

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

sihtasutuse nimi: SIHTASUTUS AHTME HAIGLA

registrikood: 90003344

postiaadress: Ida-Viru maakond, Kohtla-Järve linn, Ahtme linnaosa,
Ahtme mnt 95

postisihnumber: 31027

telefon: +372 3366201, +372 5026876, +372 3371146

faks: +372 3371145

e-posti aadress: ahtmehaigla@ahhmehaigla.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksud	11
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	11
Lisa 5 Varud	12
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	12
Lisa 7 Immateriaalsed põhivarad	13
Lisa 8 Võlad ja ettemaksud	14
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	14
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	14
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 12 Tööjõukulud	15
Lisa 13 Seotud osapooled	15
Aruande allkirjad	17
Vandeauditori aruanne	18

Tegevusaruanne

Sihtasutus Ahtme Haigla on asutatud 22.10.2002.aastal OÜ AHTME HAIGLA VTK poolt eesmärgiga osutada psühhiaatrilist ja psühhoterapeutilist abi elanikele. Sihtasutus Ahtme Haigla on tervishoiuasutus, mis osutab statsionaarset ja ambulatoorset psühhiaatrilist abi nii Virumaa elanikele, kui ka teiste regioonide elanikele. Ahtme Haigla on patsiendikeskne raviuasutus, kus pakutakse kaasaegset, kiiret, efektiivset ja kvaliteetset psühhiaatrilist ravi. Sihtasutuse Ahtme Haigla eesmärgiks on olla Virumaa tervishoiualaseks kompetentsikeskuseks psühhiaatria alal, olla pidevalt arenev ja usaldusväärne organisatsioon, kus töötavad kompetentsed ja motiveeritud töötajad. Sihtasutuse Ahtme Haigla missioon on kvaliteetset patsiendikeskset tervishoiuteenust pakkudes parandada inimeste elukvaliteeti ja väärtustada Ida-Virumaa elukeskkonda.

Järgnevas esitame haigla personali, ravitöö ja majandustulemuste kokkuvõtet.

*Personal (seisuga 31.12.2024)
Haigla töötajate arv on esitatud Tabelis 1.
Tabel 1. Töötajate arv 2023-2024*

	31.12.2024	31.12.2023
<i>Töötajate arv kokku</i>	70	71
<i>Arstid</i>	6	7
<i>Psühholoogid</i>	3	3
<i>Õed</i>	22	22
<i>Hoolduspersonal</i>	23	23
<i>Muu personal</i>	16	16

2024.aastal tuli haiglasse tööle 2 uut töötajat, ning lahkus töölt 3 töötajat. Aruandekuupäeva seisuga töötas 2 arsti käsunduslepinguga. Sihtasutusel Ahtme Haigla on 5-liikmeline nõukogu ja 1-liikmeline juhatus.

*Meditsiiniline tegevus SA-l Ahtme Haigla
2024.aasta meditsiinilise tegevuse olulisemad andmed on esitatud Tabelis 2.
Tabel 2. SA Ahtme Haigla meditsiiniline tegevus 2023-2024*

	2024	2023
<i>Vastuvõetud</i>	7 683	9 632
<i>Statsionaari patsientide arv</i>	945	1 137
<i>Voodipäevad</i>	17 407	19835
<i>Keskmine statsionaarravi kestus (päevades)</i>	18,4	17,4

*Majandustegevuse aruanne
2024.aastal olid haigla tulud kokku 4 958 845 eurot, võrreldes eelmise aastaga suurenesid tulud 324 725 euro võrra ehk 7 %.
2024.aastal olid haigla kulud 4 678 934 eurot, võrreldes eelmise aastaga suurenesid kulud 475 909 euro võrra ehk 11,3 %.
Majandustegevuse tulem 2024 .aastal oli positiivne, haigla tulud ületasid kulusid 279 911 euro võrra.*

Tabel 3. SA Ahtme Haigla 2024-2023.aasta majandustegevuse tulem (eurodes)

