

OÜ SISUSTUSKODA

2008.. A MAJANDUSAASTA ARUANNE

Juriidiline aadress: Kreutzwaldi 58b-20, 65610 Võru

Äriregistri nr.	11377854
Telefon:	+372 51 28 111
E-mail:	info@sisustuskoda.ee
Interneti koduleht:	www.sisustuskoda.ee
Põhitegevusala:	310 mööblitootmine
Audiitor:	auditeerimata
Aruandeaasta algus ja lõpp:	01.01.2008-31.12.2008

Sisukord

ETTEVÖTTE LÜHIISELOOMUSTUS JA KONTAKTANDMED	3
TEGEVUSARUANNE	4
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	5
Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele	5
Bilanss.....	6
Kasumiaruanne (SKEEM 1)	6
Rahavoogudearuanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad.....	8
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2. Raha	12
Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4. Maksud.....	13
Lisa 5. Varud.....	13
Lisa 6. Materiaalne põhivara	13
Lisa 7. Laenukohustused.....	14
Lisa 8. Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 9. Omakapital	14
Lisa 10. Müügitulu.....	14
Lisa 11. Kaubad, toore, materjal ja teenused	15
Lisa 12. Sihtfinantseerimine	15
Lisa 13. Bilansipäevajärgsed sündmused	15
Juhatuse ja nõukogu allkirjad 2008. a majandusaasta aruandele	16
Kasumijaotamise otsus.....	17
OÜ Sisustuskoda tulu EMTAK järgi.....	18

ETTEVÕTTE LÜHISELOOMUSTUS JA KONTAKTANDMED

OÜ Sisustuskoda peamiseks tegevusalaks on eritellimustel mööbli valmistamine
OÜ Sisustuskoda annab tööd neljale töötajale.

Juriidiline aadress:	Kreutzwaldi 58b-20 65610 Võru
Äriregistri nr.	11377854
Telefon:	+3725128111
E-mail:	info@sisustuskoda.ee

TEGEVUSARUANNE

OÜ Sisustuskoda alustas oma tegevust 23.mail 2007.a. Põhiliseks tegevuseks oli mööbli tootmine eritellimusel.

2008.a. tehti veel kulutusi ruumide remondiks. Kuna üleüldise majanduse langusega oli Eestist raske saada tellimusi. Tööd otsiti ka Soomest. Töö kvaliteediga jäädi Soomes rahule ning 2009.a. on paar suuremat tellimust lepinguliselt allkirjastatud.

Keskmine töötajate arv oli 4 ning palgafondi kulu aastas 550 643 krooni. Juhatuse liikmele liikmesoleku eest tasu ei makstud.

	2008	2007	%
Müügitulu	2 688 299	191 805	+140,15

Juhatuse liige Valter Sirge

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE**Juhatus kinnitus raamatupidamise aastaaruandele****Juhatus deklaratsioon**

Sisustuskoda OÜ tegevusaruande ja raamatupidamisaruande koostajaks on osäühingu juhatus. Sisustuskoda OÜ juhatusse kuulub kaks liige – Valter Sirge ja Peeter Plakk.

Juhatus kinnitab 2008. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. OÜ Sisustuskoda on jätkuvalt tegutsev ettevõte.

Allkiri

.....

16. aprill 2009.a.

Valter Sirge

Isikukood

Allkiri

.....

16.aprill 2009.a.

Peeter Plakk

Isikukood

BILANSS 2008.a.

KÄIBEVARA	31.12.2008	31.12.2007
Raha	150 292	58 324
Ostjatelt laekumata arved	24 774	10 620
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	39 105	5 627
Ettemaksed	0	383
Varud	0	52 683
KÄIBEVARA KOKKU	214 171	127 637
PÕHIVARA		
Materiaalne põhivara(Jääkmaksumuses)	370 106	336 944
PÕHIVARA KOKKU	370 106	336 944
AKTIVA KOKKU	584 277	464 581

PASSIVA

LÜHIAJALISED KOHUSTUSED		
Lühiajalised laenud	94 786	110 385
Võlad tarnijatele	13 411	1 819
Maksuvõlad	66 119	15 829
Võlad töövõtjatele	30 079	4 229
KOKKU LÜHIAJALISED KOHUSTUSED	204 395	132 262
PIKAAJALISED KOHUSTUSED		
Pikaajalised laenud	0	100 000
Pikaajaline kapitalirent	15 642	37 235
Tulevaste perioodi tulude sihtfinantseerimisest	117 334	149 334
KOKKU PIKAAJALISED KOHUSTUSED	132 976	286 569
V OMAKAPITAL		
Osakapital nominaalväärtuses	100 000	100 000
Eelmiste perioodide tulem	-54 250	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	201 156	-54 250
KOKKU OMAKAPITAL	246 906	45 750
PASSIVA KOKKU	584 277	464 581

