

15.10.2005

.....lk. nr. 49749
allkandl fu Mül
Kul

Osaühing Ülejõe Perearst majandusaasta aruanne 2005

Ettevõtte nimetus	Osaühing Ülejõe Perearst
Ettevõtte äriregistri number	10838106
Aadress	J.W. Jannseni 5, Pärnu 80032
Tegevjuht	Tatjana Tšuhnenkova
Telefon	4 433 300
Faks	4 429 295
E-post	<u>postpere@neti.ee</u>
Majandusaasta algus	01. jaanuar 2005
Majandusaasta lõpp	31. detsember 2005
Põhitegevusala	Üldarstiabi
Omandivorm	Eraomand

SISUKORD

Ettevõtte lühiiseloostus ja kontaktandmed	3
Tegevusaruanne 2005	4
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele	
Bilanss	6
Kasumiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Omakapitali muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2. Raha	14
Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed	14
Lisa 4. Materiaalse põhivara liikumine	14
Lisa 5. Maksuvõlad	15
Lisa 6. Võlad ja ettemaksed	15
Lisa 7. Kapitalirent	15
Lisa 8. Omakapital	16
Lisa 9. Müügitulu	16
Lisa 10. Muud äritulud	16
Osakapitali nimekiri	17
Majandusaasta kasumi jaotamise ettepanek	18
Juhatuse allkirjad 2005.a majandusaasta aruandele	19

ETTEVÖTTE LÜHIISELOOMUSTUS JA KONTAKTANDMED

OÜ Ülejõe Perearst peamiseks tegevusalaks on peremeditsiin.

OÜ Ülejõe Perearst annab tööd 12-le töötajale.

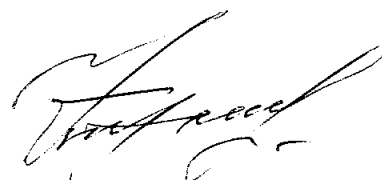
Juriidiline aadress: J.W. Jannseni 5
Pärnu
80032

Äriregistri nr. 10838106

Telefon: 4433 300

Faks: 4429 295

E-mail: postpere@neti.ee



TEGEVUSARUANNE 2005

Sissejuhatus

OÜ Ülejõe Perearst on asutatud äriregistrisse kandmisega 04.04.2002 aastal osakapitaliga 40 500 krooni. Muutmiskanne tehtud äriregistrisse 25.07.2002 aastal osakapitaliga 54 000 krooni. OÜ Ülejõe Perearst põhitegevuseks on perearstiabialaste peremeditsiiniteenuste osutamine. 2005.aastal oli võimalus osaleda kõigil perearstidel südamehaiguste ennetamise projektis. 2005. aastal jätkus OÜ Ülejõe Perearst traditsioonilise äritegevuse mahtude stabiilne kasv.

Tulud, kulud ja kasum

2005. aastal moodustas OÜ Ülejõe Perearst müügitulu 3,7 miljonit krooni, kasvades aastaga 20%. Müügitulust moodustas 90% raviteenuste müük Eesti Haigekassale ja 10% raviteenuste müük elanikele. Ettevõtte 2005. aasta põhivarade kulum moodustas 174,6 tuh. krooni ehk 1,6% rohkem kui eelmisel aastal. Ettevõtte 2005. aasta puhaskasum moodustas 205,6 tuh krooni, kasvades aastaga 171, %.

Investeeringud

Aruandeperioodil investeeriti materiaalsesse põhivarasse 316,9 tuh krooni. Osteti uus sõiduauto VW Jetta Comfortline.

Personal

OÜ Ülejõe Perearst keskmine töötajate arv majandusaastal oli 12 töötajat. 2005. aastal moodustasid ettevõtte tööjõukulud 2,3 miljonit krooni, kasvades aastaga 16, 9 %. Tööjõukulude kasvu tingis töötajate palga tõstmine.

Juhatuse liikmetele hüvitist ei maksta.

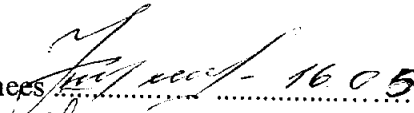
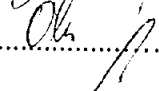
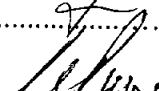
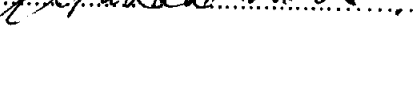
Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

OÜ Ülejõe Perearst põhieesmärgiks järgmisel majandusaastal on tõhustada tervishoiuteenuste kvaliteeti ning kättesaadavust ambulatoorsele arstiabile.

