikeses saalis, siis osalejate rohkuse tõttu tuli valida suur saal.

Tunnustati parimaid sotsiaaltöötajaid, kellele anti üle mälestusesemed ja tänukirjad. Kontserdiga esines Siiri Sisask. Toimus ka koosviibimine.

Üritus oli osavõtjatele tasuta.

Koostati pressiteade. Üritust kajastati Vikerraadios, Maalehes ja mitmetes maakonnalehtedes.

2. Koolituse „Sotsiaaltöö professiooni edendamine” korraldamine.

Algselt augustikuuksse planeeritud 2-päevane koolitus „Sotsiaaltöö professiooni edendamine” jäi osalejate vähesuse tõttu ära. Selle asemel toimus novembris teemapäev „Sotsiaaltöö eetikast ja professionaalsusest”.

Teemapäev toimus 07.11.2012 Tallinna Ülikooli Pedagoogilises Seminaris.

Koolitusele registreerus 33 osavõtjat.

Teemapäeval esinesid Marju Selg (Tartu Ülikooli sotsioloogia ja sotsiaalpoliitika instituudi sotsiaaltöö assistent, ESTA eetikakomitee liige) ja Helen Peeker (Tallinna Sotsiaaltöö Keskuse haldus- ja ennetavate sotsiaalteenuste juht, ESTA eestseisuse ja eetikakomitee liige).

Marju Selg tegi ettekande teemal „Sotsiaaltöötaja vajab tuge nii igapäevases töös kui enda professionaalsuse arendamisel” ja juhtis arutelu järgmistel teemadel:

- Sotsiaaltöötaja õigus ja kohustus saada tööalast tuge (arutelud kolleegidega, superviseerimine ja juhendamine, koolitused jm);
- Tööalase toetuse kajastamine sotsiaalala eetikakoodeksites. Eesti eetikakoodeksi täiendamine.
- Kutseoskuste ja eetilise tundlikkuse areng: spetsialisti enda, töökollektiivi, töandja ja Eesti Sotsiaaltöö Assotsiatsiooni (ESTA) ülesanded ja vastutus.

Helen Peeker tegi ettekande teemal „Kohalike omavalitsuste sotsiaaltöötajate haridus, ülevaade uuringu tulemustest”.

3. ESTA-sse uute liikmete ja sotsiaalvaldkonna erialaorganisatsioonide värbamine.

Liikmete arvu püüti aasta jooksul kasvatada 10%, kuid saavutati 2,95%.

2012.aasta jooksul liitus ESTA-ga 25 inimest ja ühingust lahkus 14 inimest, kasv aastas kokku 11 inimest.

2012. aasta lõpu seisuga on ESTA-s kokku 382 liiget, sh 2 liikmesorganisatsiooni (Eesti Sotsiaalasutuste Juhtide Nõukoda ja Eesti Tervishoiu Sotsiaaltöötajate Assotsiatsioon).

Liikmete värbamisega tegeleti peamiselt üritustel, sh nii ESTA korraldatud kui ka teistel üritustel. Kõikidel üritustel tutvustati ESTA eesmärke ja tegevusi ning kutsuti ühinema ESTA-ga. Korrastati liikmete nimekirju ja kontaktandmeid ning e-posti aadresse. Täiendused ja muudatused kanti liikmeandmete nimekirjadesse. Aasta jooksul tutvustati ESTA-t vähemalt 11 üritusel, sh sotsiaaltöö üliõpilastele ja hooldustöötaja eriala õppuritele õppeasutustes, sotsiaaltöötajatele maavalitsustes ja teistes institutsioonides, lisaks ajakirjas Sotsiaaltöö.

ESTA-t tutvustati ka kohalikes ajalehtedes.

Kavas oli saada juurde aasta jooksul 1 liikmesorganisatsioon. Potentsiaalne uus liige on Eesti Asenduskodude Töötajate Liit. Peeti läbirääkimisi, arutati vastastikuse kasu ja koostöövõimaluste üle.

ESTA tõhusamaks tutvustamiseks telliti ESTA voldikud.

4. Eesti parimate sotsiaalala töötajate konkursi läbiviimine.

2007.a alguse saanud traditsiooni kohaselt korraldatakse sotsiaaltöötajate saavutuste tunnustamiseks vabariigi parimate sotsiaalala töötajate valimine. Konkursile esitatakse kandidaate ei pea olema ESTA liige. Omistatakse tiitlid aasta sotsiaalhooldaja, aasta sotsiaaltöötaja, aasta hoolekandetasutuse juht ja elutöö tegija sotsiaalvaldkonnas. Aukirjaga tunnustatakse sotsiaalvaldkonna teemade kajastamisel kõige rohkem silma paistnud ajakirjanikku ja aasta jooksul ESTA eesmärkide täitmisel kõige rohkem aktiivsust üles näidanud ESTA liiget.

Eeldati, et konkursile esitatakse vähemalt 25 kandidaati. Tähtjaks laekus konkursile 43 ankeeti; kõik kandidaadid registreeriti nominentideks. Tunnustust väärivate töötajate iseloomustused esitati volikogule. Volikogus toimunud valimiste tulemusel otsustati tiitlisajaajad.

Kõiki konkursile esitatud kandidaate tunnustati tänukirja andmisega. Tiitlisajaajatele anti ESTA sümbboolikaga mälestusesemed. Tunnustust pälvinute saavutusi kajastati ESTA kodulehel, kohalikes ajalehtedes ja ajakirjas Sotsiaaltöö.

