

333268

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD

27 -05- 2009

KRISTEL LEN

Majandusaasta aruanne

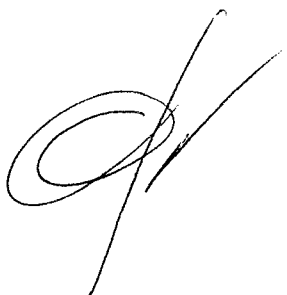
Humana Sorteerimiskeskus OÜ

Aruandeaasta algus: 1. jaanuar 2008
Aruandeaasta lõpp: 31. detsember 2008

Äriregistri kood 10775392
Aadress: Betooni põik 8, Tallinn 11415
Telefon: 372 600 9417
Faks: 372 601 2955
Elektronpost humana@neti.ee
Interneti kodulehekülg www.humanae.ee

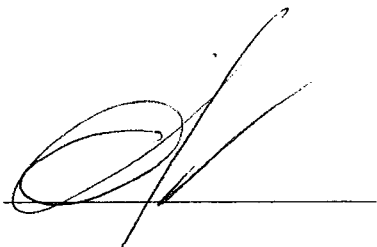
Lisatud dokumendid

1. Kasumi jaotamise ettepanek
2. Osanike nimekiri
3. Audiitori järeldusotsus



Sisukord

TEGEVUSARUANNE	3
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE	6
Tegevjuhtkonna deklaratsioon.....	6
Bilanss	7
Kasumiaruanne	8
Rahavoogude aruanne	9
Omakapitali muutuste aruanne	10
Raamatupidamise aastaaruande lisad	11
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	11
Lisa 2. Raha	13
Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4. Varud	13
Lisa 5. Materiaalne põhivara	13
Lisa 6. Immateriaalne põhivara	14
Lisa 7. Maksuvõlad	14
Lisa 8. Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 9. Osakapital	15
Lisa 10. Tehingud seotud osapooltega	15
Lisa 11. Ettevõtlustulu	16
Lisa 12. Kasutusrent	16
Lisa 13. Muud äritulud ja -kulud	17
Lisa 14. Kaubad, toore, materjal ja teenused	17
Lisa 15. Mitmesugused tegevuskulud	18
Juhatuse allkirjad 2008.aasta majandusaasta aruandele	19
KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK	20
OSANIKE NIMEKIRI	20
AUDIITORI JÄRELDUSOTSUS	21



TEGEVUSARUANNE

Humana Sorteerimiskeskus OÜ tegeleb kasutatud riiete, jalatsite ja pisiesemete impordi, sorteerimise, ekspordi ja jaemüügiga. Ettevõtte missioon on olla sotsiaalse suunitlusega ettevõtte, mis tähendab, et kasumi arvelt sponsoreeritakse erinevaid arenguabiprojekte peamiselt kolmanda maailma riikides.

2008. aasta tõi ettevõttele kaasa olulise kasvu, tugevnes turupositsioon ja suurenesid nii omamaine müük kui eksport. Avati kaks uut kauplust Tallinnas.

Ettevõtte häid tulemusi soosisid eeskätt järgmised tegurid:

- 1) Taaskasutuse ja keskkonnasäästliku arengu ja ellusuhtumise populaarsuse kasv ühiskonnas;
- 2) Kaubamärgi tuntus;
- 3) Pidev ja järjekindel töö toote- ja teenindusstandarditega;
- 4) Tugev maksedistsipliin, stabiilsed suhted välispartneritega.

2008. aasta jooksul sorteeriti 4715074 kg kasutatud riideid, mis oli 18,2% rohkem kui 2007. aastal. Sealhulgas koguti Eestist 119613 kg ehk 2,6 korda rohkem kui eelmisel aastal, ja ülejäänud imporditi Euroopa Liidu riikidest ning Norrast. Oma kauplustes müüdi 683008 kg sorteeritud riideid, Humana People to People liikmeorganisatsioonidele Aafrikas saadeti arenguabina 1155057 kg kasutatud riideid, mis oli 34,8% rohkem kui 2007. aastal. Ülejäänud osa sorteeritud kaubast eksporditi põhiliselt Venemaale, Lätti ja Leetu.

