

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

sihtasutuse nimi: Kiili Varahalduse Sihtasutus

registrikood: 90008614

postiaadress: Harju maakond, Kiili vald, Kiili alev, Nabala tee 2a

postisihnumber: 75401

telefon: +372 53039893

e-posti aadress: info@kiilivarahaldus.ee

veebilehe aadress: www.kiilivarahaldus.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	8
Bilanss	8
Tulemiaruanne	9
Rahavoogude aruanne	10
Netovara muutuste aruanne	11
Raamatupidamise aastaaruande lisad	12
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	12
Lisa 2 Raha	14
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	15
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	16
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	17
Lisa 6 Kasutusrent	17
Lisa 7 Laenukohustised	18
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	19
Lisa 9 Võlad tarnijatele	19
Lisa 10 Võlad töövõtjatele	20
Lisa 11 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	20
Lisa 12 Annetused ja toetused	21
Lisa 13 Tulu ettevõtlusest	22
Lisa 14 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	22
Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud	23
Lisa 16 Tööjõukulud	23
Lisa 17 Muud kulud	24
Lisa 18 Intressikulud	24
Lisa 19 Seotud osapooled	24
Lisa 20 Sündmused pärast aruandekuupäeva	25
Aruande allkirjad	26
Vandeauditiitori aruanne	27

**Kiili Varahalduse SA
Tegvuseruanne 2024. a.**

Kiili Varahalduse Sihtasutus (edaspidi KVS) asutati 2004. aastal Kiili Vallavolikogu poolt oma varade parema arendamise ja haldamise korraldamiseks. Sihtasutuse eesmärkideks on Kiili valla kultuuri-, sotsiaal- ja spordiehitiste ning tehnilise infrastruktuuri rajamine ning tema bilansis olevate ehitiste ja muu vara majandamine ja rekonstrueerimine ning nende kasutajate teenindamine.

Peamised tegevusvaldkonnad:

- kinnisvara arendamine – valla arendusprojektide juhtimine (tellija rollis).
- kinnisvara haldamine – finantsarvestuse ja üürisuhete korraldamine KVS'ile kuuluvatel ja/või tema kasutuse olevatel objektidel;
- kinnisvara hooldus – hooldustööde, renoveerimise, heakorratööde ja korrashoiutööde korraldamine ning kommunaalteenuste korraldamine KVSile kuuluvatel ja/või tema kasutuse olevatel objektidel;
- toitlustamine – toitlustuse pakkumine Kiili Gümnaasiumis (sh puhvet) ja lasteaias, toidu laialivedu lasteaeda ja selle filiaalidesse.
- Heakorrateenus - heakorratööde teostamine Kiili valla avalikel aladel ja objektidel (nt bussioote paviljonid, avalike pakendikonteinerite ümbrus, lillehooldus, jõulukaunistused, avalike mänguväljakute hooldus jms.).

Olulisemad haldusala objektid:

- Kiili Gümnaasium ja Spordihall
- Kiili Lasteaed (5 hoonet)
- Kiili Rahvamaja
- Kiili Vallamaja
- mitmesugused spordirajatised (Kiili gümnaasiumi staadion, terviserajad Kangrus ja Vaelas, avalikud rannavolle väljakud jms)
- muud objektid/kinnistud (sotsiaalkorterid Kiilis ja Luigel);

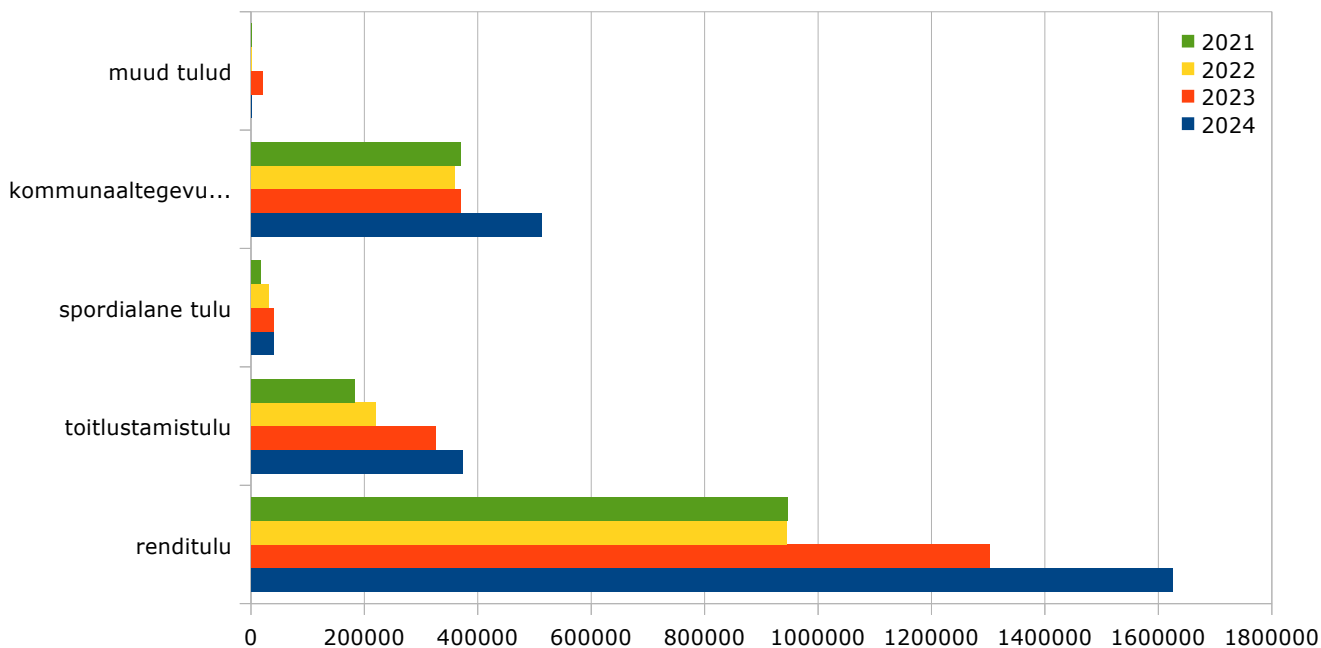
Kiili Vallavalitsus on asutuse peamine finantseerija, kellest sõltub KVS'i eelarve ja tegevuse maht. Seega KVS'i tegevus on seotud Kiili Valla eelarvestrateegiaga, mis omakorda sõltub üldisest majanduse makrokeskkonnast ja riigi eelarvepoliitikast.