Konkursi tulemusena said aukirja ja tiitlid järgmised sotsiaalvaldkonna töötajad:

- Elutöö tegija sotsiaalvaldkonnas. Milvi Kundrats – AS Hoolekandetasutused Sõmera Kodu tegevusjuhendaja; Elle Ott – SA Aarika Hoolekeskus juhataja; Valter Parve – Tartu Ülikooli Pärnu Kolledži lektor; Tiiu Reek – Tartu Väikelastekodu Käopesa direktor
- Aasta hoolekandetasutuse juht 2011. Mart-Peeter Erss – Põhja-Tallinna Sotsiaalhoolekande osakonna juhataja
- Aasta sotsiaaltöötaja 2011. Sirje Salura – Tapa Vallavalitsuse sotsiaaltöötaja
- Aasta hooldustöötaja 2011. Tõnu Muldma – Vinni Vallavalitsuse hooldustöötaja
- Kõige silmapaistvam töö sotsiaaltemade kajastamisel ajakirjanduses 2011. Anne Lill- ETV saatesarja "Puutepunkt" autor ja toimetaja, ajakirja "Puutepunktid" toimetaja.
- Kõige aktiivsem osaleja ESTA tegevustes. Hannes Vetik - Tallinna Sotsiaaltöö Keskuse üksuse juht

5. ESTA liikmete aktiveerimine osalemaks ESTA korraldatavatel üle-eestilistel üritustel, liikmete rahulolu selgitamine, liikmemaksu tasumise tõhustamine.

Ürituste kutsed saadeti välja piisavalt varakult, et kõigil osaleda soovijatel oleks võimalik aega planeerida ja ennast üritusele registreerida.

Piirkondade juhid hoidsid sidet oma piirkonna liikmetega, toimus informatsiooni vahetus e-posti teel ja viidi läbi koosolekuid.

Viidi läbi liikmete küsitlemine. Koostati elektroonilised ankeet, mis sisaldas nii valikvastustega kui vabasid küsimusi.

ESTA liikmed hindasid rahulolu ESTA-ga keskmise hindega 3,8 (5-pallisel skaalal, kus 1- ei ole üldse rahul 5-olen väga rahul). Põhjendused selle kohta, miks üritustel ei osaletud, olid üldjuhul suur töökoormus ja transpordiraha puudumine. Tehti ettepanekuid ESTA tegevuste paremaks korraldamiseks.

Analüüsi liikmeks astumisi ja väljaastumisi. Ühingu liitus aasta jooksul 25 inimest, ühingust lahkus 14 inimest. Liitumiseks oli suurimaks ajendiks info saamine ja kolleegidelt õppimine; lahkuti enamasti põhjendusel, et töökoht on vahetunud ja kokkupuude sotsiaaltöoga puudub.

Liikmeid teavitati ESTA tegevustest ja liikmemaksude tasumisest koduleheküljel ja e-posti teel.

Liikmemaksu kohta saadeti meeldetuletusi koos põhjendustega, miks on ESTA-l vaja oma liikmetelt liikmemaksu küsida ja milleks seda kasutatakse.

6. Töö- ja palgatingimuste parandamise eest seismine

ESTA töö- ja palgakomisjon moodustati 2008.a. Komisjoni eesmärgiks on seista sotsiaalhoolekandes töötavate inimeste õiglaste palgade ja hea töökeskkonna eest, tutvustada sotsiaalse dialoogi võimalusi, populariseerida

kutsekvalifikatsiooni tõstmist, esitada sotsiaalpartneritele ühtne sotsiaalala töötajate alampalga süsteem jms. 2012.

Aastal jätkati koostööd ESTA sotsiaaltöö koolituse ja kutsekvalifikatsiooni komisjoniga. Tutvuti kohalike omavalitsuste sotsiaaltöötajate haridustaseme uuringu tulemustega ja tehti ettepanekuid edasiste tegevuste kavandamiseks.

Komisjoni liikmed osalesid struktuuriüksuste koolitusel, mille raames peetud volikogu koosolekul käsitleti olulisi teemasid seoses töö- ja palgatingimuste parandamisega.

7. Sotsiaaltöö eetika küsimustes nõustamine ja seisukohtade avaldamine.

Eetikakomitee juhindub oma tegevuses ESTA eestseisuse poolt 12.08.2008 kinnitatud Eetiliste juhtumite menetlemise korrast. 2004. aastal loodud ESTA eetikakomitee on järjepidevalt tegutsenud.

2011–2012.a oli eetikakomitee poole pöördumisi 3. Ühegi puhul menetlust ei alustatud, kuna peale kirjalikku nõustamist avaldust ei esitatud.

Muud tegevused:

- Soome eetikakoodeksi tõlkimine (Marju Selg).
- Teemapäeva „Sotsiaaltöö eetikast ja professionaalsusest“ läbiviimine 07. novembril 2012 Tallinna Ülikooli Pedagoogilises Seminaris (lektorid Marju Selg ja Helen Peeker). Osalejate arv 33.
- Juhtumite menetlemise korra uuendamine.
- Koosolekud, nõupidamised jooksvalt e-malli teel, osalemine ESTA struktuuriüksuste koolitusel.

Artiklid ja esinemised

- Marju Selg artikkel ajakirjas „Sotsiaaltöö“ 6/2012.
- Marju Selg esinemine Põlvamaa sotsiaaltöötajate tänuüritusel, kus tutvustati ESTA-t ja eetikakomitee tegevust.
- Kai Rannastu ettekanne „Sotsiaaltöö eetikast ESTA eetikakomitees menetletud juhtumite valguses“ Saare Maavalitsuses 20. veebruaril 2012. Osalejate arv 17.
- Kai Rannastu sotsiaaltöö eetika teemaline keskpäevatuunni vestlussaade raadios „Kadi“, selle põhjal artikkel "Sotsiaaltöö nõuab täit pühendumust" „Saarte Hääl“ 30. märts 2012.