	2024	2023
<i>Tulud kokku</i>	4 958 845	4 634 120

<i>Meditsiiniteenused</i>	<i>4 793 047</i>	<i>4 580 381</i>
<i>Muud tulud</i>	<i>165 798</i>	<i>53 739</i>
<i>Kulud kokku</i>	<i>4 678 934</i>	<i>4 203 025</i>
<i>Tegevuse kulud</i>	<i>668 896</i>	<i>753 726</i>
<i>Tööjõukulud</i>	<i>3 943 266</i>	<i>3 369 895</i>
<i>Amortisatsioon</i>	<i>46 318</i>	<i>58 960</i>
<i>Muud kulud</i>	<i>20 454</i>	<i>20 444</i>
<i>Tulem</i>	<i>279 911</i>	<i>431 095</i>

Tervishoiuteenuste müük SA Ida-Viru Keskhaiglale 2024.aastal toimus vastavalt hankelepingule, mis kehtib kuni 31.03.2027.

SA Ahtme Haigla töötab stabiilselt paljude aastate jooksul ning planeerib jätkata tööd samas mahus. Ahtme haigla teeninduspiirkonnas on sotsiaalne keskkond üldiselt stabiilne. Kuigi elanike arv väheneb, kasvab samas psühhikahäiretega patsientide arv piirkonna hoolekodudes, mis mõnevõrra muudab diagnooside struktuuri, kuid ei avalda olulist mõju raviprotsessi korraldusele.

Aasta jooksul on tehtud investeeringuid materiaalsesse põhivarasse. Osteti meditsiinitehnika ja majandusinventari. Aastal 2025 plaanitakse kõlbmatuks muutunud majandusinventari, meditsiinitehnika ja arvutite väljavahetamist.

Peamised finantssuhtarvud aruandes

Ettevõtlustulu kasv 2024. aastal on 4,6 % (2023. aastal oli 7,4%)

Tulemi kasv 2024. aastal on negatiivne -35,1 % (2023.aastal oli negatiivne -0,1%)

Lühiajaliste kohustiste kattekordaja 2024. aastal on 10,8 (2023.aastal oli 11,5)

Rentaablus 2024.aastal on 5,8% (2023.aastal oli 9,4%)

Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

*Ettevõtlustulu kasv = (tulu ettevõtlusest 2024 - tulu ettevõtlusest 2023) / tulu ettevõtlusest 2023 * 100%*

*Tulemi kasv = (tulem 2024 - tulem 2023) / tulem 2023 * 100%*

Lühiajaliste kohustiste kattekordaja (kordades) = käibevara/lühiajalised kohustised

*Rentaablus (%) = tulem / tulu ettevõtlusest * 100%*

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	5 046 517	2 294 916	2
Nõuded ja ettemaksud	404 494	2 789 089	3
Varud	20 401	19 353	5
Kokku käibevarad	5 471 412	5 103 358	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	155 241	175 872	6
Immateriaalsed põhivarad	0	3 800	7
Kokku põhivarad	155 241	179 672	
Kokku varad	5 626 653	5 283 030	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	508 801	445 089	8
Kokku lühiajalised kohustised	508 801	445 089	
Kokku kohustised	508 801	445 089	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	6 391	6 391	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	4 831 550	4 400 455	
Aruandeaasta tulem	279 911	431 095	
Kokku netovara	5 117 852	4 837 941	
Kokku kohustised ja netovara	5 626 653	5 283 030	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Tulud			
Tulu ettevõtlusest	4 793 047	4 580 381	10
Muud tulud	0	18 554	
Kokku tulud	4 793 047	4 598 935	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-689 350	-774 170	11
Tööjõukulud	-3 943 266	-3 369 895	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-46 318	-58 960	6,7
Kokku kulud	-4 678 934	-4 203 025	
Põhitegevuse tulem	114 113	395 910	
Intressitulud	165 798	35 185	
Aruandeaasta tulem	279 911	431 095	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	114 113	395 910	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	46 318	58 960	6,7
Kasum (kahjum) põhivarade müügist	0	-21 183	
Kokku korrigeerimised	46 318	37 777	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	2 384 595	-2 329 473	
Varude muutus	-1 048	7 151	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	63 712	-16 195	
Laekunud intressid	165 798	35 185	
Kokku rahavood põhitegevusest	2 773 488	-1 869 645	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivarade soetamisel	-21 887	-153 186	6,7
Laekunud materiaalse ja immateriaalse põhivarade müügist	0	28 500	6
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-21 887	-124 686	
Kokku rahavood	2 751 601	-1 994 331	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 294 916	4 289 247	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 751 601	-1 994 331	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	5 046 517	2 294 916	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2022	6 391	4 400 455	4 406 846
Aruandeaasta tulem		431 095	431 095
31.12.2023	6 391	4 831 550	4 837 941
Aruandeaasta tulem		279 911	279 911
31.12.2024	6 391	5 111 461	5 117 852

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standard tugineb rahvusvahelisel tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele (Euroopa Liidu raamatupidamise direktiivid, rahvusvahelised finantsarvestuse standardid) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Aastaaruanne on koostatud eurodes.

