

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

sihtasutuse nimi: Sihtasutus SILLAMÄE HAIGLA

registrikood: 90003152

postiaadress: Ida-Viru maakond, Sillamäe linn, Kajakat tn 9

postisihthumber: 40231

telefon: +372 3925841

e-posti aadress: administraator@shsa.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 7 Võlad töövõtjatele	10
Lisa 8 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	10
Lisa 9 Annetused ja toetused	11
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	12
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 12 Tööjõukulud	12
Lisa 13 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	14
Vandeauditori aruanne	15

Tegevusaruanne

SA Sillamäe Haigla alustas oma tegevust 2001.aastal. Haigla on asutatud määramata ajaks.

Haigla asub Sillamäe linnas ning koosneb polikliinikust, mis asub aadressil Kajaka tn. 9 ja statsionaarist aadressil Tervise tn. 2.

Kajaka 9 aadressil asub administratsioon ning osutatakse tasulisi meditsiinilisi teenuseid: füsioteraapia, ultraheli ja rehabilitatsiooniteenuseid. Samuti Kajaka 9 aadressil antakse ruume rendile esmatasandi tervisekeskuses tegutsevatele ja muudele füüsilistele ja juriidilistele isikutele.

Tervise 2 aadressil tegutseb hoolekandeosakond, kus seisuga 31.12.2024 on 123 voodikohta üldhooldusteenuse osutamiseks.

Aruandeaastal oli müüdud meditsiinilisi teenuseid summas 335 723 eurot, sotsiaalabialaseid teenuseid 1 672 377 eurot, millest oli saadud lepingu alusel: Tervisekassast – 244 170 eurot, Eesti Töötukassast – 10 917 eurot.

Tulude kasv on tingitud hooldereformist.

Aruandeaastal investeeriti põhivarasse 10 550 eurot.

2025. aastal on Sillamäe Haigla hoolekandeosakonnas aadressil Tervise 2 plaanis teostada järgmised remonditööd: konditsioneeride paigaldus koridoridesse, lifti remont, seadmete paigaldus automaatseks vee pumpamiseks keldris ning jäätmekogumismaja paigaldamine. Tööde maksumus on kuni 58 300 eurot. Samuti on plaanis teostada polikliinikus aadressil Kajaka 9 remonditööd, mis on seotud elektrisüsteemidega. Tööde maksumus on kuni 60 000 eurot.

SA-s Sillamäe Haigla oli aasta algul 60 töötajat, aasta lõpus - 62 töötajat (keskmine töötajate arv on 57).

Töötasu üldsumma moodustas majandusaastal:

- kokku (koos juhatuse ja nõukogu liikmetele väljamakstud tasuga) 972 684 eurot, s.h.
- juhatuse liikme tasu 35 400 eurot.
- tasu nõukogu liikmetele 7 800 eurot.

SA-l Sillamäe Haigla on 5 - liikmeline nõukogu ja 1 - liikmeline juhatus.

Peamised finantsuhtarvud:

Majandusaasta	01.01.2024-31.12.2024	01.01.2023-31.12.2023
Tulu ettevõtlusest, eurot	2 115 632	1 714 901
Põhitegevuse tuleml, eurot	181 642	249 242
Lühiajaliste kohustiste kattekordaja*	2.89	2.27
*(käibevara/lühiajalised kohustised)		

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	765 261	505 081	2
Nõuded ja ettemaksed	34 480	29 950	3
Varud	4 386	4 223	
Kokku käibevarad	804 127	539 254	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 028 016	1 071 103	5
Kokku põhivarad	1 028 016	1 071 103	
Kokku varad	1 832 143	1 610 357	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	278 217	238 073	6
Kokku lühiajalised kohustised	278 217	238 073	
Kokku kohustised	278 217	238 073	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	153 354	153 354	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 218 930	969 688	
Aruandeaasta tulem	181 642	249 242	
Kokku netovara	1 553 926	1 372 284	
Kokku kohustised ja netovara	1 832 143	1 610 357	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	7 699	63 837	9
Tulu ettevõtlusest	2 115 632	1 714 901	10
Muud tulud	6 813	4 127	
Kokku tulud	2 130 144	1 782 865	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-628 501	-493 902	11
Tööjõukulud	-1 279 118	-996 192	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-53 637	-46 508	5
Kokku kulud	-1 961 256	-1 536 602	
Põhitegevuse tulem	168 888	246 263	
Intressitulud	12 754	2 979	
Aruandeaasta tulem	181 642	249 242	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti finantsaruandluse standardiga ja avaliku sektori finantsarvestuse- ja aruandluse juhendiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

SA Sillamäe Haigla kasutab koostamisel kasumiaruande skeemi nr.1.