Tulud, kulud ja kasum

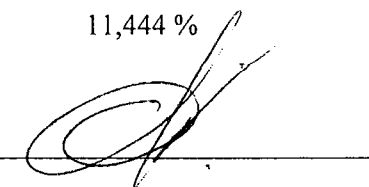
Ettevõtte netokäive 2008. aastal moodustas 83 507 558 kr., sellest jaekäive 60 068 607 kr., eksport 22 599 154 kr. ja kohalik hulgimüük 755 773 kr., renditulu 84 024 kr. Ettevõtte 2008. a ärikasum oli 5 454 614 kr. Peale ettevõtlusega mitteseotud kulutuste, annetuste ja nendega seotud maksude mahaarvamist jäi 2008. a. netokasumiks 493 482 kr.

Kasumi kujunemist mõjutasid kõige enam originaalkauba (sorteerimata kauba) impordihinna tõus, rahvusvahelise transpordi hindade tõus ja palgatõusud, ülejäänud kulude muutumise osa oli vähemmärgatav.

Peamised finantssuhtarvud

Müügitulu (tuh kr)	83 508
Tulu kasv	14,87 %
Brutokasumi määr	6,53 %
Puhaskasum (tuh kr)	493
Kasumi kasv	128,51 %
Puhasrentaablus	0,59 %
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	1,375
ROA	3,968 %
ROE	11,444 %

Juhatus liige



Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

- Käibe kasv (%) = $(\text{müügitulu } 2008 - \text{müügitulu } 2007) / \text{müügitulu } 2007 * 100$
- Brutokasumi määr (%) = $\text{brutokasum} / \text{müügitulu} * 100$
- Kasumi kasv (%) = $(\text{puhaskasum } 2008 - \text{puhaskasum } 2007) / \text{puhaskasum } 2007 * 100$
- Puhasrentaablus (%) = $\text{puhaskasum} / \text{müügitulu} * 100$
- Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) = $\text{käibevara} / \text{lühiajalised kohustused}$
- ROA (%) = $\text{puhaskasum} / \text{varad kokku} * 100$
- ROE (%) = $\text{puhaskasum} / \text{omakapital kokku} * 100$

Olulised keskkonna- ja sotsiaalsed mõjud

Aruandeaastal jätkus ettevõtte keskkonnavaline koostöö nii Tallinna linna kui kohalike keskkonnaorganisatsioonidega. Kuivõrd Humana Sorteerimiskeskuse tegevuse üheks põhisuunaks on keskkonnareostuse vähendamine ja kasutatud riiete maksimaalne suunamine ümbertöötlemiseks, on seoses toodangu suurenemisega kaasnenu edasimineku ka selles osas. Teist aastat järjest oli Humana Sorteerimiskeskus OÜ Tallinna linna sotsiaalse ettevõtluse konkursi nominent.

Koostööd Ühendus Humana Estoniaga ja toetatuna Tallinna linna Spordi- ja Noorsooametilt poolt viidi Tallinnas läbi rida töötubasid koondnimetusega „Pluus on minu pakend“, milles tutvustati noortele tekstiilitootmisega kaasnevat keskkonnamõjusid ja tutvustati erinevat taaskasutusvõimalusi.

Valuutakursside ja intressimäärade muutumise risk

Tehingud tarnijate ja klientidega toimuvad eurodes, mistõttu on valuutakursi risk madal. Ettevõtte puuduvad pangalaenu, liisinglepingud on seotud EURIBOR-ga ja intresside osakaal kuludes madal.

Investeeringud

2008. aastal märkimisväärseid investeeringuid tootmisse ei toimunud. Suuremad investeeringud tootmise arendamisse on plaanis 2009. aastal.

Kaubanduse osas toimus kahe uue kaupluse avamine Tallinnas, Narva maanteel ja Pärnu maanteel, sellega seoses toimusid investeeringud kaubandussisustusse.