Majandusaasta algas 1.jaanuaril 2024 ja lõppes 31.detsembril 2024.

Raha

Raha ja raha lähenditena kajastatakse bilansis ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ning pankades olevaid arvelduskontode jääke ja kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis tõenäoliselt laekuva summani alla hinnatud.

Nõuded kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Varud

Varudena on bilansis näidatud inventariseeritud lao jääke soetusmaksumuses, või neto-realiseerimismaksumuses lähtudes sellest, mis on madalam.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Materiaalsete varude kuludesse kandmisel on rakendatud FIFO meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid, mida kasutatakse hinnanguliselt pikema perioodi jooksul kui üks aasta ja mille soetusmaksumus on alates 639 eurost ning arvutid soetusmaksumusega alates 300 eurost.

Põhivara soetusmaksumusse arvestatakse kulutused, mis on vajalikud selle kasutuselevõtmiseks.

Põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle hinnangulisest kasulikust elueast.

Põhivara kulumi normid aastast on põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised 3%-10%

Masinad ja seadmed 20%-33%

Muud materiaalsed põhivarad 20%

Immateriaalne põhivara 31%-50%

Varade väärtuse langus.

Igal aruandekuupäeval hinnatakse materiaalse ja immateriaalse põhivara puhul vara väärtuse võimalikule langusele viitavate asjaolude esinemist. Selliste asjaolude esinemise korral hinnatakse vara kaetavat väärtust ning võrreldakse seda bilansilise maksumusega. Väärtuse langusest tekkinud kahjum kajastatakse summas, mille võrra vara bilansiline maksumus ületab selle kaetava väärtuse. Vara kaetav väärtus on vara õiglase väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused, või vara kasutusväärtus, vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Vara väärtuse languse hindamise eesmärgil hinnatakse kaetavat väärtust kas üksiku varaobjekti või väiksema võimaliku varade grupi kohta, mille jaoks on võimalik rahavoogusid eristada (raha genereeriv üksus). Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kord alla hinnatud varade puhul hinnatakse igal järgmisel aruandekuupäeval, kas võib olla tõenäoline, et vara kaetav väärtus on vahepeal tõusnud. Kui väärtuse testi tulemusena selgub, et vara või varade grupi (raha genereeriva üksuse) kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, tühistatakse varasem allahindlus ja suurendatakse vara bilansilist jääkmaksumust kuni summani, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni. Allahindluse tühistamist kajastatakse aruandeaasta kasumiaruandes põhivara allahindluse kahjumi vähendamisena.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639 eurot

Finantskohustised

Kohustised, mille maksetähtjad on bilansi kuupäevast arvestatuna üle ühe aasta, on bilansis esitatud pikaajaliste kohustistena, ülejäänud lühiajaliste kohustistena.

Materiaalselt fikseeritavad, teadaolevad kohustised on kajastatud bilansis. Finantskohustised kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimine

Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud. Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustisena. Vastavalt kohustist kajastatakse bilansis lühi- või pikaajalisena olenevalt sellest, millal toimub sihtfinantseerimisega kaasnevate tingimuste täitmine.

Tulud

Tulud ja kulud on kirjendatud tekkepõhiselt.

Tulud kirjendatakse raamatupidamises siis, kui müüdüd toote või teenuse omandiõigus on üle läinud ostjale ja SA-l Ahtme Haigla on tekkinud summale nõudeõigus.

Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt sisemise intressimäära alusel.

Kulud

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes.

Maksustamine

Maksude arvestamisel on lähtutud kehtivatest maksuseadustest

Seotud osapooled

Käesoleva raamatupidamise aastaaruande koostamisel on osapooled loetud seotuks, kui ühel osapoolel on teise üle kontroll või oluline mõju teise osapoole finants- või juhimisotsustele.