Sihtasutuse äritegevust võib pidada hooajaliseks. Valdav enamus teenindavatest objektidest suveperioodil ei tööta, mistõttu toitlustus- ja koristusteenus sisuliselt ei toimi. Reeglina teostatakse suuremahulisemaid remondi -ja ehitustöid suveperioodil samuti suurpuhastusi objektidel. Sihtasutuse tegevusele hooajalisus negatiivset mõju ei avalda.

Sihtasutuse tegevusega olulisi keskkonna- ja sotsiaalseid mõjusid ei kaasne. Sihtasutuse äritegevus on siseriiklik, valuuta- ja börsikursside muutusest tulenevad otsesed riskid puuduvad. Intressimäärade muutumine mõjutab Sihtasutuse tegevust eelkõige laenukohustuste tagasimaksete osas.

TULUD, KULUD

Kiili Varahalduse Sihtasutuse 2024. a. tegevustulud moodustasid 7 379 tuh eurot, sh tulu ettevõtlusest 2 553 tuhat eurot (joonis 1).



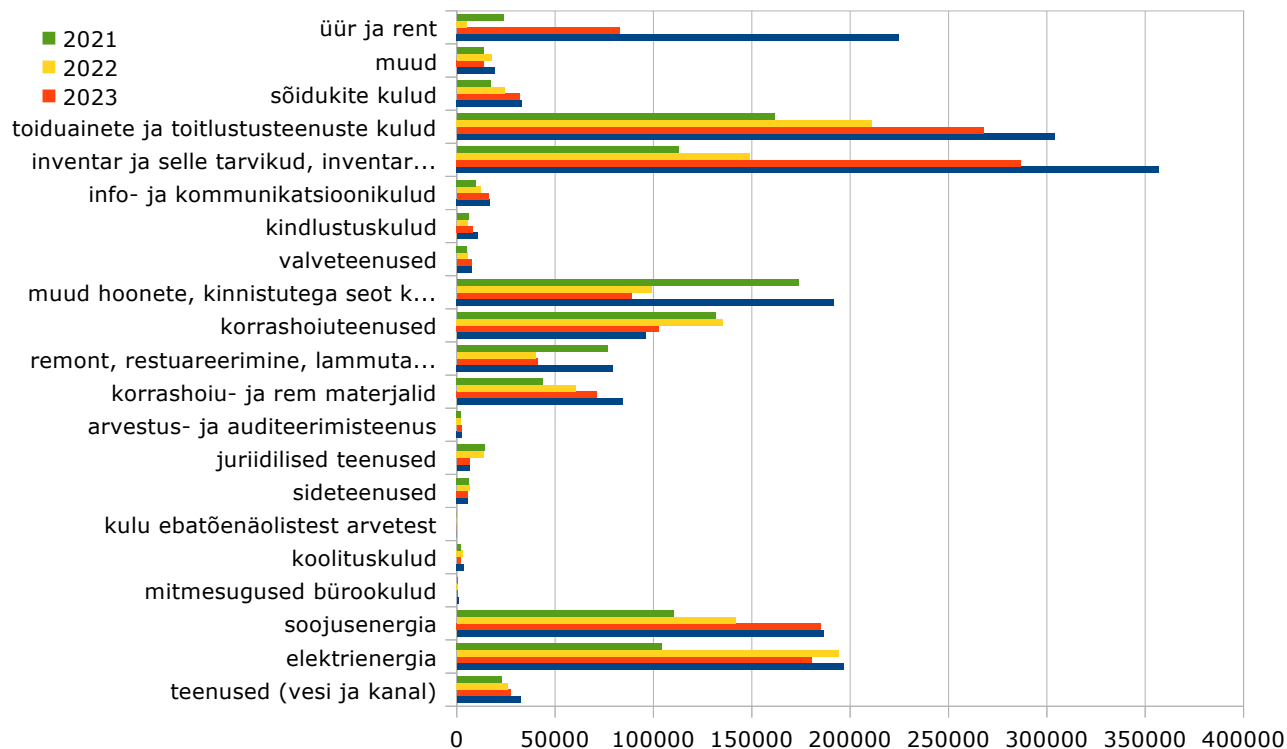
Joonis 1 Olulisemate tegevustulude struktuur 2021 – 2024 kulu liikide järgi (tuh eur).