Sidusettevõtted

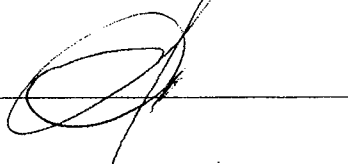
Humana Sorteerimiskeskus OÜ osakud on kantud Eesti Väärtpaberite Keskregistrisse ja osakute omanik on Humana People to People Eastern Holding.

Tütarettevõtteid ja sidusettevõtteid ei ole.

Personal

Ettevõtte keskmine töötajate arv 2008. aastal oli 166 töötajat ja keskmine töötasu 7 767 kr. Juhatuse liikmetele 2008. aastal juhatuse liikme lepingute alusel tasu ei makstud.

Juhatusel liige

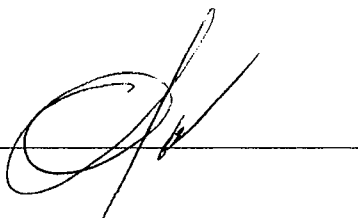


Ettevõtte majandusarengu põhisuunad 2009.aastal

- 1) Tootmismahu hoidmine 2008.aasta tasemel;
- 2) Suurendada kasutatud riide kogumist Eestist 150 tonnini e. 25% rohkem kui 2008.aastal, suurendades kohaliku elanikkonna keskkonnateadlikkust ja propageerides loodussäästlikku eluviisi;
- 3) Kolida tootmine kaasaegsetesse ruumidesse ja investeerida tootmisvahenditesse ca 2 milj.kr, eesmärgiga suurendada oluliselt efektiivsust 2010.aastal.
- 4) Sulgeda kahjumiga töötav Maardu kauplus, sobivate ruumide leidmisel avada veel mõni kauplus Tallinnast väljaspool.

Eve Piibeleht
juhatuse liige

Juhatuse liige



RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE**Tegevjuhtkonna deklaratsioon**

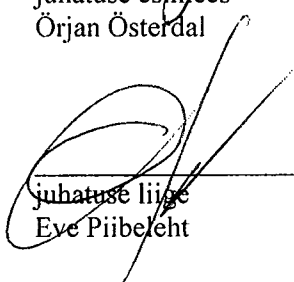
Humana Sorteerimiskeskus OÜ juhatus on äriseadustikust lähtuvalt koostanud raamatupidamise aastaaruande, mis kajastab õigesti ja õiglaselt äriühingu vara, kohustusi ja omakapitali ning majandustegevuse tulemust ja rahavoogusid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on järgitud raamatupidamise seaduse ja Eesti hea raamatupidamistava nõudeid.

Vara ja kohustusi on hinnatud kaalutletud ja konservatiivsetel alustel. Raamatupidamise aastaaruande koostamine nõuab hinnangute andmist. Need hinnangud põhinevad aktuaalsel informatsioonil äriühingu seisundist ning kavatsustest ja riskidest raamatupidamise aastaaruande koostamispäeva seisuga. Majandusaastal või varasematel perioodidel kajastatud majandustehingute lõplik tulemus võib erineda käesoleval perioodil antud hinnangust.

Juhatuse hinnangul on Humana Sorteerimiskeskus OÜ jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Juhatus kinnitab 2008.a aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Tallinnas, 18.mai, 2009.a.

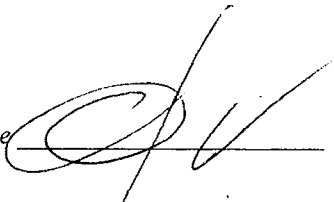

juhatuse esimees
Orjan Österdal
juhatuse liige
Eve Piibeleht

Juhatus liige _____

Bilanss

(kroonides)

