

Majandusaasta aruanne

OÜ MOVERA

Majandusaasta algus: 1. jaanuar 2006
Majandusaasta lõpp: 31. detsember 2006

Äriregistri kood 10614720
Aadress: Ehte 5-54, 10318 Tallinn
Telefon: +372 502 2878
Faks: +372 652 5633
E-post: movera@hot.ee
Tegevjuht: Veljo Härm

Lisatud dokumendid:

Kasumi jaotamise ettepanek
Üle 10 % osasid omavate osanike nimekiri

Sisukord

TEGEVUSARUANNE	3
Tegevjuhtkonna deklaratsioon.....	4
Bilanss	5
Kasumiaruanne.....	6
Rahavoogude aruanne	7
Omakapitali muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted.....	8
Lisa 1 Nõuded	10
Lisa 3 Võlad ja ettemaksed.....	10
Lisa 4 Maksuvõlad	10
Lisa 5 Müügitulu	10
MAJANDUSAASTA KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK.....	11
Tegevjuhtkonna allkirjad 2006. aasta majandusaasta aruandele.....	12
Üle 10% osakuid omavate osanike nimekiri	13

TEGEVUSARUANNE

Sissejuhatus

Movera OÜ asutati 1999. aastal. 2006.a. tegeles peamiselt vahendustegevusega.

Tulud, kulud ja kasum

Movera OÜ 2006.a.realiseerimise netokäive oli 308 317 krooni ja kahjum 31 556 krooni.

Personal

Ettevõtte täistöökohaga töötajaid ei palganud, juhatuse liikme tööd tasustati.

Juhatuse esimees
Tarmo Haavandi

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

OÜ Movera deklareerib oma vastutust raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab, et:

- ☐ raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- ☐ raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt OÜ Movera finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
- ☐ kõik teadaolevad olulised asjaolud, mis on selgunud aruande valmimise kuupäevani, on raamatupidamise aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud;
- ☐ OÜ Movera on jätkuvalt tegutsev ettevõte.

Tallinnas, 26. juunil 2007.a

Juhatuses liige
Tarmo Haavandi

Bilanss

		kroonides	
AKTIVA		31.12.2006	31.12.2005
KÄIBEVARA			
Raha ja pangakontod		74 655	158 045
Nõuded	Lisa 1	31 748	5 454
KÄIBEVARA KOKKU		106 403	163 499
PÕHIVARA			
Materiaalne põhivara	Lisa 2	10 838	14 450
PÕHIVARA KOKKU		10 838	14 450
AKTIVA KOKKU		117 241	177 949
PASSIVA		31.12.2006	31.12.2005
LÜHIAJALISED KOHUSTUSED			
Võlad ja ettemaksed	Lisa 3	70 600	99 752
LÜHIAJALISED KOHUSTUSED KOKKU		70 600	99 752
PIKAAJALISED KOHUSTUSED KOKKU		0	0
KOHUSTUSED KOKKU		70 600	99 752
OMAKAPITAL			
Osakapital nimiväärtuses		42 000	42 000
Reservid		4 000	4 000
Eelmiste perioodide jaotamata kasum		32 197	8 219
Aruandeaasta kasum (kahjum)		-31 556	23 978
KOKKU OMAKAPITAL		46 641	78 197
PASSIVA KOKKU		117 241	177 949

Kasumiaruanne

		kroonides	
	Lisa	2006	2005
Müügitulu	5	308 514	1 293 743
Mitmesugused tegevuskulud		270 574	1 182 578
Tööjõukulud		62 260	61 590
Põhivara kulum	2	3 612	3 612
Muud ärikulud		3 314	22 067
ÄRIKULUD KOKKU		339 760	1 269 847
Ärikasum		-31 246	23 896
Finantstulud- ja kulud		-310	82
kasum (kahjum) valuutakursi muutusest		-317	0
muud finantstulud ja -kulud		7	82
ARUANDEAASTA PUHASKASUM		-31 556	23 978

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2006	2005
RAHAVOOD ÄRITEGEVUSEST		
Puhaskasum	-24 299	23 978
<i>Korrigeerimised (+/-)</i>		
Materiaalse põhivara kulum ja allahindlus	3 612	3 612
Tegevuskasum enne käibekapitali muutust	-20 687	27 590
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-26 294	20 446
Maksuvõlad (+/-)	-5 746	
Võlgnevus hankijatele (+/-)	-34 063	-32 672
Viitvõlad (+/-)	3 400	
Põhitegevuse genereeritud raha	-83 390	15 364
RAHAVOOD ÄRITEGEVUSEST	-83 390	15 364
RAHAJÄÄGI KOGUMUUTUS	-83 390	15 364
RAHA ALGJÄÄK	158 045	142 681
RAHA LÕPPJÄÄK	74 655	158 045