Valdav osa tegevustuludest moodustas Kiili Gümnaasiumi ja Kiili Lasteaia rent koos kommunaalkuludega (lisandus Vaela Lasteaed) ning suurenesid 67,4 tuh euro võrra Kiili Varahalduse poolt teostatud tegevused, kokku 89,5 tuh eurot sh kohaliku omavalitsuse üksuse riigikaitsealise kriisivalmiduse suurendamiseks 44 tuh eurot ja rannavõrkpalli väljaku ehitus 27,8 tuh eurot.

Sihtfinantseeringuteks on arvestatud toetusi kokku 4 816 tuh eurot, millest suuremad olid:

- Vaela lasteaia ehitus ja sisustus (3 707 tuh eurot)
- Kiili Gümnaasiumi moodulhoone ehitus ja sisustus (212 tuh eurot)
- Toitlustuskulude katteks (kokku 356 tuh eurot)
- Kurna lasteaia õueatraksioonid (28 tuh eurot)
- Lasteaia väikese maja sh piirdeaia ehitus, tänavakivid (34 tuh eurot)
- Rahvamaja inventar, sanitaarremont (41 tuh eurot)
- Nabala tee 2 soetus (380 tuh eurot)

Kiili Varahalduse SA aruandeperioodi põhitegevuse kulud moodustasid 3 929 tuh eurot. Võrreldes eelmise perioodiga kasvasid kulud 709 tuhande euro võrra, millest tööjõu kulude kasv moodustas 204 tuh eurot. Tegevuskulud suurenesid 365 tuh eurot. Kulud suurenesid peamiselt seoses üürikulude kasvuga 142 tuh eurot (Kurna lasteaed) ja hoonete, kinnistute ja rajatistega seotud kulud 111 tuh eurot (sh kohaliku omavalitsuse üksuse riigikaitsealise kriisivalmiduse suurendamiseks 44 tuh eurot, rannavõrkpalli väljaku ehitus 28 tuh eurot ja kulud valla heakorrale 16 tuh eurot). Suurenesid toiduainete ja toitlustamisega seotud kulud 36 tuh eurot, samuti inventari soetamisega seotud kulud 70 tuh (Vaela lasteaia inventar, kulud arvestatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsuste kulude hulgas).



Joonis 2 Olulisemate tegevuskulude struktuur 2021 – 2024 kulu liikide järgi (tuh eur).

KVS-i finantskulud moodustasid 29,8 tuhat eurot, millest valdav osa kulus laenuintresside katteks. Võrreldes 2023. aastaga intressikulu vähenes 1,8 tuhat eurot.

Aruandeperioodi tulem oli 3 450 tuhat eurot.

Peamised finantsuhtarvud kahel eelneval majandusaastal on välja toodud alljärgnevas tabelis:

	31.12.24	31.12.23
Tegevustulukus (%)	46,75	51,64
Varade tootlus ROA (%)	17,02	19,83
Netovara tootlus ROE (%)	17,91	21,95
Käibevara käibekordaja	5,37	3,90
Lühiajaliste kohustuste katekordaja (kordades)	2,31	1,59
Finantsstabiilsus (%)	95,03	90,35

Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:

Tegevustulukus (%) = (aruandeaasta tulem/tegevustulu)*100

ROA (%) = aruandeaasta tulem/varad kokku *100

ROE (%) = aruandeperioodi tulem / netovara *100

Käibevara käibekordaja= tegevustulu/käibevara

Lühiajaliste kohustuste katekordaja = käibevara/lühiajalised kohustused

Finantsstabiilsus = netovara/ varad kokku *100

INVESTEERINGUD

Aruandeperioodil investeeriti põhivarasse kokku 4 095 tuh eurot. Lõpetati Vaela lasteaia ja kooli moodulhoone ehitus.

EESMÄRGID JÄRGMISEKS 2025 MAJANDUSAASTAKS

järgmise 2025 aasta tegevuse olulisemaks eesmärgiks on Kiili Haridusmaja renoveerimisprojekti koostamine, ehitushanke läbiviimine ja renoveerimise alustamine. Olemasolev ca 1300 m² suletud netopinnaga kahekordne kontorihoone Kiili alevi keskses renoveeritakse ja kohandatakse Kiili Gümnaasiumile. Samuti on 2025 aastal plaanis vahetada lasteaia suure maja aknad ja renoveerida fassaad.

Teostatakse regulaarseid ennetavaid hoolduseid ja pisiremonte kõikidel KVS-i objektidel.

