

25 -06- 2008

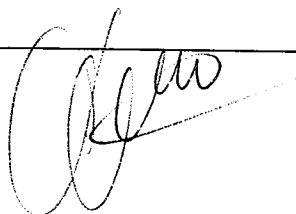
Silvi Kaarest

MAJANDUSAASTA ARUANNE

Äriniimi	Formora OÜ
Juriidiline aadress:	Võidu 56-13 , Tallinn 11213
	Eesti Vabariik
Äriregistri kood	10367316
Telefon:	372 63 66 062
Elektronpost	Formatik @hot.ee
Põhitegevusala:	Stomatoloogia (EMTAKi kood 86231)
Majandusaasta algus	1.jaanuar 2007
Majandusaasta lõpp	31. detsember 2007
Lisatud dokumendid	Kasumi jaotamise ettepanek Osanike nimekiri

Sisukord

Tegevusaruanne.....	3
Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele.....	4
Bilanss.....	5
Kasumiaruanne SKEEM 1.....	6
Rahavoogude aruanne.....	7
Omakapitali muutuste aruanne.....	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad.....	9
Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused.....	9
Lisa 2 Raha.....	13
Lisa 3 Materiaalne põhivara.....	13
Lisa 4 Maksud.....	14
Lisa 5 Osakapital.....	14
Lisa 6 Müügitulu.....	14
Lisa 7 Kaubad,materjal ja teenused.....	14
Juhatuse kasumi jaotamise ettepanek.....	15
Juhatuse allkirjad 2007. majandusaasta aruandele.....	16



TEGEVUSARUANNE

Firma on loodud 1997.a tegevusala-stomatoloogia.Realiseerimise netokäive 2007.a oli 1 549 640 eesti krooni.

Firma osakapital on 166 000 krooni.

OÜ Formora juhatuse liige ja direktor on Vitali Dik,tema palk oli 120 000 EEK.
Keskmine töötajate arv 2007 aastal oli 6 inimest palga üldsummaga 436 712 EEK.

Alljärgnevalt finantsanalüüsi põhinäitajad kahe viimase aasta andmetel:

Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja= käibevara : lühiajalised kohustused

2006.a 0,44

2007.a 2.56

Maksevõime kordaja =käibevara-varud : lühiajalised kohustused

2006.a 0,34

2007.a 2,56

Puhas käibekapital= käibevarud-lühiajalised kohustused

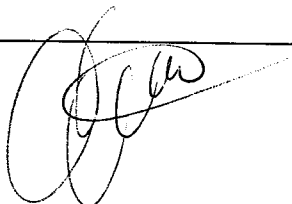
2006.a -81211 krooni

2007 a. 115 347 krooni

Käive töötaja kohta = müügitulu: keskmine töötajate arv

2006. 319 368 krooni

2007.a 258 273 krooni



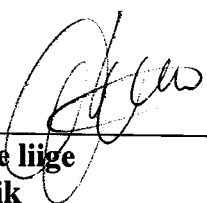
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele

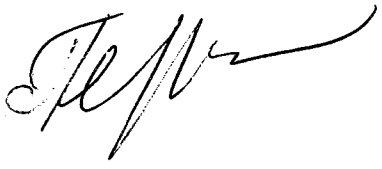
Juhatus kinnitab lehekülgedel 5 kuni 15 toodud **Formora OÜ** 2007. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. **Formora OÜ** on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.

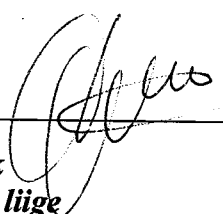


Juhatuse liige
Vitali Dik



Juhatuse liige
Viktor Petrov

Tallinn, 30.jaanuar 2008

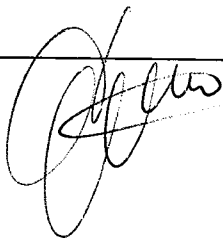


Vitali Dik
Juhatuse liige

Bilanss

(kroonides)

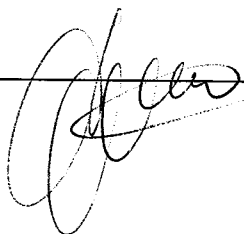
AKTIVA (VARAD)			
Käibevara		31.12.2007	31.12.2006
Raha ja pangakontod	lisa 2	150 037	38 561
Muud lühiajalised nõuded	lisa 4	20 414	234
Ostjatelt tasumata summad		19 015	11 353
Varud		0	15 594
Käibevara kokku:		189 466	65 742
Põhivara			
Masinad ja seadmed soetusmaksumuses	lisa 3	786 261	742 657
Muu materiaalne põhivara		164 918	110 893
Akumuleeritud põhivara kulum		-354 015	-281 045
Põhivara kokku:		597 164	572 505
AKTIVA (VARAD) KOKKU:		786630	638 247
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL			
KOHUSTUSED			
Võlad hankijata		5 880	84 442
Muud lühiajalised võlad		37 830	40 789
Võlad töövõtjatele		30 409	21 722
KOHUSTUSED KOKKU		74 119	146 953
OMAKAPITAL			
Osakapital nominaalväärtuses	lisa 5	166 000	166 000
Reservkapital		40 000	40 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum		285 294	330 574
Aruandeaasta kasum		221 217	-45 280
OMAKAPITAL KOKKU		712 511	491 294
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU:		786 630	638 247