	Lisa nr	31.12.2008	31.12.2007
VARAD			
Käibevara			
Raha	2	105 411	804 773
Nõuded ja ettemaksed	3	3 690 853	3 255 136
Varud	4	7 376 309	6 595 984
Käibevara kokku		11 172 573	10 655 893
Põhivara			
Materiaalne põhivara	5	290 442	746 206
Immateriaalne põhivara	6	973 635	1 121 145
Põhivara kokku		1 264 077	1 867 351
VARAD KOKKU		12 436 650	12 523 244
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL			
Lühiajalised kohustused			
Võlg emaettevõttele	8,10	66 125	2 384 916
Võlad ja ettemaksed	7,8	8 058 418	6 319 703
Lühiajalised kohustused kokku		8 124 543	8 704 619
KOHUSTUSED KOKKU		8 124 543	8 704 619
OMAKAPITAL			
Osakapital	9	40 000	40 000
Kohustuslik reservkapital		4 000	4 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)		3 774 625	3 558 670
Aruandeaasta kasum (kahjum)		493 482	215 955
OMAKAPITAL KOKKU		4 312 107	3 818 625
KOHUSTUSED JA OMAKAPITAL KOKKU		12 436 650	12 523 244



Kasumiaruanne /SKEEM 1/

(kroonides)

	Lisa nr	2008	2007
Müügitulu	11	83 507 558	72 696 293
Muud äritulud	13	29 657	71 356
Valmis-ja lõpetamata toodangu varude jääkide muutus		-127 307	-423 332
Kaubad,toore,materjal ja teenused	14	-37 299 014	-33 229 713
Mitmesugused tegevuskulud	15	-17 134 544	-14 798 904
Tööjõukulud:			
Palgakulu		-16 971 904	-13 969 275
Sotsiaalmaksud		-5 656 208	-4 656 548
Tööjõukulud kokku		-22 628 112	-18 625 823
Põhivara kulum		-893 624	-919 761
Muud ärikulud	13	-4 869 091	-4 458 721
s.h.annetused ja annetuste tulumaks		-2 743 480	-2 784 039
Ärikasum (-kahjum)		585 523	311 395
Finantstulud ja -kulud			
Intressitulud		17 390	2 744
Intressikulud		-81 763	-78 310
Muud finantstulud-ja kulud		-27 668	-19 874
Finantstulud ja -kulud kokku		-92 041	-95 440
Aruandeaasta puhaskasum (-kahjum)		493 482	215 955

Juhatusel liige



Rahavoogude aruanne

[kaudmeetodil, alustades puhaskasumist]

(kroonides)

	Lisa nr	2008	2007
Rahavood äritegevusest			
Puhaskasum		493 482	215 955
Korrigeerimised:			
Põhivara kulum		893 624	919 761
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus		-435 717	-2 539 235
Varude muutus		-780 325	-244 593
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus		-580 076	2 563 636
Kokku rahavood äritegevusest		-409 012	925 524
Rahavood investeerimistegevusest			
Materiaalse ja immateriaalse põhivara soetus	5	-290 350	-126 991
Kokku rahavood investeerimistegevusest		-290 350	-126 991
Rahavood kokku		-699 362	798 532
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2	804 773	6 240
Raha ja raha ekvivalentide muutus		-699 362	798 532
Valuutakursi muutuste mõju			
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2	105 411	804 773

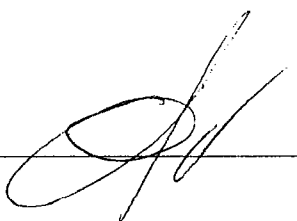
Juhatusel liige



Omakapitali muutuste aruanne
(kroonides)

	Osa- kapital	Kohus- tuslik reserv- kapital	Jaotamata kasum/ kahjum	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2006	40 000	4 000	3 558 670	3 602 670
Aruandeperioodi puhaskasum	0	0	215 955	215 955
Saldo seisuga 31.12.2007	40 000	4 000	3 774 625	3 818 625
Aruandeperioodi puhaskasum	0	0	493 482	493 482
Saldo seisuga 31.12.2008	40 000	4 000	4 268 107	4 312 107

Juhatuse liige



Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Humana Sorteerimiskeskus OÜ 2008. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Tütarettevõtted

Tütarettevõtteks loetakse ettevõtet, mille üle emaettevõttel on kontroll. Tütarettevõtet loetakse emaettevõtte kontrolli all olevaks, kui emaettevõtte omab kas otseselt või kaudselt üle 50% tütarettevõtte hääleõiguslikest aktsiatest või osadest või on muul moel võimeline kontrollima tütarettevõtte tegevus- ja finantspoliitikat.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, laekumata kaardimakseid.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse kaalutud keskmise meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Seadmete, sisseseade ja inventari amortisatsiooninorm on 20-40% aastas.