SA Sillamäe Haigla on koostanud väikeettevõtja lühendatud aastaaruande.

Sündmused pärast aruandekuupäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustiste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid aruandekuupäeva ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Raha

Bilansis kajastatakse rahana kassas olevat sularaha ning pankades olevaid arvelduskontode jääke (v.a arvelduskrediit) ja lühiajalisi tähtajalisi deposiite.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu on kajastatud bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses laekumise tõenäosusest lähtuvalt. Seejuures on nõuet iga konkreetse kliendi vastu hinnatud eraldi, arvestades teadaolevat infot kliendi maksevõime kohta. Nõuded on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja muudest soetamisega seotud otsestest kulutustest.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varusid kajastatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodil. Varusid kajastatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto-realiseerimismaksumus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku elueaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10000 eurot. Põhivarad võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastatavatest maksudest ja muudest põhivara kasutuselevõttuga otseselt seonduvatest väljaminekutest.

Omatarbeks valmistatud põhivara soetusmaksumus sisaldab endas tegelikke valmistamisväljaminekuid.

Põhivara grupp Amortisatsiooni arvestusmeetod Amortisatsiooni määr aruandeaastal

Ehitised	Lineaarne	2 - 10%
Masinaid ja seadmed	Lineaarne	2 - 20%

Varade väärtuse langus

Põhivara väärtuse languse korral (osaline või täielik demonteerimine, lammutamine, kahjustumine jmt) viiakse läbi allahindlus, mis kajastub aruandeperioodi kuludes koos amortisatsiooniga. Aruandeaasta lõpul hinnatakse mittekasutatava vara tõenäolist neto realiseerimismaksumust ja vara hinnatakse alla, kui bilansiline jääkväärtus on sellest kõrgem.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

(a) Aruandekohustuslane on rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustisena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Kapitalirendi tingimustel renditud varasid amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, välja arvatud juhul, kui ei eksisteeri piisavat kindlust, kas rentnik omandab rendiperioodi lõpuks vara omandiõiguse – sellisel juhul amortiseeritakse vara kas rendiperioodi jooksul või kasuliku eluea jooksul, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirendi maksed jagatakse kohustist vähendavateks põhiosa tagasimakseteks ning intressikuluks. Kasutusrendi maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

(b) Aruandekohustuslane on rendileandja

Kapitalirendi alusel väljarenditud vara kajastatakse bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas. Rentnikult saadavad rendimaksed jagatakse kapitalirendinõude põhiosa tagasimakseteks ja intressituluks.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muu põhivaraga. Kasutusrendimaksed kajastatakse tuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Finantskohustised

Pikaajaliste kohustistena on bilansis kajastatud kohustised, mille maksetähtaeg on hiljem kui üks aasta peale aruandekuupäeva. Ülejäänud kohustised on kajastatud lühiajalistena.

Puhkusetasu kulu on kajastatud kohustiste tekkimise perioodil, see tähendab siis, kui töötajal tekib nõudeõigus. Väljateenitud puhkusetasu või selle muutus on kasumiaruandes kajastatud kuluna ning bilansis arvele võetud lühiajalise kohustisena.

Finantskohustised kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel. Kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid selle arvel ei ole veel kulutusi tehtud, kajastatakse saadud vahendid ettemaksena. Kui sihtfinantseerimise saamisega seotud kulutused on tehtud ja puudub sisuline toetuse laekumata jäämise risk, kuid toetus on veel laekumata, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna ja nõudena. Tegevuskulude katteks saadud sihtfinantseerimist võib kajastada arvestuse lihtsustuse eesmärgil laekumisel kohe tuluna kui lepingujärgne summa on väiksem põhivara kapitaliseerimise kahekordsest alampiirist.

Tulud

Tulu ettevõtlusest kajastatakse tekkepõhiselt, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on ostjale üle läinud ning tulu ettevõtlusest ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu ettevõtlusest kajastab müüdud teenuste eest saadavaid summasid, millest on maha arvestatud hinnaalandid. Tulu ettevõtlusest kajastatakse teenuse osutamise perioodil.

