

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Tartu 2024

registrikood: 90014885

tänava/talu nimi, Raekoja plats 6 // Rüütli tn 2
maja ja korteri number:

linn: Tartu linn, Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihnumber: 51003

telefon: +372 54112024

e-posti aadress: tartu2024@tartu2024.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	6
Bilanss	6
Tulemiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	12
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 5 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 6 Annetused ja toetused	13
Lisa 7 Jagatud annetused ja toetused	14
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	14
Lisa 9 Tööjõukulud	15
Lisa 10 Muud kulud	15
Lisa 11 Seotud osapooled	15
Aruande allkirjad	16
Vandeauditori aruanne	17

SA Tartu 2024 tegevusaruanne

SA asutati 12.12.2019.a. kooskõlas Tartu Linnavolikogu 05.12.2019.a. otsusega nr 211, organisatsiooni sisuline tegevus algas 01.01.2020.a., et viia ellu Euroopa Kultuuripealinn Tartu 2024 lõppvooru taotluses lubatu.

Kolmandal tegevusaastal:

- leiti organisatsiooni toimimiseks **vajalikud inimesed** vastavalt SA nõukogus kinnitatud struktuurile. Kultuuri- ja haridusvaldkonnas on loodud lisaks 5,25 töökohta (programmiliini „Teadus ja tehnoloogia“ juht, loovjuhi assistent, rahvusvaheliste suhete koordinaator ja nõunik (0,25), haridustöö koordinaator, programmi produtsent). Teabe- ja turundusvaldkonnas on loodud lisaks 2 töökohta (digikanalite spetsialist, koostöösuhete juht). Lisandus ka Lõuna-Eesti projektide haldur. 2023.a. alguses lisanduvad: tehnilise produktsiooni juht, 2 kommunikatsiooni spetsialisti, turunduse projektijuht, välisturunduse projektijuht, partnersuhete koordinaator, programmi turunduse koordinaator, disaini tiimi projektijuht, fotograaf-audiovisuaalse juht ja finantsvaldkonna assistent.
- sujus väga hästi järjepidev ja plaanipärane koostöö SA välistest liikmetest koosnevate **nõuandvate kogudega** – loomenõukogu, Lõuna-Eesti omavalitsusjuhtide foorum ja regionaalne ekspertkomisjon. Samuti toimusid 2x kuus infokoosolekud kaasatud Lõuna-Eesti omavalitsustega, kellega koostöös loodi ka Tartu 2024 leheküljed omavalitsuste kodulehtedele.
- sõlmiti 2022.a. finantseerimislepingud Tartu Linnavalituse ja EV Kultuuriministeeriumiga, valmistati ette avaliku sektori poolne **finantseerimine** aastateks 2021-2025, pidevalt täpsustatakse SA tegevuskava ja eelarvet aastateks 2022-2025.
- esitati ja kaitsti edukalt raport Euroopa Komisjonile ettevalmistustööde hetkeseisust ja täpsustunud plaanidest (järgmine aruanne 2023.a. sügisel).
- jätkati Euroopa **kultuuripealinna kultuuri- ja haridusprogrammi ettevalmistuste ja arendamisega**. Selleks:
 - o viidi läbi programmi projektide **regionaalne ja rahvusvaheline taotlusvoor** Lõuna-Eesti omavalitsustes toimuvate sündmuste ja Tartu linnas toimuvate rahvusvaheliste sündmuste leidmiseks, mille tulemusel tehti rahastusettepanek 45-le projektile. Need lisanduvad 25-le arendusprotsessist eelmisel aastal tulnud projektile. Projektide elluviimine tõstab Tartu ja Lõuna-Eesti eestvedajate võimekust ja rahvusvahelist haaret.
 - o valmistati ette **väikeprojektide taotlusvoor**, mis kuulutati välja jaanuaris 2023.a. Valikute ja kaasrahastusettepanekute tegemine on planeeritud suveks 2023.
 - o jätkatakse **koostöölabirääkimisi olulisimate suurte partnerorganisatsioonidega**, kellega viia tiitliaastal ellu täiendavaid suuri kultuuriprojekte ja -sündmusi.
 - o täiendati Tartu 2024 programmi ülesehitust: **lisati teaduse ja tehnoloogia programmiliin**, mis toob fookusesse kultuuri ja tehnoloogia suhted ning mille kaudu kaasatakse IT-sektorit, iduettevõtteid ja teadusasutusi ja tehakse koostööd sTARTUpDayga.
 - o jätkati **Kultuurikompassi võimestuprogrammi**, millest on kujunenud Tartu, Lõuna-Eesti ja teistegi kultuurikorraldajate jaoks oluline kogemuste ja teadmiste vahetamise platvorm.
 - o rakendati 2021.a. loodud **Tartu 2024 keskkonnahoidliku kultuurikorralduse strateegia ja juhend**.
- Kõiki mainitud SA Tartu 2024 ja partnerite tegevusi toetas sõnumiseade, kommunikatsiooni ja turunduse planeerimise ning elluviimisega SA Tartu 2024 teabe- ja turundusvaldkond, mille peamised tegevused olid:

- Koostati pressiteateid, uudiseid ja arvamuskajastusi; initsieeriti meediakajastusi ja intervjuusid, koostati ja viidi läbi esitlusi ning muid kommunikatsiooni-sündmusi Tartus, mujal Lõuna-Eestis ja Tallinnas. 2022. aastal kasvas võrreldes 2021. aastaga Tartu 2024 mainimiste arv Eesti meedias umbes 30%. Tartu 2024 initsieeris meedias võrreldes 2021. aastaga 33% rohkem kajastusi ja need jõudsid umbes 15 mln inimeseni (66% tõus võrreldes aastaga 2021).
- Kokku osaleti 67 erineval sündmusel Tartus, Lõuna-Eestis ja Tallinnas, et turunduslikult esindada Euroopa kultuuripealinn Tartu 2024 tegemisi. Omaproduktioonide raames korraldati esimese programmi osa avalikustamine veebruaris ja Autovabaduse puistee kontsertsari suvel. Kultuurikompassid leidsid aset Moostes ja Eesti Rahva Muuseumis.
- Sisustati ja arendati Tartu 2024 oma kanaleid - www.tartu2024.ee (mille külastatavus kasvas aastaga 70%), uudiskiri (tellijate arv kasvas aastaga 30%), Facebook (jälgijate arvu kasv 36%), Instagram (kasv 35%), Youtube (kasv 43%), TikTok (kasv 190%), Twitter (kasv 23%) ja LinkedIn (kasv 105%). Tartu 2024 sotsiaalmeedia postituste levik aastal 2022 oli ligi 11,5 miljonit.
- Tehti mahukat koostööd Eesti Rahvusringhäälinguga, mille raames tehti kaks otseproduktiooni (Otepää öölaulupidu, Autovabaduse puistee avakontsert) ja neli Terevisiooni otsesaadet.
- Käivitati regulaarsete kohtumistega Tartu 2024 programmi turundus- ja kommunikatsioonivõrgustik, mille kaudu nõustatakse ja võimendatakse Tartu 2024 programmi kuuluvaid sündmusi.

COVID-19 pandeemiast tulenevad piirangud mõjutasid Tartu 2024 publikuga seotud tegevusi oluliselt väiksemal määral kui varasematel aastatel, kuid nende aspektidega arvestame jätkuvalt.

Taastus välisreisimise võimalus arendamaks kontakte **rahvusvaheliste partneritega**, sealjuures toimusid paljud neist heas koostöös EV Kultuuriministeeriumi, Välisministeeriumi, EUNIC võrgustiku jt-ga. Külastati paljusid Euroopa Kultuuripealinna nii uute projektide initsieerimiseks kui nende kogemusest õppimiseks.

Ühineti **Euroopa Liidu rahastatud programmidega** DuoNetworking koos Bodo 2024 meeskonnaga, Magic Carpets koos Kaunasega (Loov Euroopa), Volugram (Erasmus+), Young Creatives Going Digital (Erasmus+), Cycle Up (Loov Euroopa), taotlemisel ja ettevalmistamisel on teisigi.