8. Avalikkuse teavitamine sotsiaaltööst (esinemised, artiklid jms)

Avalike esinemiste ja artiklitega teavitati ühiskonda sotsiaaltöö põhiolenumusest. Kujundati sotsiaaltöö ja sotsiaaltöötajate mainet eesmärgiga tõsta töötajate kutseprestiiži.

Sotsiaaltöötajatele korraldati koolitus „Suhtlemine meediaga“, mis toimus 18.12.2012 Tartus Dorpati konverentsikeskuses. Koolituse eesmärk oli positiivne suhtlemine meediaga, ajakirjanduse toimimise mehhanismide mõistmine. Koolituse viis läbi Priit Pullerits. Teemapäeval osales 18 inimest.

9. Teemapäevade korraldamine.

Tegevuse eest vastutasid piirkondlike ühenduste juhatuste esimehed.

Sotsiaaltööd väärtustavate isikute ja organisatsioonide ühendamise eesmärgil viidi piirkondades aasta jooksul läbi 8 teemapäeva. Teemapäevadele, piirkondlike ühenduste avalikele üldkoosolekutele ja koolitustele kutsuti nii ESTA liikmeid kui ka teisi piirkonnas tegutsevaid hoolekandetöötajaid. Üritustel tegid oma ala professionaalsed ettekanded hoolekande päevakajalistel teemadel, tutvustati ESTA eesmarke ja tegevusi, vahendati parimaid praktikaid ja omandati kogemusi. Toimusid loengud, mõttetalgud, vaba mikrofoni. Teemapäevadel osalemise eest tasu ei võetud.

Läbiviidud teemapäevade loetelu:

- 2.03.2012, Põhja-Eesti - teemapäev *Läbipõlemise ennetamise viisid sotsiaaltöös*. Teemapäeva eesmärk Tallinnas oli teadvustada võimalikku läbipõlemise riski ja juhtida sotsiaaltöö tegijate tähelepanu professionaalsete ja alternatiivsete abimeetodite kasutamise vajalikkusele läbipõlemise ennetamiseks. 47 osavõtjat.
- 13.03.2012, Lääne-Eesti – teemapäev *Tugiisikuteenus asenduskodust elluastuvale noorele*. Pärnus toimunud teemapäeval tutvustati asendushoolduselt elluastuvale noorele suunatud tugiisikuteenuse tulemusi 2010-2011, teadvustati tugiisiku vajalikkust ja arutleti teemal *tugiisiku panus elluastunud noore toimetulekusse iseseisvas elus*. 34 osavõtjat.
- 12.06.2012, Põhja-Eesti - teemapäev *Psühhosotsiaalse rehabilitatsioonitöö head praktikad* korraldati koostöös Eesti Psühhosotsiaalse rehabilitatsiooni Ühingu. Tallinnas toimunud teemapäeval tutvustati psühhosotsiaalse rehabilitatsioonitöö häid praktikaid ja toetati professionaalset kogemustevahetust.
- 7.11.2012, Põhja-Eesti – teemapäev *Sotsiaaltöö professionaalsusest ja eetikast* Tallinnas. Arutleti sotsiaaltöötaja õigus ja kohustus saada tööalast tuge (arutelud kolleegidega, superviseerimine ja juhendamine, koolitused jm), tööalase toetuse kajastamine sotsiaalala eetikakoodeksites. Eesti eetikakoodeksi täiendamine, tutvustati sotsiaaltöötajate haridustaseme uuringut. 24 osavõtjat.
- 15.11.2012, Kesk-Eesti – *Konverents hooldustööd tegevatele inimestele*. Pärnus toimunud konverentsil arutleti osalejatega väärtustest ning eetilistest käitumisest, hariduse väärtustamisest VÕTA kaudu, toimusid töötöad teadmiste ja väärtuste hindamisest. Konverents korraldati koostöös Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli, Pärnu haigla ja Eesti Tervishoiutöötajate Ametiühingute Liiduga. 114 osavõtjat.

- 28.11.2011, Põhja-Eesti – teemapäev *Sõltuvused* Tallinnas. Teemapäeval anti sotsiaaltöötajatele ülevaade sõltuvuse tekkimisest, Wismari haigla võimalustest sõltuvuste raviks, laste sõltuvushäiretest ja ravist ning Anonüümsete Alkohoolikute tegevusest Eestis. 63 osavõtjat.
- 7.12.2012, Ida-Eesti – teemapäev *Kuidas toetada puudega lapse vanemat* Jõhvis. Anti ülevaade puudega lapse vanemate toetamisest, Eesti Töötukassa teenustest puudega lapse vanematele, tutvuti erinevate asutustega (OÜ Corrigo, MTÜ Puuetega Laste Tugikodu Päikesekiir, Jõhvi Puuetega Inimeste Päevakeskus). 33 osavõtjat.
- 18.12.2012, Lõuna-Eesti – Tartus toimunud teemapäeva *Suhtlemine meediaga* eesmärk oli edendada positiivset suhtlemist meediaga ja ajakirjanduse toimimise mehhanismide mõistmist. 20 osavõtjat.
- 19.12.2012, Põhja-Eesti – *Võlanõustamise teemapäev* koostöös Eesti Võlanõustajate Liiduga. Tallinnas toimunud teemapäeval anti ülevaade seadusandluse muudatustest järgmistes valdkondades: käendus ja käenduslepingud, notariaalne võlatunnistus ja selle halvad ning head küljed võlgniku jaoks, võlad ja ühisvara, pärandvara ja selle pankrot. 28 osavõtjat.
- Osaleti ka Tartu Linnavalitsuse sotsiaalhoolekande osakonna poolt korraldatud ja 25.10.2012 Tartus toimunud *sotsiaalhoolekande aastakonverentsi* ettevalmistamisel.