Juhatuse liige



Immateriaalne põhivara

Firmaväärtus leitakse uue majandusüksuse omandamisel ostuhinna ja ostetud netovara õiglase väärtuse vahena.

Positiivset firmaväärtust loetakse määramata pikkusega kasuliku elueaga varaks ja sellest tulenevalt seda ei amortiseerita. Firmaväärtuse väärtuse kontrollimiseks teostatakse igal bilansipäeval väärtuse test ning juhul kui kaetav väärtus osutub väiksemaks bilansiliselt jääkmaksumusest, hinnatakse firmaväärtuse bilansiline maksumus alla.

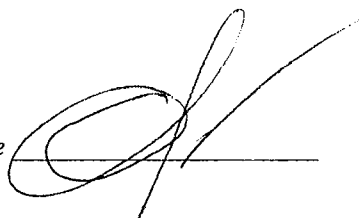
Negatiivne firmaväärtus kajastatakse kohe kasumiaruandes tuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Juhatuse liige



Lisa 2. Raha

	31.12.2008	31.12.2007
Kassa	7 589	466
Pangakontod	3 137	588 663
Raha teel	94 685	215 644
Raha kokku	105 411	804 773

Lisa 3. Nõuded ja ettemaksed

	31.12.2008	31.12.2007
Nõuded ostjate vastu	2 259 017	2 371 396
Muud lühiajalised nõuded	456 628	0
Ettemakstud vara kindlustusmaksed	50 355	57 788
Ettemakstud rent (deposiit)	902 573	788 401
Ettemaksed teenuste eest	22 280	37 551
Nõuded ja ettemaksed kokku	3 690 853	3 255 136

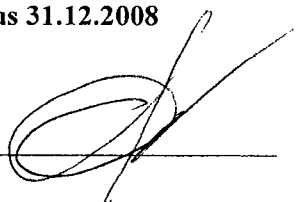
Lisa 4. Varud

	31.12.2008	31.12.2007
Tooraine ja materjal	1 050 391	949 928
Kaup müügiks kauplustes	1 688 698	791 186
Valmistoodang	4 542 195	4 414 888
Ettemaksed hankijale	95 025	439 982
Varud kokku	7 376 309	6 595 984

Lisa 5. Materiaalne põhivara

	Masinad ja seadmed	Inventar	Kokku
Soetusmaksumus 31.12.2006	1 091 598	388 369	1 479 967
Soetamine	36 721	90 270	126 991
Soetusmaksumus 31.12.2007	1 128 319	478 639	1 606 958
Soetamine	0	290 350	290 350
Soetusmaksumus 31.12.2008	1 128 319	768 989	1 897 308
Akumuleeritud kulum 31.12.2006	0	0	0
Arvestatud kulum	589 735	271 017	860 752
Akumuleeritud kulum 31.12.2007	589 735	271 017	860 752
Arvestatud kulum	511 340	234 773	746 113
Akumuleeritud kulum 31.12.2008	1 101 075	505 790	1 606 865
Jääkmaksumus 31.12.2007	538 584	207 622	746 206
Jääkmaksumus 31.12.2008	22 711	267 731	290 442

Juhatuse liige



Lisa 6. Immateriaalne põhivara

	Muu immateriaalne põhivara	Kokku
Saldo seisuga 31.12.2006	1 180 153	1 180 153
Kulum	-59 008	-59 008
Jääkmaksumus 31.12.2007	1 121 145	1 121 145
Kulum	-147 510	-147 510
Saldo seisuga 31.12.2008		
Soetusmaksumus	1 180 153	1 180 153
Akumuleeritud kulum	-206 518	-206 518
Jääkmaksumus 31.12.2008	973 635	973 635