Kulud

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud, sh käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, kajastatakse soetamishetkel kuluna tulemiarunde kirjel "Mitmesugused tegevuskulud"

Seotud osapooled

Käesoleva raamatupidamise aastaaruande koostamisel on osapooled loetud seotuks, kui ühel osapoolel on teise üle kontroll või oluline mõju teise osapoolle finants- või juhtimisotsustele.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Sularaha kassas	71	237
Raha pangas	765 190	504 844
Kokku raha	765 261	505 081

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	33 179	33 179	
Ostjatelt laekumata arved	33 416	33 416	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-237	-237	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1	1	3
Ettemaksed	0	0	
Tulevaste perioodide kulud	0	0	
Saamata põhivara sihtfinantseerimine	0	0	8
Saamata tegevuskulude sihtfinantseerimine	1 300	1 300	8
Kokku nõuded ja ettemaksed	34 480	34 480	
	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	28 193	28 193	
Ostjatelt laekumata arved	28 430	28 430	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-237	-237	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	0	0	3
Ettemaksed	114	114	
Tulevaste perioodide kulud	114	114	
Saamata põhivara sihtfinantseerimine	1 643	1 643	8
Saamata tegevuskulude sihtfinantseerimine	0	0	8
Kokku nõuded ja ettemaksed	29 950	29 950	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2024		31.12.2023	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks		35		35
Üksikisiku tulumaks		15 028		11 694
Sotsiaalmaks		29 202		23 681
Kohustuslik kogumispension		337		327
Töötuskindlustusmaksed		1 947		1 692
Ettemaksukonto jääk	1		0	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	1	46 549	0	37 429

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Maa	Ehitised			Kokku
			Muud masinad ja seadmed	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
31.12.2022					
Soetusmaksumus	9 101	1 196 828	319 983		1 525 912
Akumuleeritud kulum		-425 586	-68 383		-493 969
Jääkmaksumus	9 101	771 242	251 600		1 031 943
Ostud ja parendused	0	85 668	0		85 668
Amortisatsioonikulu		-34 139	-12 369		-46 508
31.12.2023					
Soetusmaksumus	9 101	1 282 496	319 983		1 611 580
Akumuleeritud kulum		-459 725	-80 752		-540 477
Jääkmaksumus	9 101	822 771	239 231		1 071 103
Ostud ja parendused				10 550	10 550
Amortisatsioonikulu		-38 303	-12 122		-50 425
Ümberliigitamised		10 550		-10 550	0
Muud muutused			-3 212		-3 212
31.12.2024					
Soetusmaksumus	9 101	1 293 046	298 981	0	1 601 128
Akumuleeritud kulum		-498 028	-75 084	0	-573 112
Jääkmaksumus	9 101	795 018	223 897	0	1 028 016

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	53 778	53 778	
Võlad töövõtjatele	172 559	172 559	7
Maksuvõlad	46 549	46 549	4
Muud võlad	477	477	
Muud viitvõlad	477	477	
Saadud ettemaksed	4 854	4 854	
Tulevaste perioodide tulud	4 854	4 854	
Kokku võlad ja ettemaksed	278 217	278 217	

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	36 387	36 387	
Võlad töövõtjatele	148 642	148 642	7
Maksuvõlad	37 429	37 429	4
Muud võlad	477	477	
Muud viitvõlad	477	477	
Saadud ettemaksed	15 138	15 138	
Tulevaste perioodide tulud	15 138	15 138	
Kokku võlad ja ettemaksed	238 073	238 073	

Lisa 7 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Töötasude kohustis	72 100	64 461	
Puhkusetasude kohustis	53 620	47 534	
Maksude viitvõlad	46 142	36 420	
Muud võlad töövõtjale	697	227	
Kokku võlad töövõtjatele	172 559	148 642	6