Kasutada kaasaegseid infosüsteeme.

Infosüsteemide kasutamisel lähtume põhimõttest, et hangime võimalusel ainult standardset tarkvara. Infosüsteemide arendamise/hankimise juures järgime järgmisi põhimõtteid.

- Integreeritavus;
- Turvalisus;
- Kasutatavus;
- Töökindlus;
- Hooldatavus/ arendatavus

Tatjana Tšuhnenkova	juhatuse esimees		16.05	2006
Aima Olvik	juhatuse liige		16.05	2006
Antares Aver	juhatuse liige		16.05	2006
Marju Punane	juhatuse liige		16.05	2006

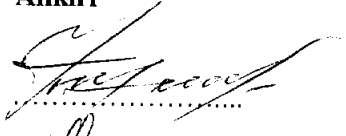
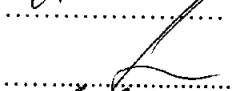
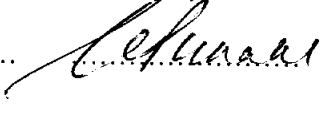
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Juhatus kinnitus raamatupidamise aastaaruandele

Juhatus kinnitab lehekülgedel 5 kuni 19 toodud OÜ Ülejõe Perearst 2005. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. OÜ Ülejõe Perearst on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.

Juhatus:		Kuupäev	Allkiri
Juhatusesimees	Tatjana Tšuhnenkova	16.05.06	
Juhatusliige	Aima Olvik	16.05.06	
Juhatusliige	Antares Aver	16.05.06	
Juhatusliige	Marju Punane	16.05.06	

Bilanss

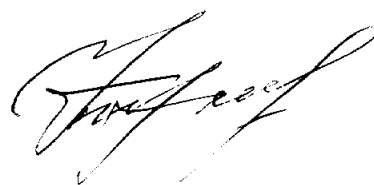
(eesti kroonides)

	31.12.2005	31.12.2004
AKTIVA (VARAD)		
Käibevara		
1. Raha	763 905	668 227
2. Nõuded ja ettemaksed		
Nõuded ostjate vastu	42 620	34 257
Muud lühiajalised nõuded	1 354	1 045
Ettemaksed teenuste eest	11 337	935
3. Varud		
Ettemaksed varude eest	502	1 458
Müügiootel põhivara	99 000	
Käibevara kokku	918 718	705 922
Põhivara		
4. Materiaalne põhivara		
Masinad ja seadmed	509 965	420 450
Muu materiaalne põhivara	101 543	147 799
Põhivara kokku	611 508	568 249
AKTIVA (VARAD) KOKKU	1 530 226	1 274 171
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL		
Lühiajalised kohustused		
5. Laenukohustused		
Pikaajaliste võlakohustuste tagasimaksed järgmisel perioodil	63 099	25 496
6. Võlad ja ettemaksed		
Võlad tarnijatele	54 549	50 066
Võlad töövõtjatele	195 297	185 352
Maksuvõlad	189 855	182 802
Muud võlad	100	
Lühiajalised kohustused kokku	502 900	443 716
Pikaajalised kohustused		
7. Pikaajalised laenukohustused		
Kapitalirendi kohustused	174 345	83 044
Pikaajalised kohustused kokku	174 345	83 044
KOHUSTUSED KOKKU	677 245	526 760
Omakapital		
8. Osakapital nimiväärtuses	54 000	54 000
Kohustuslik reservkapital	5 400	5 400
9. Eelmiste perioodide jaotamata kasum/kahjum	588 011	612 152
10. Aruandeaasta kasum/kahjum	205 570	75 859
OMAKAPITAL KOKKU	852 981	747 411
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU	1 530 226	1 274 171

Kasumiaruanne SKEEM 1

(eesti kroonides)

	2005	2004
1. Müügitulu	3 728 121	3 095 996
2. Muud äritulud	20 000	40 000
3. Mitmesugused tegevuskulud	1 096 294	941 548
4. Tööjõu kulud		
Palgakulu	1 708 684	1 461 968
Sotsiaalmaks	570 972	488 267
Tööjõu kulud kokku	2 279 656	1 950 235
5. Põhivara kulum ja väärtuse langus	174 604	171 861
6. Muud ärikulud	20	480
Ärikasum (-kahjum)	197 547	71 872
9. Finantstulud ja -kulud		
Intressikulud	5 431	6 816
Muud finantstulud ja -kulud	13 454	10 803
Finantstulud ja -kulud kokku	8 023	3 987
Aruandeaasta puhaskasum/kahjum	205 570	75 859



