

Riina Iher

SISSE TULNUD

30.06.2006

17

**DAGOBER MÖÖBLI OÜ
TALLINN**

2005. A MAJANDUSAASTA ARUANNE

Juriidiline aadress:

Kibuvitsa 31 – 6
Tallinn

Eesti Vabariik

Äriregistri nr:

10473521

Telefon:

37 250 165 30

Põhitegevusala:

mööbli tootmine ja müük

Aruandeaasta algus ja lõpp:

01.01.2005-31.12.2005

Sisukord

ETTEVÖTTE LÜHIISELOOMUSTUS JA KONTAKTANDMED	3
TEGEVUSARUANNE	4
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE	5
Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele	5
Bilanss	6
Kasumiaruanne [SKEEM 1]	7
Rahavoogude aruanne [alustades ärikasumist]	8
Omakapitali muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	12
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	12
Lisa 4 Maksud	12
Lisa 5 Varud	12
Lisa 6 Materiaalne põhivara	13
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 8 Omakapital	13
Lisa 9 Müügitulu	13
Lisa 10 Muud äritulud	14
Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused	14
Juhatuse allkirjad 2005. a majandusaasta aruandele	15

Harju Maakohus
Registriosakond

SISSE TULNUD

30.06.2006

ETTEVÕTTE LÜHISELOOMUSTUS JA KONTAKTANDMED

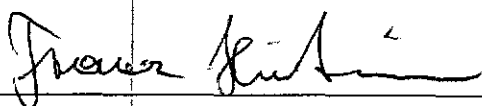
DAGOBERT MÖÖBLI OÜ peamiseks tegevusalaks on täispuidust mööbli tootmine ja müük. DAGOBERT MÖÖBLI OÜ annab tööd 3 töötajale.

Juriidiline aadress:	Kibuvitsa 31 - 6 Tallinn
Äriregistri nr:	Eesti Vabariik 10473521
Telefon:	37 250 165 30

30.06.2006

TEGEVUSARUANNE

Dagobert Mööbli OÜ põhitegevus 2005.a. oli mööbli tootmine ja müük. Tootmis- ja müügitegevus moodustas kogu 2005.a. netokäibest 100% . Tootmine ja müük toimus ekspordiks. Juhatus koosneb 3 liikmest, tegevjuht on ühtlasi Juhatuse liige. Keskmine tööliste arv 2005.a. oli 1 (üks).



Harju Maakohus
Registriosakond

SISSE TULNUD

30.06.2006

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE**Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele**

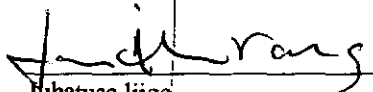
Juhatus kinnitab lehekülgedel 6 kuni 15 toodud Dagobert Mööbli OÜ 2005. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. DAGOBERT MÖÖBLI OÜ on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.



Juhatuse esimees
(Franz Claudius Hintermeier)



Juhatuse liige
(Lars Ake Varg)



Juhatuse liige
(Muhhitin Kan)

Tallinn, 10. märts 2006

30.06.2006

Bilanss
(kroonides)

		31.12.2005	31.12.2004
	Lisa nr		
VARAD			
Käibevara			
Raha	2	429	60 767
Nõuded ja ettemaksed	4	38 668	81 098
Varud	6	743 905	743 905
Käibevara kokku		783 002	885 770
VARAD KOKKU		783 002	885 770
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	16	713 769	808 278
Lühiajalised kohustused kokku		713 769	808 278
KOHUSTUSED KOKKU		713 769	808 278
Omakapital			
Osakapital	19	40 000	40 000
Kohustuslik reservkapital		1 329	0
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)		36 163	10 918
Aruandeaasta kasum (kahjum)		-8 259	26 574
OMAKAPITAL KOKKU		69 233	77 492
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU		783 002	885 770



Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD

30.06.2006

Kasumiaruanne [SKEEM 1]
(kroonides)

	Lisa nr	2005	2004 Korrigeeritud
Müügitulu	20	117 060	378 419
Muud äritulud	21	124 858	201 415
Kaubad, toore, materjal ja teenused	22	-146 672	-346 161
Mitmesugused tegevuskulud		-49 383	-9 431
Tööjõu kulud			
Palgakulu		-41 671	-83 728
Sotsiaalmaks		-12 451	-25 014
Tööjõu kulud kokku		-54 122	-108 742
Muud ärikulud			-1 975
Ärikasum(-kahjum)		-8 259	26 574
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist		-8 259	26 574
Aruandeaasta puhaskasum(-kahjum)		-8 259	26 574

Granz Kivimäe

Harju Maakohus

Registriosakond

SISSE TULNUD

30.06.2006

Rahavoogude aruanne [alustades ärikasumist]

(kroonides)

		2005	2004
	Lisa nr		Korrigeeritud
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum		-8 259	26 574
<u>Korrigeerimised:</u>			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	11,12	0	1 951
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus		42 430	-13 177
Varude muutus		0	459 919
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus		-94 509	-414 847
Kokku rahavood äritegevusest		-60 338	60 420
 Rahavood kokku		 -60 338	 60 420
 Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	1	 60 767	 347
Raha ja raha ekvivalentide muutus		-60 338	60 420
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1	429	60 767

