

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

ärinimi: Päikesekohv OÜ

registrikood: 11587847

postiaadress: Harju maakond, Tallinn, Kristiine linnaosa,
Pirni tn 7

postisihthnumber: 10617

telefon: +372 56223327, +372 5183956

e-posti aadress: info@kohvimasinad.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Immateriaalsed põhivarad	10
Lisa 7 Laenukohustised	10
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 9 Müügitulu	11
Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused	12
Lisa 11 Tööjõukulud	12
Lisa 12 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Päikesekohv OÜ suutis hoida oma positsiooni 2024.aastal kohviautomaatide ja espressomasinate müügi ja renditurul.

Müügitulu 2024. aastal oli 576,2 tuh. eurot, mis suurenes võrreldes 2023. aastaga 3,9%. Samal ajal suurenes klientide arv.

Laiendati kohviautomaatides jookide valmistamiseks vajalike toorainete nagu kakao, koorepulbri, puuvilja, marjajookide ja siirupite valikut.

Ettevõttes töötas 2024 aastal keskmiselt 7 töötajat. Töötajatele tasuti brutopalka 117107 eurot. Päikesekohv OÜ juhatus on üheliikmeline ja aruandeaastal arvestati ja tasuti juhatuse liikmele brutotasu 10800 eur. Kokku oli palgakulu 170,7 tuh. eurot.

2025.aasta eesmärgiks on renditeenuse turul positsiooni säilitamine ja suurendamine, klientide arvu suurendamine ja eeskujulik teenindamine.

Uurimis- ja arendustegevuse projekte ning nendega seotuid väljaminekuid aruande aastal ei olnud ja ei planeerita ka 2025 aastal.

Valuutakursid ja intressimäärad ei mõjutanud olulises osas majandustegevus.

Piret Kolga
juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	43 494	16 080	2
Nõuded ja ettemaksed	9 637	15 436	3
Varud	168 572	125 265	
Kokku käibevarad	221 703	156 781	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	160 063	175 202	5
Immateriaalsed põhivarad	419	494	6
Kokku põhivarad	160 482	175 696	
Kokku varad	382 185	332 477	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	0	4 258	7
Võlad ja ettemaksed	72 893	51 338	8
Kokku lühiajalised kohustised	72 893	55 596	
Kokku kohustised	72 893	55 596	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Kohustuslik reservkapital	256	256	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	270 198	254 709	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	36 282	19 360	
Kokku omakapital	309 292	276 881	
Kokku kohustised ja omakapital	382 185	332 477	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Müügitulu	756 201	727 680	9
Muud äritulud	20 811	1 080	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-450 719	-419 514	10
Mitmesugused tegevuskulud	-62 843	-70 818	
Tööjõukulud	-170 739	-154 979	11
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-54 246	-59 271	
Muud ärikulud	-98	-2 679	
Ärikasum (kahjum)	38 367	21 499	
Intressikulud	-102	-391	
Muud finantstulud ja -kulud	-1 353	1 396	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	36 912	22 504	
Tulumaks	-630	-3 144	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	36 282	19 360	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

PÄIKESEKOHV OÜ 2024. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardist ning taksonoomiast 2022. Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täpsustab raamatupidamise seaduse § 34 lõike 4 alusel kehtestatud raamatupidamistoimkonna juhendid (RTJ).

Raamatupidamise aruanne on koostatud kasumiaruande skeem 1 alusel ja eurodes ning lähtudes väikeettevõtjale esitatud aruandenõuetest.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete summa võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuv summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitul, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Neto realiseerimisväärtus leitakse, arvates tavapärase äritegevuses kasutatavast hinnangulisest müügihinnast maha hinnangulised kulutused, mis on vajalikud toote müügi võimaldamiseks viimiseks ja müügi sooritamiseks.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 500 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 500 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse

kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeas. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Immateriaalset varaobjekti kajastatakse bilansis ainult juhul, kui: objekt on ettevõtte poolt kontrollitav; on tõenäoline, et ettevõtte saab objekti kasutamisest tulevikus majanduslikku kasu; objekti soetusmaksumus on usaldusväärselt hinnatav. Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kulutustest.

Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kõikidel immateriaalsetel varadel eeldatakse olevat piiratud kasulik eluiga. Kui ettevõtte ei ole võimalik usaldusväärselt hinnata immateriaalse vara kasulikkude eluiga, amortiseeritakse see vara kuni 10 aasta jooksul

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinaid ja seadmeid	4 kuni 10 aastat
Inventar	4 kuni 5 aastat
Transpordivahendid	5 aastat

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Kulud

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt vastavalt hea raamatupidamistavale.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinnakorrigeerimistelt.

Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult väljamakstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasi lükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooled seotuks juhul, kui ühel osapoolel on valitsev või oluline mõju teise osapoolle tehtavate finants- ja tegevusotsustele. Valitsev mõju on ettevõtte rohkem kui poole hääleõiguse omandiõigus otse või tütarettevõtete kaudu, või oluline osalus ettevõtte hääleõiguses ning põhikirjal või lepingul põhinev õigus juhtida ettevõtte juhtkonna finants- ja tegevuspoliitikat. Oluline mõju on osalemine ettevõtte finants- ja tegevuspoliitika otsustamisel, kuid mitte valitsev mõju selle üle.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Arveldusarved	43 494	16 080
Kokku raha	43 494	16 080

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	9 625	9 625
Ostjatelt laekumata arved	9 625	9 625
Muud nõuded	12	12
Viitlaekumised	12	12
Kokku nõuded ja ettemaksed	9 637	9 637
	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	15 336	15 336
Ostjatelt laekumata arved	15 336	15 336
Muud nõuded	100	100
Viitlaekumised	100	100
Kokku nõuded ja ettemaksed	15 436	15 436

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	9 053	7 694
Üksikisiku tulumaks	1 640	1 233
Sotsiaalmaks	3 564	2 996
Kohustuslik kogumispension	59	93
Töötuskindlustusmaksed	238	196
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	14 554	12 212

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

				Kokku
			Masinad ja seadmed	
	Transpordivahendid	Muud masinad ja seadmed		
31.12.2022				
Soetusmaksumus	66 613	315 401	382 014	382 014
Akumuleeritud kulum	-45 147	-148 375	-193 522	-193 522
Jääkmaksumus	21 466	167 026	188 492	188 492
Ostud ja parendused		50 155	50 155	50 155
Muud ostud ja parendused		50 155	50 155	50 155
Amortisatsioonikulu	-12 257	-51 188	-63 445	-63 445
31.12.2023				
Soetusmaksumus	66 613	365 556	432 169	432 169
Akumuleeritud kulum	-57 404	-199 563	-256 967	-256 967
Jääkmaksumus	9 209	165 993	175 202	175 202
Ostud ja parendused		39 032	39 032	39 032
Muud ostud ja parendused		39 032	39 032	39 032
Amortisatsioonikulu	-5 739	-48 432	-54 171	-54 171
31.12.2024				
Soetusmaksumus	66 613	404 588	471 201	471 201
Akumuleeritud kulum	-63 143	-247 995	-311 138	-311 138
Jääkmaksumus	3 470	156 593	160 063	160 063

Lisa 6 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2022		
Soetusmaksumus	1 494	1 494
Akumuleeritud kulum	-926	-926
Jääkmaksumus	568	568
Amortisatsioonikulu	-74	-74
31.12.2023		
Soetusmaksumus	1 494	1 494
Akumuleeritud kulum	-1 000	-1 000
Jääkmaksumus	494	494
Amortisatsioonikulu	-75	-75
31.12.2024		
Soetusmaksumus	1 494	1 494
Akumuleeritud kulum	-1 075	-1 075
Jääkmaksumus	419	419

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2024	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Kapitalirendikohustised kokku	0	0		
Laenukohustised kokku	0	0		
	31.12.2023	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Kapitalirendikohustised kokku	4 258	4 258		
Laenukohustised kokku	4 258	4 258		

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	44 995	44 995
Võlad töövõtjatele	8 167	8 167
Võlad seotud osapooltele	0	0
Maksuvõlad	14 554	14 554
Muud võlad	5 177	5 177
Muud viitvõlad	5 177	5 177
Kokku võlad ja ettemaksed	72 893	72 893
	31.12.2023	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	25 588	25 588
Võlad töövõtjatele	8 383	8 383
Võlad seotud osapooltele	185	185
Maksuvõlad	12 212	12 212
Muud võlad	4 970	4 970
Muud viitvõlad	4 970	4 970
Kokku võlad ja ettemaksed	51 338	51 338

Lisa 9 Müügitulu

(eurodes)

	2024	2023
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	729 722	676 951
Läti	22 050	25 313
Leedu	1 745	0
Poola	2 551	22 642
Saksamaa	0	2 774
Soome	133	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	756 201	727 680
Kokku müügitulu	756 201	727 680
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Toiduainetööstus- ja kaubandusseadmete hulgimüük	632 869	629 853
Muude tarbeesemete ja kodumasinade väljaüürimine ja kasutusrent	64 632	66 490
Masinate ja seadmete remont	58 700	31 337
Kokku müügitulu	756 201	727 680

Lisa 10 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2024	2023
Tooraine ja materjal	411 386	377 572
Energia	8 388	8 483
Elektrienergia	2 608	2 759
Kütus	5 780	5 724
Üür ja rent	28 449	29 966
Muud	2 496	3 493
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	450 719	419 514

Lisa 11 Tööjõukulud (eurodes)

	2024	2023
Palgakulu	127 807	116 170
Sotsiaalmaksud	42 932	38 809
Kokku tööjõukulud	170 739	154 979
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	7	7
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	6	6
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	1

Lisa 12 Seotud osapooled (eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2024	2023
Arvestatud tasu	10 800	10 600

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale ei tehtud muid olulisi soodustusi.

Aruande elektroonilised kinnitused

Aruande lõpetamise kuupäev on: 23.05.2025

Päikesekohv OÜ (registrikood: 11587847) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Kinnitaja nimi	Kinnitaja roll	Kinnituse andmise aeg
Piret Kolga	Juhatuse liige	29.05.2025

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek
(eurodes)

	31.12.2024
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	270 198
Aruandeaasta kasum (kahjum)	36 282
Kokku	306 480

Kasumi jaotamise otsus
(eurodes)

	31.12.2024
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	270 198
Aruandeaasta kasum (kahjum)	36 282
Kokku	306 480

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muude masinate ja seadmete hulgimüük	4664	EMTAK 2025	632869	83.69%	Jah
Muude tarbeesemete ja kodumasinade väljaüürimine ja kasutusrent	77221	EMTAK 2025	64632	8.55%	Ei
Masinate ja seadmete remont ning hooldus	33121	EMTAK 2025	58700	7.76%	Ei