Jõudsime esimeste **toetuslepinguteni erasektoriga** – TopAutost saadud ja spetsiaalselt kujundatud elektriautod paistavad silma nii Tartu ja Lõuna-Eesti kui kaugematel teedel.

Hinnang eesmärkide saavutamisele ning tegevuse mõju

Meie töö on sel aastal olnud eesmärgipärane, me oleme liikunud kokkulepitud suunas ja täitnud täielikult või osaliselt pea kõik eesmärgid, mis olid kirjas meie tänavuses tegevuskavas. Oleme kohanenud ja leidnud lahendusi kiire inflatsiooni tingimustes. Uute majanduslike oludega kohanemine ning eesmärkide suunas liikumine on terve meeskonna panustamise saavutus.

Lõpuks on meie kõigi eesmärk Euroopa kultuuripealinna tehes üks: me tahame näha, et Tartu ja Lõuna-Eesti oleksid maailmas tuntumad ja mainekamad paigad nii omadele kui külalistele; et Tartus ja Lõuna-Eestis oleks parem elada ning et meie piirkonna arengut kannaks kultuur.

Probleemid saadud toetuse lepingukohasel kasutamisel:

Olulisemad mured olid seotud suhtlusega erasektoriga. Oleme esialgsest plaanist maas, kuivõrd paranenud tervishoiuolukord Covid-19'ga seoses on asendunud majanduskeskkonnaga, mida iseloomustab ettarvamatute kulude kasv. Mõistetavalt pole erasektor tänagi valmis aktiivselt toetuslubadusi andma. Siiski esimeste lepinguteni oleme jõudnud ja ettevalmistusfaasis on neid veelgi (allkirjastamine 2023. aasta suveks). Tänase info põhjal pole veel põhjust vähendada erasektori toetussummat 1,5 miljonit eurot kultuuripealinna üldeelarves.

Põhjalikum ülevaade on leitav <https://tartu2024.ee/2020>

Aasta lõpu seisuga oli asutuses täidetud 26 töökohta, neist 2 osalise koormusega. Juhatus on üheliikmeline, juhatusele maksti juhatuse liikme tasu 48 000 eurot. Nõukogu on viieliikmeline, nõukogule tasusid ei makstud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	1 044 425	533 356	
Nõuded ja ettemaksed	4 479	158 336	2
Kokku käibevarad	1 048 904	691 692	
Kokku varad	1 048 904	691 692	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	98 093	69 752	4
Kokku lühiajalised kohustised	98 093	69 752	
Kokku kohustised	98 093	69 752	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	5 000	5 000	
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	616 940	38 225	
Aruandeaasta tulem	328 871	578 715	
Kokku netovara	950 811	621 940	
Kokku kohustised ja netovara	1 048 904	691 692	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	3 035 696	1 724 138	6
Tulu ettevõtlusest	39 870	0	
Muud tulud	795	2 373	
Kokku tulud	3 076 361	1 726 511	
Kulud			
Jagatud annetused ja toetused	-916 750	-77 265	7
Mitmesugused tegevuskulud	-837 529	-427 516	8
Tööjõukulud	-877 110	-587 602	9
Muud kulud	-116 200	-55 494	10
Kokku kulud	-2 747 589	-1 147 877	
Põhitegevuse tulem	328 772	578 634	
Intressitulud	99	81	
Aruandeaasta tulem	328 871	578 715	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	328 772	578 634
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	153 836	-158 263
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	28 341	17 932
Laekunud intressid	120	40
Kokku rahavood põhitegevusest	511 069	438 343
Kokku rahavood	511 069	438 343
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	533 356	95 013
Raha ja raha ekvivalentide muutus	511 069	438 343
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 044 425	533 356

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	5 000	38 225	43 225
Aruandeaasta tulem		578 715	578 715
31.12.2021	5 000	616 940	621 940
Aruandeaasta tulem		328 871	328 871
31.12.2022	5 000	945 811	950 811

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sihtasutus Tartu 2024 raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti finantsaruandluse standardi kohaselt ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi. Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Tulude ja kulude aruanne on esitatud RTJ 14 skeemi alusel.