Rahavoogude aruanne (kaudmeetodil, alustades ärikasumist)

	2005	2004
Rahavood äritegevusest		
Ärikasum	205 570	75 859
Korrigeerimised:		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	174 604	171 861
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-19 074	9 895
Varude muutus	956	-1 356
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	21 581	48 542
Kokku rahavood äritegevusest	383 637	304 801
Rahavood investeerimistegevusest		
Materiaalse põhivara soetus	-316 863	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-316 863	0
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	154 400	0
Kapitalirendi põhiosa tagasimaksed	-25 496	-24 111
Makstud dividendid	-100 000	-100 000
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	28 904	-124 111
Rahavood kokku	95 678	180 690
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	668 227	487 537
Raha ja raha ekvivalentide muutus	95 678	180 690
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	763 905	668 227



Omakapitali muutuste aruanne

	Oma- osakud	Kohustuslik reservkapital	Jaotamata kasum/ kahjum	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2003				
Saldo 2003.a aastaaruandes	54 000	5 400	712 152	771 552
Arvestuspõhimõtete muutmise mõju	0	0	0	0
Korrigeeritud saldo seisuga 01.01.2004	54 000	5 400	712 152	771 552
Kohustusliku reservkapitali suurendamine	0	0	0	0
Makstud dividendid	0	0	-100 000	-100 000
2004.a puhaskasum (korrigeeritud)	0	0	75 859	75 859
Saldo seisuga 31.12.2004				
Saldo 2004.a aastaaruandes	54 000	5 400	265 416	324 816
Arvestuspõhimõtete muutmise mõju	0	0	0	0
Korrigeeritud saldo seisuga 31.12.2004	54 000	5 400	688 011	747 411
Arvestuspõhimõtete muutuste mõju 01.01.2005	0	0	0	0
Kohustusliku reservkapitali suurendamine	0	0	0	0
Makstud dividendid	0	0	-100 000	-100 000
Aruandeperioodi puhaskasum	0	0	205 570	205 570
Saldo seisuga 31.12.2005	54 000	5 400	793 581	852 981



RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

OÜ Ülejõe Perearst 2005. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

1. Esitlusviisi ja arvestuspõhimõtete muudatused

Aruandeaastal muudeti seoses Raamatupidamise Toimkonna juhendi RTJ 2 Nõuded informatsiooni esitlusviisile raamatupidamise aastaaruandes nõuete muutmisega aastaaruandes kasutatavat bilansiskeemi. Finantsnäitajate võrreldavuse tagamiseks on korrigeeritud eelmise perioodi võrdlusandmeid.

Alates 1. jaanuarist 2005 on rakendunud mitmed muudatused kehtivates Raamatupidamise Toimkonna juhendites, mille rakendamine muutus ettevõttele kohustuslikuks alates 1. jaanuarist 2005 alanud majandusaastast ja millest tulenevalt muudeti alljärgnevaid arvestuspõhimõtteid:

1.2. Müügioteel põhivara – vastavalt RTJ 5 nõuetele on ettevõtte müügioteel põhivara kriteeriumitele vastavad põhivarad ümber klassifitseerinud käibevaraks bilansikirjele „Müügioteel põhivarad“, lõpetades nende amortiseerimise ning kajastades varasid kas bilansilises jääkmaksumuses või õiglasest väärtuses (miinus müügikulutused), sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

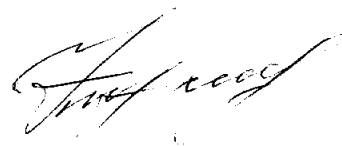
2. Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke, rahaturufondi osakuid.

3. Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et



nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

4. Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevaid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

5. Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5 000 krooni. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikulusid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised

- | | |
|------------------------------|--------|
| • Muud masinad ja seadmed | 10-30% |
| • Muu inventar ja IT seadmed | 10-30% |

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust,



vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel “müügiotel põhivaraks”. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

6. Müügiotel põhivara

Müügiotel põhivaraks loetakse materiaalsel põhivara, mis väga tõenäoliselt müüakse lähema 12 kuu jooksul ning mille puhul juhtkond on alustanud aktiivset müügitegevust ning varaobjekte pakutakse müügiks realistliku hinna eest võrreldes nende õiglase väärtusega.