Omakapitali muutuste aruanne

(kroonides)

	Osa- kapital	Kohus- tuslik reserv- kapital	Muud reservid	Jaota- mata kasum/ kahjum	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2003					
Saldo 2003.a aastaaruandes	40 000	0	0	10 918	50 918
 2004.a puhaskasum	0	0	0	26 574	26 574
 saldo seisuga 31.12.2004	40 000	0	0	37 492	77 492
 Kohustusliku reservkapitali suurendamine	0	1 329	0	-1 329	0
Aruandeperioodi puhaskasum	0	0	0	-8 259	-8 259
Saldo seisuga 31.12.2005	40 000	1 329	0	27 904	69 233

Täpsem informatsioon aktsiakapitali ja selle muutuste kohta on toodud lisas 19.



Harju Maakohus
Registriosakond

SISSE TULNUD

Raamatupidamise aastaaruande lisad

30. 06. 2006

Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhlmõtted

DAGOBERT MÖÖBLI OÜ 2005. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevas arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

A. Esitlusviisi ja arvestuspõhimõtete muudatused

Alates 1. jaanuarist 2005 on rakendunud mitmed muudatused kehtivate Raamatupidamise Toimkonna juhendite tekstides, mis muutusid ettevõttele kohustuslikuks alates 1.jaanuarist 2005 alanud majandusaastast ja millest tulenevalt muudeti arvestuspõhimõtteid:

2005.a jooksul on lisaks jõustunud rida muudatusi Raamatupidamise seaduses. Vastavalt seaduse ja Raamatupidamise Toimkonna juhendite nõuetele on muudetud finantsaruannetes kajastatud informatsiooni esitusviisi ning on avaldatud täiendavat informatsiooni aruande lisades. Eelmise perioodi võrdlusandmete esitus on viidud vastavusse uue esitusviisiga.

B. Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

C. Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

D. Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekavas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

[Kõiki muid nõudeid kajastatakse järjepidevalt nõude arvelevõtmisest kuni selle realiseerimiseni õiglases väärtuses. Nõuete õiglase väärtuse muutused kajastatakse järjepidevalt kas kasumi või kahjumina aruandeperioodi kasumiaruandes / omakapitalis finantsvarade ümberhindluse reservis. Kauplemiseemärkil soetatud nõuete õiglase väärtuse muutused kajastatakse kasumi või kahjumina aruandeperioodi kasumiaruandes.]

Graves

Härju Maakohus
Registriosakond

SISSE TULNUD

E. Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit [*individuaalse hindamise meetodit/ kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit*].

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

F. Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni. [*Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.*]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muud hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

• Ehitised ja rajatised	3-5%
• Tootmiseseadmed	8-10%
• Muud masinad ja seadmed	10-20%
• Muu inventar ja IT seadmed	20-30%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiotel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Maa- ja Maakohus
Registriosakond

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele (vaata ka arvestuspõhimõtet osas P).

30.06.2006

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

G. Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

H. Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 23/77 (kuni 31. detsember 2005 kehtis maksumäär 24/76, ning kuni 31.12.2004 maksumäär 26/74) netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevad ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

I. Tehingud välisvaluutas ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Kõik välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja -kohustused (rahas tasutavad nõuded ja laenud) ning välisvaluutas fikseeritud mittemonetaarsed varad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil (õiglase väärtuse meetodil kajastatavad kinnisvarainvesteeringud; bioloogilised varad; lühi- ja pikaajalised finantsinvesteeringud aktsiatesse ja teistesse omakapitaliinstrumentidesse, mille õiglase väärtus on usaldusväärselt hinnatav), hinnatakse bilansipäeval ümber Eesti kroonidesse ametlikult kehtivate Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

J. Tulude arvestus

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.



30.06.2006

K. Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsia- või osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele/osanikele.

Lisa 2 Raha

	31.12.2005	31.12.2004
Sularaha kassas	395	60 664
Pangakontod	34	103
Raha kokku	429	60 767

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

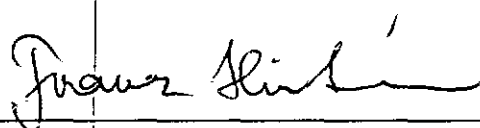
	31.12.2005	31.12.2004
Nõuded ostjate vastu	659	8 734
s.h Ostjate laekumata arved	659	8 734
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded (lisa 5)	38 009	24 772
Ettemaksed teenuste eest	0	47 592
Nõuded ja ettemaksed kokku	38 668	81 098

Lisa 4 Maksud

Maksuliik	31.12.2005		31.12.2004	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	0	0	0
Käibemaks	38 009	0	24 772	0
Üksikisiku tulumaks	0	9 402	0	2 612
Sotsiaalmaks	0	13 237	0	972
Kohustuslik kogumispension	0	0	0	0
Töötuskindlustusmaks	0	599	0	44
Maamaks	0	0	0	0
Kokku	38 009	23 238	24 772	3 628

