

02. 07. 2008

.....lk. nr. 71707

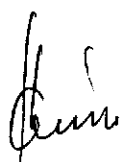
Lehis
Marika Lehisimets

2007.A MAJANDUSAASTA ARUANNE

Aruandeaasta algus	23.aprill 2007
Aruandeaasta lõpp	31.detsember 2007
Ärinimi	A&M VIAMED
Registrikood	11364136
Aadress	Mulla 4- 4
	Haaspalu 90504
Telefon	+372 556 80 751
Faks	47 33 271
E-post	viamed@hot.ee

SISUKORD

TEGEVUSARUANNE	3
JUHATUSE KINNITUS RAAMATUPIDAMISE _AASTAARUANDELE.....	4
BILANSS	5
KASUMIARUANNE	6
RAHAVOOGUDE ARUANNE	7
OMAKAPITALI MUUTUSTE ARUANNE.....	8
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD	9
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted.....	9
Lisa 2 Materiaalse põhivara liikumine.....	12
Lisa 3 Müügitulu	12
JUHATUSE ALLKIRI 2007. AASTA MAJANDUSAASTA ARUANDELE.....	13



TEGEVUSARUANNE

A&M Viamed OÜ asutati aprill 2007. Põhitegevuseks on transporditeenuse osutamine Norrasse

Aruande aastal arengu ja uurimisväljaminekuid ei tehtud.

Eesmärgiks on säilitada teenuse osutamise püsiv kasv ning reageerida turu muutustele.

Juhtkonna hinnangul on A&M Viamed OÜ jätkuvalt tegutsev majandustüksus.

A&M Viamed OÜ juhatus on kahe liikmeline, ühele maksti juhatuse liikmetasu 2007 aastal 38 tuhat krooni.

JUHATUSE KINNITUS RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDELE

Juhatuse deklaratsioon

Juhatus deklareerib oma vastutust A&M Viamed OÜ 2007.a. raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsuse eest ning kinnitab oma parimas teadmises, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt A&M Viamed OÜ finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. kõik teadaolevad olulised asjaolud, mis on selgunud aruande valmimise kuupäevani (28.02.2008), on raamatupidamise aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud;
4. A&M Viamed OÜ on jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Maret Talving
Juhatuse liige



Aigar Häidberg
Juhatuse liige



Haapsalu, 25 märts 2008

Aigar Häidberg
Juhatuse liige



BILANSS

Kroonides

	Lisa	31.12.2007	23.04.2007
RAHA JA PANGAKONTOD		12 387	0
OSTJATE VÕLAD		48 553	
MAKSUDE ETTEMAKSED	3	33 301	
KÄIBEVARA KOKKU		94 241	0
MASINAD JA SEADMED	2	34 169	40 000
PÕHIVARA KOKKU		34169	40000
VARAD KOKKU		128 410	40 000
LÜHIAJALSED LAENUD	5	10 000	
VÕLAD TÖÖVÕTJATELE		7 667	
VÕLAD TARNIJATELE		800	
MAKSUVÕLAD	3	3 960	0
MUUD LÜHIAJALISED VÕLAD		14 307	
LÜHIAJALISED KOHUSTUSED KOKKU		36 734	0
OSAKAPITAL		40 000	40 000
KOHUSTUSLIK RESERVKAPITAL			
EELMISTE AASTATE JAOTAMATA KASUM		0	
ARUANDEAASTA KASUM		51 676	
OMAKAPITAL KOKKU		91 676	40 000
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU		128410	40 000



KASUMIARUANNE*Kroonides*

		23.04.2007-
ÄRITULUD	Lisa	31.12.2007
MÜÜGITULU	4	367 139

ÄRIKULUD		
MITMESUGUSED TEGEVUSKULUD		-258 957
TÖÖJÕU KULUD		
a) palgakulu		-38 080
b) sotsiaal; töötuskindlustusmaksud		-12 595
PÕHIVARA KULUM	2	-5 831