Kasumiaruanne (SKEEM 1)

(kroonides)

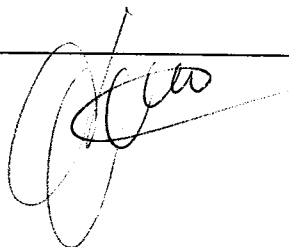
		2007	2006
ÄRITULUD			
Müügitulu	lisa 6	1 549 640	1 277 471
Äritulud kokku:		1 549 640	1 277 471
ÄRIKULUD			
Kaubad, toore, materjal ja teenused	lisa 7	519 038	535 112
Mitmesugused tegevuskulud		154 271	393 888
Tööjõu kulud , s.h.		582 141	362 120
palgakulu		436 712	271 654
sots.maksud		145 429	90 466
Kulum	lisa 3	72 970	42 818
Muud ärikulud		177	0
Ärikulud kokku:		1 328 597	1 333 938
ÄRIKASUM (Kahjum)		221 043	-56 467
Finantstulud ja kulud		174	11 187
intressitulud		174	11 187
intressikulud			
KASUM (KAHJUM)		221 217	-45 280



Rahavoogude aruanne

(kroonides)

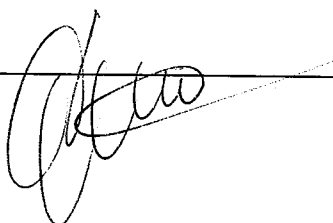
	2007 .a.	2006 .a.
A. RAHAVOOD ÄRITEGEVUSEST		
Puhaskasum(+)	221 217	-45 280
Põhivara amortisatsioon	72 970	42 818
Käibevara (v.a. raha) jääkide muutus	-12 248	3 792
nõuded ostjate vastu (-,+)	-7 662	6 466
mitmesugused nõuded	-20 180	2 907
varud (-,+)	15 594	-5 581
Lühiajaliste jääkide muutus	-72 834	30 220
võlad hankijatele	-78 562	35 846
maksuvõlad	0	-1
mitmesugused võlad	-2 959	2 828
võlad töövõtjatele	8 687	-8 453
Kokku rahavood äritegevusest	209 105	31 550
(suurenemine, vähenemine)		
B. RAHAVOOD INVESTEERIMISEST		
Põhivara soetamisel tegelikult makstud raha	-97 629	-412 654
Kokku rahavood invisteeringutest	-97 629	-412 654
KOKKU ETTEVÖTTE RAHAVOOD	111 476	-381 104
D. RAHAJÄÄGI MUUTUS		
1. Kassa ja pangakontode jääk 01.jaanuar	38 561	419 665
2. Kassa ja pangakontode jääk 31.detsember	150 037	38 561
KOKKU RAHAJÄÄGI MUUTUS	111 476	381 104
(suurenemine+, vähenemine-)		



Omakapitali muutuste aruanne

(kroonides)

	osakapital	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum/ kahjum	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2005	166 000	40 000	230 951	436 951
2005.a aasta jooksul saadud kasum			99 623	99 623
Saldo seisuga 31.12.2006	166 000	40 000	330 574	536 574
2006.a aasta jooksul saadud kasum			-45 280	-45 280
Saldo seisuga 31.12.2007	166 000	40 000	285 294	491 294
2007.a aasta jooksul saadud kasum			221217	221 217



Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Formora OÜ aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

A. Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

B. Nõuded ostjate vastu

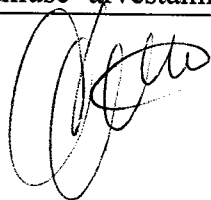
Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

C. Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglasest



väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

D. Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

E. Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 3 000 krooni. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

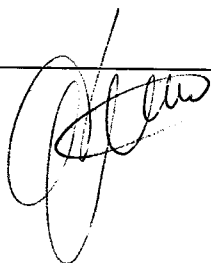
Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- | | |
|-------------------------|-----|
| • Tööriistad ja seadmed | 10% |
| • Inventar | 8% |



Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiototel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele

F. Finantskohustused

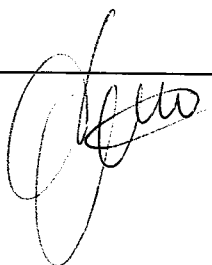
Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

G. Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Eraldistena kajastatakse bilansis tõenäolisi kohustusi, mis on avaldunud enne bilansikuupäeva toimunud sündmuste tagajärjel ning mille realiseerumise aeg või summa ei ole kindlad. Eraldiste kajastamisel bilansis on lähtutud juhtkonna hinnangust eraldise täitmiseks tõenäoliselt vajamineva summa ning eraldise realiseerumise aja kohta. Eraldis kajastatakse bilansis summas, mis on juhtkonna hinnangu kohaselt bilansipäeva seisuga vajalik eraldisega seotud kohustuse rahuldamiseks või üleandmiseks kolmandale osapoolele.