Lisa 8 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

	31.12.2022	Laekunud	Kajastatud tulemiaruan- des	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2023	Lisa nr
	Nõuded				Nõuded	
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks						
Hoone kaasomanikud	0	17 082	18 725	18 725	1 643	
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	0	17 082	18 725	18 725	1 643	3
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks						
Töötukassa	435	11 435	11 000	0	0	
Sotsiaalministeerium	0	34 112	34 112	0	0	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	435	45 547	45 112	0	0	3
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	435	62 629	63 837	18 725	1 643	9
	31.12.2023	Laekunud	Kajastatud tulemiaruan- des	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2024	Lisa nr
	Nõuded				Nõuded	
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks						
Hoone kaasomanikud	1 643	4 848	3 205	3 205	0	
Kokku sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	1 643	4 848	3 205	3 205	0	3
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks						
Töötukassa	0	3 194	4 494		1 300	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		3 194	4 494		1 300	3
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	1 643	8 042	7 699	3 205	1 300	9

Lisa 9 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	4 494	45 112	
Sihtfinantseerimine põhivarade soetamiseks	3 205	18 725	
Kokku annetused ja toetused	7 699	63 837	8

Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	1 661 460	1 272 792	
Mujal liigitamata tervishoiualad	335 723	320 862	
Vanurite ja puuetega inimeste sotsiaalhoolekanne majutuseta	10 917	10 672	
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	107 532	110 575	*
Kokku tulu ettevõtlusest	2 115 632	1 714 901	

Kogu tulu ettevõtlusest on saadud Eestis.

* rent koos lisateenustega.

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2024	2023
Koolituskulud	-4 550	-21 104
Riiklikud ja kohalikud maksud	-100 420	-86 889
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	364	131
Toitlustamine	-137 846	-134 397
Kinnistute, hoonete ja ruumide majanduskulud	-170 491	-111 839
Medit siini- ja hügieenitarbed	-91 425	-55 371
Eri- ja vormiriietusega seotud kulud	-30 101	-22 660
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	-5 566	-5 321
Inventari, töömasinate ja seadmete majandamiskulud	-64 322	-25 997
Sõidukite majanduskulud	-1 922	-1 223
Administreerimiskulud	-17 728	-22 796
Seadmete majandamiskulud	0	-2 944
Muud	-4 494	-3 492
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-628 501	-493 902

Lisa 12 Tööjõukulud

(eurodes)

	2024	2023
Palgakulu	-972 684	-769 737
Sotsiaalmaksud	-304 825	-225 345
Muud	-1 609	-1 110
Kokku tööjõukulud	-1 279 118	-996 192
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	57	54

Lisa 13 Seotud osapooled
(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2024	31.12.2023
Nõuded ja ettemaksed		
Asutajad ja liikmed	88	1 434
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 565	3 830
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	271	0
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 924	5 264
Võlad ja ettemaksed		
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	1 156	1 289
Kokku võlad ja ettemaksed	1 156	1 289

MÜÜDUD	2024	2023
	Teenused	Teenused
Asutajad ja liikmed	300 256	153 958
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	36 117	34 828
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	3 292	3 265
Kokku müüdnud	339 665	192 051

OSTETUD	2024	2023
	Teenused	Teenused
Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ühingud	16 195	15 185
Kokku ostetud	16 195	15 185

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2024	2023
Arvestatud tasu	43 200	36 180

SA Sillamäe Haigla müüs seotud osapooltele hooldusteenuseid, meditsiiniteenuseid, ruumide üüriteenuseid.
SA Sillamäe Haigla ostis seotud osapooltelt kommunaalteenuseid, remondi- ja korrashoiuteenuseid.
Kui nõukogu kutsub juhatase liikme tagasi ilma mõjuva põhjusega, maksab sihtasutus juhatase liikmele hüvitist kahe kuu keskmise tasu ulatuses.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 11.03.2025

Sihtasutus SILLAMÄE HAIGLA (registrikood: 90003152) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VALERI ABRAMOVITŠ	Juhatuse liige	11.03.2025

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus SILLAMÄE HAIGLA nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus SILLAMÄE HAIGLA (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2024 ning tulemiaruanne eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2024 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahkneb oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjaspepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;

- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsibi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Maie Senitškina

Vandeaudiitori number 449

ST& Partners Osühing

Audiitorettevõtja tegevusloa number 287

Narva mnt 5, Tallinn, Harju maakond, 10117

11.03.2025

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus SILLAMÄE HAIGLA (registrikood: 90003152) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAIE SENITŠKINA	Vandeaudiitor	11.03.2025

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Põhitegevusala
Eakate ja puuetega inimeste sotsiaaltoetused	88101	EMTAK 2025	Jah