10. Hoolekande terminoloogia korrastamine

Terminoloogiakomisjoni eesmärk on hoolekande terminoloogia korrastamine.

Peamised tegevused, mis läbi viidi:

- regulaarsete koosolekute läbiviimine;
- materjalide vahetamine ja arutelud e-posti teel;
- probleemsete ehk mitmeti tõlgendatavate terminite väljaselgitamine;
- seni ilmunud sõnaseletuste analüüsimine,
- soovitatavate sõnaseletuste väljapakumine komisjoni liikmete poolt;
- terminitele ühiste soovitatavate seletuste väljatöötamine;
- komisjoni poolt pakutud definitsioonide koostöölastamine laiemas ringis sotsiaalvaldkonna töötajatega;
- kinnitatud definitsioonide levitamine hoolekandespetsialistide hulgas.

2012.a. jooksul on kinnitatud järgnevad mõisted: erihoolduskodu, erihoolekandekeskus, hooldushaigla, hooldusravi (õendusabi) tervishoiuteenus, hospiits, juhtum sotsiaaltöös, munitsipaalaluruum (munitsipaalkorter), munitsipaalmaja, sotsiaalaluruum (sotsiaalkorter), sotsiaalkeskus, sotsiaalmaja, sotsiaaltöötaja, toetatud elamise teenus, tugiisik, tugiisikuteenus, tugikeskus, ööpäevaringne erihooldusteenus. Koostööstusringile saatmiseks on valmis järgmised mõisted: sotsiaalpind, kodutu ja kogemusnõustaja. Analüüsi alustati ja jätkatakse järgmiste mõistete defineerimisel: munitsipaalaluruum (munitsipaalkorter). ESTA kodulehel olevad teiste organisatsioonide poolt sõnastatud mõisteid.

11. Täiendkoolituse ja kutsekvalifikatsiooni alane arendustöö ja nõustamine.

Komisjoni peamiseks ülesandeks on kutsekvalifikatsioonide taotlemise populariseerimine. Koostöös Kutsekoja Tervishoiu ja Sotsiaaltöö Kutsenõukogu poolt moodustatud komisjoniga alustati ettevalmistust sotsiaalvaldkonna 8-astmelisele kutsesüsteemile üleminekuks.

2012. aastal koostati Kutsekoja tööühmas hooldustöötaja kutsestandardid (tase 4, tase 3), mille arvamusküsitluses osalesid ka ESTA liikmed.

Kuna 2013. aastal soovib ESTA taotleda sotsiaalvaldkonna kutsete andmise õigust avalikul konkursil, alustati kutse andmise dokumentatsiooni koostamist.

2012. aastal viidi läbi kohalike omavalitsuste sotsiaaltöötajate haridustaseme kaardistamise uuring, mis on kättesaadav ESTA kodulehel.

ESTA esindaja osales Tervishoiu ja Sotsiaaltöö Kutsenõukogu töös.

Toimunud on nõustamine meili ja telefoni teel pöördujatele nii koolituse kui ka kutsekvalifikatsiooni küsimustes.

12. Hoolekande valdkondade põhine arendustöö ja nõustamine

Hoolekande valdkondade põhine arendustöö toimub ESTA seksioonides, mis on loodud selleks, et koondada erialaseid kompetentse, kujundada ESTA poolt esitatavaid ekspertarvamusi ja osaleda õigusaktide koostamise ettevalmistuses.

Seksioonid osalevad teemapäevade korraldamisel ja töötavaid välja ettepanekuid hoolekande arendamiseks. Korraldatakse koosolekuid, arutelud toimuvad ka interneti vahendusel (omavahelised meili-listid ja teemad ESTA kodulehe foorumis), küsitakse üksteiselt nõu. Igal seksioonil on aasta tööplan, mis sisaldab ka käsitletavate teemade loetelu.

ESTA liikmeks astumise ankeedis on võimalus näidata ära soov osaleda huvipakkuva seksiooni töös.

ESTA-s töötas 2012. aastal 10 seksiooni:

1. Lastekaitse;
2. Kodutute hoolekanne;
3. Koduhooldus;
4. Võlanõustamine;
5. KOV sotsiaaltöö korraldus;

6. Integreeritud teenused;
7. Suhtlemine meediaga;
8. Tervishoiu sotsiaaltöö;
9. Puudega inimeste hoolekanne;
10. Koolisotsiaaltöö.

KOV sotsiaaltöö korralduse sektsioon. KOV sotsiaaltöö korraldamise sektsiooni eesmärk on eelkõige ühiste ja lahendamist või selgitamist vajavate probleemidega tegelemine, heade kogemuste tutvustamine ja üksteise toetamine/aitamine igapäevatoos. Selleks on tekkinud KOV sotsiaaltöö võtmeisikutest koostöökogu. Peamiselt suheldakse meili-listi vahendusel.