/digiallkiri/

Assar-Asso Kalvet
Juhatuse liige

Ramatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	758 439	578 798	2
Nõuded ja ettemaksud	606 451	1 140 503	3
Varud	8 760	6 727	
Kokku käibevarad	1 373 650	1 726 028	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksud	415 205	605 834	3
Materiaalsed põhivarad	18 487 708	15 176 898	5
Kokku põhivarad	18 902 913	15 782 732	
Kokku varad	20 276 563	17 508 760	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	189 890	179 198	7
Võlad ja ettemaksud	403 642	905 404	8
Kokku lühiajalised kohustised	593 532	1 084 602	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	415 205	605 833	7
Kokku pikaajalised kohustised	415 205	605 833	
Kokku kohustised	1 008 737	1 690 435	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	639	639	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	15 817 686	12 345 033	
Aruandeaasta tulem	3 449 501	3 472 653	
Kokku netovara	19 267 826	15 818 325	
Kokku kohustised ja netovara	20 276 563	17 508 760	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	4 816 230	4 662 664	12
Tulu ettevõtlusest	2 552 603	2 057 931	13
Muud tulud	9 815	3 910	
Kokku tulud	7 378 648	6 724 505	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-362 803	-307 582	14
Jagatud annetused ja toetused	0	-32 197	
Mitmesugused tegevuskulud	-1 496 468	-1 131 831	15
Tööjõukulud	-1 284 165	-1 079 794	16
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-784 453	-668 880	5
Muud kulud	-1 012	-122	17
Kokku kulud	-3 928 901	-3 220 406	
Põhitegevuse tulem	3 449 747	3 504 099	
Intressitulud	74	73	
Intressikulud	-29 829	-31 604	18
Muud finantstulud ja -kulud	29 509	85	
Aruandeaasta tulem	3 449 501	3 472 653	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	3 449 747	3 504 099	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	784 453	668 880	5
Muud korrigeerimised	-4 794 038	-4 634 715	
Kokku korrigeerimised	-4 009 585	-3 965 835	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	44 333	-151 064	
Varude muutus	-2 033	-961	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	94 567	48 076	
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	730 810	635 941	11
Kokku rahavood põhitegevusest	307 839	70 256	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivarade soetamisel	-4 691 591	-3 525 192	
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	4 773 159	3 759 462	11
Laekunud intressid	0	158	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	81 568	234 428	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenude tagasimaksud	-179 937	-175 152	
Makstud intressid	-29 829	-31 604	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-209 766	-206 756	
Kokku rahavood	179 641	97 928	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	578 798	480 870	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	179 641	97 928	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	758 439	578 798	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2022	639	12 345 033	12 345 672
Aruandeaasta tulem		3 472 653	3 472 653
31.12.2023	639	15 817 686	15 818 325
Aruandeaasta tulem		3 449 501	3 449 501
31.12.2024	639	19 267 187	19 267 826

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Kiili Varahalduse Sihtasutus (edaspidi sihtasutus) 2024. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev standard, mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhend (Üldeeskiri) ning Raamatupidamise toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Sihtasutus lähtub tulemiaruarande koostamisel Raamatupidamise Toimkonna juhendi RTJ 14 põhimõtetest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja raha lähenditena kajastatakse rahavoogude aruandes lühiajalisi (kuni 3-kuulise tähtajaga soetatud) kõrge likviidsusega investeeringuid, mida on võimalik konverteerida teadaoleva summa raha vastu ning mille puhul puudub oluline turuväärtuse muutuse risk, s.h. kassas ja panga arvelduskontodel olev raha, kuni 3-kuulised tähtajalised deposiidid ning rahaturufondi osakud.

Äritegevuse rahavoogude kajastamisel kasutatakse kaudset meetodit, mille puhul aruandeperioodi tulemit korrigeeritakse mitterahaliste majandustehingute mõjuga, äritegevusega seotud varade ja kohustuste saldode muutusega ning investeerimis- või finantseerimistegevusest tulenevate rahavoogudega seotud tulude ja kuludega.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse sihtasutuse tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Varud

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevaid muid mittetagatavaid makse ja varude soetamisega seotud transpordikulutusi.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse sihtasutuse enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja asukohta. Maa võetakse soetusmaksumuses arvele maksumusest olenemata. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektile tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi Sihtasutus kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul, kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes. Vara, mille kasulik tööiga on alla ühe aasta ja mille soetusmaksumus on alla 10 000 euro, kajastatakse väheväärtusliku inventarina ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse 100%-liselt kuludesse. Kuludesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 10 000 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Maa	ei amortiseerita
Ehitised, rajatised	25 aastat
Seadmed	5 aastat
Sõidukid	5 aastat
Muu inventar	5 aastat