Müügiotel põhivara amortiseerimine lõpetatakse ning seda kajastatakse kas bilansilises jääkmaksumuses või õiglases väärtuses (miinus müügikulutused), sõltuvalt sellest, kumb on madalam, käibevarana eraldi bilansikirjel „Müügiotel põhivara“.

7. Kapitali- ja kasutusrendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

7.1. Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse finantskuluks (intressikulu) ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Finantskulud jaotatakse rendiperioodile arvestusega, et intressimäär on igal ajahetkel kohustuse jääkväärtuse suhtes sama. Kapitalirendi tingimustel renditud varad amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooniperioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirendi lepingute sõlmimisega otseselt kaasnevad rentniku poolt kantavad esmased otsekulutused kajastatakse renditava vara soetusmaksumuse koosseisus.

Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna

8. Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Väljateenitud puhkusetasu ja väljamaksmata puhkusetasult arvestatud sotsiaalmaks muutus on kasumiaruandes kajastatud kuludes ning bilansis arvele võetud lühiajalise kohustusena. Eraldi väljatoodud võlad ja ettemaksed lisa 6.



Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtusest (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

9. Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 23/77 (kuni 31. detsember 2005 kehtis maksumäär 24/76, ning kuni 31.12.2004 maksumäär 26/74) netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

10. Tulude arvestus

Tulud ja kulud on kirjendatud tekkepõhise arvestuspõhimõtte alusel. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt ja dividendid kajastatakse siis, kui tekib nõudeõigus dividendidele.

11. Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

12. Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil – äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.



Lisa 2. Raha

	31.12.2005	31.12.2004
Sularaha kassas	11 720	10 075
Pangakontod	752 185	658 152
Raha kokku	763 905	668 227

Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed

	31.12.2005	31.12.2004
Nõuded ostjate vastu	42 620	34 257
s.h ostjatelt laekumata arved	42 620	34 257
Ebatõenäoliselt laekuvad arved	0	0
Muud lühiajalised nõuded		
Intressid (aruandeperioodi laekumata tulud)	1 354	1 045
Ettemaksed teenuste eest		
Tulevaste perioodide kulud	11 337	935
Nõuded ja ettemaksed kokku	55 311	36 237

Lisa 4. Materiaalne põhivara liikumine

Põhivara rühm	Masinad ja seadmed	Muu inventar	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2003			
Soetusmaksumus	628 025	231 309	859 334
Akumuleeritud kulum	81 970	37 254	119 224
Jääkmaksumus	546 055	194 055	740 110
Saldo seisuga 31.12.2004			
Soetusmaksumus	628 025	231 309	859 334
Akumuleeritud kulum	125 605	46 256	171 861
Jääkmaksumus	420 450	147 799	568 249
2005. a toimunud muutused			
Ostud ja parendused perioodi jooksul	316 863		316 863
Ümberklassifitseerimine müügiototel varaks	99 000		99 000
Müük			
Saldo seisuga 31.12.2005			
Soetusmaksumus	845 888	231 309	1 077 197
Akumuleeritud kulum	128 348	46 256	174 604
Jääkmaksumus	509 965	101 543	611 508

Lisa 5. Maksuvõlad

Maksuliik	31.12.2005 maksuvõlg	31.12.2004 maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	68 165	69 099
Sotsiaalmaks	112 423	104 778
Töötuskindlustusmaksed	3 989	4 151
Kohustusliku kogumispensioni makse	5 260	4 754
Erisoodustustelt tulumaks	18	20
Kokku	189 855	182 802

Lisa 6. Võlad ja ettemaksed

	31.12.2005	31.12.2004
Võlad tarnijatele	54 549	50 066
Võlad töövõtjatele		
palgavõlg	93 813	87 491
puhkusetasu reserv	101 484	97 861
muud (aruandeperioodil tegemata väljamaksed)	100	
Maksuvõlad (lisa 5)	189 855	182 802
Võlad ja ettemakse kokku	439 801	418 220