Võlanõustamise sektsioon. Seoses majanduslangusega on võlanõustamise teenuse järele jätkuvalt suur nõudlus. Koostöös Eesti Võlanõustajate Liiduga korraldati 19.12.2012 Tallinnas võlanõustamise teemapäev, lektoriks Tallinna notar Anneli Alekand, *dr jur.* ESTA liikmed osalesid Kutsekoja töörühmas võlanõustaja kutsestandardi väljatöötamisel. Lisaks teemapäevade korraldamisele arutati ka täienduskoolituste korraldamise võimalust koostöös Pedagoogilise Seminariga.

Integreeritud teenuste sektsiooni tegevuse eesmärk on hoolekande- ja tervishoiusüsteemi ühildamatusest tulenevate probleemide kõrvaldamine hooldusvajadusega ning pikaajaliste terviseprobleemidega inimeste abistamisel. Koostöös Tallinna Tervishoiu Kõrgkooliga korraldati 15.11.2012 Pärnus konverents hooldustööd tegevatele inimestele Valere.

Kodutute hoolekande sektsioon viis läbi mitu koosolekut ning korraldas sektsiooni liikmetele ja koostööpartneritele teemapäeva (väljasõidu) tutvumaks Lõuna-Eesti kodutute hoolekandega.

Meediaga suhtlemise sektsioon nõustab sotsiaaltöötajaid meediaga suhtlemise asjus, pakub sotsiaaltöötajatele tuge meediakajastuste tegemisel ja aitab korraldada vastavasisulisi koolitusi.

Koduhoolduse sektsiooni eesmärgid on informatsiooni vahetamine, koduteenuse standardite ja teenuse kirjelduse väljatöötamine, koostöövõrgustiku arendamine hooldusravi- ja üldhooldekoduteenuste osutajatega. Sektsiooni töös osalevad peamiselt Tallinna linnaosade valitsuste hooldusjuhid. Sektsiooni juht osales Õiguskantsleri Kantselei palvel ühe Ida-Virumaa juhtumi analüüsis.

Lastekaitse sektsioon osales Balti riikide ja Läänemere- ja Põhjala Nõukogu kaheaastases koostööprojektis, mille raames töötati välja laste hoolekandeesutuste monitoorimise ja auditeerimise süsteem ning koolitati välja autite läbiviijad. Tegevust koordineeris Elmet Puhm.

Sektsiooni juht Maris Raudam koostas Eesti Päevalehe ajakirjaniku Dannar Leitmaa küsimuse peale arvamuse lastekaitsetöö kohta kohalikes omavalitsustes ning Tallinna Ülikooli Sotsiaaltöö instituudis nõupidamisel 13.04.2012, kus arutati lastekaitse töörühma jätkamise võimalusi. 06.06.2012 osales sektsiooni juht ESTA esindajana konverentsi paneeldiskussioonis- Sotsiaal- ning haridusvaldkonna spetsialistide ettevalmistus kui võtmetegur erivajadusega inimeste kaasamisel.

Lastekaitse sektsiooni liige Ingrid Sindi osales 07.11.2012 laste kehalise karistamise teemaga seotud arutelukoosolekul Õiguskantsleri Kantseleis.

Tervishoiu sotsiaaltöö sektsiooni 2012.a. tööplaanis oli kolme seminari korraldamine Eesti erinevates haiglates (märts, juuni, detsember), tervishoiu töötavate sotsiaaltöötajate töö ja töötingimuste uuringu jätkamine, kvalifikatsioonikriteeriumide väljatöötamine ning aastakonverentsi korraldamine septembris.

Puudega inimeste hoolekanne. Sektsiooni eesmärgiks on koostöö arendamine puudega inimestele teenuseid pakkuvate organisatsioonidega, teemade arutelu ja materjalide vahetamine e-posti vahendusel.

Koolisotsiaaltöö sektsiooni eesmärgiks on liikmete aktiveerimine, probleemide kaardistamine. koolisotsiaaltöötajate ja sotsiaalpedagoogidega kontaktide loomine ning koostöösuhete arendamine

13. Ettepanekute esitamine sotsiaalministrile ja riigikogu sotsiaalkomisjonile.

Esitati arvamusi ja ettepanekuid menetluses olevate sotsiaalvaldkonna õigusaktide ning muude sotsiaalpoliitiliste küsimuste kohta.

2012. aastal esitati ettepanekuid sotsiaalministrile, õiguskantslerile, politsei- ja piirivalveametile ning teistele koostööpartneritele kirja teel vähemalt 6 ettepanekut, sh:

1. 16.01.2012 nr 8 toetuskiri Tallinna Vaimse Tervise Keskusele sotsiaal- ja tervishoiuvaldkonna superviisorite väljaõppe vajalikkuse rakendamissüsteemi loomiseks;
2. 02.05.2012 nr 28 tagasiside Sotsiaalministeeriumile aktiivsena vananemise strateegia 2013-2020 väljatöötamise ettepanekule;
3. 14.08.2012 nr 34 tagasiside Sotsiaalministeeriumile tervishoiuteenuste korraldamise seaduse ja sellega seonduvalt teiste seaduste muutmise seaduse eelnõule;
4. 05.10.2012 nr 36 sotsiaaltööd õpetavatele kõrgkoolidele soovitatavate uurimisteemade edastamine.
5. 25.10.2012 nr 39 ettepanekud SA Innovele sotsiaaltöötaja ja hooldustöötaja kutsekirjelduste kohta.
6. 08.11.2012 nr 41 arvamus Sotsiaalministeeriumile STAR-i eelnõu kohta.
7. 15.11.2012 nr 42 tagasiside Lasteombudsmani pöördumisele laste kehalise karistamise kohta.