Sihtasutus, kui avaliku sektori üksus, kes rakendab Eesti finantsaruandluse standardit, ei tee kaetava väärtuse teste ega kajasta varade väärtuse langust kaetavale väärtusele avaliku teenuse osutamiseks vajalike põhivarade puhul, kui vara väärtus ei ole langenud selle rikkemise või muul põhjusel osaliselt või täielikult kasutusest eemaldamise tõttu. Muudel juhtudel hinnatakse igal bilansipäeval materiaalsete põhivarade puhul vara väärtuse võimalikule langusele viitavate asjaolude esinemist. Selliste asjaolude esinemise korral hinnatakse vara kaetavat väärtust ning võrreldakse seda bilansilise maksumusega. Väärtuse langusest tekkinud kulu kajastatakse summas, mille võrra vara bilansiline maksumus ületab selle kaetava väärtuse. Vara kaetav väärtus on vara õiglane väärtus, millest on maha lahutatud müügikulutused, või selle kasutusväärtus, vastavalt sellele, kumb on kõrgem. Vara väärtuse languse hindamise eesmärgil hinnatakse kaetavat väärtust kas üksiku varaobjekti või väikseima võimaliku varade grupi kohta, mille jaoks on võimalik rahavoogusid eristada. Varade allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna. Kord alla hinnatud varade puhul hinnatakse igal järgmisel bilansikuupäeval, kas võib olla tõenäoline, et vara kaetav väärtus on vahepeal tõusnud. Kui väärtuse testi tulemusena selgub, et vara või varade grupi (raha genereeriva üksuse) kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, tühistatakse varasem allahindlus ja suurendatakse vara bilansilist jääkmaksumust kuni summani, mis oleks kujunenud, arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Rendid

Kapitalirendiks loetakse rendisuhet, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina.

Sihtasutus kui rentnik

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Sihtasutus kui rendileandja

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muule sihtasutuse bilansis kajastatavale varale. Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki kaasnevaid kulutusi.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

Intrinsikulu finantskohustistelt kajastatakse aruandeperioodi tulemiaruaandes. Finantskohustis eemaldatakse bilansist siis, kui see on kas rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Annetused ja toetused

Toetustena kajastatakse saadud vahendeid (saadud toetused), mille eest ei anta otseselt vastu kaupu ega teenuseid, ning antud vahendeid (antud, vahendatud toetused), mille eest ei saada otseselt vastu kaupu ega teenuseid. Toetuste kajastamisel lähtutakse avaliku sektori finantsarvestuse ja aruandluse juhendis toodud põhimõtetest. Toetused jaotatakse järgmisteks liikideks:

- sihtfinantseerimine – teatud projektipõhise sihtotstarbe saadud ja antud toetused, mille puhul määratakse selle eesmärk koos mõõdikutega eesmärgi täitmise jälgimiseks, ajakava ja rahaline eelarve ning toetuse andja nõuab saajalt detailset aruandlust raha kasutamise kohta ning raha ülejääk tuleb maksta andjale tagasi;
- tegevustoetused – antud ja saadud toetused, mis antakse saajale lähtudes põhikirjalistest ülesannetest ja arengudokumentides määratud eesmärkidest.

Sihtfinantseerimist kajastatakse bilansis esmakordselt raha ülekandmisel või laekumisel või sihtfinantseerimisega seotud nõuete, kohustiste, tulude ja kulude arvele võtmise kuupäeval. Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivarade soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk.

Tegevustoetus kajastatakse tuluna raha laekumisel.

Sihtfinantseerimise kajastamisel eristatakse tegevuskulude ja põhivarade sihtfinantseerimist.

Tegevuskulude katteks saadud sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Põhivarade sihtfinantseerimise põhitingimuseks on, et sihtasutus toetuse saajana peab ostma, ehitama või muul viisil soetama teatud põhivarad. Sihtfinantseerimist põhivarade soetamiseks kajastatakse tuluna toetuse saamise tekkepõhisel momendil, st põhivarade soetamise perioodis. Sihtfinantseerimise arvel soetatud põhivarad soetusmaksumus kajastatakse vastavalt põhivaraobjekti kuuluvusele kas materiaalse või immateriaalse põhivarana.

Kui sihtfinantseerimisega seotud kulutused on tehtud või põhivara soetatud ja puudub sisuline toetuse laekumata jäämise risk, kuid toetus on veel laekumata, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna ja nõudena. Kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid selle arvel ei ole veel kulutusi tehtud või põhivarad soetatud, kajastatakse saadud vahendid ettemaksena bilansikirjel "Võlad ja ettemaksed" saadud ettemaksetena.

Tulud

Sihtasutuse tulu koosneb sihtfinantseerimistest, toetustest ja teenuste müügitulust. Tulud on kajastatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulude liigitamine toimub vastavalt valitud tulemiaruaande skeemi kirjetele.

Kulusid kajastatakse samas perioodis kui kajastatakse nendega seotud tulusid.

Kulud, mis tehakse äritegevuse käigus, on kas perioodikulud või ettemakstud kulud.

Kulutused, mis on võrdsed aruandeperioodiga või pikemad, kuuluvad periodiseerimisele lähtudes olulisuse printsiibist. Sellisteks perioodideks on üldiselt kuu, kvartal, aasta.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse volikogu ja valitsuse liikmeid ning asutuse juhid, kellele on antud õigused iseseisvalt lepinguüld sõlmida, juhatuse liikmed, kõigi eelpool loetletud tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmete lähedased, samuti ka nende valitseva ja olulise mõju alla olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud.