Lisa 2 Raha (eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Sularaha kassas	595	130
Arvelduskontol	4 945 922	2 194 786
Deposiitkontol	100 000	100 000
Kokku raha	5 046 517	2 294 916

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	399 979	399 979	4
Ostjatelt laekumata arved	399 979	399 979	
Muud nõuded	0	0	
Viitlaekumised	0	0	
Ettemaksed	4 515	4 515	
Tulevaste perioodide kulud	2 764	2 764	
Muud makstud ettemaksed	1 751	1 751	
Kokku nõuded ja ettemaksed	404 494	404 494	
	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	286 471	286 471	4
Ostjatelt laekumata arved	286 471	286 471	
Muud nõuded	2 500 720	2 500 720	
Viitlaekumised	2 500 720	2 500 720	
Ettemaksed	1 898	1 898	
Tulevaste perioodide kulud	1 483	1 483	
Muud makstud ettemaksed	415	415	
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 789 089	2 789 089	

Lühiajaliste viitlaekumiste all seisuga 31.12.2023 on kajastatud deposiit summas 2500000 eurot tähtajaga 27.06.2024.

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu (eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Ostjatelt laekumata arved	399 979	286 471	
Nõuded mediteenuste osutamise eest	399 979	286 471	
Kokku nõuded ostjate vastu	399 979	286 471	3

Lisa 5 Varud

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Tooraine ja materjal	20 401	19 353
Kokku varud	20 401	19 353

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

								Kokku	
	Maa	Ehitised	Transportivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad		Ettemaksed
31.12.2022									
Soetusmaksumus	2 020	44 651	91 412	37 602	174 029	303 043	12 917	362 631	
Akumuleeritud kulum		-26 714	-67 968	-34 021	-148 616	-250 605	-12 449	-289 768	
Jääkmaksumus	2 020	17 937	23 444	3 581	25 413	52 438	468	72 863	
Ostud ja parendused			103 800	510	48 876	153 186		153 186	
Muud ostud ja parendused			103 800	510	48 876	153 186		153 186	
Amortisatsioonikulu		-1 826	-21 413	-3 367	-15 911	-40 691	-195	-42 712	
Müügid (jääkmaksumuses)			-7 103		-214	-7 317		-7 317	
Muud muutused					-148	-148		-148	
31.12.2023									
Soetusmaksumus	2 020	44 651	141 944	37 583	195 608	375 135	12 917	434 723	
Akumuleeritud kulum		-28 540	-43 216	-36 859	-137 592	-217 667	-12 644	-258 851	
Jääkmaksumus	2 020	16 111	98 728	724	58 016	157 468	273	175 872	
Ostud ja parendused					17 336	17 336	1 315	3 236	21 887
Muud ostud ja parendused					17 336	17 336	1 315	3 236	21 887
Amortisatsioonikulu		-1 594	-22 608	-256	-17 820	-40 684	-240	-42 518	
31.12.2024									
Soetusmaksumus	2 020	44 651	141 944	36 914	210 433	389 291	14 232	453 430	
Akumuleeritud kulum		-30 134	-65 824	-36 446	-152 901	-255 171	-12 884	-298 189	
Jääkmaksumus	2 020	14 517	76 120	468	57 532	134 120	1 348	155 241	

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinna

	2024	2023
--	------	------

Masinad ja seadmed	0	28 500
Transpordivahendid	0	25 000
Muud masinad ja seadmed	0	3 500
Kokku	0	28 500

Arvutid soetusmaksumusega 300-639 eurot on bilansis 31.12.2024.a. kajastatud jääkmaksumusega 340 eurot. 31.12.2023.a. jääkmaksumusega 442 eurot.