Omakapitali muutuste aruanne

kroonides

	Osakapital	Kohustuslik reserv-kapital	Jaotamata kasum	Kokku
Seisuga 31.12.04	42 000	0	12 219	54 219
2005.a. kasum			23 978	
Seisuga 31.12.05	42 000	4 000	32 197	78 197
2006.a. kasum			-31 556	
Seisuga 31.12.06	42 000	4 000	641	46 641

Vastavalt Movera OÜ põhikirjale on osakapitali minimaalseks suuruseks 40 000 krooni ja maksimaalseks suuruseks 160 000 krooni.

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

OÜ Movera 2006. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Muud nõuded

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 4 000 krooni.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Ehitised ja rajatised	30 aastat
Kinnisvarainvesteeringud	30 aastat
Muud masinad ja seadmed	3 aastat
Muu inventar ja IT seadmed	3-5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korregeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korregeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korregeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 22/78 netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

Tehingud välisvaluutas ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Eesti Panga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja -kohustused ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustused, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber Eesti kroonidesse ametlikult kehtivate Eesti Panga valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Tulude arvestus

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsia- või osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele/osanikele.

Lisa 1 Nõuded

	31.12.2006	31.12.2005
Nõuded ostjate vastu	31 748	5 454
Muud nõuded kokku	31 748	5 454

Lisa 2 Materiaalne põhivara

	Muu inventar	KOKKU
Soetusmaksumus 01.01.2006	23 305	23 305
Soetusmaksumus 31.12.2006	23 305	23 305
Akumuleeritud kulum 01.01.2006	8 855	8 855
Aruandeaastal arvestatud kulum (+)	3 612	3 612
Akumuleeritud kulum 31.12.2006	12 467	12 467
Jääkmaksumus 01.01.2006	14 450	14 450
Jääkmaksumus 31.12.2006	10 838	10 838

Soetusmaksumus 01.01.2005	23 305	23 305
Soetusmaksumus 31.12.2005	23 305	23 305
Akumuleeritud kulum 01.01.2005	5 243	5 243
Aruandeaastal arvestatud kulum (+)	3 612	3 612
Akumuleeritud kulum 31.12.2005	8 855	8 855
Jääkmaksumus 01.01.2005	18 062	18 062
Jääkmaksumus 31.12.2005	14 450	14 450

Lisa 3 Võlad ja ettemaksed

	31.12.2006	31.12.2005
Võlad tarnijatele	61 221	87 981
Maksuvõlad (Lisa 4)	5 979	11 771
Palgavõlad	3 400	0
Muud nõuded kokku	70 600	99 752

Lisa 4 Maksuvõlad

	31.12.2006		31.12.2005	
	Ettemaks	Võlg	Ettemaks	Võlg
Käibemaks	0	3 735	0	11 052
Sotsiaalmaks	0	2 244	0	660
Tööstuskindlustus	0		0	59
	0	5 979	0	11 771

Lisa 5 Müügitulu

Realiseerimise netokäive 2006.a. oli 308 514 krooni.

MAJANDUSAASTA KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK

Eelmiste perioodide jaotamata kasum	32 197
2006. aasta kahjum	-31 556
Kokku jaotuskõlbulik kasum seisuga 31.12.2006:	641

Tarmo Haavandi juhatuse esimees 26.06.2007

Tegevjuhtkonna allkirjad 2006. aasta majandusaasta aruandele

OÜ Movera tegevjuhtkond on koostanud 2006. aasta tegevusaruande ja raamatupidamise aastaaruande.

Tegevjuhtkond:

Tarmo Haavandi	juhatuse esimees		26.06.2007
Veljo Härm	juhatuse liige		26.06.2007

Üle 10% osakuid omavate osanike nimekiri

OÜ Movera üle 10% osakutega määratud hääli omavate nimeliste osakute omanike nimekiri aastaaruande kinnitanud üldkoosoleku toimumise (26.06.2007. a.) seisuga oli alljärgnev:

1. Tarmo Haavandi

Isiku- või registrikood:	37611152721
Aadress:	Tallinn
Osakute arv:	1
Osakute nimiväärtus:	21 000

2. Veljo Härm

Isiku- või registrikood:	37604034749
Aadress:	Tallinn
Osakute arv:	1
Osakute nimiväärtus:	21 000

Majandusaasta aruande allkirjad

Osaühing MOVERA (registrikood: 10614720) 01.01.2006 - 31.12.2006 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

VELJO HÄRM (juhatuse liige)

Kinnitanud

27.06.2007