Juhul kui eraldi realiseerub tõenäoliselt hiljem kui 12 kuu jooksul pärast bilansipäeva, kajastatakse seda diskonteeritud väärtuses (eraldisega seotud väljamaksete nüüdsväärtuse summas), välja arvatud juhul, kui diskonteerimise mõju on ebaoluline.

Muud võimalikud või eksisteerivad kohustused, mille realiseerumine on vähemtõenäoline kui mitterealiseerumine või millega kaasnevate kulutuste suurst ei ole võimalik piisava usaldusväärsusega hinnata, on avalikustatud aastaaruande lisades tingimuslike kohustustena.

H. Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 21/79 (kuni 31. detsember 2007 kehtis maksumäär 22/78, ning kuni 31.12.2006 maksumäär 23/77) netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

I. Tulude arvestus

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

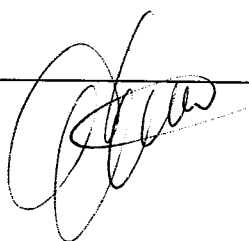
Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurst on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

J. Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsia- või osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele/osanikele.

K. Rahavoogud

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.



Lisa 2 Raha

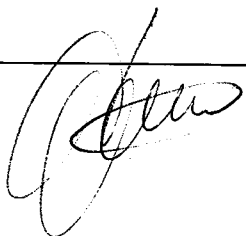
(kroonides)

	31.12.2007	31.12.2006
Sularaha kassas	90 469	964
Pangakontod	59 568	37 597
Raha kokku	150 037	38 561

**Lisa 3
Materiaalne
põhivara**

(kroonides)

	Tööriistad ja seadmed	Inventar	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2005			
Soetusmaksumus	330 003	110 893	440 896
Akumuleeritud kulum	-196 023	-42 204	-238 227
Jääkmaksumus	133 980	68 689	202 669
2006. a toimunud muutused			
Ostud ja parendused perioodi jooksul	412 654		412 654
Saldo seisuga 31.12.2006			
Soetusmaksumus	742 657	110 893	853 550
Akumuleeritud kulum	-229 784	-51 261	-281 045
Jääkmaksumus	512 873	59 632	572 505
2007. a toimunud muutused			
Ostud ja parendused perioodi jooksul	43604	54 025	97 629
Saldo seisuga 31.12.2007			
Soetusmaksumus	786 261	164 918	951 179
Akumuleeritud kulum	-288 720	-65 295	-354 015
Jääkmaksumus	497 541	99 623	597 164



Lisa 4 Maksud

Maksuliik	31.12.2007		31.12.2006	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	6 334	0	0	0
Sotsiaalmaks	13 479	0	0	0
Kohustuslik kogumispension	232	0	235	1
Töötuskindlustusmaks	369	0	0	0
Kokku	20 414	0	235	1

Lisa 5 Omakapital

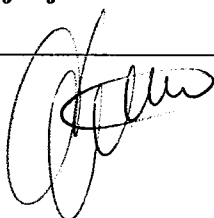
	31.12.2007	31.12.2006
osakapital (kroonides)	166 000	166 000
Osade arv (tk)	1	1
Osade nimiväärtus (kroonides)	166 000	166 000

Lisa 6 Müügitulu (EMTAKi kood 86231-stomatoloogia)

Formora OÜ müügitulu, mis saadud hambaravi ja –proteesimise eest. Teenuseid osutatakse ainult Eestis.

Lisa 7 Kaubad, materjal ja teenused

	2007	2006
Hambaravi vahendid	201 784	80 798
Teenused	317 254	454 314
Kaubad, materjal ja teenused kokku	519 038	535 112



MAJANDUSAASTA KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK

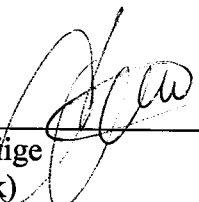
(kroonides)

Eelmise perioodode jaotamata kasumi jääk 2006.a. lõpus	285 294
2007.a. aruandeaasta kasum	221 217
Dividendideks	300 000
Eelmise perioodide jaotamata kasumi jääk pärast 2007.a. majandusaasta aruande kinnitamist	206 511



Juhatuse allkirjad 2006. a majandusaasta aruandele

Formora OÜ 2007. a majandusaasta aruanne on kinnitatud 30 jaanuar 2008.a



Juhatuse liige
(Vitali Dik)

30.01.2008.a.



Juhatuse liige
(Viktor Petrov)

30.01.2008.a.



Vitali Dik
Juhatuse liige

SEISUGA 30.06.2008.a. OSANIKE NIMEKIRI

<i>Nimi</i>	<i>Aadress</i>	<i>Isikukood</i>	<i>Osade arv</i>
Vitali Dik	Maardu Kellamäe 6-38	35603020305	1

Osakapital nominaalväärtuses 2007.a. lõpuks 166 000 krooni .