Lisaks osaleti oluliste teemade aruteludes, sh

- Helen Peeker osales 18.01.2012 finantskirjaoskuse ümarlaval Rahandusministeeriumis.
- Jaanika luus ja Helen Peeker osalesid 08.05.2012 perevägivalda teemalisel nõupidamisel politsei- aj piirivalveameti esindajate ning teiste koostööpartneritega.
- Eike Käsi, Maiu Kauber ja Helen Peeker osalesid 28.05.2012 arutelus Tervise Arengu Instituudi töötajatega sotsiaaltöötajate täienduskoolituse teemal.
- Lastekaitse sektsiooni liige Ingrid Sindi osales 07.11.2012 laste kehalise karistamise teemaga seotud arutelukoosolekul Õiguskantsleri Kantseleis.

14. ESTA esindatuse tagamine sotsiaalvaldkonda ja sotsiaalpoliitikat mõjutavate asutuste / organisatsioonide juures.

ESTA tagas esindatuse sotsiaalvaldkonna erialasid õpetavate haridusasutuste otsustuskogude juures, sotsiaalala kutsekvalifikatsioone omistava organi juures, Eesti Koostöö Kogus, Tervishoiu ja Sotsiaaltöö Kutsenõukogu juures ja mujal.

Läbi esindatuse vahendatakse ESTA ettepanekuid ja seisukohti.

2012. aastal olid ESTA ametlikud esindajad järgmised:

Kai Rannastu - Tervishoiu ja Sotsiaaltöö Kutsenõukogu;
Priit Sutt - Sotsiaalvaldkonna kutsekomisjon Tallinna Sotsiaaltöö Keskuse juures;
Mart-Peeter Erss - EAPN Eesti MTÜ (EAPN - European Anti Poverty Network);
Hannes Vetik, Elmet Puhm - Eesti Koostöö Kogu;
Rünno Lass, Jaanika Luus - Eakate poliitika komisjon Sotsiaalministeeriumi juures;
Piret Kuusküll - EQUASS kvaliteedisüsteemi juurutamise töörühm Astangu Kutser rehabilitatsioonikeskuse juures;
Eve Lääts - Sotsiaalseadustiku koostamise töörühm Justiitsministeeriumi juures;
Eike Käsi - Tervise Arengu Instituudi koolitusrühm;
Elmet Puhm – ESTA rahvusvahelised suhted.

15. Sotsiaaltöö edendamine uurimuste kaudu.

Praktiseerivad sotsiaalala töötajad esitasid neile huvipakkuvad ja vajalikud uurimisteemad.

Teemasid küsiti nii ESTA liikmetelt kui kohalike omavalitsuste ja hoolekandetasutuste sotsiaaltöötajatelt. Teiste seas esitasid teemasid ka sotsiaalministeeriumi spetsialistid.

Tegevjuht koondas uurimisteemad septembris peale puhkusteperioodi.

Teemad esitati kõrgkoolidele 05.10.2012.

Kokku laekus 45 uurimisteemat, sh järgmistes valdkodades:

- Lapsed (8 teemat)
- Puuetega lapsed (2 teemat)
- Erivajadustega inimesed (11 teemat)
- Vanemaealised (4 teemat)
- Eakad (4 teemat)
- Kodutud (1 teema)
- Hoolekande kliendid (3 teemat)
- Eestkoste (1 teema)
- Hoolekandetöötajad (5 teemat)
- Hoolekandetasutused (4 teemat)
- Elukvaliteet (1 teema)
- Hoolekanne Eesti s(1 teema)

16. ESTA struktuuriüksuste aasta tööplaanide ja eelarve koostamine, tööplaanide kohusetundlik täitmine, piirkondade juhatuste regulaarsete koosolekute läbiviimine, ESTA informatsiooni avaldamine ajakirjas Sotsiaaltöö, rahvusvaheliste koostöösuhte arendamine

Piirkondlikud ühendused) komisjonid, eetikakomitee ja sektioonid esitasid 30. oktoobriks järgmise aasta tööplaanid ja eelarved.

Jälgiti seda, et piirkondlikud ühendused, komisjonid, eetikakomitee ja sektioonid täidaksid oma 2012. aasta tööplaanid kohusetundlikult vähemalt 80% ulatuses võetud kohustustest.

Piirkondlike ühenduste juhatused vahetasid informatsiooni ja materjale e-posti vahendusel. Peeti ka vahetu kokkusaamisega koosolekuid.

Ajakirja Sotsiaaltöö igas numbris avaldas ESTA vähemalt ühel leheküljel uudiseid, informatsiooni, tagasisidet üritustelt jms. Ajakiri ilmus kuus korda aastas. Lisaks avaldati ka ESTA poolt läbiviidud uurimuse ülevaade.

Rahvusvaheliste suhte arendamiseks on määratud kontaktisik, kes esindab ESTA-t koostöösuhetega kaasnevatel üritustel ja tegevustel.

Ülevaade struktuuriüksuste tegevusest anti eestseisusele kaks korda aastas.

17. Struktuuriüksuste juhtide koolituse korraldamine

ESTA üheks oluliseks tegevussuunaks on sotsiaaltöötajate teadmiste täiendamine.

13.-14.12.2012 läbisid ESTA eestseisuse ja piirkondlike ühenduste juhatuste liikmed, komisjonide ja sektioonide juhid koolituse, mille peateema oli „Sotsiaaltöötaja turvalisus ja psühholoogiline enesekaitse“. Koolituse viis läbi psühholoog Urve Uusberg. Koolitusel käsitleti järgmisi allteemasid: kehtestav käitumine,

efektiivne suhtlemine, konfliktid ja nende käsitlemine, väärtuskonfliktid, oma tunnetest teadlik olemine. Lisaks loengule viid läbi praktilisi harjutusi.