Juhatuse liige Valter Sirge

KASUMIARUANNE 2008.a.Skeem 1

	2008.a.	2007.a.
ÄRITULUD		
Realiseerimise netokäive	2 688 299	191 805
Tulu sihtfinantseerimisest	32 000	10 666
Muud äritulud	3 507	0
KOKKU ÄRITULUD	2 723 806	202 471
ÄRIKULUD		
Kaubad, toore, materjal ja teenused	1 481 287	56 139
Mitmesugused tegevuskulud	384 266	132 066
Tööjõukulud	550 643	40 058
Palgakulu	413 098	30 050
Sotsiaalmaks	136 312	9 917
Töötuskindlustusmaksed	1 233	91
Põhivara kulum	85 888	22 548
Muud ärikulud	1 627	0
KOKKU ÄRIKULUD	2 503 711	250 811
ÄRIKASUM (-KAHJUM)	220 095	-48 340
Finantstulu; -kulud	-18 939	-5910
KASUM (-KAHJUM) majandustegevusest	201 156	-54 250
ARUANDEAASTA puhaskasum (-kahjum)	201 156	-54 250

RAHAVOOGUDE ARUANNE

	2008.a.	2007.a.
Äritegevusest tulenev rahavoog		
Ärikasum	220 095	-48 340
Korrigeerimine kulumiga	85 888	22 548
Ostjate võlgnevuse muutus	-14 154	-10 620
Tulevaste perioodide kulude muutus	-33 095	-6010
Varude muutus	52 683	-52 683
Hankijate võlgnevuse muutus	11 592	1 819
Muude võlgade muutus	-43 341	301 182
Maksuvõlgade muutus	50 290	15 829
Rahavoog äritegevusest kokku	329 957	223 725
Investeeringutest tulenev rahavoog		
Põhivara müük/ost	-119 051	-359 491
Rahavoog investeeringutest kokku	-119 051	-359 491
Finantseeringutest tulenev rahavoog		
Saadud/antud laene	-100 000	100 000
Muud	-18 939	-5 910
Rahavoog finantseeringutest kokku.	-118 939	94 090
Rahavoog kokku	158 157	-41 676
Raha ja raha ekvivalendid perioodi algul	58 324	100 000
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpul	150 292	58 324

Juhatuse liige Valter Sirge

Omakapitali muutuste aruanne

(kroonides)

	osa- kapital	Kohus- tuslik reserv- kapital	Muud reservid	Jaota- mata kasum/ kahjum	Oma- kapital Kokku
Saldo 23.05 2007.a aastaaruandes	100 000				100 000
Aruandeperioodi puhaskasum/-kahjum				-54 250	-54 250
Saldo seisuga 31.12.2007	100 000			-54 250	45 750
Aruande puhaskasum				201 156	201 156
Saldo seisuga 31.12.2008	100 000			146 906	246 906

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

OÜ Sisustuskoda 2008. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides (tuhandetes Eesti kroonides/Eurodes).

2. Finantsvara ja -kohustused

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks on võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused.

Finantsvara ja -kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil.

4. Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Juhatuse liige Valter Sirge

4. Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

5. Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmis- kulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevaid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinna- alandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmis- hoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

6. Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhatuse liige Valter Sirge

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

• Ehitised ja rajatised	2-5%
• Tootmiseseadmed	10-20%
• Muud masinad ja seadmed	15-30%
• Muu inventar ja IT seadmed	30-40%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiototel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

7. Kapitali- ja kasutusrendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

7.1. Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirenti tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirenti lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad esmased otsekulutused kajastatakse renditava vara soetusmaksumuse koosseisus.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna

8. Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab

Juhatuse liige Valter Sirge

ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetus maksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglasest väärtusest).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtusest (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Juhatuse liige Valter Sirge

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

9. Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 21/79 (kuni 31. detsember 2007 kehtis maksumäär 22/78) netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

10. Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena.

Varade sihtfinantseerimise korral võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Juhatuse liige Valter Sirge

11. Tulude arvestus

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

12. Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 juhatuse liige Valter Sirge puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsia- või osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele/osanikele.

13. Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudmeetodil/otsemeetodil – äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.

14 Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmneseid bilansi kuupäeva, 31. detsembri 2005 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2. Raha

	31.12.2008	31.12.2007
Sularaha kassas	243	9
Pangakontod	150 049	58 315
Raha kokku	150 292	58 324

Juhatus liige Valter Sirge

Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed

	31.12.2008	31.12.2007
Nõuded ostjate vastu	24 774	10 620
s.h Ostjatelt laekumata arved	24 774	10 620
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded (lisa 4)	39 105	5 627
Muud lühiajalised nõuded	0	384
Nõuded ja ettemaksed kokku	63 879	16 631

Lisa 4. Maksud

Maksuliik	31.12.2008		31.12.2007	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	39 105	0	5 627	0
Üksikisiku tulumaks		19 171	0	5 038
Sotsiaalmaks		43 159	0	9 917
Kohustuslik kogumispension		2 615	0	602
Töötuskindlustusmaks		1 174	0	272
Kokku	39 105	66 119	5 627	15 829