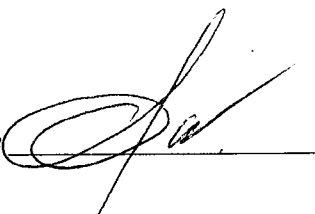
Lisa 7. Maksuvõlad

	31.12.2008		31.12.2007	
	Ettemaks	Võlg	Ettemaks	Võlg
Käibemaks	0	385 133	0	346 605
Ettevõtte tulumaks	0	16 443	0	159 821
Üksikisiku tulumaks	0	403 358	0	392 507
Sotsiaalmaks	0	933 848	0	872 753
Kohustuslik kogumispension	0	37 526	0	33 424
Töötuskindlustusmaks	0	23 972	0	22 379
Kokku (lisa 8)	0	1 800 280	0	1 827 489

Lisa 8. Võlad ja ettemaksed

	31.12.2008	31.12.2007
Võlad tarnijatele	4 187 912	2 658 090
Võlad töövõtjatele	1 014 808	917 251
Võlg emattevõttele ettevõtteosa ostust	66 125	2 384 916
Maksuvõlad (lisa 7)	1 800 280	1 827 489
Muud võlad	1 055 418	916 873
Võlad ja ettemaksed kokku	8 124 543	8 704 619

Juhatusel liige



Lisa 9. Osakapital

	31.12.2008	31.12.2007
Osakapital (kroonides)	40 000	40 000
Osakute arv (tk)	1	1
Osakute nimiväärtus (kroonides)	40 000	40 000

Humana Sorteerimiskeskus OÜ ainuosanik on Humana People to People Eastern Holding Reg.nr.300648904, Leedu Vabariik. Osa müük toimus 11.06.2008.

Lisa 10. Tehingud seotud osapooltega

Humana Sorteerimiskeskus OÜ aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- Humana People to People Eastern Holding.

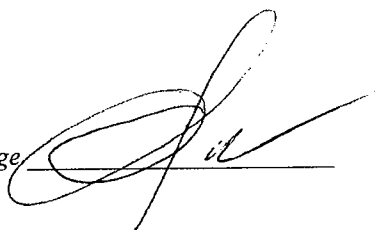
Saldod seotud osapooltega:

	31.12.2008	31.12.2007
Juhatuse liikmega seotud ettevõtted	66 125	2 384 916
Lühiajalised kohustused kokku	66 125	2 384 916

Ettevõtte juhtkonna hinnangul ei ole tehingutes eespool nimetatud osapooltega kasutatud turuhinnast oluliselt erinevaid hindu.

Juhatuse liikmetele 2008.aastal juhatuse liikme lepingute alusel tasu ei makstud.

Juhatuse liige



Lisa 11. Müügitulu

Geograafilised piirkonnad	2008	2007
Angola Vabariik	2 444 980	2 160 297
Belgia	49 036	0
Benini Vabariik	1 467 808	615 904
Bulgaaria Vabariik	0	36 834
Eesti Vabariik	60 908 404	56 882 003
Georgia	285 701	716 679
Iraak	833 679	749 204
Itaalia	161 121	182 163
Kamerun	574 738	0
Kõrgõzstan	223 466	330 049
Leedu	2 278 067	3 399 664
Läti	1 688 260	2 707 280
Rootsi	209 271	249 203
Saksamaa	36 563	0
Soome Vabariik	556 698	0
Türgi	0	10 276
Ungari	259 985	200 167
Venemaa	11 529 781	4 456 571
Kokku	83 507 558	72 696 293

Humana Sorteerimiskeskus OÜ tegevusala kood vastavalt EMTAK-ile on G 47799.
Humana Sorteerimiskeskus OÜ müügitulu jaguneb tegevusalade lõikes järgnevalt:

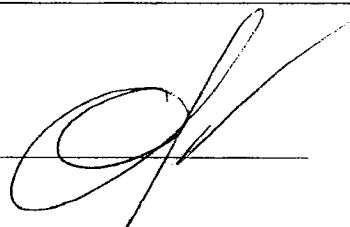
Tegevusalad/ tooted	2008	2007
Jaemüük	60 068 607	55 999 640
Hulgimüük (kohalik)	755 773	777 523
Hulgimüük (eksport)	22 599 154	15 814 290
Renditulud	84 024	104 840
Kokku	83 507 558	72 696 293

Lisa 12. Kasutusrent

Humana Sorteerimiskeskus OÜ on võtnud kasutusrendile 3 sõiduautoot ning kaubiku Volkswagen Crafter.