Koolituse raames korraldatud avalikul eestseisuse ja volikogu koosolekul toimus üksikasjalik arutelu ESTA tegevuste tõhustamisest ja järgmise aasta tegevuste planeerimisest. Teisel päeval toimus ka avalik eetikakomitee koosolek.

Koolitusel osales 16 inimest (registreerus 19).

18. Muud tegevused (tegevuskava täitmise koordineerimine, raamatupidamine, kodulehe administreerimine, muu asjaajamine)

Muude tegevuste eesmärgiks on organisatsiooni juhtimise arendamine ja pürgimine tunnustatud organisatsiooniks.

Valikuline loetelu läbiviidud tegevustest:

- valmistati ette ja viidi läbi 1 üldkogu koosolek, 5 volikogu koosolekut ja 6 eestseisuse koosolekut;
- koordineeriti tegevuskavas planeeritud alaprojektide läbiviimist;
- korraldati raamatupidamist;
- administreeriti koduleheküljel info edastamist;
- koostati projekt „ESTA tegevusprogramm 2013“ ja esitati Hasartmängumaksu Nõukogule.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	20 171	16 728	2
Nõuded ja ettemaksed	13	11	3
Kokku käibevara	20 184	16 739	
Kokku varad	20 184	16 739	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	1 294	347	5
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	3 556	2	
Kokku lühiajalised kohustused	4 850	349	
Kokku kohustused	4 850	349	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	16 390	13 418	
Aruandeaasta tulem	-1 056	2 972	
Kokku netovara	15 334	16 390	
Kokku kohustused ja netovara	20 184	16 739	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	2 415	2 476	7
Annetused ja toetused	20 959	30 388	8
Tulu ettevõtlusest	0	4 256	9
Kokku tulud	23 374	37 120	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-20 861	-30 218	10
Mitmesugused tegevuskulud	-3 560	-3 923	11
Kokku kulud	-24 421	-34 141	
Põhitegevuse tulem	-1 047	2 979	
Finantstulud ja -kulud	-9	-7	13
Aruandeaasta tulem	-1 056	2 972	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2012	2011	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-1 047	2 979	
Korrigeerimised			
Muud korrigeerimised	-9	-7	
Kokku korrigeerimised	-9	-7	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-1	-24	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	4 500	118	
Kokku rahavood põhitegevusest	3 443	3 066	
Kokku rahavood	3 443	3 066	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	16 728	13 662	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	3 443	3 066	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	20 171	16 728	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2010	13 418	13 418
Aruandeaasta tulem	2 972	2 972
31.12.2011	16 390	16 390
Aruandeaasta tulem	-1 056	-1 056
31.12.2012	15 334	15 334

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava on IFRS standarditele kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eurodes.

Raha

Raha. Rahana kajastatakse pangakontol olevat raha. Sularahaga ei arveldata ja kassat ei peeta.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse MTÜ tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete laekumise täenõusust hinnatakse iga ostja kohta eraldi. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara on vara, mida kasutatakse majandustegevuses pikemat aega, üldjuhul rohkem kui aasta ja mille soetusmaksumus ühiku kohta on suurem kui 639 EUR. Põhivara võetakse raamatupidamises arvele soetusmaksumuses. Soetusmaksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asuhta; projekteerimise tasud, transpordikulud, installeerimise kulud, testimise kulud, soetamisega seotud teenustasud jne.

Iga materiaalse põhivara objekti kohta peetakse individuaalset arvestust.

Põhivaradelt arvutatakse amortisatsiooni (kulumit) lineaarsel meetodil. Põhivara soetamisel määratakse eestseisuse liikme poolt igale põhivarale kasulik eluiga (kuludesse kandmise ajavahemik), mille jooksul on materiaalsel põhivara majanduslikult otstarbekas kasutada. Kasulik eluiga märgitakse ostuarvele ja viseeritakse eestseisuse liikme poolt.

Raamatupidamises määratakse kasuliku eluea järgi amortisatsiooni norm aastaks ja arvutatakse selle järgi iga kuu põhivara soetusmaksumuselt kulumit. Esialgselt määratud kasuliku eluiga võib muuta eestseisuse liikme otsusega.

Amortisatsiooni hakatakse arvutama põhivara arvelevõtmise kuust, amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse väljalangemisele järgnevast kuust. Täielikult amortiseerunud põhivaralt amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse.

Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui kulumit ühes ja samas summas. Kui põhivara enam ei kasutata, tuleb see bilansist eemaldada. Materiaalne põhivara kantakse bilansist välja eestseisuse poolt kinnitatud akti aluse. Väheväärtusliku põhivaraobjektide (väheolulise maksumusega põhivara) maksumuse ülempiir on 639 EUR ühiku kohta.

Väheväärtuslikud põhivaraobjektid kantakse kuludesse ostmisel. Eestseisuse liige kinnitab oma allkirjaga ostudokumendil majandustehingu toimumist, märkides ühtlasi ära, kus objekt on kasutusele võetud.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 639

Rendid

Rendikuludid kajastatakse kulukontodel kulu tekkimisel perioodil.

Annetused ja toetused

Sihtotstarbelised annetused ja toetused. Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldi või potentsiaalsete kohustustena.

Maksustamine

Maksude kajastamisel lähtutakse seadusandlusest.