Kiili Varahalduse SA aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a) Kiili vald – asutaja
- b) Kiili valla tütarettevõtte
- c) tegev ja kõrgem juhtorgan
- c) eelpool loetletud isikute lähisugulasi ja nendega seotud ettevõtteid

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Sularaha kassas	1 928	1 384
Arvelduskontod	756 511	577 414
Kokku raha	758 439	578 798

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	347 042	347 042		
Ostjatelt laekumata arved	347 042	347 042		
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	630	630		4
Ettemaksed	38 650	38 650		
Tulevaste perioodide kulud	268	268		
Muud makstud ettemaksed	38 382	38 382		
Sihtfinantseerimise nõuded	634 761	219 556	415 205	11
Saamata seadusandlusest tulenevad toetused	573	573		
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 021 656	606 451	415 205	
	31.12.2023	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	242 160	242 160		
Ostjatelt laekumata arved	242 160	242 160		
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	143 295	143 295		4
Ettemaksed	38 382	38 382		
Muud makstud ettemaksed	38 382	38 382		11
Sihtfinantseerimise nõuded Kiili Vallavalitsus	1 322 500	716 666	605 834	11
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 746 337	1 140 503	605 834	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2024		31.12.2023	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		15 223	91 313	
Üksikisiku tulumaks		21 822		16 443
Erisoodustuse tulumaks		275		668
Sotsiaalmaks		38 523		29 771
Kohustuslik kogumispension		1 063		834
Töötuskindlustusmaksed		2 269		1 712
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	630		7	
Ettemaksukonto jääk			51 975	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	630	79 175	143 295	49 428

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

						Kokku
	Maa	Ehitised	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	
31.12.2022						
Soetusmaksumus	1 878 094	15 313 055	181 280	93 290	209 909	17 675 628
Akumuleeritud kulum		-5 603 417	-166 119	-58 687		-5 828 223
Jääkmaksumus	1 878 094	9 709 638	15 161	34 603	209 909	11 847 405
Ostud ja parendused					4 030 570	4 030 570
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused					4 030 570	4 030 570
Amortisatsioonikulu		-642 715	-10 855	-15 310		-668 880
Muud muutused	-32 197					-32 197
31.12.2023						
Soetusmaksumus	1 845 897	15 313 055	181 280	93 290	4 240 479	21 674 001
Akumuleeritud kulum		-6 246 132	-176 974	-73 997		-6 497 103
Jääkmaksumus	1 845 897	9 066 923	4 306	19 293	4 240 479	15 176 898
Ostud ja parendused		385 340		15 282	3 694 641	4 095 263
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused		385 340			3 694 641	4 079 981
Muud ostud ja parendused				15 282		15 282
Amortisatsioonikulu		-768 825	-2 339	-13 289		-784 453
Ümberliigitamised		7 900 035			-7 900 035	
Muud ümberliigitamised		7 900 035			-7 900 035	
31.12.2024						
Soetusmaksumus	1 845 897	23 598 430	181 280	108 572	35 085	25 769 264
Akumuleeritud kulum		-7 014 957	-179 313	-87 286		-7 281 556
Jääkmaksumus	1 845 897	16 583 473	1 967	21 286	35 085	18 487 708

Lisa 6 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rendileandja

	2024	2023
Kasutusrenditulu	1 624 640	1 301 903
Rendile või üürile antud varade bilansiline jääkmaksumus		

Muud varad	16 268 961	9 073 705
Kokku	16 268 961	9 073 705

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2024	2023
Kasutusrendikulu	224 861	82 633
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2024	31.12.2023
12 kuu jooksul	234 450	227 143
1-5 aasta jooksul	1 252 611	1 452 430
Üle 5 aasta	455 467	530 999

Rendileandjal on õigus suurendada rendimaksed kuni 7% aastas, mille võrra võib suurenda järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest.

Lisa 7 Laenukohustised

(eurodes)

	31.12.2024	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Pikaajalised laenud							
Leping 2006044382	605 095	189 890	415 205		6 KUU EURIBOR 4,05 + intress 0,36	EUR	28.12.2026
Pikaajalised laenud kokku	605 095	189 890	415 205				
Laenukohustised kokku	605 095	189 890	415 205				
	31.12.2023	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Pikaajalised laenud							
Leping 2006044382	785 031	179 198	605 833		6 KUU EURIBOR 2,711+ intress 0,36	EUR	28.12.2026
Pikaajalised laenud kokku	785 031	179 198	605 833				
Laenukohustised kokku	785 031	179 198	605 833				

Tagatiseks panditud varade bilansiline (jääk)maksumus

	31.12.2024	31.12.2023
Maa	1 182 446	1 182 446
Ehitised	1 356 514	1 524 749

Kokku	2 538 960	2 707 195
--------------	------------------	------------------

Laenu tagatis ja panditud vara:

Kiili Lasteaia ehitamiseks võetud pikaajalise investeerimislauu tagatised on alljärgnevad:

1. AS SEB Eesti Ühispaniga kasuks on seatud hüpoteek järgmistele lepingu esemetele:

- hüpoteek maale - registriosa nr 9375102, Kiili alev, Kiili vald, Harjumaa,
- hüpoteek ühiskondlike ehitiste maale, registriosa nr 3833302, Lootuse tn 5, Kiili alev, Kiili vald, Harjumaa
- hüpoteek ühiskondlike ehitiste maale - registriosa nr 12334002, Harju maakond Kiili vald, Kiili alev, Lootuse tn 4
- varaliste õiguste pant - nõude pantimise mitteiluruumi rendileping nr 5-5/87, rendilepingu aastane maksumus 310 128.-. Kiili Vallavalitsusega sõlmitud rahaliste kohustuste hüvitamise garanteerimise kokkulepe nr 5.3/10 ja summa 190 629.-.

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	192 452	192 452	9
Võlad töövõtjatele	131 531	131 531	10
Maksuvõlad	79 175	79 175	4
Saadud ettemaksed	484	484	
Tulevaste perioodide tulud	484	484	
Kokku võlad ja ettemaksed	403 642	403 642	
	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	750 650	750 650	9
Võlad töövõtjatele	104 532	104 532	10
Maksuvõlad	49 428	49 428	4
Saadud ettemaksed	794	794	
Tulevaste perioodide tulud	794	794	
Kokku võlad ja ettemaksed	905 404	905 404	

Lisa 9 Võlad tarnijatele (eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Tarnijatele tasumata kuluarved	179 567	142 565
Tarnijatele tasumata arved põhivara eest	8 949	605 278
Võlad emattevõtjale ja teistele konsoliseerimisgrupi ettevõtetele	3 936	2 807
Kokku võlad tarnijatele	192 452	750 650

Lisa 10 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Töötasude kohustis	108 662	90 173
Puhkusetasude kohustis	22 869	14 359
Kokku võlad töövõtjatele	131 531	104 532

Lisa 11 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

	31.12.2022	Laekunud	Kajastatud tulemiaruanDES	31.12.2023
	Nõuded			Nõuded
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks				
Sihtfinantseerimine Kiili Vallavalitsuselt	959 083	177 298		781 785
Sihtfinantseerimine Kiili Vallavalitsuselt	55 590	3 582 164	4 030 972	504 398
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	1 014 673	3 759 462	4 030 972	1 286 183
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Sihtfinantseerimine Kiili Vallavalitsuselt	36 148	618 224	618 393	36 317
Koolipiima toetus PRIA-lt	4 418	16 937	12 519	
Pindalatoetus PRIA-lt		780	780	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	40 566	635 941	631 692	36 317
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	1 055 239	4 395 403	4 662 664	1 322 500

	31.12.2023	Laekunud	Kajastatud tulemiaruan	31.12.2024
	Nõuded			Nõuded
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks				
Sihtfinantseerimine Kiili Vallavalitsuselt	781 785	175 951		605 834
Sihtfinantseerimine Kiili Vallavalitsuselt	504 398	4 597 208	4 092 810	
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	1 286 183	4 773 159	4 092 810	605 834
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Sihtfinantseerimine Kiili Vallavalitsuselt	36 317	708 549	700 339	28 107
Koolipiima toetus PRIA-It		18 200	18 200	
Pindalatoetus PRIA-It		781	781	
Töötukassa palgatoetus		3 280	4 100	820
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	36 317	730 810	723 420	28 927
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	1 322 500	5 503 969	4 816 230	634 761

Lisa 12 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
PRIA toetus	18 981	13 299	11
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks Kiili Vallavalitsuselt	700 339	618 393	11
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks Kiili Vallavalitsuselt	4 092 810	4 030 972	11
Töötukassa palgatoetus	4 100	0	11
Kokku annetused ja toetused	4 816 230	4 662 664	
sh eraldi riigieelarvest	4 100	0	
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	4 793 149	4 649 365	

Rahalised ja mitterahalised annetused			
	2024	2023	Lisa nr
Rahaline annetus	4 816 230	4 662 664	11
Kokku annetused ja toetused	4 816 230	4 662 664	

Lisa 13 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2024	2023
Renditulu mitteiluruumidelt	1 624 640	1 301 903
Tulu toitlustamisest	372 717	325 997
Elamu- ja kommunaaltegevuse tulu	512 997	369 544
Tulu spordi- ja puhkealasest tegevusest	40 533	40 357
Rahvamaja tasulised teenused	1 213	667
Muud tulud	503	19 463
Kokku tulu ettevõtlusest	2 552 603	2 057 931

Müügitulu geograafiline piirkond on Eesti.