Lisa 5 Varud

	31.12.2005	31.12.2004
Valmistoodang	743 905	743 905
Varud kokku	743 905	743 905



Harju Maakohus
Registriosakond

SISSE TULNUD

30.06.2006

Lisa 6 Materiaalne põhivara

	Masinad ja seadmed	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2003		
Soetusmaksumus	5 161	5 161
Akumuleeritud kulum	-3 210	-3 210
Jääkmaksumus	1 951	1 951
2004. a toimunud muutused		
Amortisatsioonikulu	-1 951	1 951
Saldo seisuga 31.12.2004		
Soetusmaksumus	5 161	5 161
Akumuleeritud kulum	-5 161	-5 161
Jääkmaksumus	0	0
Saldo seisuga 31.12.2005		
Soetusmaksumus	5 161	5 161
Akumuleeritud kulum	-5 161	-5 161
Jääkmaksumus	0	0

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

	31.12.2005	31.12.2004
Võlad tarnijatele	174 483	167 316
Võlad töövõtjatele	478 439	549 997
Maksuvõlad	23 238	3 628
Saadud ettemaksed	37 610	87 337
Võlad ja ettemaksed kokku	713 770	808 278

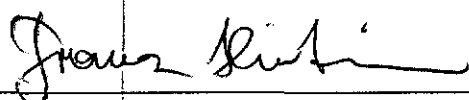
Lisa 8 Omakapital

	31.12.2005	31.12.2004
Osakapital (kroonides)	40 000	40 000
Osade arv (tk)	1	1
Osade nimiväärtus (kroonides)	40 000	40 000

Lisa 9 Müügitulu

DAGOBERT MÖÖBLI OÜ müügitulu jaguneb geograafiliste piirkondade lõikes järgnevalt:

	2005	2004
Eesti	40 000	2 600
Rootsi	53 540	375 819
Kokku	93 540	378 819



Harju Maakohus
Registriosakond

SISSE TULNUD

DAGOBERT MÖÖBLI OÜ müügitulu jaguneb tegevusalade lõikes järgnevalt:

	2005	2004
Mööbi müük	93 544	378 419
Kokku	93 544	348 419

30.06.2005

Lisa 10 Muud äritulud

	2005	2004
Kasum valuutakursi muutustest	877	0
Muud äritulud	123 981	201 415
Muud äritulud kokku	124 858	201 415

Lisa 11 Kaubad, toore, materjal ja teenused

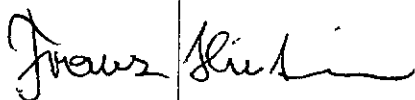
	2005	2004
Tooraine ja materjal	146 672	0
Kaubad müügiks	0	288 546
Remondimaterjalid, tööriistad ja inventar	0	48 124
Muud teenused	0	9 490
Kaubad, toore, materjal ja teenused kokku	146 672	346 160



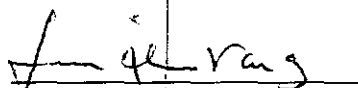
Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD
30.06.2006

Juhatuse allkirjad 2005. a majandusaasta aruandele

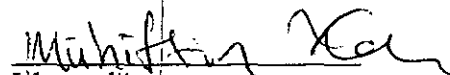
DAGOBERT MÖÖBLI OÜ 2005. a majandusaasta aruande, mis on kinnitatud aktsionäride üldkoosoleku poolt
15. märtsi 2006
otsusega, allkirjastamine 16. märtsil 2006:



Juhatuse esimees
(Franz Claudius Hintermeier)



Juhatuse liige
(Lars Ake Varg)



Juhatuse liige
(Muhhitin Kan)

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD

30.06.2006

**DAGOBERT MÖÖBLI OÜ juhatuse deklaratsioon 2005.a.
Aastaruande koostamise kohta**

DAGOBERT MÖÖBLI OÜ juhatuse on äriseadustikust lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt osaühingu vara, kohustusi ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust. Raamatupidamise aastaruande koostamisel on järgitud raamatupidamise seaduse ja hea raamatupidamistava nõudeid. Raamatupidamise aastaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavaid asjaolusid, mis ilmneseid bilansi kuupäeva 31.12.2005 ja aastaruande koostamise päeva 30.01.2006 vahemikul.

Vara ja kohustusi on hinnatud kaalutletud ja konservatiivsetel alustel. Raamatupidamise aastaruande koostamine nõuab hinnangute andmist. Need hinnangud põhinevad aktuaalsel informatsioonil äriühingu seisundist ning kavatsustest ja riskidest raamatupidamise aastaruande koostamise päeva seisuga. Juhatuse hinnangul on DAGOBERT MÖÖBLI OÜ jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Tallinnas 30. jaanuaril 2006.a.

Franz Hintermeier  Juhatuse liige

DAGOBERT MÖÖBLI OÜ

Maakohtus
Registriosakond
SISSE TULNUD

30.06.2006

OSANIKE NIMEKIRI SEISUGA 15.05.2006.a.

MARGO EVARDSON IK:, elukoht, Tallinn
Osa suurus osauhingus 40 000 EEK

Handwritten signature