Lisa 7. Kapitalirent

Põhivaraliik	Transpordivahendid	
Lepingu lõpptähtaeg	15.11.2008	13.12.2005
Keskmine intressimäär	5,60%	4,32%
Varade soetusmaksumus	204 600	301 900
Akumuleeritud kulum	85 250	0
Aruandeaastal arvestatud kulum	40 920	0
Jääkmaksumus seisuga 31.12.2005	119 350	301 900
Aruandeaastal tasutud, sh	25 496	147 500
tagasimaksed	25 496	147 500
Aruandeaastal arvestatud intressid	5 431	0
Kohustuse jääk 31.12.2005, sh	83 044	154 400
tagasimaksed järgmisel aruandeaastal (intressita)	26 961	36 138

Lisa 8. Omakapital

	31.12.2005	31.12.2004
Osakapital (kroonides)	54 000	54 000
Osade arv (tk)	4	4
Osade nimiväärtus (kroonides)	54 000	54 000

2005. aastal on osanikele välja kuulutatud ja välja makstud dividende summas 100 000 krooni (2004. 100 000 krooni). Dividendide maksmisega kaasnes tulumaksukulu summas 31 168 krooni (2004. a summas 35 135 krooni).

Ettevõtte jaotamata kasum (arvestades seaduses ette nähtud kohustust kanda 1/10 aruandeaasta puhaskasumist kohustuslikku reservkapitali) seisuga 31. detsember 2005 moodustas 4000 krooni (31. detsember 2004: 4000 krooni). Dividendide väljamaksmisel omanikele alates 1. jaanuarist 2006 kaasneb sellega tulumaksukulu 23/77 (kuni 31. detsember 2005 kehtis maksumäär 24/76) netodividendina väljamakstavalt summalt.

Lisa 9. Müügitulu

Krooni		2005	2004
Tegevusala	s.h. riikide järgi		
Meditsiiniteenuste müük	Eesti	3 728 121	3 095 996
Kokku		3 728 121	3 095 996

Lisa 10. Muud äritulud

	2005	2004
Kohaliku omavalitsuse eelarvest toetused	20 000	40 000
Kokku	20 000	40 000



OÜ Ülejõe Perearst osanike nimekiri

Jrk nr	Nimi	Isikukood	Aadress	Osa nimiväärtus
1	Aima Olvik	46004284244	Tammsaare 5A-4 Pärnu 80015	13 500 EEK
2	Marju Punane	44312234220	Mai 27-49 Pärnu 80022	13 500 EEK
3	Tatjana Tšuhnenkova	46012214244	Voorimehe 15B-5 Pärnu 80033	13 500 EEK
4	Antares Aver	45112164219	Lennuki 1A-11 Pärnu 80023	13 500 EEK
Kokku				54 000 EEK



MAJANDUSAASTA KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK

OÜ Ülejõe Perearst juhatus teeb osanike üldkoosolekule ettepaneku jaotada 2005. aasta puhaskasum summas 793 581 krooni alljärgnevalt:

1. eraldised kohustuslikku reservkapitali 0 krooni

Ühtlasi teeb juhatus ettepaneku maksta osanikele kuni 31. detsembrini 2005.a. kogunenud jaotamata kasumist dividende summas 200 000 krooni.

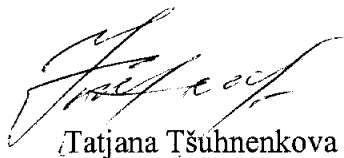
Peale dividendide väljakuulutamist moodustab jaotamata kasumi jääk 593 581 krooni.

Juhatuse allkirjad 2005. a majandusaasta aruandele

OÜ Ülejõe Perearst 2005. a majandusaasta aruande, mis on kinnitatud osanike üldkoosoleku

poolt *16.05*..... 2006

otsusega, allkirjastamine *16.05*..... 2006:



Tatjana Tšuhnenkova
Juhatuse esimees



Aima Olvik
Juhatuse liige



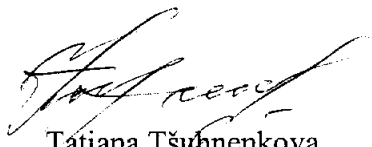
Antares Aver
Juhatuse liige



Marju Punane
Juhatuse liige

Juhatuse allkirjad 2005. a majandusaasta aruandele

OÜ Ülejõe Perearst 2005. a majandusaasta aruande, mis on kinnitatud osanike üldkoosoleku poolt 16. 05 2006
otsusega, allkirjastamine 16. 05 2006:



Tatjana Tšuhnenkova
Juhatuse esimees



Aima Olvik
Juhatuse liige



Antares Aver
Juhatuse liige



Marju Punane
Juhatuse liige