	2008	2007
Makstud kasutusrendimakseid perioodi jooksul	172 199	70 619
Järgmiste perioodide kasutusrendimaksud mittekatkestatavatest rendilepingutest:	396 169	257 553
s.h kuni 1 aasta	144 458	99 320
1-5 aastat	251 712	158 233

Juhatuse liige



Lisa 13. Muud äritulud ja ärikulud

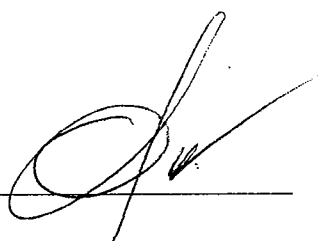
Muud äritulud	2008	2007
Kasum valuutakursi muutustest	18 261	18 297
Aruandeperioodil selgunud eelm. perioodide parandus	0	18 197
Muud äritulud	11 396	34 862
Muud äritulud kokku	29 657	71 356

Muud ärikulud		
Ettevõtlusega otseselt mitteseotud kulud	-221 588	-120 291
Kahjum valuutakursi muutusest	-15 508	-14 765
Kingitused, vastuvõtukulud	-20 322	-59 440
Viivised ja trahvid	-2 424	-1 120
Juhtimisteenus	-1 511 462	-1 314 314
Aruandeperioodil selgunud eelm. perioodide kulud	0	-1 662
Annetused ja annetuste tulumaks	-2 743 480	-2 784 039
Erisoodustuste maksud	-177 819	-152 784
Muud ärikulud	-176 488	-10 306
Muud ärikulud kokku	-4 869 091	-4 458 721

Lisa 14. Kaubad, toore, materjal ja teenused

	2008	2007
Kaubad müügiks	-27 454 552	-24 304 553
Tollikulud	-567 590	-354 082
Kütus	-109 831	-86 542
Masinate ja seadmete rent, remont ning hooldus	-324 371	-246 454
Kauba veokulud	-7 181 081	-6 953 176
Pakkematerjal, klienditeeninduvahendid	-1 575 849	-1 244 113
Muud teenused	-85 740	-40 793
Kaubad, toore, materjal ja teenused kokku	-37 299 014	-33 229 713

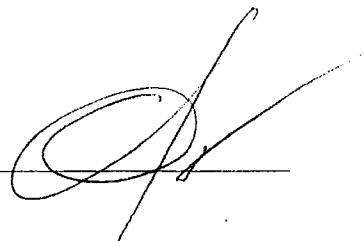
Juhatuse liige



Lisa 15. Mitmesugused tegevuskulud

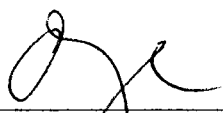
Mitmesugused tegevuskulud	2008	2007
Rendikulud	-9 973 640	-8 896 254
Kommunaal-, valve- ja majapidamiskulud	-3 080 034	-2 479 982
Sidekulud	-237 903	-215 731
Trüki-, posti-, koopiasteenused, bürootarbed	-189 968	-175 004
IT-tarvikud, IT-kulud	-158 223	-143 515
Inventar, sisustus, büroomasinad	-153 316	-204 643
Juriidilised kulud, auditi kulud	-104 083	-59 470
Koolitus, seminarid	-148 928	-106 358
Personalikulud	-21 783	-96 104
Reklaamikulud	-842 488	-736 782
Remondi- ja hooldustööd, materjalid	-145 087	-143 279
Transpordikulud	-412 515	-337 592
Kasutusrent	-99 321	-70 619
Lähetuskulud	-321 787	-198 961
Pangakulud	-487 336	-482 591
Töötervishoiukulud	-429 176	-347 470
Liikmemaksud	-280 126	-11 496
Muud tegevuskulud	-48 830	-93 053
Mitmesugused tegevuskulud kokku	-17 134 544	-14 798 904