Seotud osapooled

Osapool on seotud juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriliste otsustele. MTÜ Eesti Sotsiaaltöö Assotsiatsioon käsitleb seotud osapooltena:

- * MTÜ tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
- * eelpool nimetatud isikute lähisugulasi ja nendega seotud ettevõtteid

Tulud

MTÜ tulu võib kasutada üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

ESTA tuludeks on liikmemaksud, sihtotstarbelised toetused ja põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks laekunud tulud (üritustest osavõtutasud) ning tulu finantstegevusest (pangaintressid).

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist. Teenuse osutamisest saadavad tulud ja projekti tulek kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused. Juhul kui bilansipäeval ületab ostjale esitatud arvete summa projektile tehtud kulutused, kajastatakse vahe bilansis lühiajalise kohustuse real „Saadud ettemaksed“.

Kulud

ESTA kuludeks on sihtotstarbeliste toetuste kasutamise kulud, muud põhikirjaliste eesmärkidega seotud tegevuskulud ja finantstegevuse kulud (pangateenused).

Rahavoogude aruanne. Rahavoogude aruande koostamisel rühmitatakse laekumised ja väljamaksed nende eesmärgi järgi äritegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2012	31.12.2011
Arvelduskontod	20 171	16 728
Kokku raha	20 171	16 728

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2011	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Ettemaksed	11	11		
Tulevaste perioodide kulud	11	11		
Kokku nõuded ja ettemaksed	11	11		
	31.12.2012	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Muud nõuded	2	2		
Viitlaekumised	2	2		
Ettemaksed	11	11		
Tulevaste perioodide kulud	11	11		
Kokku nõuded ja ettemaksed	13	13		

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2012
	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	336
Sotsiaalmaks	547
Kohustuslik kogumispension	12
Töötuskindlustusmaksed	70
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	965

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2011	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	347	347		
Kokku võlad ja ettemaksed	347	347		

	31.12.2012	Jaotus järeljäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Võlad tarnijatele	329	329		
Maksuvõlad	965	965		
Kokku võlad ja ettemaksed	1 294	1 294		

Lisa 6 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Brutomeetod

	31.12.2010	Saadud	Tagastatud	Tulu/amortisatsioon	31.12.2011
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
ESTA tegevusprogramm 2010	2		-2		
ESTA tegevusprogramm 2011		30 390		-30 388	2
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	2	30 390	-2	-30 388	2
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	2	30 390	-2	-30 388	2

	31.12.2011	Saadud	Tagastatud	Tulu/amortisatsioon	31.12.2012
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Esta tegevusprogramm 2011	2		-2		
ESTA tegevusprogramm 2012		18 400		-16 554	1 846
AudTrain		6 114		-4 405	1 709

Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	2	24 514	-2	-20 959	3 555
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	2	24 514	-2	-20 959	3 555

Netomeetod

	2012		2011	
	Saadud	Tagastatud	Saadud	Tagastatud
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	24 514	2	30 390	2
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	24 514	2	30 390	2

Lisa 7 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2012	2011
Mittesihtotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	2 415	2 476
Kokku liikmetelt saadud tasud	2 415	2 476

Lisa 8 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2012	2011
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	20 959	30 388
Kokku annetused ja toetused	20 959	30 388

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2012	2011
Rahaline annetus	20 959	30 388
Kokku annetused ja toetused	20 959	30 388

Lisa 9 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2012	2011
Osalustasud	0	4 256
Kokku tulu ettevõtlusest	0	4 256

Lisa 10 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (eurodes)

	2012	2011
Tööjõukulud	8 855	9 472
Koolitusteja üritustekulud	9 594	17 994
Administreerimiskulud	2 412	2 752
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	20 861	30 218

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2012	2011
Mitmesugused bürookulud	140	83
Palgakulu (käsundusleping)	3 420	3 840
Kokku mitmesugused tegevuskulud	3 560	3 923

Lisa 12 Tööjõukulud (eurodes)

	2012	2011
Palgakulu (töövõtuleping)	5 713	6 065
Sotsiaalmaksud (töövõtuleping)	1 965	2 086
Palgakulu (käsundusleping)	3 420	3 840
Sotsiaalmaksud (käsundusleping)	1 176	1 321
Kokku tööjõukulud	12 274	13 312
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	12 274	13 312
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	14	33

Lisa 13 Finantstulud ja -kulud (eurodes)

	2012	2011
Intressitulud	15	24
Intressitulu hoiustelt	15	24
Intressikulud	-24	-31
Muud intressikulud	-24	-31
Kokku finantstulud ja -kulud	-9	-7

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2012	31.12.2011
Füüsilisest isikust liikmete arv	382	373
Juriidilisest isikust liikmete arv	2	2

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

2012	Müügid
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	64

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2012	2011
Arvestatud tasu	6 736	5 944
Hüvitised	249	294
Koolituste ja ürituste osavõtutasud	0	950

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 19.03.2013

Eesti Sotsiaaltöö Assotsiatsioon (registrikood: 80212395) 01.01.2012 - 31.12.2012 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HELEN PEEKER	Juhatuse liige	02.04.2013
EIKE KÄSI	Juhatuse liige	02.04.2013
KERSTI PÕLDEMAA	Juhatuse liige	02.04.2013
OLEV KAASIK	Juhatuse liige	02.04.2013
ANGELIKA ARMOLIK	Juhatuse liige	04.04.2013
ELMET PUHM	Juhatuse liige	04.04.2013
Resolutsioon:	allkirjastan	
RÜNNO LASS	Juhatuse liige	10.04.2013

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muude kutseorganisatsioonide tegevus	94129	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6457921
Telefon	+372 6457920
Faks	+372 6457925
E-posti aadress	eswa@eswa.ee
E-posti aadress	helen.peeker@swcenter.ee