Lisa 5. Varud

	31.12.2008	31.12.2007
Tooraine ja materjal	0	52 683
Varud kokku	0	52 683

Lisa 6 Materiaalne põhivara

	Masina- ja seadmed	Muu mate- riaalne põhivara	Kokku
Saldo seisuga 23.05.2007			
Jääkmaksumus	0	0	0
2007. a toimunud muutused			
Ostud	359 491		359 491
Müük	0		0
Akumuleeritud kulum 2007	22 548		22 548
Saldo seisuga 31.12.2007 jääkmaksumus	336 943		336 943
2008. a toimunud muutused			
Ostud	110 351	8 700	119 051
Akumuleeritud kulum 2008	85 743	145	85 888
Saldo seisuga 31.12.2008 Jääkmaksumus	361 551	8 555	370 106

Juhatuse liige Valter Sirge

Lisa 7 Laenukohustused

		Tagasi maksta				
	Saldo 31.12.2008	12 kuu jooksul	1-5 aasta jooksul	üle 5 aasta	Tagasimakse tähtaeg	Intressi- määr
Lühiajaline laen omanikult	11 000	11 000				
Lühiajalised pangalaenud	62122	33 372	28750		10.09.2010	16%
Kapitalirendikohustused	37235	21 593	15 642		20.08.2010	
Kokku						

Kõik ettevõtte võlakohustused on Eesti kroonides või eurodes.

Lisa 8. Võlad ja ettemaksed

	31.12.2008	31.12.2007
Võlad tarnijatele	13 411	1 819
Võlad töövõtjatele	30 079	4 229
Maksuvõlad	27 014	15 829
Muud võlad (lisa 14)	117 334	149 334
Võlad ja ettemaksed kokku	187 838	171 211

Lisa 9. Omakapital

	31.12.2008	31.12.2007
osakapital (kroonides)	100 000	100 000
osade arv (tk)	2	2
osade nimiväärtus (kroonides)	50 000	50 000

Lisa 10. Müügitulu

Oü Sisustuskoda müügitulu jaguneb geograafiliste piirkondade lõikes järgnevalt:

	2008	2007
Soome	1 070 670	0
Eesti	1 567 366	191 805
Kokku	2 638 036	191 805

Juhatuse liige Valter Sirge

Lisa 11. Kaubad, toore, materjal ja teenused

	2008	2007
Tooraine ja materjal	1 481 287	56 139
Kommunaalkulud (Elekter , küte, üür)	52 801	711
Remondimaterjalid, tööriistad ja inventar	98 099	103 547
Autokütus,-hooldus	139 073	18 111
Reklaam	27 918	0
Muud teenused	66 375	8699
Kaubad, toore, materjal ja teenused kokku	1 865 553	187 207

Lisa 12. Sihtfinantseerimine

OÜ Sisustuskoda on saanud sihtfinantseerimise korras:

	2008	2007
Varade sihtfinantseerimine		
Amortiseerimata jääk perioodi alguses	149 334	0
Saadud	0	160 000
Amortiseeritud tulusse	32 000	10 666
Amortiseerimata jääk perioodi lõpus	117 334	149 334

Lisa 13. Bilansipäevajärgsed sündmused

2009.a.on koostatud uus äriplaan ning taotletud VÕRUMAA PARTNERLUSKOGULT tootmisprotsessi kiirendamiseks Väiketootmisettevõtte toetust.

Juhatuse allkirjad 2008. a majandusaasta aruandele

OÜ Sisustuskoda 2008. a majandusaasta aruanne, mis on kinnitatud osanike üldkoosoleku poolt 16.aprilli 2009.a. otsusega ja allkirjastatud

.....

Juhatuse esimees

Valter Sirge

.....

Juhatuse liige

Peeter Plakk

Kasumijaotamise otsus

Juhatus teeb ettepaneku 2008.a.puhaskasumi 201 156 kroonist katta eelmise perioodi kahjum 54 250 krooni, 10 000 krooni kanda kohustusliku reservkapitali ja 136 906 krooni investeerida põhivarasse.

OÜ Sisustuskoda tulu EMTAK järgi

	EMTAK nr.	2008	2007
Soome	31091	1 070 670	0
Eesti	31091	1 402 819	191 805
Eesti	31021	164 547	0
Kokku		2 638 036	191 805

Üldandmed

Registrikood	Ärinimi	Majandusaasta algus	Majandusaasta lõpp
11377854	OÜ Sisustuskoda	01.01.2008	31.12.2008

Sidevahendid

Liik	Sisu
Elektronposti aadress	info@sisustuskoda.ee
Mobiiltelefon	+372 5128111
Mobiiltelefon	+372 5576894

Osanikud

Nimi / Ärinimi	Kood / Sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osade summaarne nimiväärtus (kroonides)
Valter-Johannes Sirge	37803082802		50000
Peeter Plakk	37811150287		50000

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EEK)	Müügitulu %	Põhi-tegevusala
Mujal liigitamata mööbli tootmine	31091	2473489	93.76	Jah
Köögimööbli tootmine	31021	164547	6.24	Ei

Majandusaasta aruande allkirjad

OÜ Sisustuskoda (registrikood: 11377854) 01.01.2008 - 31.12.2008 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Valter-Johannes Sirge (Juhatuse liige) - kinnitanud 30.06.2009