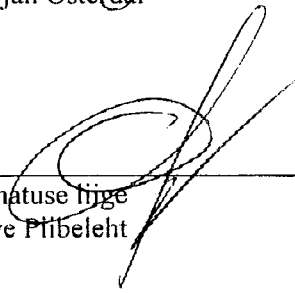
Juhatuse liige

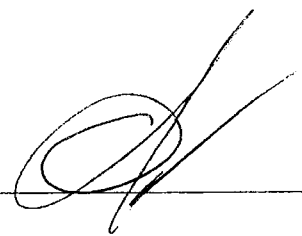


Juhatusel allkirjad 2008. aasta majandusaasta aruandele

Humana Sorteerimiskeskus OÜ 2008. a majandusaasta aruande, mis on kinnitatud osanike üldkoosoleku poolt 18.mai, 2009, kinnitamine



juhatuse esimees
Örjan Österdal

juhatuse liige
Eve Plibeleht

Juhatusel liige

1. KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK

Kasum 01.01.2008	3 774 625 krooni
Aruandeaasta kasum	493 482 krooni
Kasum 31.12.2008	4 268 107 krooni

Humana Sorteerimiskeskus OÜ juhatuse ettepanekul eelnevate perioodide kasumit ei jaotata.

2.OSANIKE NIMEKIRI

100 % osanik on Humana People to People Eastern Holding (Leedu Vabariik).
Reg.kood 300648904.



SÕLTUMATU AUDIITORI ARUANNE

Humana Sorteerimiskeskus OÜ osanikele

Oleme auditeerinud juuresolevat **Humana Sorteerimiskeskus OÜ** (edaspidi "ettevõtte") 31. detsembril 2008 lõppenud majandusaasta kohta koostatud raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi, kasumiaruannet, rahavoogude aruannet, omakapitali liikumise aruannet ning oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ja muid selgitavaid lisasid.

Ettevõtte juhatuse kohustused raamatupidamise aastaaruande osas

Juhatus kohustuseks on raamatupidamise aastaaruande koostamise ning õige ja õiglane esitamine kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava nõuetega. Selle kohustuse hulka kuulub asjakohase sisekontrollisüsteemi kujundamine ja töös hoidmine, mis tagab raamatupidamise aastaaruande korrektse koostamise ja esitamise ilma pettustest või vigadest tulenevate oluliste väärkajastamisteta, asjakohaste arvestuspõhimõtete valimine ja rakendamine ning antud tingimustes põhjendatud raamatupidamishinnangute tegemine.

Audiitori kohustused

Meie kohustus on avaldada auditi tulemuste põhjal arvamust raamatupidamise aastaaruande kohta. Sooritasime auditi kooskõlas Eesti auditeerimiseeskirjaga, mis nõuab, et me oleme vastavuses eetikanõuetega ning et me planeerime ja viime auditi läbi omandamaks põhjendatud kindlustunde, et raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi väärkajastamisi.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arv näitajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali kogumiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Nende protseduuride hulk ja sisu sõltuvad audiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Asjakohaste auditi protseduuride kavandamiseks võtab audiitor nende riskihinnangute tegemisel arvesse õige ja õiglase raamatupidamise aastaaruande koostamiseks ja esitamiseks juurutatud sisekontrollisüsteemi, kuid mitte selleks, et avaldada arvamust sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab ka kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasuse, juhatuse poolt tehtud raamatupidamislike hinnangute põhjendatuse ja raamatupidamise aastaaruande üldise esituslaadi hindamist.

Usume, et meie kogutud auditi tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane meie arvamuse avaldamiseks.

Arvamus

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne olulises osas õigesti ja õiglaselt **Humana Sorteerimiskeskus OÜ** finantsseisundit seisuga 31. detsember 2008 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.


Anne Aigro
Vannutatud audiitor

Tallinn, 19.05.2009

Humana Sorteerimiskeskuse OÜ müügitulu vastavalt EMTAK 2008-le

EMTAK	Tegevusala	2008
47799	Kasutatud kaupade jaemüük	60 068 607
	Kasutatud kaupade hulgimüük	23 354 927
68201	Ruumide allrendile andmine	84 024
	Müügitulu kokku	83 507 558