Kuna sihtasutus Tartu 2024 esitab igakuiselt saldoandmiku Rahandusministeeriumi saldoandmike infosüsteemis, juhendatakse ka avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud täiseurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse raha pangakontodel.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid.

Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid ja ettemakseid kajastatakse, sõltuvalt nende sisust, jaotatuna lühi- ja pikaajalisteks. Kõiki nõudeid kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Ostjatelt laekumata arveid hinnatakse, lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Hindamisel vaadeldakse iga arvet eraldi. Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse aruandeperioodi kuludesse. Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude tagasisaamiseks. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Ettemakseid tulevaste perioodide kulude eest kajastatakse kuluna perioodis, mille eest ettemakse tehti.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne ja immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, soetamisega otseselt seotud kulutustest ja vara tulevase demonteerimisega ja asukoha taastamisega seotud hinnanguliste kulutuste nüüdisväärtusest. Materiaalset ja immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse ja immateriaalse põhivara objektide soetusmaksumus amortiseeritakse üldjuhul kuluks nende hinnangulise kasuliku eluea jooksul. Vara hakatakse amortiseerima alates tema kasutusvalmis saamise hetkest (s.t alates hetkest, mil ta on juhtkonna poolt kavandatud seisundis ja asukohas) ning seda tehakse kuni amortiseeritava osa täieliku amortiseerumiseni või vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Ajutiselt kasutusest eemaldatud vara amortiseerimist ei peatata. Põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, maksuvõlad, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteistkümne kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub, kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustistega kaasnev intressikulu kajastatakse tekkepõhiselt perioodikuluna kasumiaruande intressikulude real.

Annetused ja toetused

Antud toetustena kajastatakse vabatahtlikke ülekandeid teistele institutsionaalsetele üksustele ja eraisikutele, mille vastu ei saada otseselt kaupu ega teenuseid ega muid hüvesid. Antud tegevustoetus kajastatakse toetuse ülekandmisel koheselt kuluna.

Saadud tegevustoetustena kajastatakse mitmesuguseid toetusi, mille korral on määratletud küll eesmärk, kuid mille kasutamise otstarve ei ole selgelt määratud.

Saadud tegevustoetused kajastatakse saamise momendil tuluna. Tegevuskulude sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud.

Avaliku sektori üksusega lepitakse toetuste kajastamise periood kokku.

Kajastamine toimub brutomeetodil.

Tulud

Tulu kajastatakse tekkepõhiselt põhitegevuse tulemusena müüdüd toodete ja osutatud teenuste eest. Tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on üle läinud ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav.

Kulud

Kulude arvestus toimub tekkepõhiselt. Aruandeperioodi kulude hulka kuuluvad perioodi jooksul antud toetused, tegevuskulud, mis sisaldavad tööjõu- ja majandamiskulusid ning muud kulud.

Seotud osapooled

Aastaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks sihtasutuse asutaja, nõukogu liikmed, sihtasutuse juhatus, eelmainitud isikute lähedased pereliikmed ning kõigi eelmainitud isikute poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Tulenevalt avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendi §-st 49¹ "Informatsioon seotud isikutega tehtud tehingute kohta" avalikustatakse muude seotud osapooltega tehtud tehingute osas raamatupidamise aastaruandes informatsioon vaid nende tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või aruandekohustuslase sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	4 038	4 038	
Ostjatelt laekumata arved	4 038	4 038	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	68	68	3
Muud nõuded	51	51	
Intressinõuded	51	51	
Ettemaksed	322	322	
Tulevaste perioodide kulud	322	322	
Kokku nõuded ja ettemaksed	4 479	4 479	
	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	1 185	1 185	
Ostjatelt laekumata arved	1 185	1 185	
Muud nõuded	73	73	
Intressinõuded	73	73	
Ettemaksed	1 561	1 561	
Tulevaste perioodide kulud	1 561	1 561	
Ettemakstud toetused	155 517	155 517	
Kokku nõuded ja ettemaksed	158 336	158 336	

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2022		31.12.2021
	Ettemaks	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks		11 203	8 406
Erisoodustuse tulumaks	26	206	206
Sotsiaalmaks	42	19 331	14 988
Kohustuslik kogumispension		1 089	844
Töötuskindlustusmaksed		1 285	969
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	68	33 114	25 413