Lisa 7 Immateriaalsed põhivarad (eurodes)

			Kokku
	Arvutitarkvara	Muud immateriaalsed põhivarad	
31.12.2022			
Soetusmaksumus	50 000	1 200	51 200
Akumuleeritud kulum	-31 000	-300	-31 300
Jääkmaksumus	19 000	900	19 900
Amortisatsioonikulu	-15 500	-600	-16 100
31.12.2023			
Soetusmaksumus	50 000	1 200	51 200
Akumuleeritud kulum	-46 500	-900	-47 400
Jääkmaksumus	3 500	300	3 800
Amortisatsioonikulu	-3 500	-300	-3 800
31.12.2024			
Soetusmaksumus	50 000	1 200	51 200
Akumuleeritud kulum	-50 000	-1 200	-51 200
Jääkmaksumus	0	0	0

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	45 765	45 765	
Võlad töövõtjatele	463 036	463 036	9
Kokku võlad ja ettemaksed	508 801	508 801	
	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	40 669	40 669	
Võlad töövõtjatele	404 420	404 420	9
Kokku võlad ja ettemaksed	445 089	445 089	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Puhkuse reserv koos sotsiaalmaksu ja töötuskindlustusmaksuga	121 282	121 609	
Preemia aasta tulemuste reserv koos sotsiaalmaksu ja töötuskindlustusmaksuga	341 754	282 811	
Kokku võlad töövõtjatele	463 036	404 420	8

Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2024	2023
Tervishoiuteenuste müük juriidilistele ja füüsilistele isikutele	116 746	128 133
Tervishoiuteenuste müük Ida-Viru Kesksaigla Hankelepingute 230376 ja 275502 järgi	4 676 301	4 452 096
Tervishoiuteenuste müük Ida-Viru Kesksaigla konsultatsioonide eest	0	152
Kokku tulu ettevõtlusest	4 793 047	4 580 381

Kogu tulu on raviteenused Eestis.

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2024	2023
Üür ja rent	1 250	0
Energia	96 163	94 648
Elektrienergia	30 965	32 264
Soojusenergia	57 335	54 081
Kütus	7 863	8 303
Veevarustusteenused	12 919	13 845
Mitmesugused bürookulud	26 286	28 255
Lähetuskulud	217	0
Koolituskulud	4 989	3 273
Riiklikud ja kohalikud maksud	1 078	908
Tooraine ja materjal	165 158	188 697
Remonditööd	39 079	30 207
Transpordikulud	17 419	16 421
Muud kommunaalteenused ja maja ülalpidamise kulud	125 886	203 955
Personaliga seotud kulud	31 797	27 786
Infotehnoloogia kulud	92 025	90 415
Ostetud medteenused	54 549	54 782
Territooriumi haljastus, heakorrastus	81	534
Muud	20 454	20 444
Kokku mitmesugused tegevuskulud	689 350	774 170

Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2024	2023
Palgakulu	2 948 277	2 525 539
Sotsiaalmaksud	967 157	819 946
Erisoodustused	27 832	24 410
Kokku tööjõukulud	3 943 266	3 369 895
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	71	74

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

MÜÜDUD	2024	2023
	Põhivara	Põhivara
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	25 000
Kokku müüdüd	0	25 000

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2024	2023
Arvestatud tasu	417 089	313 538
sõiduauto kasutamine isiklikuks tarbeks	8 232	5 930
Ravipakett ja muu	623	1 646

Teenuslepingu lõpetamisel makstakse juhatuse liikmele hüvitist, mille suuruseks on 12 kuu keskmise teenustasuga võrdne summa.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.03.2025

SIHTASUTUS AHTME HAIGLA (registrikood: 90003344) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
GEORGI BELOTSERKOVSKI	Juhatuse liige	17.03.2025

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

SIHTASUTUS AHTME HAIGLA nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud SIHTASUTUS AHTME HAIGLA (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2024 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistest osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2024 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahknab oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Lisaks on meie kohustus avaldada, kas tegevusaruandes esitatud informatsioon on vastavuses kohalduvate seaduses sätestatud nõuetega. Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on eespool toodu osas oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma.

Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda ning avaldame, et tegevusaruandes esitatud informatsioon on olulises osas kooskõlas raamatupidamise aastaaruandega ning kohalduvate seaduses sätestatud nõuetega.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja

teostame auditiprotseduurid vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;

- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;

- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;

- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;

- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Maie Senitškina

Vandeaudiitori number 449

ST& Partners Osaühing

Auditiorettevõtja tegevusloa number 287

Narva mnt 5, Tallinn, Harju maakond, 10117

17.03.2025

Audiitorite digitaalallkirjad

SIHTASUTUS AHTME HAIGLA (registrikood: 90003344) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAIE SENITŠKINA	Vandeaudiitor	17.03.2025

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Põhitegevusala
Haiglaravi	86101	EMTAK 2025	Jah