ÄRIKULUD KOKKU -315 463

ÄRIKASUM 51 676

INTRESSITULUD

ARUANDEAASTA PUHASKASUM 51 676



RAHAVOOGUDE ARUANNE*Kroonides*

	2007
RAHAVOOD ÄRITEGEVUSEST	
ÄRIKASUM	51 676
PÕHIVARA KULUM	5 831
OSTJATE VÕLAD	-48 553
MAKSUDE ETTEMAKSED	-33 301
LÜHIAJALISTE KOHUSTUSTE MUUTUS	36 734
KOKKU RAHAVOOD ÄRITEGEVUSEST	12 387

RAHAVOOD KOKKU

Raha ja raha ekvivalendid 26.06.2007	0
Raha ja raha ekvivalendid 31.12.2007	12 387
Raha ja ekvivalentide muutus	12 387

OMAKAPITALI MUUTUSTE ARUANNE*Kroonides*

	osakapital	kohustuslik reservkapita l	eelmiste per. jaotamata kasum	aruandeaasta kasum	kokku
27.06.2007	0	0	0	0	0
osakapitali sissemaks	40 000				40 000
2007 aruandeaasta kasum				51 676	51 676
31.12.2007	40 000	0	0	51 676	91 676



RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

A&M Viamed OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides

Raha ja ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Ostjatele laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 30 000 krooni. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara



kajastatakse bilansis tema jääkmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- | | |
|--------------------------|--------|
| * Masinad ja saedmed | 10-30% |
| * Inventar ja IT seadmed | 20-30% |

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks".

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses.

Puhkusetasu reserv

Väljateenitud puhkusetasu on bilansis arvele võetud lühiajalise kohustusena ja kasumiaruandes kajastatud kuludena

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Tulude arvestus



Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruande koostamisel on laekumised ja väljamaksed rühmitatud nende eesmärgi järgi äritegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks. Äritegevuse rahavoogude kajastamisel on kasutatud kaudset meetodit, mille puhul on äritegevuse rahavoogude leidmiseks korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste majandustehingute mõju, äritegevusega seotud varade ning lühiajaliste kohustuste saldode muutused. Investeerimis- ja finantseerimistegevusest tulenevad rahavood on kajastatud otsemeetodi kohaselt.



Lisa 2 Materiaalse põhivara liikumine

	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	Kokku
Soetamine 23.04.2007	40 000		40 000
Põhivara kulum	-5 831		-5 831
Saldo seisuga 31.12.2007			
Soetusmaksumus	40 000		40 000
Akumuleeritud kulum	-5 831		-5 831
Jääkmaksumus	34 169		34 169

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

Maksuliik	31.12.2007		31.12.2006	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	33 301	0	0	0
Sotsiaalmaks		2545	0	0
Üksikisiku tulumaks		1213		
Kohustuslik kogumispension		202	0	0
Kokku	33301	3960	0	0

Lisa 4 Müügitulu

	2007
Norra	367 139

EMTAK 43411

Lisa 5 Seotud tehingud osapooltega

2007 aastal saadi 20 000 krooni lühiajalist laenu juhatuse liikmelt Aigar Häidbergilt. Lühiajaline laenu jääk seisuga 31.12.2007 on 10 000.00 krooni.



JUHATUSE ALLKIRJAD 2007. AASTA MAJANDUSAASTA ARUANDELE

OÜ A&M Viamed 2007. majandusaasta aruande, mis on kinnitatud ainuosaniku poolt

30. juuni..... 2008 otsusega,
allkirjastamine 30. juuni..... 2008

Maret Talving

Juhatuseliige



Aigar Häidberg

Juhatuseliige



Aigar Häidberg
Juhatuseliige



MAJANDUSAASTA KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK

OÜ A&M Viamed juhatus teeb osanikule ettepaneku jaotada 2007 aasta puhaskasum summas krooni alljärgnevalt:

1.eraldised kohustuslikku reservkapitali 5000 krooni

2.maksta välja dividendid 20 000 krooni

Jaotamata kasum peale kasumi jaotamist 26 676 krooni

OSANIKE NIMEKIRI

Maret Talving isikukood 46110294728, Mulla 4-4 Haapsalu, 100% osalus