Lisa 14 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2024	2023
Remonditööd	72 944	34 875
Inventar ja selle tarvikud	257 875	232 456
Muud hoonete, kinnistute kulud	31 984	40 251
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	362 803	307 582

Lisa 15 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2024	2023
Üür ja rent	-224 861	-82 632
Energia	-394 733	-376 458
Elektrienergia	-196 439	-180 338
Soojusenergia	-186 311	-185 224
Kütus	-11 983	-10 896
Veevarustusteenused	-32 364	-27 265
Mitmesugused bürookulud	-802	-364
Koolituskulud	-3 716	-1 891
Sideteenused	-5 663	-5 671
Pangateenused	-1 493	-1 442
Arvestus- ja auditeermisteenused	-2 695	-2 345
Korrashoiu- ja remondimaterjalid	-84 304	-71 284
Korrashoiuteenused	-96 019	-102 799
Valveteenused	-7 390	-7 471
Kindlustuskulud	-10 423	-8 187
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogiakulud	-16 971	-16 111
Inventar ja selle tarvikud, inventari majandamiskulud	-99 163	-54 344
Toiduainete ja toitlustusteenuste kulud	-303 938	-267 962
Sõidukite remondi- ja hoolduskulu	-12 623	-9 267
Sõidukite rendikulu	-8 651	-11 545
Muud hoonete, kinnistute ja rajatistega seot. kulud	-159 735	-48 715
Juriidilised teenused	-6 636	-6 452
Muud administreerimiskulud	-5 456	-2 624
Remont, restaureerimine, lammutamine	-6 499	-6 058
Ebatõenäoliselt laekuvad arved	0	-11 091
Muud	-12 333	-9 853
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-1 496 468	-1 131 831

Lisa 16 Tööjõukulud (eurodes)

	2024	2023
Palgakulu	-958 393	-802 707
Sotsiaalmaksud	-318 707	-269 807
Muud	-7 065	-7 280
Kokku tööjõukulud	-1 284 165	-1 079 794
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	337 536	323 325
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	47	43

Keskmine töötajate arv töötamise liikide järgi 2023. aastal:

* Juhtorgani liige - 1 isik;

* Tööleping - 41 isikut.

* VÕS leping - 3 isikut

Keskmine töötajate arv töötamise liikide järgi 2024. aastal:

* Juhtorgani liige - 1 isik;

* Tööleping - 45 isikut

* VÕS leping - 3 isikut

Lisa 17 Muud kulud

(eurodes)

	2024	2023
Trahvid, viivised ja hüvitised	0	-122
Mitmesugused muud ärikulud	-19	0
Maksud, lõivud, trahvid	-993	0
Kokku muud kulud	-1 012	-122

Lisa 18 Intressikulud

(eurodes)

	2024	2023
Intressikulu laenudelt	-29 829	-31 604
Kokku intressikulud	-29 829	-31 604

Lisa 19 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2024	31.12.2023
Nõuded ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	518 191	915 617
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	32	623
Kokku nõuded ja ettemaksed	518 223	916 240
Võlad ja ettemaksed		
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	3 936	2 807
Kokku võlad ja ettemaksed	3 936	2 807

PIKAAJALISED	31.12.2024	31.12.2023
Nõuded ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	415 205	605 834

Kokku nõuded ja ettemaksud	415 205	605 834
-----------------------------------	----------------	----------------

MÜÜDUD	2024	2023
	Teenused	Teenused
Asutajad ja liikmed	2 107 081	1 680 550
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud		48
Olulise osalusega juriidilisest isikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad		6 156
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	516	598
Kokku müüdüd	2 107 597	1 687 352

OSTETUD	2024	2023
	Teenused	Teenused
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	36 188	28 851
Kokku ostetud	36 188	28 851

	2024	2023
Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
Arvestatud tasu	48 118	43 359
Isikliku sõiduauto hüvitis	863	1 314

Lisaks ülaltoodule on seotud osapooltelt saadud sihtfinantseerimist, vt lisas Lisa 11 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused. Juhatuse liikme ennetähtaegselt tagasikutsumisel makstakse juhatuse liikmele lahkumiskompensatsiooni 3 kuutasu ulatuses. Kõik eelpool esitatud tehingud vastavad õigusaktidele või Kiili Varahalduse Sihtasutuse sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele.

Lisa 20 Sündmused pärast aruandekuupäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnescid aruande kuupäeva ja aruande koostamiskuupäeva vahemikul. Aruandekuupäeva järgseid sündmusi, mis oluliselt mõjutaksid järgmise majandusaasta tulemit aastaaruande koostamise kuupäeva seisuga ilmnenuid ei ole.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 24.03.2025

Kiili Varahalduse Sihtasutus (registrikood: 90008614) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ASSAR-ASSO KALVET	Juhatuse liige	24.03.2025

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Kiili Varahalduse Sihtasutus nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Kiili Varahalduse Sihtasutus (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2024 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2024 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahknab oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väärarvutuste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;

- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;

- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/
Karel Villak
Vandeaudiitori number 649

AVAC Audit OÜ
Audiitorettevõtja tegevusloa number 286
Tartu mnt 82, Tallinn, Harju maakond, 10112

24.03.2025

Audiitorite digitaalallkirjad

Kiili Varahalduse Sihtasutus (registrikood: 90008614) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KAREL VILLAK	Vandeaudiitor	24.03.2025

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Põhitegevusala
Hoonehalduse kombineeritud teenus	81101	EMTAK 2025	Jah