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	31 270	31 270	
Võlad töövõtjatele	33 709	33 709	5
Maksuvõlad	33 114	33 114	3
Kokku võlad ja ettemaksed	98 093	98 093	
	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	21 449	21 449	
Võlad töövõtjatele	22 890	22 890	
Maksuvõlad	25 413	25 413	
Kokku võlad ja ettemaksed	69 752	69 752	

Lisa 5 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Töötasude kohustis	1 177	0
Puhkusetasude kohustis	31 335	22 399
Isikliku sõiduauto kasutamise hüvitis	951	483
Võlad majanduskulude eest	246	8
Kokku võlad töövõtjatele	33 709	22 890

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2022	2021
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	41 971	418
Saadud tegevustoetused	2 993 725	1 723 720
Kokku annetused ja toetused	3 035 696	1 724 138
sh eraldi riigieelarvest	1 328 617	700 000
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	1 678 616	1 023 720
sh juhendamistasu Eesti Töötukassalt	0	418

Lisa 7 Jagatud annetused ja toetused (eurodes)

	2022	2021
Eesti Kirjandusmuuseum	30 233	1 300
Tartu Kunstimuuseum	6 000	1 300
Transpordiamet	3 070	1 300
Tartu Linnamuuseum	5 250	1 950
Tartu Loomemajanduskeskus SA	0	1 300
Sakala Keskus	32 328	1 300
Võrumaa Arenduskeskus SA	0	1 300
EMÜ Mahekeskus SA	15 510	1 300
Tartu Ülikool	131 445	7 600
Mittetulundusühingud	629 948	53 415
Äriühingud	47 208	5 200
Eesti Maaelumuuseum SA	4 500	0
Tartu Keskkonnahariduse Keskus SA	11 258	0
Kokku jagatud annetused ja toetused	916 750	77 265

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2022	2021
Üür ja rent	40 340	1 200
Energia	15 839	0
Elektrienergia	4 919	0
Soojusenergia	10 920	0
Veevarustusteenused	260	0
Mitmesugused bürookulud	75 327	64 224
Uurimis- ja arengukulud	49 302	49 430
Lähetuskulud	98 184	3 695
Koolituskulud	19 836	32 510
Muud ruumide kulud	30 303	1 896
Sõidukite rent	29 336	10 760
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	36 986	12 438
Inventari majandamiskulud	11 870	6 313
Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	422 380	238 971
Meditsiini- ja hügieenikulud	1 052	2 157
Muud	6 514	3 922
Kokku mitmesugused tegevuskulud	837 529	427 516

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	627 237	412 169
Sotsiaalmaksud	222 765	149 540
Töötasud võlaõiguslike lepingute alusel	27 108	25 893
Kokku tööjõukulud	877 110	587 602
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	24	15

Lisa 10 Muud kulud

(eurodes)

	2022	2021
Käibemaks	115 912	55 411
Riigilõivud	0	14
Valuuta kurisvahed (v.a. finantstulud ja -kulud)	116	67
Muud	172	2
Kokku muud kulud	116 200	55 494

Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	48 000	45 493
Isikliku sõiduauto kasutamise hüvitis	9 000	5 250

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.03.2023

Sihtasutus Tartu 2024 (registrikood: 90014885) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KULDAR LEIS	Juhatuse liige	27.03.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Tartu 2024 nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Tartu 2024 (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2022 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruanne ja netovara muutuste aruanne eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2022 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustus vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruanne. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahkeb oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsiipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsiibi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Enn Leppik

Vandeauditori number 57

AUDIITORBÜROO ELSS OÜ

Nexia International liige

Auditiorettevõtja tegevusloa number 59

Vanemuise tn 21a, Tartu linn, Tartu linn, Tartu maakond, 51003

28.03.2023

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Tartu 2024 (registrikood: 90014885) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ENN LEPPIK	Vandeaudiitor	28.03.2023

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Lavakunst	9001	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 54112024
E-posti aadress	tartu2024@tartu2024.ee